**ДОГОВОР №**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Ярославль** | **«01» января 2017г.** |

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора – директора филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» Корнилова Александра Анатольевича, действующего на основании Доверенности, выданной ПАО «МРСК Центра», удостоверенной Бондаревой Анастасией Николаевной, временно исполняющей обязанности нотариуса города Москвы Бондарева Николая Александровича, зарегистрированной  в реестре за № 1н-282  от 24 мая 2016г, с одной стороны, и

**Государственное учреждение здравоохранения Ярославской области Пошехонская центральная районная больница (ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ),** в лице **Главного врача Бритвенкова Андрея Владимировича**, действующего на основании приказа №416-л от 20.10.2014г, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать медицинские услуги по проведению ежедневного предрейсового осмотра 11 (одиннадцати) водителей Заказчика, согласно Перечня услуг (Приложение №1 к Договору), который является неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1.Права и обязанности Исполнителя:**

* + 1. Исполнитель обязан оказать предусмотренные Договором услуги в полном соответствии со сроками, указанными в Перечне услуг (Приложение №1 к Договору).
    2. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с требованиями Заказчика:

- услуги по Договору должны быть оказаны Исполнителем качественно, в полном объеме, в установленные сроки и в соответствии с требованиями Договора,

- результатом оказанных услуг за месяц должен являеться итоговый документ - Табель учета прохождения предрейсового медосмотра (далее по тексту – Отчет).

- результаты оказания услуг должны быть понятными Заказчику, не допускается их двусмысленное понимание и толкование,

- выводы и рекомендации по результатам оказанных услуг должны быть практически применимыми, позволяющими Заказчику понимать их практическое значение, положительные и возможные негативные последствия их фактического применения Заказчиком,

- иные требования Заказчика (в зависимости от специфики, характера и вида оказываемых услуг):

2.1.3. Исполнитель при оформлении Отчета обязан руководствоваться следующими требованиями:

**Требования к форме Отчета об оказанных услугах:**

Отчет должен быть предоставлен в двух подписанных экземплярах на бумажном носителе и прилагаться к акту выполненных работ/услуг.

В Отчете должны быть указаны:

ФИО водителей с указанием даты прохождения медосмотра в виде сводной таблицы за месяц.

Отчет может также содержать иные сведения, являющиеся существенно важными для полноты отражения результатов оказанных Исполнителем услуг.

2.1.4. Исполнитель, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным, обязан предоставить Заказчику отчет, Акт приема-сдачи оказанных услуг и счет-фактуру, оформленные по форме и в сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 168, 169 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.1.5. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг по Договору третьих лиц (соисполнителей) по согласованию с Заказчиком, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями).

2.1.6. В момент подписания Сторонами настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить в адрес Заказчика:

      - документы, подтверждающие регистрацию/отсутствие регистрации Исполнителя в свободной экономической зоне (в том числе, но не ограничиваясь, свидетельства, выписки из реестров регистрации, письмо об отсутствии регистрации, иные документы, содержащие указанную информацию),

- документы налогового органа или иные документы, содержащие сведения о действующем у Исполнителя режиме налогообложения.

2.1.7. Исполнитель предоставляет Заказчику информацию об отнесении привлекаемых соисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства до заключения договора (дополнительного соглашения о привлечении/замене субподрядных организаций).

**2.2.Права и обязанности Заказчика:**

* + 1. Заказчик обязан принять оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.
    2. Заказчик обязан оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.
    3. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по Договору, а также контролировать исполнение Договора в течение всего его срока действия.
    4. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последним указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему договору.

2.3. Антикоррупционная оговорка:

1. Исполнителю известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился   
с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу - <http://www.mrsk-1.ru/> information/documents/internal/), - полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими,   
не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя   
и Заказчика).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений,   
что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**3.ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Исполнитель, по окончании оказания услуг, предоставляет Заказчику отчет и Акт приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с п. 2.1.4 Договора.
  2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта приема-сдачи оказанных услуг и отчета обязан направить Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи оказанных услуг, или мотивированный отказ от приемки услуг.
  3. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Доработка производится Исполнителем за свой счет.
  4. Если в процессе оказания услуг выясняется невозможность получения ожидаемого результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их оказание и незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика.

В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

* 1. Моментом исполнения обязательств Исполнителя по Договору считается момент подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг по последнему этапу.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Предельная стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору, определена в соответствии с Расчетом стоимости услуг (Приложение №3 к настоящему Договору) и составляет 194040,00 **(сто девяносто четыре тысячи сорок) руб. 00 коп на год**, исходя из цены за осмотр одного человека, которая составляет **70 (Семьдесят) рублей** (НДС нет).

4.2. Оплата предоставленных Исполнителем услуг производится Заказчиком в течение 30-ти банковских дней , следующих за расчетным, на основании выставленного до 5-го числа месяца, следующего за расчетным, Исполнителем счета и акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг). В случае несвоевременного поступления документов на оплату, поступления документов не в полном объеме или с допущенными Исполнителем ошибками, Заказчик не несет ответственности за просрочку оплаты оказанных услуг, и сроки оплаты продлеваются до устранения нарушений.

Ранее полученные авансовые платежи засчитываются в счет задолженности за оказанные услуги в момент отражения в учете первичных документов по этим операциям.

В случае, если размер стоимости оказанных услуг превышает размер суммы  полученного ранее авансового платежа, указанный платеж засчитывается в полном объеме.

В случае, если размер стоимости оказанных услуг менее суммы полученного ранее авансового платежа, указанный платеж засчитывается в сумме оказанных услуг.

4.3. Моментом исполнения обязательств по оплате является дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами (в соответствии с п. 2.1.5 Договора).
   3. В случае:

- нарушения Исполнителем сроков представления документов предусмотренных п. 2.1.4 Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый день просрочки представления любого из документов предусмотренных п.2.1.4 Договора,

- в случае непредставления Исполнителем информации об отнесении привлекаемых соисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства (п.2.1.11 Договора), Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости Договора.

За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору (в том числе связанных с несоблюдением сроков оказания услуг), Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый день просрочки.

5.4. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны договора после признания должником выставленной ему претензии на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций.

5.5. Стороны договорились о том, что в случае рассрочки/отсрочки платежа по договору, проценты на сумму задолженности за период пользования денежными средствами в соответствии с положениями статьи 317.1 ГК РФ (законные проценты)

применительно к Заказчику не начисляются.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами, распространяет свое действие на отношения Сторон возникшие с 01.01.2017г., и действует до 31 декабря 2017 года, при условии полного выполнения сторонами обязательств по Договору.
   2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору, письменно уведомив об отказе от исполнения Исполнителя за 3 (три) календарных дня до даты одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) календарных дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления об отказе от исполнения обязательств по Договору.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К подобным обстоятельствам Стороны относят, в том числе, но не ограничиваясь: военные действия, восстание, революция, свержение существующего государственного строя, гражданская война, массовые беспорядки, столкновения, забастовки, террористические акты, массовая радиация, радиоактивное заражение, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, эмбарго и иные обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору в соответствии с законным порядком.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

7.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна как можно скорее известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться, как на основание освобождения от ответственности.

7.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается.

7.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

7.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем порядке исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения и расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения Договора, так и после прекращения его действия.
   2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, которое произошло в результате действий или с ведома работников другой Стороны.
   3. Заявления для печати и иных средств массовой информации или иные публичные заявления относительно услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, любой из Сторон, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.
   4. Все оригиналы документов, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе оказания услуг по настоящему Договору, подлежат возврату.
   5. Исполнитель при привлечении третьих лиц к исполнению услуг по настоящему Договору обязан включать в заключаемые с ними договоры положения о конфиденциальности информации, и несет перед Заказчиком ответственность за действия этих третьих лиц по разглашению конфиденциальной информации.
2. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

До обращения в Арбитражный суд Ярославской области за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 15 (пятнадцать) календарных дней со дня предъявления претензии.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных в п.6.3., действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Уступка прав  требования по  Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

10.4. С момента подписания Договора, вся предыдущая переписка между Сторонами утрачивает свою силу.

10.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

1. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| **ПАО «МРСК Центра»** **(филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)**  Адрес места нахождения ПАО «МРСК Центра»:  127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, д.4  Реквизиты филиала ПАО «МРСК Центра»-  «Ярэнерго»:  Адрес места нахождения (почтовый адрес):  150003, г. Ярославль, ул. Воинова, д.12  ИНН 6901067107 КПП 760602001  Р/сч: 40702810777020004402  Банк: Северный банк СБ РФ г.Ярославль  Адрес банка:150003,  г.Ярославль, ул.Советская, д.34  БИК банка: 047888670  к/с 30101810500000000670  Заместитель генерального директора- директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Корнилов А.А./  МП 20 января 2016г. | **ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ**  Адрес места нахождения (почтовый адрес):  152850 Ярославская обл., г.Пошехонье, ул.Красноармейская, д.5.  ИНН 7624001921,  КПП 762401001  ОГРН 1027601132239  ОКПО 01952211  Гл.врач ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Бритвенков./  МП 20 января 2016г. |
|  |  |

Приложение №1

к Договору на оказание услуг

№ от «01»января 2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **этапа** | **Наименование услуги** | **Срок оказания услуг** | **Стоимость услуг без НДС, рублей** |
|  | Предрейсовый осмотр 1 человека | Ежедневно в период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г. | 70,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Итого без НДС: 70,00** **руб.** | |  |
| **НДС 18%, руб. : НЕТ** | |  |
| **Итого с НДС: 18%, 70,00** **руб.** | |  |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ПАО «МРСК Центра»** **(филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)**  Заместитель генерального директора- директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Корнилов А.А./  МП 20 января 2016г. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ**  Гл.врач ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Бритвенков./  МП 20 января 2016г. | |  |
|  |  | |

Приложение №2

к Договору на оказание услуг

№ от «01»января 2017 г.

**Форму акта утверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ПАО «МРСК Центра»** **(филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)**  Заместитель генерального директора- директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Корнилов А.А./  МП 20 января 2016г. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ**  Гл.врач ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Бритвенков./  МП 20 января 2016г. |

**АКТ**

**приема-сдачи оказанных услуг**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»,именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг о том, что Исполнитель оказал Заказчику следующие услуги по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее Договор):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание услуг | Стоимость услуг, без НДС, руб. |
| 1. |  |  |
| Итого без НДС, руб.: | |  |
| НДС 18%, руб.: | |  |
| Итого с НДС 18%, руб.: | |  |

Исполнитель оказал услуги своевременно и в полном объеме, у Заказчика к Исполнителю претензий не имеется.

С момента подписания, настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг становится неотъемлемой частью Договора.

Настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  *подпись* | **От ЗАКАЗЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. /  *подпись* |  |

Приложение № 3

к Договору на оказание услуг

№ от «01»января 2017 г.

# РАСЧЕТ

**стоимости услуг**

**на оказание услуг предрейсового медосмотра водителей.**

## Заказчик: ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)

**Исполнитель: ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статьи затрат** | **Ед.** | **Сумма (руб.)** |
| 1 | Количество месяцев | 12 |  |
| 2 | Разовый осмотр водителя | 1 | 70,00 |
| 3 | Кол-во человек проходит медосмотр в день | 11 |  |
| 4 | Среднее количество дней в месяце | 21 |  |
| 5 | **Итоговая стоимость договора** |  | **194040,00** |

**Стоимость услуг составляет: 194040,00 (сто девяносто четыре тысячи сорок) руб. 00 коп на год**, исходя из цены за осмотр одного человека, которая составляет **70 (Семьдесят) рублей** (НДС не облагается).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ПАО «МРСК Центра»** **(филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»)**  Заместитель генерального директора- директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Корнилов А.А./  МП | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ**  Гл.врач ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В.Бритвенков./  МП |  |