**“УТВЕРЖДАЮ”**

Первый заместитель директора -

главный инженер

Филиала ПАО «МРСК Центра» -

«Орелэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Колубанов И.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку печатной продукции Лот № 401G**

1. **Общая часть.**

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» производит закупку печатной продукции с целью обеспечения эффективного функционирования бизнес - процесса БП 7 «Реализация услуг по передаче электроэнергии» в соответствии с существующими регламентами.

Закупка производится в рамках годовой комплексной программы закупок филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» на 2019 год. Объем закупаемой продукции обоснован годовой потребностью в печатной продукции в 2019 году.

1. **Предмет конкурса.**

Поставщик обеспечивает поставку печатной продукции на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка печатной продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену предложения) на центральный склад филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» расположенный:

Таблица №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| филиал ПАО "МРСК Центра" | Вид транспорта | Точка поставки |
| Орелэнерго | авто | 302008, г. Орел, ул. Высоковольтная, д. 9 |

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка печатной продукции в филиал осуществляется в следующих объемах:

Таблица №2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Бланки актов | кол-во всего, актов, шт. | Нумерация бланков | Поставка |
| 1 | Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета  (согласно приложению №1 к настоящему ТЗ) | 30 000 | 57-ИФ 0092001 - 57-ИФ 0122000\* | в течение 30 календарных дней с момента заключения договора |
| 2 | Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета  (согласно приложению №2 к настоящему ТЗ) | 10 000 | 57-ИЮ 0037001 - 57-ИЮ 0047000\* | в течение 30 календарных дней с момента заключения договора |

\* Начальная нумерация согласовывается с филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» на этапе изготовления бланков.

Окончательный вариант макетов актов перед началом производства проходит согласование в филиале ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго».

1. **Общие требования.**
   1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой и количеством, определенным в таблице №2, и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии и техническим требованиям представленным в таблице №3
   2. Обязательным условием является предоставление в составе конкурсной документации дилерских свидетельств заводов-изготовителей или письменное подтверждение завода-изготовителя на право поставки ТМЦ.

3.3. Продукция подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.

3.4. Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеств», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).

3.9. Общие требования, предъявляемые к печатной продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок;

1. **Технические требования.**

Таблица №3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Технические требования |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Бланк акта | Два листа склеенные между собой (первый лист оригинал, второй лист копия) |
| 2 | Формат бланка | A3 |
| 3 | Склейка бланка | Склейка по левому краю с возможностью разъединения |
| 4 | Оформление бланка | Цветной логотип филиала на первой странице. |
| 5 | Способ изготовления | Типографская печать. |
| 6 | Печать | Односторонняя |
| 7 | Копирование | Заполнение второго экземпляра акта самокопированием |
| 8 | Нумерация бланков | Нумерация бланков, сквозная, один уникальный номер на 1 бланк |

Бланки актов должны быть скреплены в блоки по 100 бланков путем склеивания по левой кромке бланка. Отсоединение бланка от блока должно осуществляться без усилия.

1. **Сроки и очередность поставки продукции.**

Поставка печатной продукции в филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом.

Поставка печатной продукции, входящей в предмет Договора, должна быть выполнена в соответствии со сроками, указанными в таблице 2. Изменение сроков поставки продукции возможно по решению заказчика за три недели до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

1. **Требования к Поставщику.**

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанной продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

В случае альтернативного предложения по поставляемой печатной продукции, Поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены печатной продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

1. **Правила приемки продукции.**

Вся поставляемая печатная продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

1. **Перечень приложений.**

Приложение №1: Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета (ФЛ).

Приложение №2: Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета (ЮЛ).

4.

Начальник управления учета электроэнергии Селин П.А.