**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**филиал ПАО «МРСК Центра» - «Смоленскэнерго» извещает о проведении открытого аукциона по продаже имущества, принадлежащего на праве собственности ПАО «МРСК Центра»**

**Продавец (Организатор): ПАО «МРСК Центра» (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Смоленскэнерго»)**

Юридический адрес: 119017 г. Москва, ул. Ордынка М., дом.15

Место расположения филиала ПАО «МРСК Центра» - «Смоленскэнерго»:

214019, г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 33

Телефон:(4812) 42-95-17 факс:(4812) 42-98-33, e-mail: Bablyuk.SV@mrsk-1.ru

**Форма проведения аукциона**: торги в форме аукциона, открытого по составу участников и открытые по форме подачи предложения. Аукцион проводится в неэлектронной форме.

**Срок приема заявок с прилагаемыми к ним документам:** с 22.06.2020 по 04.08.2020 включительно в рабочие дни с 9 ч.00 мин. до 17 ч.00 мин.

**Адрес места приема заявок:** г.Смоленск, ул. Тенишевой, д. 33, 3-й этаж, каб. 312-а.

**Дата признания претендентов участниками продажи:** 05.08.2020.

**Дата продажи:** 06.08.2020 в 14-00 по адресу г. Смоленск, ул. Тенишевой, 33, конференц-зал.

**Выставляемое на Аукцион имущество (далее – Имущество)**:

Имущественный комплекс (здание и сооружения), расположенный по адресу: Смоленская область, г. Смоленск, ул. Индустриальная, д.5, включающий недвижимое и движимое имущество:

1. Лабораторно-производственный корпус, нежилое, 2-этажный, общая площадь 708,9 кв. м., кадастровый номер 67:27:0030905:119, запись о регистрации права от 22.05.2008г. № 67-67-01/008/2008-510.

2. Гараж металлический разборный, сборно-разборное сооружение, общая площадь 74 кв.м., год ввода в эксплуатацию – 1987.

3. Механический склад металлический, сборно-разборное сооружение, общая площадь 86 кв. м., год ввода в эксплуатацию – 1991.

4.Ограждение производственно-лабораторного корпуса, железобетонное ограждение, протяженностью 316 м., год ввода в эксплуатацию – 2012.

5. Система пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией в помещениях лабораторно-производственного корпуса, автоматическое устройство, год ввода в эксплуатацию – 2013.

**Начальная цена имущества:** 10 920 000 (Десять миллионов девятьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 20 % - 1 820 000 (Один миллион восемьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек;

Шаг аукциона: 1% (один процент) от начальной стоимости имущества: в сумме 109 200 (Сто девять тысяч двести) рублей 00 копеек.

**Размер и срок внесения задатка:** задаток в размере 5 % (пять процентов) от начальной стоимости имущества: в сумме 546 000 (пятьсот сорок шесть тысяч) рублей 00 копеек, должен поступить не позднее 04.08.2020 на расчетный счет Организатора.

**Порядок (срок) оплаты имущества**: до перехода права собственности на имущество в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Договора купли-продажи имущества путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца.

**Сведения о земельном участке:** Объекты расположены на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0030905:21, общей площадью 3778,0 кв. м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – под производственную базу. Земельный участок принадлежит ПАО «МРСК Центра» на праве аренды.

**Наличие обременений:** отсутствуют.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

р/с № 40702810623250000008 в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеж

кор/сч № 30101810100000000835 БИК 042007835 КПП: 673102001 ОГРН:1046900099498

Ознакомление Претендентов с характеристиками имущества, документацией, необходимой для участия в аукционе, в частности, с формой заявки, требованиями к Претендентам по оформлению документов, проектом договора купли-продажи, иными сведениями, подача обращения об осмотре продаваемого имущества или направление письменного запроса о получении необходимой документации производится по адресу: г. Смоленск, ул. Тенишевой, 33, каб. 312-а, в рабочие дни с 09.00 до 17.00 тел. (4812) 42-95-17.

Контактное лицо Баблюк Сергей Викторович.

По вопросам осмотра имущества обращаться по телефону (4812) 42-95-17 в рабочее время с 9 до 17 часов. Контактное лицо Баблюк Сергей Викторович.

**Порядок участия в аукционе:**

Для участия в аукционе Претендент должен заключить с Организатором договор о задатке и на условиях указанного договора перечислить на счет Организатора аукциона задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества, а также подать заявку на участие в аукционе по установленной форме в двух экземплярах.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе. Ответственность за своевременную доставку заявки и документов, необходимых для участия в аукционе, возлагается на Претендента.

**Перечень документов, подаваемых Претендентами для участия в аукционе:**

Заявка на участие в аукционе, оформленная по утвержденной форме, принимается с комплектом указанных в настоящем извещении документов и их описью. Заявка и опись документов должны быть предоставлены в двух экземплярах. Заявка на участие в аукционе принимается к рассмотрению только от лица, имеющего право или полномочия на подписание протокола об итогах аукциона и заключение договора купли-продажи.

**К заявке прилагаются:**

а) копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающая внесение претендентом установленной суммы задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;

б) оригинал доверенности или иное надлежащее подтверждение полномочий лица, имеющего право действовать от имени Претендента при подаче заявки, а также документ, удостоверяющий личность представителя Претендента;

в) опись представленных документов (в двух экземплярах), подписанную Претендентом.

**Дополнительно к заявке прилагаются:**

**Для юридических лиц:**

* нотариально заверенные копии учредительных документов;
* нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;
* заверенные претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
* бухгалтерский баланс (формы № 1, № 2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица), а также за последний полный календарный год, заверенный организацией;
* письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал);
* в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении претендента приобрести имущество;
* документы, подтверждающие регистрацию/отсутствие регистрации контрагента в свободной экономической зоне (в том числе, но не ограничиваясь, свидетельства, выписки из реестров регистрации, письмо об отсутствии регистрации, иные документы, содержащие указанную информацию);
* документы налогового органа или иные документы, содержащие сведения о действующем у контрагента режиме налогообложения;
* письменное согласие собственника и его руководителя (при наличии руководителя) на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
* список аффилированных лиц за подписью уполномоченного должностного лица контрагента на последнюю отчетную дату (с изменениями в списке, имевшими место на дату проведения переговоров о заключении договора);
* письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

**Для физических лиц:**

* копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
* копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
* нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* письменное согласие контрагента на обработку и передачу его персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
* список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и не полнородные братья и сестры);
* письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

**Для предпринимателей без образования юридического лица / индивидуальных предпринимателей (далее – ПБОЮЛ / ИП):**

* копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
* нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ПБОЮЛ / ИП;
* нотариально заверенное свидетельство о постановке ПБОЮЛ / ИП на учет в налоговый орган;
* нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* письменное согласие контрагента и его руководителя (при наличии руководителя) на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра»;
* список аффилированных лиц на момент проведения переговоров (супруг, родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновленные), полнородные и не полнородные братья и сестры);
* выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на последнюю дату внесения изменений;
* письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе.

Для участия в аукционе Претендент должен заключить с Продавцом договор о задатке и на условиях указанного договора перечислить на счет Продавца задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества, а также подать заявку на участие в аукционе по установленной форме в двух экземплярах.

Ответственность за своевременную доставку заявки и документов, необходимых для участия в аукционе, возлагается на Претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) представлены не все документы, предусмотренные извещением об аукционе, либо они оформлены ненадлежащим образом;

г) представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении, не подтверждено.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

При возвращении заявки и прилагаемых к ней по описи документов, Продавец делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее подачи претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Продавцом в журнале учета заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки Продавец делает отметку о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Такая же отметка делается Продавцом на экземпляре описи документов, остающемся у претендента.

До признания претендента участником аукциона он имеет право письменным уведомлением отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Не позднее чем через один день после завершения приема заявок Продавец по существу рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Решение Продавца оформляется протоколом приема заявок.

В протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием наименований (имен) претендентов, наименования (имена) претендентов, признанных участниками аукциона, а также наименования (имена) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Продавцом протокола приема заявок.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок путем вручения им или их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом, при этом дополнительно могут быть использованы иные средства связи. В случае не допуска претендента к участию в продаже поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок.

Порядок проведения аукциона

Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене имущества проводится в следующем порядке:

а) в день проведения аукциона перед его открытием все участники проходят процедуру регистрации. Участники допускаются на аукцион только в случае, если они имеют право или документально оформленные полномочия на подписание протокола об итогах аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, обеспечивающих порядок при проведении аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки);

г) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционист оглашает общую информацию об аукционе; объявляет наименование имущества, основные его характеристики, начальную цену и шаг аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 4 (четырех) экземплярах;

л) протокол об итогах аукциона подписывается победителем аукциона или его полномочным представителем, аукционистом и членами комиссии в день проведения аукциона;

м) при уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на приобретение имущества, а задаток ему не возвращается;

н) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся;

о) признание аукциона несостоявшимся фиксируется комиссией в протоколе об итогах аукциона.

В случае если продажа непрофильных активов на аукционе признается несостоявшейся по причине наличия только одного участника, договор купли-продажи непрофильного актива по результатам переговоров заключается Обществом с этим участником по начальной цене несостоявшихся торгов.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика, для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоустанавливающими документами);

б) сведения о покупателе;

в) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, потеря внесенного задатка);

д) иные необходимые сведения.

Извещение об итогах аукциона размещается на официальных сайтах
Общества и ПАО «Россети» в течение 3 (трех) дней после подписания протокола об итогах аукциона и должно содержать (в зависимости от результатов аукциона) сведения о наименовании, основных характеристиках и местонахождении проданного имущества, начальной цене и цене продажи имущества, либо информацию о том, что аукцион признан несостоявшимся.

Задатки возвращаются участникам аукциона (претендентам), за исключением победителя, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня проведения аукциона.

**Порядок оформления договора купли-продажи имущества, оплата имущества и передача его покупателю**

Договор купли-продажи имущества между продавцом и победителем аукциона, неотъемлемой частью которого является протокол об итогах аукциона, оформляется в срок, не позднее 20 (двадцати) дней после подписания протокола об итогах аукциона. В случае подписания договора купли-продажи по доверенности, такая доверенность (или ее нотариально заверенная копия) должна прилагаться к договору.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится до перехода права собственности на имущество в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Договора купли-продажи имущества путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет продавца.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата неустойки в случае уклонения или отказа победителя аукциона от оплаты имущества.

Задаток, внесенный победителем аукциона на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества.

Передача имущества победителю аукциона и оформление прав собственности на имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроками, указанными в договоре купли-продажи.