

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» - «Курскэнерго»)** извещает  
о проведении аукциона по продаже имущества, принадлежащего ПАО «МРСК Центра»

**Продавец:** ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» – «Курскэнерго»).

Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Малая Ордынка, д. 15.

Место расположения филиала ПАО «МРСК Центра» - «Курскэнерго»:

305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д. 27

Телефон: (4712) 55-71-68, 55-72-41, факс: (4712) 55-71-72, e-mail: Samoilenko.NM@mrsk-1.ru.

**Форма проведения аукциона:** аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложения о цене имущества (не в электронной форме).

**Даты начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документам:**

с 30.07.2020 по 08.09.2020 включительно в рабочие дни с 13:00 до 16:00.

**Адрес места приема заявок:** г. Курск, ул. К. Маркса, д. 27, 1 этаж, Центр обслуживания потребителей.

**Дата признания претендентов участниками аукциона:** 09.09.2020.

**Дата и время проведения аукциона:** 10.09.2020 в 10:00.

**Адрес места проведения аукциона:** г. Курск, ул. К. Маркса, д. 27, 1 этаж, актовый зал.

### **Выставляемое на Аукцион имущество (далее – имущество):**

#### **Лот №1:**

Склад аварийных запасов, назначение: нежилое, площадь: 266,6 кв. м., количество этажей, в том числе подземных, 1, кадастровый номер: 46:14:050101:988, расположенный по адресу: Курская область, Мантуровский район, Сеймский сельсовет, с. Сейм, ул. Полевая, д. 90 (запись о регистрации права 46-46-15/001/2008-561 от 16.06.2008).

**Сведения об обременениях имущества и ограничениях в использовании имущества:** обременения и ограничения отсутствуют.

**Начальная цена аукциона:** 1 305 000 (Один миллион триста пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

**Шаг аукциона:** 1 % (Один процент) от начальной цены имущества в размере 13 050 (Тринадцать тысяч пятьдесят) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

**Размер задатка:** размер задатка – 5 % (Пять процентов) от начальной цены имущества в размере 65 250 (Шестьдесят пять тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек.

**Срок внесения задатка:** задаток должен поступить не позднее 08.09.2020 на расчетный счет Продавца.

#### **Лот №2:**

Склад аварийных запасов с двумя пристройками, назначение: нежилое, площадь: 540,1 кв. м., количество этажей, в том числе подземных, 1, кадастровый номер: 46:14:050101:993, расположенный по адресу: Курская область, Мантуровский район, Сеймский сельсовет, с. Сейм, ул. Полевая, д. 90 (запись о регистрации права 46-46-15/001/2008-562 от 16.06.2008).

**Сведения об обременениях имущества и ограничениях в использовании имущества:** обременения и ограничения отсутствуют.

**Начальная цена аукциона:** 2 383 000 (Два миллиона триста восемьдесят три тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

**Шаг аукциона:** 1 % (Один процент) от начальной цены имущества в размере 23 830 (Двадцать три тысячи восемьсот тридцать) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.

**Размер задатка:** размер задатка – 5 % (Пять процентов) от начальной цены имущества в размере 119 150 (Сто девятнадцать тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек.

**Срок внесения задатка:** задаток должен поступить не позднее 08.09.2020 на расчетный счет Продавца.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

ИНН 6901067107 КПП 463202002

Филиал ПАО «МРСК Центра» – «Курскэнерго»

р/счет: № 40702810418250001092

Банк: Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже

к/счет: № 30101810100000000835 в Отделении по Воронежской области ГУ ЦБ РФ по Центральному федеральному округу, БИК 042007835

**Ознакомление Претендентов с характеристиками имущества, документацией, необходимой для участия в аукционе**, в частности, с формой заявки, требованиями к Претендентам по оформлению документов, проектом договора купли-продажи, иными сведениями, подача обращения об осмотре продаваемого имущества или направление письменного запроса о получении необходимой документации производится по адресу: г. Курск, ул. К. Маркса, д. 27, 1 этаж, Центр обслуживания потребителей, с 30.07.2020 по 08.09.2020 включительно в рабочие дни с 13:00 до 16:00. Контактные данные: Самойленко Наталья Михайловна, тел.: (4712) 55-71-68, e-mail: Samoilenko.NM@mrsk-1.ru.

Осмотр имущества или ознакомление с ним производится по предварительной договоренности.

#### **Порядок участия в Аукционе:**

Для участия в Аукционе Претендент должен заключить с Организатором аукциона договор о задатке и на условиях указанного договора перечислить на счет Организатора аукциона задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на Аукционе имущества, а также подать заявку на участие в Аукционе по установленной форме в двух экземплярах.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе. Ответственность за своевременную доставку заявки и документов, необходимых для участия в аукционе, возлагается на Претендента.

Претендент вправе подать не более одной заявки по лоту.

В случае подачи Заявки представителем, он должен предъявить надлежащим образом оформленную доверенность и документы, удостоверяющие его личность. Заявка может быть отозвана до признания заявителя Участником аукциона.

#### **Перечень документов, подаваемых Претендентами для участия в аукционе:**

Заявка на участие в аукционе, оформленная по утвержденной форме, принимается с комплектом указанных в настоящем извещении документов и их описью. Заявка и опись документов должны быть предоставлены в двух экземплярах.

К заявке прилагаются:

а) копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающего внесение Претендентом суммы задатка на расчетный счет Организатора аукциона в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;

б) оригинал доверенности или иное надлежащее подтверждение полномочий лица, имеющего право действовать от имени Претендента при подаче заявки, а так же документ, удостоверяющий личность представителя претендента;

б) опись представленных документов (в двух экземплярах), подписанную Претендентом.

#### **Дополнительно к заявке прилагаются:**

##### **Для физических лиц:**

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- письменное согласие контрагента на обработку и передачу его персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
- список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры);
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

##### **Для юридических лиц:**

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;

- заверенные претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
- бухгалтерский баланс (формы № 1, № 2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица), а также за последний полный календарный год, заверенный организацией;
- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал);
- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении претендента приобрести имущество;
- документы, подтверждающие регистрацию/отсутствие регистрации контрагента в свободной экономической зоне (в том числе, но не ограничиваясь, свидетельства, выписки из реестров регистрации, письмо об отсутствии регистрации, иные документы, содержащие указанную информацию);
- документы налогового органа или иные документы, содержащие сведения о действующем у контрагента режиме налогообложения;
- письменное согласие собственника и его руководителя (при наличии руководителя) на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
- список аффилированных лиц за подписью уполномоченного должностного лица контрагента на последнюю отчетную дату (с изменениями в списке, имевшими место на дату проведения переговоров о заключении договора);
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

**Предприниматели без образования юридического лица (далее – ПБОЮЛ):**

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ПБОЮЛ / ИП;
- нотариально заверенное свидетельство о постановке ПБОЮЛ / ИП на учет в налоговый орган;
- нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- письменное согласие контрагента и его руководителя (при наличии руководителя) на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
- список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на последнюю дату внесения изменений;
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

**Победителем аукциона признается** участник, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона. В день проведения аукциона Продавец и Победитель подписывают протокол об итогах аукциона.

**Продавец отказывает претенденту** в приеме заявки в случае, если:

- а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) представлены не все документы, предусмотренные извещением об аукционе, либо они оформлены ненадлежащим образом;

г) представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении, не подтверждено.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

При возвращении заявки и прилагаемых к ней по описи документов, продавец делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее подачи претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале учета заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки продавец делает отметку о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Такая же отметка делается Продавцом на экземпляре описи документов, остающемся у претендента.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение в приобретении имущества.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов до момента их рассмотрения на заседании комиссии.

До признания претендента участником аукциона он имеет право письменным уведомлением отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Не позднее чем через один день после завершения приема заявок Продавец по существу рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавцом принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Решение Продавца оформляется протоколом приема заявок.

В протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием наименований (имен) претендентов, наименования (имена) претендентов, признанных участниками аукциона, а также наименования (имена) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Продавцом протокола приема заявок.

В случае допуска к аукциону менее двух участников аукцион признается комиссией несостоявшимся.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок путем вручения им или их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом, при этом дополнительно могут быть использованы иные средства связи. В случае не допуска претендента к участию в аукционе поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок.

### **Порядок проведения аукциона**

Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене имущества проводится в следующем порядке:

а) в день проведения аукциона перед его открытием все участники проходят процедуру регистрации. Участники допускаются на аукцион только в случае, если они имеют право или документально оформленные полномочия на подписание протокола об итогах аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, обеспечивающих порядок при проведении аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки);

г) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционист оглашает общую информацию об аукционе; объявляет наименование имущества, основные его характеристики, начальную цену и шаг аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 4 (четыре) экземплярах;

л) протокол об итогах аукциона подписывается победителем аукциона или его полномочным представителем, аукционистом и членами комиссии в день проведения аукциона;

м) при уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на приобретение имущества, а задаток ему не возвращается;

н) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся;

о) признание аукциона несостоявшимся фиксируется комиссией в протоколе об итогах аукциона.

В случае если продажа непрофильных активов на аукционе признается несостоявшейся по причине наличия только одного участника, договор купли-продажи непрофильного актива по результатам переговоров заключается Обществом с этим участником по начальной цене несостоявшихся торгов.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика, для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоустанавливающими документами);

б) сведения о покупателе;

в) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, потеря внесенного задатка);

д) иные необходимые сведения.

Извещение об итогах аукциона размещается на официальных сайтах Общества и ПАО «Россети» в течение 3 (трех) дней после подписания протокола об итогах аукциона и должно содержать (в зависимости от результатов аукциона) сведения о наименовании, основных характеристиках и местонахождении проданного имущества, начальной цене и цене продажи имущества, либо информацию о том, что аукцион признан несостоявшимся.

Задатки возвращаются участникам аукциона (претендентам), за исключением победителя, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня проведения аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся по причине подачи заявки только одним участником, отчуждение имущества осуществляется по цене, равной начальной цене аукциона, путем заключения договора купли-продажи имущества с единственным участником аукциона.

### **Порядок оформления договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю**

Договор купли-продажи имущества между продавцом и победителем аукциона, неотъемлемой частью которого является протокол об итогах аукциона, оформляется в срок, не позднее 20 (двадцати) дней после подписания протокола об итогах аукциона. В случае подписания договора купли-продажи по доверенности, такая доверенность (или ее нотариально заверенная копия) должна прилагаться к договору.

Оплата имущества производится денежными средствами, до перехода права собственности на имущество в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами договора купли-продажи имущества путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата неустойки в случае уклонения или отказа победителя аукциона от оплаты имущества.

Задаток, внесенный победителем аукциона на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества.

Передача имущества победителю аукциона и оформление прав собственности на имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроками, указанными в договоре купли-продажи.