«**Утверждаю»**

Первый заместитель директора –

главный инженер филиала

ПАО «Россети Центр» – «Орелэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колубанов

“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На закупку полиграфической продукции

Лот 401G

1. **Общая часть**

Филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» (далее – филиал) производит закупку полиграфической продукции (далее – продукция) с целью обеспечения эффективного функционирования бизнес - процесса БП 7 «Реализация услуг по передаче электроэнергии» в соответствии с действующими внутренними нормативными документами (регламентами).

Закупка производится на основании Плана закупок ПАО «Россети Центр» на 2022 год. Объем закупаемой продукции обоснован годовой потребностью филиала в полиграфической продукции, используемой для выполнения инструментальных проверок узлов учета электрической энергии в 2022 году.

1. **Предмет конкурса**

Поставщик обеспечивает поставку полиграфической продукции на склад получателя – филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка полиграфической продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену предложения) на склад филиала, расположенный:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **филиал ПАО "Россети Центр"** | **Вид транспорта** | **Точка поставки** |
| Орелэнерго | авто | 302008, г. Орел, ул. Высоковольтная, д. 9 |

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка полиграфической продукции в филиал осуществляется согласно номенклатуре и в объемах, указанных в таблице №1.

**Таблица №1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Бланки актов | кол-во всего, актов, шт. | Нумерация бланков | Поставка |
| 1 | Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета  (согласно приложению №1 к настоящему ТЗ) | 20 000 | Согласуется при поставке | В течение 30 календарных дней с момента заключения договора |
| 2 | Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета  (согласно приложению №2 к настоящему ТЗ) | 10 000 | Согласуется при поставке | В течение 30 календарных дней с момента заключения договора |
| 3 | Акт о неучтенном потреблении электрической энергии юридическим лицом (гражданином), использующим электрическую энергию для осуществления предпринимательской деятельности  (согласно приложению №3 к настоящему ТЗ) | 500 | Согласуется при поставке | В течение 30 календарных дней с момента заключения договора |
| 4 | Акт о неучтенном потреблении электрической энергии гражданином (юридическим лицом), использующим электрическую энергию на коммунально-бытовые нужды, являющимся собственником (пользователем) жилого дома (помещений в многоквартирном доме)  (согласно приложению №4 к настоящему ТЗ) | 1 000 | Согласуется при поставке | В течение 30 календарных дней с момента заключения договора |

1. **Общие требования**
   1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой и количеством, определенным в настоящем техническом задании (таблица №1), и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии.
   2. Обязательным условием является предоставление в составе конкурсной документации дилерских свидетельств заводов-изготовителей или письменное подтверждение завода-изготовителя на право поставки продукции.
   3. Продукция, подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.
   4. Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеств», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).
   5. Общие требования, предъявляемые к полиграфической продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок.

1. **Технические требования**

**Таблица №2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Технические требования |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Бланк акта | Два листа склеенные между собой (первый лист оригинал, второй лист копия) |
| 2 | Формат бланка: | A3 |
| 3 | Склейка бланка | Склейка по левому краю с возможностью разъединения |
| 4 | Оформление бланка | Цветной логотип филиала на первой странице. |

1. **Сроки и очередность поставки продукции**

Поставка полиграфической продукции в филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом.

Поставка полиграфической продукции, входящего в предмет договора, должна быть выполнена согласно графику. Изменение сроков поставки продукции возможно по решению заказчика за месяц до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

1. **Требования к Поставщику**

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанной продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

В случае альтернативного предложения по поставляемой полиграфической продукции поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены полиграфической продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

1. **Правила приемки продукции**

Вся поставляемая полиграфическая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

**8. Перечень приложений**

Приложение №1 - Акт проверки / демонтажа (вывода из эксплуатации) / ввода в эксплуатацию прибора (измерительного комплекса) учета электрической энергии;

Приложение №2 - Акт о неучтенном потреблении электрической энергии (мощности) юридическим лицом (гражданином), использующим электрическую энергию для осуществления предпринимательской деятельности;

Приложение №3 – Акт о неучтенном потреблении электрической энергии гражданином (юридическим лицом), использующим электрическую энергию на коммунально-бытовые нужды, являющимся собственником (пользователем) жилого дома (помещений в многоквартирном доме);

Приложение №4 - Акт об установке знаков визуального контроля с индикацией воздействия магнитного поля.

.

Начальник отдела эксплуатации

и развития систем учета А.Н. Девиченко

Исп. Хромов В.Ю.

4(4862)54-94-07