**ДОГОВОР № 069/2018-ОСЗ/У**

**на оказание услуг по сбору и вывозу отходов**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «01» апреля 2018 г. |
|  |  |

**Общество с ограниченной ответственностью «Хартия»,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице советника заместителя генерального директора **Фомина Александра Викторовича**, действующего на основании доверенности № 743 от 07.06.2017 г., и **Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» ( Филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице первого заместителя директора – главного инженера **филиала ПАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго» Павлова Александра Николаевича,** действующего на основании доверенности № Д-ЯР/410 от 14.09.2017 г. с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется оказать услуги по сбору и вывозу отходов (твердые коммунальные отходы, в том числе крупногабаритные) (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги, оказанные Исполнителем.
   2. Места сбора отходов и цена услуг указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

1.3. Итоговые объемы отходов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отхода** | **Код ФККО** | **Класс опасности** | **Масса образования (т)** | **Объем образования (м3)** | **Плотность отхода (м3/т)** |
| Мусор от офисных и бытовых помещений организаций несортированный (исключая крупногабаритный) | 73310001724 | 4 | 9,84 | 109,33 | 0,09 |
| Смет с территории предприятия малоопасный | 73339001714 | 4 | 28,50 | 35,63 | 0,8 |
| **Итого:** |  |  | **38,34** | **144,96** |  |

1.4. Месторасположение объектов «Заказчика», количество контейнеров, и их собственность указывается в Приложении №1

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязан:**
      1. Оказывать услуги с периодичностью, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору.
      2. Представлять Заказчику акт оказанных услуг (далее – Акт) в 2 (двух) экземплярах за предыдущий календарный месяц, счет на оплату, счет-фактуру.
      3. Оказывать услуги по сбору и вывозу отходов из емкостей, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.
   2. **Заказчик обязан:**
      1. Направлять Исполнителю Заявки посредством электронной почты, адрес которой указан в п. 8 настоящего Договора.
      2. Своевременно осуществлять оплату оказанных услуг, в том числе оказанных в порядке, предусмотренном пунктом 2.4.3. Договора, в соответствии с п.3.3. настоящего Договора.
      3. Помещать в контейнеры/бункеры/пакеты (далее – емкости) только отходы IV-V класса опасности.
      4. Обеспечить беспрепятственный подъезд мусоровозов/бункеровозов (далее - ТС) к местам сбора отходов.
      5. Направить Исполнителю подписанный Акт в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения от Заказчика. В случае непредставления в пятидневный срок подписанного Акта, а также мотивированного отказа от подписания, Акт считается подписанным, услуги - надлежащим образом оказанными и подлежат оплате в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
      6. Направить Исполнителю посредством электронной почты, адрес которой указан в п. 8 настоящего Договора, согласие, либо отказ, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения уведомления (п. 2.4.2), на основании которого Стороны подписывают соглашение об изменении настоящего Договора, либо соглашение о расторжении настоящего Договора соответственно.
   3. **Заказчик вправе:**
      1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг.
   4. **Исполнитель вправе:**
      1. Приостановить оказание услуг до момента полной оплаты Заказчиком оказанных ранее услуг.
      2. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления уведомления Заказчику на адрес электронной почты, указанный в п. 8 настоящего Договора при:

- неоплате Заказчиком услуг, за 1 (один) месяц и более;

- не исполнении требований п. 2.2.6 настоящего Договора.

Уведомление считается полученным Заказчиком со дня, следующего за днем направления Исполнителем уведомления. Договор считается прекращенным по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня получения Заказчиком уведомления.

В случае оплаты Заказчиком оказанных Исполнителем услуг в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Заказчиком уведомления и направления платежного поручения Исполнителю, Исполнитель отзывает уведомление посредством направления соответствующего отзыва по адресу электронной почты, указанному в п. 8 настоящего Договора.

* + 1. В случае отсутствия Заявки Заказчика на вывоз бункера более 7 (семи) календарных дней производить его смену (забор) самостоятельно без уведомления Заказчика. При этом услуга считается оказанной качественно и в полном объеме и подлежит оплате в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
    2. Не оказывать услуги по сбору и вывозу отходов, помещенных Заказчиком в иные емкости, не указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору, а также вне емкостей.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ СТОРОН**
   1. Цена за 1 (одну) емкость согласована Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.
   2. Ежемесячная стоимость оказанных Исполнителем услуг указывается в представленных Исполнителем Актах, счетах на оплату и счет-фактурах с учетом суммарного объема оказанных услуг за данный месяц, в том числе в соответствии с п.2.4.4. настоящего Договора.
   3. Оплату услуг Заказчик осуществляет ежемесячно не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Акта, счета на оплату и счета-фактуры.
   4. Оплата услуг осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на счёт Исполнителя и считается исполненной в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
   5. Цена услуги по настоящему Договору может измениться на основании уведомления, направляемого Исполнителем в адрес Заказчика по электронной почте, указанной в п. 8 настоящего Договора, не позднее 10 (десяти) календарных дней до дня предполагаемого изменения.
   6. ООО «Хартия» подтверждает, что форма акта выполненных работ, приведенная в Приложении № 2 к настоящему Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного приказом об учетной политике № 5-НУ от 26.12.2013г., по ООО «Хартия»
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств каждая из Сторон несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы платежа за каждый календарный день просрочки.
   3. Штрафы, неустойки, возмещение ущерба по настоящему Договору оплачиваются Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от другой Стороны.
3. **РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ** 
   1. В случае возникновения споров, связанных с исполнением Сторонами настоящего Договора, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров между собой.
   2. При недостижении согласия по результатам переговоров разногласия между Сторонами по поводу исполнения настоящего Договора решаются в претензионном порядке.
   3. Претензии направляются в письменном виде. К претензиям прилагаются документы, подтверждающие требования заявителя.
   4. Претензии рассматриваются Сторонами в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня их получения. Ответ на претензию даётся в письменной форме и подписывается уполномоченным лицом Стороны, дающей ответ, с приложением копий документов, обосновывающих ответ на претензию. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований, указанных в претензии и подлежат оплате в порядке, установленном настоящим Договором.
   5. В случае не урегулирования спора он передается на рассмотрение в Арбитражный суд Ярославской области
4. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2018 г.
6. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, в одностороннем порядке, путем направления уведомления другой Стороне не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предстоящего расторжения, если иной срок не предусмотрен настоящим Договором, а также в судебном порядке.
7. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору, а также от ответственности за неисполнение этих обязательств, в том числе от обязательств по оплате услуг, оказанных Исполнителем.
8. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством РФ.
   2. Любое приложение, изменение и дополнение к настоящему Договору должно быть совершено в письменной форме и подписано обеими Сторонами.
   3. Стороны признают юридическую силу за документами, направление которых по электронной почте, предусмотрено настоящим Договором, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью. Документ, направленный по электронной почте, должен соответствовать следующим требованиям: скан документа на фирменном бланке за подписью уполномоченного лица Стороны, скреплен печатью Стороны.
   4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. Исполнителю известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился   
с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу - <http://www.mrsk-1.ru/> information/documents/internal/), - полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими,   
не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя   
и Заказчика).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений,   
что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **8.1. Исполнитель:**  **ООО «Хартия»**  ИНН/КПП 7703770101/771501001  ОГРН 1127746462250  Место нахождения и почтовый адрес:  127410, г. Москва, Алтуфьевское шоссе, д.51.  **Обособленное подразделение «УГЛИЧ»**  КПП 761245001,  Место нахождения: 152613, Ярославская обл., г. Углич, Рыбинское ш., д.20, 32  Банковские реквизиты:  р/с 40702810838000041869  ПАО СБЕРБАНК, Г. МОСКВА  к/с 30101810400000000225, БИК 044525225  Адрес электронной почты: [uglich@hartiya.com](mailto:uglich@hartiya.com)  Гор. Тел. +7 (48532) 5-17-35  Моб.Тел. +7 (915) 960-48-14 | **8.2. Заказчик:**  **«ПАО «МРСК Центра»**: 127018, г.Москва, ул.2-ая Ямская, д.4  **Реквизиты Филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»:**  150003, г.Ярославль, ул.Воинова, д.12  ИНН/КПП 6901067107/771501001  **Получатель: Филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»**  р/счет 40702810777020004402  в  Калужском отделении №8608 ПАО Сбербанк, г.Ярославль  150003,г.Ярославль, ул.Советская,34  к/счет 30101810100000000612, БИК 042908612  ОГРН 1046900099498  Ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **От Исполнителя:**  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /* **А.В. Фомин */***  МП | **От Заказчика:**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н. Павлов /**  МП | |

Приложение №1

к Договору на оказание услуг по сбору и вывозу отходов

№ 069/2018-ОСЗ/Уот «01» апреля 2018 г.

**РАСЧЕТ ОБЪЕМА И СТОИМОСТИ УСЛУГ ПО ВЫВОЗУ И ЗАХОРОНЕНИЮ ОТХОДОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности Заказчика** | **Адрес места сбора отходов** | **Наличие емкостей** | | | | | **Периодичность вывоза**  **емкостей** | **Стоимость услуг, с НДС**  **(руб.)** | |
| **Объём**  **контейнера**  **/бункера/пакета**  **(м3/л)** | **Кол-во контейнеров/бункеров/пакетов**  **(шт.)** | | **Суммарный объём контейнеров/бункеров/пакетов**  **(м3/л)** | |
| **за вывоз**  **1 (одной) емкости**  **Заказчика** | **за вывоз**  **1 (одной) емкости**  **Исполнителя** |
| **Заказчика** | **Исполнителя** | **Заказчика** | **Исполнителя** |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 |  | г. Углич, ул. Мебельщиков, д. 3 | **8,0** | **Х** | 1 | **Х** | **8,0** | по заявке | **Х** | **3027,52** |
| 2 |  | г. Углич, ул. Высоковольтная, д. 18 | 1,1 | Х | 1 | Х | 1,1 | по заявке | Х | 416,28 |
| **Итого:** | | | | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **ООО «Хартия»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **А.В. Фомин** /  МП | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н.Павлов/**  МП |