Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Начальник Департамента корпоративных и технологических АСУ ПАО «МРСК Центра»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Симонов Е.Е.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |  | УТВЕРЖДАЮ:  Первый заместитель директора-главный инженер филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Колубанов И.В.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На право заключения договора оказания услуг по внедрению и сопровождению (обновлению) программ для ЭВМ и баз данных СУНТД «Техэксперт» для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»

(ПЗ 2018г., закупка № 30002705)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления поддержки информационных технологий Департамента КиТАСУ  ПАО «МРСК Центра»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Старченко В.В.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |  | СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления корпоративных и технологических АСУ филиала ПАО «МРСК Центра» – «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комиссаров А.С.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. Общие сведения о документе 3](#_Toc470080459)

[1.1. Цели и задачи документа 3](#_Toc470080460)

[1.2. Заказчик и Исполнитель услуг 3](#_Toc470080461)

[1.3. Сроки начала и окончания оказания услуг 3](#_Toc470080462)

[1.4. Термины, сокращения и определения 3](#_Toc470080463)

[2. Общие сведения об услуге 3](#_Toc470080464)

[3. Требования к оказанию услуги 3](#_Toc470080465)

[3.1. Количество рабочих мест 4](#_Toc470080460)

[3.2. Система должна гарантировать 4](#_Toc470080461)

[3.3. Условия внедрения системы 4](#_Toc470080462)

[3.4. Условия пополнения системы в случае отсутствия необходимого документа 4](#_Toc470080463)

[3.5. Дополнительные сервисы 4](#_Toc470080460)

[3.6. Периодичность обновления системы 4](#_Toc470080461)

3[.7. Гарантия возможности использования системы при условии полной работоспособности компьютерных средств Заказчика 4](#_Toc470080462)

[3.8. Сервисное обслуживание должно включать в себя 5](#_Toc470080463)

[3.9. Требования к системе 5](#_Toc470080460)

[3.9.1. Система должна содержать 5](#_Toc470080461)

[3.9.2. Разделы должны включать следующие модули и документы 5](#_Toc470080462)

[3.9.3 Разделы и документы должны содержать 7](#_Toc470080463)

[4. Контроль качества 8](#_Toc470080466)

[5. Требования к Исполнителю 8](#_Toc470080467)

[6. Приложение №1 10](#_Toc470080468)

# Общие сведения о документе

## Цели и задачи документа

Настоящий документ представляет собой техническое задание и разработан как часть конкурсной документации для проведения конкурентных процедур на право заключения договора оказания услуг по внедрению и сопровождению (обновлению) программ для ЭВМ и баз данных СУНТД «Техэксперт».

Техническое задание является документом, определяющим основные требования Заказчика к оказанию услуг по внедрению и сопровождению (обновлению) программ для ЭВМ и баз данных СУНТД «Техэксперт», а также требования к документированию и организации сдачи-приемки услуг.

Целью данного документа является описание порядка взаимодействия Заказчика и Исполнителя и условий предоставления услуг по внедрению и сопровождению (обновлению) программ для ЭВМ и баз данных СУНТД «Техэксперт».

## Заказчик и Исполнитель услуг

Заказчик: Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго», расположенный по адресу: Россия, г. Орел, пл. Мира д.2

Исполнитель: определяется по итогам торговой процедуры.

## Сроки начала и окончания оказания услуг

Срок начала оказания услуг: с 01.06.2018 г.

Срок окончания оказания услуг: по 31.05.2019 г.

## Термины, сокращения и определения

В данном документе использованы следующие термины:

| **Термин** | **Определение** |
| --- | --- |
| Заказчик | Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» |
| Исполнитель | Компания, предоставляющая услуги, указанные в ТЗ |
| СУНТД | Систему управления нормативно-технической документацией Техэксперт |

# Общие сведения об услуге

СУНТД должна включать в себя профильные разделы (Техэксперт: Энергетика. Премиум, Техэксперт: Охрана труда, Техэксперт: Промышленная безопасность, Техэксперт: Пожарная безопасность, Техэксперт: Экология. Проф, Стройэксперт. Профессиональный вариант, Стройтехнолог, ТПД, Электроэнергетика, ТПД. Инженерные сети, оборудование и сооружения, ТПД. Строительные конструкции, изделия и узлы, Строй-Ресурс. Подрядные организации. Проф) и оптимизировать работу технических управлений и служб и специалистов в части поиска нормативно-технических, технологических, справочных и методических документов, а также интеграцию с базовым программным обеспечением компании (MS Word, MS Excel, AutoCAD, Компас 3D).

# Требования к оказанию услуги

Предметом договора является оказание услуг по внедрению СУНТД Техэксперт и сервисному сопровождению (обновлению) СУНТД Техэксперт в течение 12 месяцев со дня установки системы в филиале ПАО «МРСК Центра» — «Орелэнерго» с целью оптимизации работы основных технических управлений и служб компании, а именно: центр управления производственными активами, управление высоковольтных сетей, управление технологических присоединений, управление распределительных сетей, центр управления сетями, управление перспективного развития, управление энергосбережения и повышения энергоэффективности, управление производственной безопасности и производственного контроля, управление капитального строительства, служба релейной защиты, автоматики, измерений и метрологии, служба диагностики.

* 1. **Количество рабочих мест:** 32 рабочих места.
  2. **Система должна гарантировать:**

- достоверность информации, а также поддержание документов в актуальном состоянии с учетом изменений и дополнений действующего законодательства РФ.

- интеграцию с программным обеспечением компании (MSWord, MSExcel, AutoCAD, Компас 3D) с возможностью связи документов по гиперссылкам.

- наличие узкопрофильных отраслевых документов с привязкой к деятельности основных технических подразделений компании.

- наличие персональной страницы входа в СУНТД Техэксперт с учетом бренд-стандарта компании.

* 1. **Условия внедрения системы:**

Установка баз данных системы на Сервер Заказчика с тайм - ключом защиты.

* 1. **Условия пополнения системы в случае отсутствия необходимого документа:**

- в случае отсутствия нормативного или технического документа в системе - ответ в течение 14 дней;

- получение письменных консультаций экспертов - не позднее 3 дней со дня поступления запроса.

* 1. **Дополнительные сервисы:**

- горячая линия;

- линия профессиональной поддержки (получение консультаций от экспертов);

- возможность работы с полным массивом технической информации;

- наличие быстрой мобильной связи с инженером и со службой менеджмента качества.

* 1. **Периодичность обновления системы**

– ежедневно/автоматически через Интернет и 1 раз в месяц инженером по сопровождению лично.

* 1. **Гарантия возможности использования системы при условии полной работоспособности компьютерных средств Заказчика.**

В течение всего срока действия контракта. В случае сбоя в настройке Системы в процессе эксплуатации, все работы по восстановлению работоспособности Системы должны быть выполнены Исполнителем своими силами и за свой счет в течение 5 дней после получения заявки от Заказчика. В случае выявления Заказчиком неработоспособности Системы, а также частичной или полной потери информации по причинам, не зависящим от Исполнителя, Исполнитель обязуется восстановить работоспособность Системы в течение 5 дней после получения заявки от Заказчика.

* 1. **Сервисное обслуживание должно включать в себя.**

- обеспечение специалистом Исполнителя своевременного получения информации и обновления системы Заказчиком;

- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе системы по телефону и в офисе Заказчика;

- предоставление другой информации и материалов, связанных с информационным обслуживанием системы и комплекса услуг, оказываемых Исполнителем

- замену старых версий программной оболочки системы на новые специалистом Исполнителя.

* 1. **Требования к системе:**
     1. Система должна содержать:
        1. Информационный фонд нормативно-технических, технологических, справочных и методических документов в разделах: Техэксперт: Энергетика. Премиум, Техэксперт: Охрана труда, Техэксперт: Промышленная безопасность, Техэксперт: Пожарная безопасность, Техэксперт: Экология. Проф, Стройэксперт. Профессиональный вариант, Стройтехнолог, ТПД, Электроэнергетика, ТПД. Инженерные сети, оборудование и сооружения, ТПД. Строительные конструкции, изделия и узлы, Строй-Ресурс. Подрядные организации. Проф.
        2. Разделы должны содержать собрание действующих нормативно-правовых и нормативно-технических, архивных, справочных и методических документов, регламентирующих вопросы технического регулирования и порядка организации и осуществления деятельности организаций, входящих в энергетический комплекс; взаимодействие с органами государственного контроля и надзора в сфере энергетики;  соблюдение правил технической эксплуатации энергоустановок; технологическое присоединение к электросетям; проведение процедур по энерго- и ресурсосбережению;  вопросы потребления и учета энергии; документы, регламентирующие вопросы охраны труда и техники безопасности, а также безопасной эксплуатации электрических установок и сетей; безопасности производства, хранения и применения взрывчатых материалов промышленного назначения; охраны окружающей среды; пожарной безопасности объектов газовой отрасли; получение разрешения на строительство и ввод объектов в эксплуатацию; реконструкция объектов; строительный контроль и авторский надзор.
        3. Персональную стартовую страницу входа в систему с учетом бренд-стандарта компании.
     2. Разделы должны включать следующие модули и документы:
* национальные стандарты (ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ ССБТ – не менее 44 000 документов);
* стандарты ведущих организаций отрасли: бывш. РАО «ЕЭС России», ФСК ЕЭС, ПАО «Россети», СО ЕЭС, ИНВЭЛ, НПО ЦКТИ, ОРГРЭС, Росэнергоатом, ГК «Росатом», РосТепло, ВТИ, Союзтехэнерго, Главэнергоремонт (СТО, СП, Приказы, рекомендации – не менее 5500 документов);
* строительные нормы и правила (СНиП, СП, СН, ВСН, РСН – не менее 2 000 документов);
* территориальные строительные нормы (ТСН);
* санитарные нормы и правила (СанПиН, СП- не менее 500 документов);
* нормы и правила органов надзора (ПБ, РД, НПБ – не менее 4 000 документов);
* документы сметной нормативной базы (ГЭСН, ФЕР, ГСН, ЕРЕР) и другие нормативно-технические документы (МУ, МУК – не менее 4 000 документов);
* образцы и формы документов в области энергетики (акты, договоры, журналы, графики, паспорта, приказы, инструкции по охране труда, программы обучения по охране труда, программы обучения и инструктажа, заявления, производственные инструкции и др. – не менее 5000 документов);
* комментарии, статьи, консультации специалистов (консультации экспертов, ответы на частные запросы – не менее 7000 консультаций);
* судебная практика (определения, постановления и решения судов Высшей юрисдикции и всех ФАС округов – не менее 3000 постановлений);
* справочные материалы по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности (организация охраны труда, подготовка основной документации по ОТ, взаимодействие с органами надзора и контроля в области ОТ, инструктаж, обучение и проверка знаний работников, специалистов и руководителей организации, обеспечение прав работников на ОТ, расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подготовка и аттестация специалистов по промышленной безопасности, экспертиза промышленной безопасности, лицензирование в области промышленной безопасности, требования промышленной безопасности, технические устройства, применяемые на опасном производственном объекте, требования промышленной безопасности к проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, вводу в эксплуатацию, расширению, техническому перевооружению, консервации и ликвидации опасного производственного объекта, требования промышленной безопасности к эксплуатации опасных производственных объектов, производственный контроль, взаимодействие с органами надзора и контроля в области промышленной безопасности, обращение с опасными отходами, транспортирование и хранение опасных веществ, оценка соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности, подготовка документов по пожарной безопасности; организация экологического контроля на предприятии, внедрение экологического менеджмента, учет и отчетность по отходам, выбросам и сбросам, разработка экологической документации).
* библиотека энергетика - статьи из специализированных периодических и книжных изданий для энергетической отрасли.
* технологическая документация по общестроительным и специальным видам работ (ППР, ПОС, ТТК, КТП, СОКК, ТР, нормы предельно-допустимых отклонений и др. – не менее 4000 документов).
* характеристики строительных материалов и оборудования, поставщики и производители (область применения материалов, технические характеристики, указания по применению, каталоги – не менее 100 000 документов).
* типовая проектная документация по электроэнергетике, по инженерным сетям, оборудованию и сооружениям и строительным конструкциям, изделиям и узлам (типовые проекты и серии – не менее 13 000 документов).
* каталоги проектной документации повторного применения (каталожные листы/паспорта – не менее 1000 документов).
* справочник по электроэнергетике – описана вся организационная структура отрасли, вопросы взаимодействия с органами надзора и контроля в области электроэнергетики, требования к эксплуатации оборудования и др.
* мероприятия по энергетике – содержит «Календарь мероприятий» с анонсами и «Материалы конференций и семинаров по энергетике».
* Раздел «Импортозамещение» – документы, регламентирующие повышение конкурентоспособности отечественной продукции на мировом рынке, основополагающие нормативно-правовые акты, принятые в рамках курса на импортозамещение, импортозамещение в отдельных отраслях и регионах, программа по стандартизации в области импортозамещения.
* нормативные акты высших органов государственной власти Российской Федерации и СССР;
* нормативные акты федеральных органов исполнительной власти;
* документы, изданные федеральными органами государственной власти, не имеющие нормативного характера;
* кодексы, федеральные законы, постановления Правительства РФ, указы Президента РФ, приказы и письма министерств и ведомств: Минфина, ФСС, ПФР, ФНС, Минюста, Минздравсоцразвития, Роструда, ФСТ, Роспотребнадзора, Банка России, Минрегиона, Минэкономразвития, ФАС, ФТС, Ростехнадзор, Казначейство, ФСФР и другие.
  + 1. Разделы и документы должны содержать:
* атрибуты документов: дата вступления в силу, период действия документа, актуальность документа, источник опубликования, принявший орган и иные.
* возможность автоматического отслеживания изменений в выбранных Заказчиком документах.
* чертежи в типовой проектной документации и каталоги материалов и оборудования должны конвертироваться в AutoCAD (не менее 150 чертежей).
* оповещение о внесенных изменениях в документы.
* автоматическое сравнение редакций документов.
* постановка любого документа на контроль с автоматическим уведомлением об изменениях в нем.
* возможность поиска разработчика того или иного Технического условия (ТУ) через Картотеку НТИ.
* получение информации о существующих гармонизированных стандартах и их степени через сервис «Степень соответствия ГОСТ, ГОСТ Р, ПНСТ международным (зарубежным) стандартам».
* гипертекстовые ссылки на иные документы, которые упоминаются в текстах.
* навигацию по текстам объемных документов, в том числе поиск по тексту.
* новостные ленты по каждому из разделов системы с новостями по техническому регулированию.
* возможность создания собственных папок пользователя с учетом персонификации.
* возможность распечатывания неограниченного числа документов и их сохранения
* просмотр любого документа во времени (просмотр редакции документа на любую дату)
* возможность написания комментариев к любой части документа с настройками по их просмотру
* возможность пересылки любого документа напрямую из системы через почтовые программы
* возможность индивидуальной настройки новостной ленты
* возможность переноса документа в текстовые редакторы с гиперссылками и без них (с индивидуальной настройкой)
* возможность переноса документа в текстовые редакторы с колонтитулами и без них (с индивидуальной настройкой)
* выделение цветом статуса документа при гиперссылке (сисний - действующий, красный – не действующий, оранжевый – статус документа не определен).

Система должна быть интегрирована с действующим базовым программным обеспечением компании (MSWord, MSExcel, AutoCAD, Компас 3D) в части простановки гиперссылок во внутренних документах компании на внешние документы федерального значения и наоборот.

# Контроль качества

Система менеджмента качества применительно к разработке программного обеспечения, обработке данных, созданию и сопровождению информационных продуктов (баз данных) должна соответствовать ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008).

Система должна соответствовать требованиям нормативных документов: ГОСТ 34.201-89 (раздел 1, таблица 2), ГОСТ 28195-89 (таблица1, п.п. 1, 3, 4, 5, 6), ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93 (раздел 4).

Система должны гарантировать достоверность информации, а также поддержание документов в актуальном состоянии с учетом изменений и дополнений действующего законодательства РФ.

Заказчик осуществляет контроль качества обслуживания на основе акта выполненных работ. Форма акта приведена в Приложении №1.

Услуги должны удовлетворять требованиям и положениям действующих нормативных документов, а также требованиям, предъявляемым правообладателем, которым является АО «Кодекс», к данным услугам, подтвержденным наличием свидетельства о праве на распространение программ для ЭВМ и баз данных, составляющих СУНТД «Техэксперт». Исполнитель в течение 2 (двух) дней со дня заключения договора представляет Заказчику свидетельство о праве на распространение программ для ЭВМ и баз данных, составляющих СУНТД «Техэксперт».



# Требования к Исполнителю

Все материалы и объекты, используемые и созданные в рамках оказания услуги по внедрению и сопровождению (обновлению) программ для ЭВМ и баз данных СУНТД «Техэксперт», принадлежат Заказчику, и передача их третьим лицам без согласия Заказчика запрещается.

Исполнитель в течение 2 (двух) дней со дня заключения договора представляет Заказчику свидетельство о праве на распространение программ для ЭВМ и баз данных, составляющих СУНТД «Техэксперт».

Участвовать в закупке могут юридические или физические лица (или объединение этих лиц) способные на законных основаниях поставлять программное обеспечение и оказывать данный вид услуг.

Участник должен являться правообладателем программного обеспечения или официальным Представителем правообладателя программного обеспечения и иметь права на распространение программного обеспечения в подтверждение чего должен предоставить документы, подтверждающие его права на распространение программного обеспечения.

Участник должен гарантировать, что он обладает в необходимом объеме правами в отношении передаваемого Заказчику программного обеспечения. В случае если к Заказчику по договорам, заключенным по итогам проведенной конкурсной процедуры, будут предъявлены со стороны третьих лиц какие-либо претензии, вытекающие из нарушения участником их патентных, авторских или смежных прав, Исполнитель обязуется принять на себя эти претензии и возместить Заказчику все убытки и расходы, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет и на свой риск незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

**Приложение №1**

**Форма Акта выполненных работ**

**Акт №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ, услуг | Кол-во | Ед. | Цена | Сумма |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ,,, |  |  |  |  |  |

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Без налога (НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего оказано услуг \_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** |  | **ЗАКАЗЧИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /** |