**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по поверке средств измерений**

г. Тверь «\_\_\_» января 2018 г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Тверской области» (ФБУ «Тверской ЦСМ»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Бабушкина Александра Игоревича, действующего на основании Устава, с одной стороны, Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (ПАО «МРСК Центра»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице заместителя генерального директора – директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго Юрченко Вадим Олеговича, действующего на основании доверенности от 24.05.2017 г., с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора.**

1.1.Исполнитель принимает на себя по поручению Заказчика проведение работ (услуг) в сфере обеспечения единства измерений: проведение поверки (калибровки) средств измерений (далее – СИ) и аттестации испытательного оборудования (далее – ИО).

1.2. По соглашению сторон СИ, подлежащие поверке, их метрологические характеристики, срок представления СИ на поверку определяются заявкой в письменной форме от Заказчика.

1. **Обязательства сторон.**

**2.1. Заказчик обязуется:**

2.1.1. Предоставлять Исполнителю СИ расконсервированными, очищенными от грязи, укомплектованными технической документацией, ЗИП, элементами питания, документами о предыдущей поверке, а также заявку, в котором указываются наименования СИ, типы, заводские номера и номера госреестров. При выполнении работ (услуг) у Исполнителя на каждый прибор или упаковку прикреплять этикетку с полным наименованием предприятия - владельца СИ.

2.1.2. Обеспечивать доступ представителю Исполнителя при выполнении работ по месту нахождения Заказчика. Выделять рабочее место или помещение в соответствии с требованиями нормативных документов, обеспечивать сохранность оборудования (эталонов) Исполнителя, при необходимости предоставлять возможность использования эталонов и вспомогательного оборудования Заказчика.

2.1.3. Оплачивать оказание работ (услуг) по договору в размере и порядке, установленными в разделе 4 настоящего договора.

2.1.4. Получать СИ не позднее 10 (десяти) дней с даты окончания выполнения работ (услуг). Указанная информация может быть получена по контактному телефону бюро приема СИ (4822) 31-17-19, либо путем получения уведомления от Исполнителя с использованием всех доступных средств связи, в том числе телефонограммой, факсом, в т.ч. размещена на официальном сайте Исполнителя ([www.tverstandart.ru](http://www.tverstandart.ru/)).

2.1.5. Информировать Исполнителя о невозможности по объективным причинам (перенос сроков ремонтов оборудования, приостановка работ на предприятии и т.п.), предоставлять СИ на поверку.

**2.2.** **Исполнитель обязуется**:

2.2.1. Обеспечить выполнение работ (оказания услуг) в течение 20 рабочих дней с момента предъявления СИ(ИО) Исполнителю, не считая день передачи СИ(ИО) Исполнителю и день передачи СИ(ИО) Заказчику.

Срок выполнения работ (оказания услуг) может быть увеличен в следующих случаях:

- эталонное оборудование Исполнителя находится в поверке (ремонте);

- поступление в адрес Исполнителя большого количества заявок на однородные услуги;

- временного отсутствия специалиста.

Информация об увеличении срока выполнения работ (оказания услуг) заранее размещается Исполнителем на официальном сайте Исполнителя ([www.tverstandart.ru](http://www.tverstandart.ru/)) и на информационных стендах ФБУ «Тверской ЦСМ».

2.2.2. Оформлять результаты работы (услуги) в соответствии с требованиями нормативной документации.

2.2.3. Обеспечивать сохранность СИ Заказчика, переданных Исполнителю.

2.2.4. Выдавать по заявлению-квитанции СИ, акты приема-сдачи работ, счета-фактуры.

**2.3. Исполнитель вправе:**

2.3.1. Не приступать к исполнению обязательств по настоящему договору до момента поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

2.3.2. В любое время, без согласования с Заказчиком, привлекать к проведению работ третьих лиц, если это не влечет за собой увеличения стоимости оказания услуг. В случае увеличения стоимости, Исполнитель вправе привлекать третьих лиц при условии предварительного согласования с Заказчиком.

2.3.3. По заявке (письму) Заказчика за отдельную плату принять на себя срочное выполнение работ в течение 3-х дней при наличии технологических возможностей.

1. **Порядок сдачи и приемки работ.**

3.1. Заказчик представляет СИ на поверку с обязательным наличием предыдущего свидетельства о поверке или его копии (если это предусмотрено методикой поверки).

3.2. При сдаче и получении СИ Заказчик подписывает Заявление - квитанцию.

3.3. При завершении работ (услуг) по настоящему договору Исполнитель передает Заказчику в установленном порядке по предъявленной доверенности СИ, Акт приема-сдачи работ (услуг) (в 2-х экземплярах), счет-фактуру, свидетельство о поверке, сертификат о калибровке, либо извещение о непригодности СИ, а также другие документы.

3.4. Заказчик обязуется подписать Акт приема-сдачи работ (услуг) и представить его Исполнителю в течение 3-х рабочих дней с момента получения, либо представить мотивированный отказ от подписания.

3.5. Все претензии по состоянию СИ, их комплектности и прочие, принимаются Исполнителем при получении СИ Заказчиком.

1. **Стоимость работ и порядок расчетов.**

4.1. Стоимость работ (услуг) определяется в соответствии с действующим на момент выполнения работ (оказания услуг) прейскурантом цен. Заказчик может ознакомиться с тарифами как непосредственно у Исполнителя, так и на официальном сайте Исполнителя ([www.tverstandart.ru](http://www.tverstandart.ru)) и не может превышать 4 756 816,00 рублей (четыре миллиона семьсот пятьдесят шесть тысяч восемьсот шестнадцать рублей 00 коп.), в т.ч. НДС 18% - 725 616 рублей (семьсот двадцать пять тысяч шестьсот шестнадцать рублей 00 коп.)

4.2. Счета на оплату работ (услуг) выставляются на основании письменной заявки, поступившей от Заказчика.

4.3. Оплата за работы (услуги) производится на условиях 100 % предоплаты на основании счета Исполнителя в течение 10 банковских дней с даты выписки счета.

4.4. Форма оплаты - безналичный расчет.

4.5. К тарифам устанавливаются следующие надбавки:

4.5.1. До 50 % - за срочное выполнение работ (оказание услуг) Исполнителем (производится при согласии Исполнителя и письменном заявлении Заказчика, если это допустимо технологией выполнения работ (оказания услуг) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента доставки СИ (ИО) Исполнителю;

4.5.2. До 20 % - за проведение работ (оказание услуг) у Заказчика в пределах города Тверь.

4.5.3. До 50 % - за проведение работ (оказание услуг) у Заказчика в пределах Тверской области.

4.6. Заказчик является плательщиком НДС.

1. **Ответственность сторон.**

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, решаются путем переговоров: бюро приемки (4822) 52-17-19, договорно-правовой отдел (4822) 55-18-24, руководство (4822) 52-30-87 и со стороны Заказчика тел/факс: (4822) 33-62-06.

5.2. Отрицательные результаты поверки СИ не являются основанием для возврата денежных средств, полученных Исполнителем.

5.3. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, он подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области. При этом предусматривается досудебный порядок урегулирования спора путем предъявления претензии в течение 10 дней со дня его возникновения. Срок рассмотрения претензии – 15 дней.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком п. 2.1.4. настоящего договора Исполнитель вправе предъявить Заказчику оплату за услуги хранения из расчета 0.1% за каждый день хранения от стоимости работ (услуг) по поверке (калибровке) СИ или метрологической аттестации ИО

5.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательства по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.

5.7. В случае продолжения действия обстоятельств непреодолимой силы свыше 30 дней, что должно подтверждаться документами компетентных государственных органов, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор.

1. **Срок действия договора.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, распространяет свое действие на отношения, возникшие с 10 января 2018 года, и действует по 31 декабря 2018 г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств. Если в течение 15 дней до окончания действия договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, договор считается пролонгированным на следующий календарный год, без права дальнейшей пролонгации.

6.2. Досрочное прекращение действия настоящего договора возможно по согласию Сторон или в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

6.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Копии учредительных документов, аттестаты аккредитации, Прейскуранты и другие документы Исполнителя размещены на сайте www.tverstandart.ru.

**7. Антикоррупционная оговорка.**

* 1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
  2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

**8. Юридические адреса и расчетные счета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | | |
| ПАО «МРСК Центра» | | ФБУ «Тверской ЦСМ» | | |
| Юридический адрес:127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, д.4  Фактический адрес: 127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, д.4  Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»  Фактический адрес: 170006, г. Тверь, ул. Бебеля, д. 1 | | Юридический адрес: 170021, г. Тверь, ул. Плеханова, д. 51  Фактический адрес : 170021, г. Тверь, ул. Плеханова, д. 51  Email: tvcsm@tverstandart.ru, | | |
| ИНН 6901067107 КПП 695002001  Р/счет 40702810563000000510  в Тверском отделении №8607 ПАО «Сбербанк»  К/счет: 30101810700000000679  БИК 042809679 | | ИНН/КПП:6902008746/695201001  Л/С 20366Х24050  р/с:40501810500002000001  в Отделение Тверь  В назначении платежа указывать 00000000000000000130 | | |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель генерального директора — директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юрченко В.О.**  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. | Директор ФБУ «Тверской ЦСМ»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бабушкин А.И.**  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. |

Приложение №1

к Договору на оказание услуг

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Форму акта утверждаю:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***От ЗАКАЗЧИКА:***  *Заместитель генерального директора — директор филиала ПАО «МРСК Центра»-«Тверьэнерго»*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.О. Юрченко*  *М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.* | | | | | | | | | ***От ИСПОЛНИТЕЛЯ:***  *Директор ФБУ «Тверской ЦСМ»*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Бабушкин*    *М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.* | | | | |
|  | | | **Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Тверской области" (ИНН: 6902008746 / КПП: 695201001)** | | | | | | | | | |  |
|  | | | **Адрес (юридический): 170021, Тверская обл, Тверь г, Плеханова ул, дом № 51, Телефоны: директор: 52-30-87, бюро приемки: 52-17-19, стандартизация и сертификация 52-36-52** | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | |  | |  |  |  |  |
|  | | | **Акт № \_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_** **об оказании услуг** | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | |  |
|  | | | **Заказчик: Публичное акционерное общество "МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНАЯ СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ ЦЕНТРА"** | | | | | | | | | |  |
|  | | | **Основание: Договор поверки СИ № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | |  | |  |  |  |  |
|  | | | **№** | | **Наименование работы (услуги)** | | | **Ед. изм.** | | **Количество** | **Цена** | **Сумма** |  |
|  | | | 1 | |  | | |  | |  |  |  |  |
|  | | |  | |  | | |  | | **Итого:** | |  |  |
| **Итого НДС** | | | | | | | | | | | |  |  |
| **Всего (с учетом НДС):** | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | *Всего оказано услуг на сумму:* | | | | | | | | |  |
|  | | | | Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | | | |  |
|  |  | | | |  |  |  | |  |  |
|  | От исполнителя: | | | |  |  |  | |  |  |  |
| (должность) | | | | | | | (подпись) | | | (расшифровка подписи) | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |  |  |
| М.П. | | | | | |  |  | |  |  |  |
|  | | От заказчика: | | |  |  |  | |  |  |  |
| (должность) | | | | | | | (подпись) | | | (расшифровка подписи) | |
|  |  | | | |  |  |  | |  |  |  |
| М.П. | | | | | |  |  | |  |  |  |
|  | Просьба подписать уполномоченным лицом с указанием должности, расшифровки подписи, документа, подтверждающего полномочия, поставить печать, вернуть в ФБУ "Тверской ЦСМ". | | | | | | | | | |  |