

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления делами -
руководитель аппарата
филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Ярэнерго»


О.И. Дубова
« » 2016 г.

Приложение № _____
к Поручению
_____ филиала
№ _____ от _____

Техническое задание

На поставку воды питьевой на 2017 год для нужд Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

Содержание:

1. Общие положения.
2. Объемы поставки.
3. Основные технические требования.
4. Правила приемки контроля продукции.
5. Сроки поставки.
6. Условия поставки.
7. Условия оплаты.
8. Гарантийные обязательства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

По заказу Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» Поставщик поставляет воду питьевую

2. ОБЪЕМЫ ПОСТАВКИ.

№п/п	Наименование материалов (тех характеристики)	Кол-во бутылей
1	Вода питьевая газированная емкостью 0,5 л	408,00
2	Вода питьевая негазированная емкостью 0,5 л	7 500,00
3	Вода питьевая негазированная емкостью 5 л	1 056,00

4	Вода питьевая негазированная емкостью 19,0 л	7 257,00
5	Вода Perrier 0,33л	480

3. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

Качество продукции должно соответствовать действующим ТУ, санитарным нормам и иметь Сертификат соответствия (Декларацию соответствия) и Удостоверение о качестве и безопасности предъявляемые к соответствующим товарам. Стоимость (тары) бутылей 19 л. не включается в стоимость воды, т.к. является собственностью Поставщика и является возвратной тарой.

4. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ.

Продукция, поступившая в исправной таре, принимается по качеству, комплектности и количеству на складе получателя.

Изготовитель (поставщик) обязан обеспечить:

1) отгрузку (сдачу) продукции, соответствующей по качеству и комплектности требованиям, установленным стандартами, техническими условиями.

Продукция, не прошедшая в установленном порядке проверку по качеству, а также продукция, отгрузка которой была запрещена органами, осуществившими контроль за качеством продукции, и другими уполномоченными на то органами, поставляться не должна;

2) четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество, комплектность и количество поставленной продукции (отгрузочные и расчетные документы и т.п.).

Приемка продукции по качеству и комплектности производится на складе получателя в следующие сроки:

а) при иногородней поставке – в день поступления ее на склад получателя при доставке продукции поставщиком в рабочие дни в период времени с 8-30 до 16-30 часов;

б) при одногородней поставке – в день поступления ее на склад получателя при доставке продукции поставщиком в рабочие дни в период времени с 8-30 до 16-30 часов.

Продукция в поврежденной таре не принимается.

Приемка продукции по весу брутто и количеству мест продукции, поставленной в тару, производится:

на складе получателя – при доставке продукции поставщиком;

Приемка продукции по количеству производится в следующие сроки:

по весу брутто и количеству мест – в день поступления продукции на склад получателя.

5. СРОКИ ПОСТАВКИ.

Начало поставки: 11 января 2017 года.

Окончание поставки: 29 декабря 2017 года.

6. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ.

Поставка продукции производится после заключения договора, с 11 января 2017 года. Поставка продукции осуществляется партиями, еженедельно, в течение 1 (одних) суток после заявки Покупателя, в рабочие дни в период времени с 8-30 до 16-30 часов. Заявка должна содержать место поставки, наименование, количество и сроки поставки товара. Возможна доставка по согласованному определенному дню недели. Количество и ассортимент каждой партии товара определяются в Заявках.

В стоимость товара должны быть включены транспортные расходы, погрузочно-разгрузочные работы (на склад покупателя), все налоги и обязательные платежи.

Количество и ассортимент каждой партии товара поставляется следующим образом:

№ п/п	Наименование	Еженедельная поставка	Месячная поставка	Годовая поставка	Место поставки
1	Вода питьевая газированная емкостью 0,5 л (бут.)		По отдельной заявке.	408,00	г.Ярославль административное здание по ул.Воинова, д.12
2	Вода питьевая негазированная емкостью 0,5 л (бут.)	156,25	625,0	7 500,00	г.Ярославль административное здание по ул.Воинова, д.12
3	Вода питьевая негазированная емкостью 5 л	22	88	1 056,00	г.Ярославль административное здание по ул.Воинова, д.12
4	Вода Perrier 0,33л	10	40	480	г.Ярославль административное здание по ул.Воинова, д.12
5	Вода питьевая негазированная емкостью 19,0 л (Всего бутылей)			7 257,00	
	в том числе	52	208	2496	г. Ярославль административное здание ул. Воинова, д.12
		20	80	960	г. Ярославль административное здание ул. Республиканская, д.80

		40	160	1920	г. Ярославль ПС «Северная», ул. Северная подстанция д.9
		16	64	768	г. Ярославль ул. Чайковского, д.37 административное здание РЭС
		15	60	720	г. Рыбинск ул. Кулибина д.14 административное здание РЭС
		8,2	32,8	393	г. Ростов ул. Савинское шоссе, д.15 административное здание РЭС

Продукция поставляется в заводской таре изготовителя. Продукция в поврежденной или открытой таре не принимается и возвращается Поставщику. Затраты на транспортировку и упаковку (за исключением тары - бутылей 19л.) входят в цену продукции.

Срок поставки воды в бутылках 19л., 5л. и 0,5л. (позиции 1,2,3 и 5) не должны превышать 14 дней от даты разлива, указанные в документах и на этикетках.

Поставка продукции осуществляется транспортом Поставщика в административные здания (складские помещения) Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» по адресам: г. Ярославль, ул. Воинова, дом 12, ПС «Северная», д.9, ул. Республиканская, дом 80, ул. Чайковского дом 37, г. Рыбинск, ул. Кулибина, д.14, г. Ростов, ул. Савинское шоссе, д.15.

7. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.

Оплата производится после заключения договора.

Оплата производится ежемесячно, безналичным расчетом в течение 30 рабочих дней, по факту поставки продукции «Покупателю» за месяц и подписания товарно-транспортной накладной.

8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

Поставщик гарантирует качество поставляемой продукции основным техническим характеристикам. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, в течение гарантийного срока поставленная продукция заменяется Поставщиком за свой счет.

Начальник АХО

А.Н. Левинсон

Исп. Кукушкина Г.Х. тел. 2-51 - 41