

ИЗВЕЩЕНИЕ
филиал ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго» извещает о проведении аукциона по
продаже имущества, принадлежащего на праве собственности
ПАО «Россети Центр»

Продавец: ПАО «Россети Центр» (Филиал ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго»).

Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Малая Ордынка, д. 15.

Место расположения филиала ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго»:

308009, г. Белгород, ул. Преображенская, д. 42.

Телефон:(4722) 58-80-90, факс:(4722) 30-42-42, e-mail: Mochalova.MV@mrsk-1.ru

Форма проведения аукциона: аукцион, открытый по составу участников, с закрытой формой подачи предложений о цене имущества (не в электронной форме).

Даты начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документам:

с 12.08.2022 по 03.10.2022 включительно в рабочие дни с 13:00 до 16:00 по московскому времени по адресу: 308009, г. Белгород, ул. Преображенская, 42. Заявки принимаются как почтовым отправлением, с пометкой «В Комиссию по реализации непрофильных активов филиала ПАО «Россети Центр» - «Белгородэнерго» каб. 705» по вышеуказанному адресу, так и в офисе продавца (организатора продажи).

Дата признания претендентов участниками аукциона: 04.10.2022 в 10.00 по Московскому времени

Дата и место проведения аукциона: 06.10.2022 в 14-00 по адресу: г. Белгород, ул. Преображенская, д. 42, конференц-зал.

Выставляемое на Аукцион имущество (далее – Имущество):

Лот:

Состав отчуждаемого имущества, расположенного по адресу: Белгородская область, Губкинский район, г. Губкин, ул. Артема, д. 12, принадлежащего продавцу на праве собственности:

- здание «Здание пристройки к столовой на 40 мест», площадь: 55,5 кв. м, назначение: нежилое, кадастровый номер: 31:04:0801001:104, количество этажей: 1 (запись о государственной регистрации права от 24.04.2008 № 31-31-05/015/2008-039);

- земельный участок, кадастровый номер: 31:04:0801004:195, категория земель: земли населённых пунктов, площадь 84 +/- 3 кв. м, вид разрешённого использования: для размещения производственных объектов (запись о государственной регистрации права от 25.08.2021 № 31:04:0801004:195-31/063/2021-1).

Отчуждаемое имущество (здание пристройки) передано в краткосрочную аренду, не передано в залог, в споре, под арестом не состоит, условия доступа к имуществу оговариваются проектом договора.

Начальная цена имущества: 404 000 (Четыреста четыре тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% в сумме 54 000 (Пятьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (в части земельного участка НДС не облагается согласно пп. 6 п. 2 ст. 146 НК РФ)¹.

Размер и срок внесения задатка: размер задатка – 20% (Двадцать процентов) от начальной цены имущества в размере 80 800 (Восемьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% в размере 10 800 (Десять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, должен поступить не позднее 03.10.2022 на расчетный счет продавца.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Банковские реквизиты для перечисления задатка:

ИНН/КПП: 6901067107 / 312302001

р/с 40702810107000008158

в Белгородском отделении № 8592 ПАО Сбербанк России

БИК 041403633, к/с 3010181010000000633

В платежном поручении в разделе «Назначение платежа» Претендент должен указать: «Задаток для участия в аукционе по продаже недвижимого имущества, расположенного по адресу: Белгородская область, г. Губкин, ул. Артема, д. 12».

¹ Здесь и далее по тексту НДС в отношении здания.

При оплате задатка необходимо учитывать время на совершение банковской операции по перечислению денежных средств. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца (организатора торгов), является выписка со счета получателя денежных средств.

Ознакомление Претендентов с характеристиками имущества, документацией, необходимой для участия в продаже, в частности, с формой заявки, требованиями к Претендентам по оформлению документов, проектом договора купли-продажи, иными сведениями, подача обращения об осмотре продаваемого имущества или направление письменного запроса о получении необходимой документации производится по адресу: г. Белгород, ул. Преображенская, 42, каб. 705, включительно в рабочие дни с 13:00 до 16:00 по московскому времени с 12.08.2022 по 03.10.2022. Контактное лицо Мочалова Марина Викторовна (4722) 58-80-90.

Осмотр имущества или ознакомление с ним производится по предварительной договоренности.

Порядок участия в Аукционе:

Для участия в Аукционе Претендент должен перечислить на счет Организатора аукциона задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на Аукционе имущества, а также подать заявку на участие в Аукционе по установленной форме в двух экземплярах. Заявка должна содержать предложение о цене имущества с указанием предлагаемой претендентом цены приобретения цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе.

Ответственность за своевременную доставку заявки и документов, необходимых для участия в аукционе, возлагается на Претендента.

В связи с действующей пропускной системой у продавца (организатора торгов) для присутствия в назначенное время подведения итогов аукциона, требуется предварительно заказать пропуск. Пропуск заказывается по телефону: (4722) 58-80-90 в течение дня, предшествующего дню подведения итогов аукциона с 8 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

Перечень документов, подаваемых Претендентами для участия в аукционе:

Заявка на участие в аукционе, оформленная по утвержденной форме, принимается с комплектом указанных в настоящем извещении документов и их описью. Заявка и опись документов должны быть предоставлены в двух экземплярах.

К заявке прилагаются:

а) копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом суммы задатка на расчетный счет Организатора в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;

б) предложение по цене приобретения в письменной форме с указанием всех сумм числами и прописью, запечатанное в отдельном конверте;

в) оригинал доверенности или иное надлежащее подтверждение полномочий лица, имеющего право действовать от имени Претендента при подаче заявки, а также документ, удостоверяющий личность представителя претендента;

г) опись представленных документов (в двух экземплярах), подписанная Претендентом.

Дополнительно к заявке прилагаются:

Для физических лиц:

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- нотариально удостоверенное согласие супруга/супруги на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- письменное согласие контрагента на обработку и передачу его персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «Россети Центр»;
- список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры);
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

Для юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;
- заверенные претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
- бухгалтерский баланс (формы № 1, № 2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица), а также за последний полный календарный год, заверенный организацией;
- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал);
- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении претендента приобрести имущество;
- документы, подтверждающие регистрацию/отсутствие регистрации контрагента в свободной экономической зоне (в том числе, но не ограничиваясь, свидетельства, выписки из реестров регистрации, письмо об отсутствии регистрации, иные документы, содержащие указанную информацию);
- документы налогового органа или иные документы, содержащие сведения о действующем у контрагента режиме налогообложения;
- письменное согласие собственника и его руководителя (при наличии руководителя) на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «Россети Центр»;
- список аффилированных лиц за подписью уполномоченного должностного лица контрагента на последнюю отчетную дату (с изменениями в списке, имевшими место на дату проведения переговоров о заключении договора);
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

Индивидуальные предприниматели (далее – ИП):

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ИП;
- нотариально заверенное свидетельство о постановке ИП на учет в налоговый орган;
- нотариально удостоверенное согласие супруга/супруги на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- письменное согласие контрагента на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «Россети Центр»;
- список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на последнюю дату внесения изменений;
- письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

Претендент вправе подать не более одной заявки по лоту.

Заявка на участие в продаже принимается к рассмотрению только от лица, имеющего право или полномочия на подписание протокола об итогах продажи и заключение договора купли-продажи.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

- а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- в) представлены не все документы, предусмотренные извещением об аукционе, либо они оформлены ненадлежащим образом;
 - г) представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - д) поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении, не подтверждено.
- Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

При возвращении заявки и прилагаемых к ней по описи документов, Продавец делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее подачи претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Продавцом в журнале учета заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки Продавец делает отметку о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Такая же отметка делается Продавцом на экземпляре описи документов, остающемся у претендента.

До признания претендента участником аукциона он имеет право письменным уведомлением отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Не позднее чем через один день после завершения приема заявок Продавец по существу рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Решение Продавца оформляется протоколом приема заявок.

В протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием наименований (имен) претендентов, наименования (имена) претендентов, признанных участниками аукциона, а также наименования (имена) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Продавцом протокола приема заявок.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок путем вручения им или их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом, при этом дополнительно могут быть использованы иные средства связи. В случае не допуска претендента к участию в аукционе поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок.

Порядок проведения аукциона:

- а) в день проведения аукциона, перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;
- б) комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены, не рассматриваются;
- в) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, вправе присутствовать остальные участники аукциона или их полномочные представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность.

Порядок определения победителя:

- а) победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.
- В случае если наибольшую цену предложили несколько участников, победителем признается участник, заявка которого была зарегистрирована ранее остальных;
- б) решение комиссии об определении победителя аукциона оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 4 (четыре) экземплярах;

в) протокол об итогах аукциона подписывается победителем аукциона или его полномочным представителем, членами комиссии. В соответствии с п. 6 статьи 448 Гражданского кодекса РФ подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола о результатах аукциона по доверенности, такая доверенность должна прилагаться к протоколу;

г) в случае отсутствия в месте проведения аукциона победителя аукциона или представителя победителя, уполномоченного подписать протокол о результатах аукциона:

- четыре экземпляра протокола о результатах аукциона оформляются без подписи и печати победителя аукциона;

- секретарь комиссии по электронной почте незамедлительно направляет победителю аукциона уведомление о победе на аукционе и все четыре экземпляра указанного протокола;

- по телефону секретарь комиссии запрашивает победителя аукциона о получении всех четырех экземпляров протокола;

- победитель аукциона обязан незамедлительно подписать и заверить печатью каждый из четырех экземпляров протокола о результатах аукциона и три из них направить в отсканированном виде по электронной почте в адрес секретаря комиссии;

- подписанный таким образом протокол о результатах аукциона признается сторонами действующим до последующего прибытия победителя аукциона или его полномочного представителя к секретарю комиссии для оформления договора купли-продажи и взаимного заверения сторонами отсканированных копий оригинальными подписями и печатями сторон.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

в случае допуска к аукциону менее двух участников;

при уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона, при этом победитель аукциона утрачивает право на приобретение имущества, а задаток ему не возвращается;

при отсутствии заявок на участие в аукционе.

В случае если продажа имущества на аукционе признается несостоявшейся по причине наличия только одного участника, допущенного к аукциону, договор купли-продажи по результатам переговоров заключается с этим участником по начальной цене несостоявшихся торгов.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика, для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоустанавливающими документами);

б) сведения о покупателе;

в) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, потеря внесенного задатка);

д) иные необходимые сведения.

Извещение об итогах аукциона размещается на официальных сайтах ПАО «Россети» и Общества в течение 3 (трех) дней после подписания протокола об итогах аукциона и должно содержать (в зависимости от результатов аукциона) сведения о наименовании, основных характеристиках и местонахождении проданного имущества, начальной цене и цене продажи имущества, либо информацию о том, что аукцион признан несостоявшимся.

Задатки возвращаются участникам аукциона (претендентам), за исключением победителя, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня проведения аукциона.

Порядок оформления договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю

Договор купли-продажи имущества между Продавцом и покупателем имущества, неотъемлемой частью которого является протокол об итогах продажи, заключается не позднее 20 (двадцати) дней, после подписания протокола об итогах проведения продажи. В случае подписания договора купли-продажи по доверенности, такая доверенность должна прилагаться к договору.

Порядок оплаты отчуждаемого имущества: денежными средствами, до перехода прав собственности на имущество, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты подписания сторонам договора купли-продажи имущества путем перечисления покупателем денежных средств на расчетный счет продавца.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата неустойки в случае уклонения или отказа победителя аукциона от оплаты имущества.

Задаток, внесенный победителем продажи на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества.

Передача имущества победителю продажи и оформление прав собственности на имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроками, указанными в договоре купли-продажи.