**Договор ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Орёл «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**Публичное акционерное общество «Россети Центр»** **(филиал ПАО «Россети Центр»-«Орелэнерго»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице заместителя генерального директора - директора филиала ПАО «Россети Центр»-«Орелэнерго» Колубанова Игоря Васильевича, действующего на основании доверенности № Д-ЦА/19 от 03.02.2023 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующие услуги:

выполнение работ по заправке и восстановлению картриджей для нужд ПАО «Россети Центр» (филиала «Орелэнерго») именуемые в дальнейшем «Услуги», а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Исполнитель обязан оказать предусмотренные Договором Услуги в обусловленном объеме и в полном соответствии со сроками, указанными в Перечне услуг (Приложение № 1 к Договору) и заявках Заказчика.

1.3. Исключительные и иные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе оказания Услуг и обусловленные оказанием Услуг по настоящему Договору, принадлежат Заказчику.

1. **Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Предельная цена/Цена оказываемых Услуг составляет **1 166 670** (Один миллион сто шестьдесят шесть тысяч шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек РФ без НДС, кроме того НДС -20% **233 334** (двести тридцать три тысячи триста тридцать четыре) рублей 00 копеек РФ, всего с НДС предельная цена/цена оказываемых Услуг составляет **1 400** **004** (один миллион четыреста тысяч четыре) рубля 00 копеек РФ. Цена включает в себя вознаграждение Исполнителя и все расходы и любые издержки Исполнителя, которые будут понесены последним в связи с оказанием Услуг.

2.2. Заказчик оплачивает фактически оказанные Услуги не позднее 7 (семь) рабочих днейпосле подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору и получения счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями налогового законодательства РФ.

2.3. Оплата услуг производится в безналичном порядке в рублях Российской Федерации. По соглашению Сторон расчеты могут осуществляться иными способами,   
не противоречащими действующему законодательству РФ.

2.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. Во исключение каких-либо сомнений Стороны установили, что оплата в соответствии с условиями настоящего Договора осуществляется только за фактически оказанные Исполнителем услуги, опционная премия по настоящему Договору не предусмотрена.

2.6. Не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, Исполнитель направляет акт сверки расчетов в двух экземплярах; подписанный экземпляр направляется Исполнителю не позднее 10 календарных дней с даты получения акта сверки расчетов.

2.7. В отношении любых денежных сумм, подлежащих уплате Заказчиком Исполнителю (оплата услуг, возврат обеспечительного платежа, и т.д.), не применяются нормы о коммерческом кредите и (или) уплате процентов в качестве платы за пользование денежными средствами Исполнителя.

1. **Оказание и Приемка услуг**

3.1. При изменении объема услуг и/или сроков их оказания данные изменения оформляются дополнительным соглашением Сторон.

3.2. При оказании услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель руководствуется требованиями действующего законодательства и настоящего Договора.

Услуги оказываются на основании Заявок Заказчика, содержащих наименования, сроки оказания и объемы требуемых услуг. Заявка Заказчика с момента ее подписания Сторонами является неотъемлемой частью Договора. Заказчик направляет Исполнителю заявку на оказание услуг, с указанием необходимых услуг в соответствии с Перечнем услуг/Техническим заданием не позднее чем за 5 (пять) дней до требуемой даты начала оказания Услуг. Порядок и иные условия, связанные с направлением Заявок, установлены в Перечне услуг/Техническом задании.

3.3. Не позднее 5 (пяти) дней по окончании оказания услуг, Исполнитель оформляет и направляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, в которых должно быть указано наименование услуг, период оказания и их стоимость.

3.4. Заказчик в течение 15 дней с момента получения акта сдачи-приемки оказанных услуг обязуется их подписать или направить Исполнителю мотивированный отказ, составленный в письменной форме, с указанием сроков устранения недостатков.

3.5. Заказчик, принявший оказанные услуги, не лишается права ссылаться на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки (явные недостатки).

3.6. В целях надлежащего оформления исполнения Договора Стороны договорились о применении формы Акта сдачи-приемки оказанных услуг, согласованной Сторонами в приложении № 2 к Договору. Исполнитель подтверждает, что данная форма Акта утверждена руководителем Исполнителя. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен содержать необходимые реквизиты, установленные Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в т.ч. наименование документа; дату составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величину натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию, и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события, *дату и номер Договора*.

3.7. Исполнитель несет ответственность за не сохранность (в том числе, в случае хищения, порчи, пожара или утраты иным путем) предоставленного Заказчиком для исполнения Договора имущества. В случае необеспечения сохранности предоставленного имущества Исполнитель по требованию Заказчика в течение 3 дней (если более длительный срок не установлен Заказчиком) возмещает стоимость утраченного или поврежденного имущества, рассчитанную Заказчиком исходя из цены его приобретения Заказчика, либо по рыночной стоимости (согласованной Сторонами).

3.8. Привлечение третьих лиц (соисполнителей) для оказания услуг по Договору допускается только при наличии письменного согласия Заказчика. В Договоре с соисполнителем должно быть предусмотрено право Заказчика проверять и наблюдать за деятельностью соисполнителя и за выполнением соисполнителем любых обязательств, принятых по Договору. Исполнитель осуществляет контроль за деятельностью соисполнителей и несет ответственность за их действия, а также за исполнение Договора в целом. Соисполнитель обязан выполнять требования Заказчика, аналогичные предъявляемым к Исполнителю. Исполнитель несет ответственность за то, чтобы оказываемые Услуги и соисполнители удовлетворяли требованиям Заказчика, действующим нормативным документам и Договору.

3.8. Исполнитель предоставляет Заказчику информацию об отнесении привлекаемых субисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства в момент заключения Договора (дополнительного соглашения о привлечении/замене субисполнителей), в том числе содержащую: наименование, фирменное наименование, место нахождения, ИНН субисполнителей, информацию о предмете и цене заключаемых договоров с субисполнителями, общей стоимости договоров, заключаемых с указанными субъектами.

1. **Сроки оказания услуг**

4.1. Срок оказания услуг установлен в Приложении № 1 к Договору.

В случае, если общий срок оказания Услуг истек, а предельная цена оказываемых Услуг не достигнута, то срок оказания Услуг автоматически пролонгируется на 2 (два) месяца каждый раз, до достижения суммы, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

4.2. Сроки оказания отдельных этапов услуг установлены в Приложении № 1. Под этапом услуг по настоящему Договору, помимо этапов, установленных в Приложении 1, подразумеваются оказанные и принятые Заказчиком услуги, оформленные актом сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3. При достижении предельной цены, установленной п. 2.1 настоящего Договора, Исполнитель обязан уведомить Заказчика и приостановить оказание Услуг до получения дальнейших указаний Заказчика.

1. **Права и обязанности сторон**

**5.1. Исполнитель обязан:**

5.1.1. своими силами оказать услуги в объеме и в сроки, предусмотренные Договором, если иное не предусмотрено Договором;

5.1.2. поставить в известность Заказчика в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход услуг или делающих дальнейшее продолжение услуг невозможным;

5.1.3. после окончания оказания услуг возвратить Заказчику документацию, полученную им в соответствии с Договором;

5.1.4. получать письменное согласие Заказчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и обязанностей Исполнителя по Договору третьему лицу, за исключением случаев, указанных в п.5.2.3 Договора;

* + 1. предоставлять Заказчику:

- информацию о полной цепочке собственников Исполнителя, включая конечных бенефициаров, а также о составе исполнительных органов Исполнителя, с предоставлением копий подтверждающих данную информацию документов (учредительные документы, протоколы органов управления, выписки из ЕГРЮЛ, реестра акционеров, паспорта граждан   
и т.п.), по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Договору;

- информацию о привлечении Исполнителем к исполнению своих обязательств по договорам третьих лиц до заключения договора с указанными лицами, включая предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для исполнения своих обязательств по Договору, в том числе конечных бенефициаров (вместе с копиями подтверждающих документов), по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Договору;

- информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего Договора) собственников Исполнителя*,* третьих лиц, привлеченных Исполнителем к исполнению своих обязательств по Договору (состава участников;   
в отношении участников, являющихся юридическими лицами, - состава их участников   
и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя*,* третьих лиц, привлеченных Исполнителем к исполнению своих обязательств по Договору.Информация (вместе с копиями подтверждающих документов) представляется Заказчику по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Договору, не позднее 3 календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта) способом, позволяющим подтвердить дату получения.

В случае если информация о полной цепочке собственников Исполнителя*,* третьего лица, привлеченногоИсполнителем к исполнению своих обязательств по Договору, содержит персональные данные, Исполнитель обеспечивает получение и направление одновременно с указанной информацией оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» письменных согласий на обработку персональных данных, по форме, указанной в Приложении № 4к настоящему Договору;

5.1.6. предоставлять Заказчику документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих первичные учетные документы, в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме единоличного исполнительного органа (руководителя) Исполнителя;

5.1.7. не продавать или не передавать документацию, переданную Заказчиком или созданную в процессе оказания Услуг и обусловленную оказанием Услуг, третьей стороне без письменного разрешения Заказчика;

5.1.8. Обеспечить рациональное использование энергетических ресурсов (электрической энергии, газа, воды) при выполнении работ (оказании услуг) на объектах Заказчика.

5.1.9. Оформить все требуемые разрешения и согласования от соответствующих органов, необходимые для выполнения настоящего Договора.

5.1.10. Иметь лицензию и (или) соответствующие разрешения (документы), предусмотренные действующим законодательством, на осуществление деятельности, соответствующей предмету настоящего Договора.

**5.2. Исполнитель имеет право:**

* + 1. с согласия Заказчика оказать услуги досрочно;

5.2.2. с письменного согласия Заказчика привлечь к оказанию услуг субисполнителей;

5.2.3. переуступить право требования оплаты по выполненным договорным обязательствам в пользу финансового агента. При этом Исполнитель обязан представить в адрес Заказчика (уполномоченного представителя Заказчика) оригинал письменного уведомления об уступке денежного требования в течение 2 рабочих дней с даты осуществления уступки. В уведомлении об уступке денежного требования должно быть определено подлежащее исполнению денежное требование, а также указан финансовый агент, которому должен быть произведен платеж. День осуществления уступки – дата подписания соглашения о переуступке прав требований между Исполнителем и финансовым агентом (фактором). Передача права требования фактору не влияет на сроки и условия исполнения Заказчиком обязательств по Договору. Фактор должен быть уведомлен Исполнителем об условиях Договора, при наступлении которых у Заказчика возникают обязанности по осуществлению оплаты по Договору (в т.ч. об исполнении обязательств Исполнителя по предоставлению обеспечения исполнения обязательств по Договору, страхованию, передаче документации и других обязательств, если они предусмотрены Договором). Соглашение между финансовым агентом (фактором) и Исполнителем по переуступке права денежного требования по Договору должно содержать обязательство исполнения Исполнителем регрессных требований фактора (факторинг с правом регресса).

**5.3. Заказчик обязан:**

5.3.1. Исполнителю содействие и предоставить необходимую для оказания услуг документацию;

5.3.2. производить расчеты с Исполнителем в размере и в сроки, установленные Договором.

**5.4. Заказчик имеет право:**

5.4.1. проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

5.4.2. отказаться полностью или частично от обязательств по Договору, оплатив фактически оказанные Исполнителем Услуги и возместив Исполнителю разумные и обоснованные расходы, понесенные последним в связи с оказанием Услуг по Договору и подтвержденные Заказчику документально;

5.4.3. требовать от Исполнителя объяснений, пояснений и комментариев, связанных с оказанием Услуг.

1. **Качество услуг**

6.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг в соответствии с соответствующими стандартами качества Услуг и условиями настоящего Договора (привести номера ГОСТ или иных стандартов, если таковые отсутствуют – с обычными требованиями, предъявляемыми к аналогичным услугам и позволяющими пользоваться результатами услуг в соответствии с назначением и условиями Договора).

6.2. Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика, в максимально короткие сроки, но не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента предъявления требования, если иной срок устранения недостатков не согласован сторонами, устранять выявленные недостатки, если оказаны Услуги ненадлежащего качества и/или в процессе оказания Услуг допущены отступления от условий Договора, ухудшающие качество Услуг.

1. **Соблюдение требований к заключению договора. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует ему, что:

- вправе совершить сделку на условиях Договора, осуществлять свои права и  
исполнять свои обязанности по Договору, и никакие ограничения не будут возложены органами управления Исполнителя на правомочия Исполнителя по заключению и исполнению Договора;

- органы/представители Исполнителя, заключающие Договор, наделены должным образом полномочиями на его заключение, получены все необходимые разрешения и/или одобрения органов управления Исполнителя, и заключением Договора они не нарушают ни одно из положений уставных, внутренних документов и решений органов управления;

- если в период действия Договора в полномочиях органов/представителей Исполнителя произойдут какие-либо изменения либо произойдет изменение органов/представителей Исполнителя, Исполнитель обязуется предоставить Заказчику соответствующие документальные подтверждения. Если в связи с вышеуказанными изменениями потребуется разрешение и/или одобрение органов управления Исполнителя, Исполнитель обязуется приложить все усилия для получения соответствующего разрешения и/или одобрения своих органов управления и предоставить эти разрешения и/или одобрения. Риск неблагоприятных последствий непредставления документального подтверждения несет Исполнитель.

Указанные заверения являются существенными для Заказчика.

7.2. Исполнитель также заверяет и гарантирует Заказчику следующее:

- зарегистрирован в *ЕГРЮЛ* надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую Приложениеность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

Указанные заверения являются существенными для Заказчика.

7.3. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной Заказчиком.

1. **АнтикоррупционнаЯ ОГОВОРКА**

8.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

8.2. Контрагент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети Центр» (представленными на официальном сайте ПАО «Россети Центр», полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети Центр» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей (прямо или косвенно) любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Заказчика и исполнителя).

8.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти)рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

8.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Заказчик или Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **Ответственность сторон**

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. В случае несоблюдения обязательств по Договору Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе возмещает неполученные доходы, которые Заказчик получил бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода), а также возмещает понесенные Заказчиком расходы, включая уплату пеней и штрафов, и иные убытки.

9.3. В случае нарушения Исполнителем обязанности по получению согласия Заказчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и обязанностей Исполнителя по Договору Исполнитель должен уплатить Заказчику штрафную неустойку   
в размере 1% от уступленной суммы.

В случае переуступки Исполнителем права требования по Договору с нарушением условий, указанных в п. 5.2.3 Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя штраф за каждое нарушение в размере 1% от Цены Договора.

9.4. Если иное не установлено иными положениями Договора, при нарушении Исполнителем договорных обязательств Заказчик вправе требовать от Исполнителя оплаты:

- в случае непредставления или неполного предоставления Исполнителем информации об отнесении привлекаемых субисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с п.3.9 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от цены Договора за каждое нарушение;

- за несоблюдение Исполнителем установленных по Договору сроков оказания услуг (в т. ч. этапов услуг) – неустойки в размере 0,1% *от цены Договора* за каждый день просрочки до надлежащего исполнения обязательства;

- за несоблюдение Исполнителем установленных в соответствии с Договором сроков предоставления обеспечения – неустойки в размере 0,1% от размера, подлежащего предоставлению обеспечения за каждый день просрочки до надлежащего исполнения обязательства;

- за каждое нарушение иных условий Договора – штраф в размере 1% от цены Договора.

9.6. При нарушении Исполнителем условий Договора по предоставлению обеспечения исполнения обязательств по Договору Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и/или потребовать от Исполнителя выплаты штрафа в размере суммы соответствующего обеспечения по Договору, а также возмещения убытков сверх суммы штрафа.

9.7. Уплата неустойки не освобождает ни одну из Сторон Договора от надлежащего исполнения условий его в полном объёме.

9.8. В случае неисполнения Исполнителем обязанностей, установленных п. 5.1.5 настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора письменно уведомив об этом Исполнителя. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента получения Исполнителем указанного письменного уведомления Заказчика.

9.9. Если окажется, что какое-либо из заверений и гарантий, данных Исполнителем в Договоре, не соответствует действительности или Исполнитель не выполнит обязательств, взятых на себя в соответствии с п. 7.1 Договора, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и требовать от Исполнителя возмещения убытков в полном размере. Признание недействительным Договора (или его части) не влечет недействительность положения о праве на возмещение убытков, которое рассматривается Сторонами как отдельное соглашение о возмещении убытков в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем обязательств, взятых на себя в соответствии с п. 7.1 Договора, что повлекло признание недействительным Договора или его части в судебном порядке.

9.10. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п. 7.2 настоящего Договора, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

- предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику указанные имущественные потери, который последний понес вследствие таких нарушений.

9.11. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все имущественные потери последнего, возникшие в случаях, указанных в п. 9.10 настоящего Договора, в размере предъявленных к Заказчику требований и недополученных Заказчиком сумм. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери Заказчика.

9.12. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее оформление и несвоевременное предоставление в соответствии с условиями Договора счетов-фактур в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость по соответствующему счету-фактуре, при этом Заказчик не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предоставлении вычетов или возмещения Заказчику из бюджета указанных выше сумм налога.

9.13. Стоимость подлежащих оплате Заказчиком оказанных Исполнителем услуг по Договору может быть уменьшена Заказчиком на сумму начисленных в отношении Исполнителя неустоек, убытков и иных санкций (в том числе, путем проведения зачета встречных однородных требований). Если стоимость услуг по Договору ниже суммы наложенных неустоек, убытков и иных санкций, Заказчик вправе выставить Исполнителю счет на оплату санкций, превышающих стоимость услуг по Договору.

9.14. Указанные в настоящем разделе штрафы, неустойки, пени, убытки, включая упущенную выгоду, проценты за пользование чужими денежными средствами, неосновательное обогащение, судебные издержки и расходы могут быть удержаны Заказчиком в безусловном бесспорном внесудебном порядке из суммы обеспечения исполнения обязательств, либо получены Заказчиком от лица, обеспечившего банковской гарантией исполнение Исполнителем своих обязательств.

9.15. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

1. **обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ).

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение обстоятельств непреодолимой силы, от Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иного компетентного органа. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере (виде) обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия таких обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору либо обосновать невозможность их исполнения.

10.2.  В случаях, предусмотренных в пункте 10.1 настоящего Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы и времени, необходимого для ликвидации их последствий. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора без возникновения обязательств по возмещению убытков, связанных с прекращением Договора.

10.3. Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в установленный Договором срок.

Стороны не освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

1. **Порядок разрешения споров**

11.1. Все споры, разногласия, претензии и требования, возникающие из настоящего Договора или прямо или косвенно связанные с ним, в том числе касающиеся его заключения, существования, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения и действительности, по выбору истца подлежат разрешению в Арбитражном суде в соответствии с законодательством или в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления.

Если Споры передаются на разрешение третейского суда, то вынесенное им решение будет окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны договорились, что исполнительный лист получается по месту (указать: истца, третейского судопроизводства).

Стороны соглашаются, что документы и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по следующим адресам электронной почты:

Заказчик: orelenergo@mrsk-1.ru;

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.2. Досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Срок ответа на претензию - 15 календарных дней с даты ее получения.Спор по имущественным требованиямЗаказчикаможет быть передан на разрешение суда по истечении 15 календарных дней с даты направления Заказчикомпретензии (требования) Исполнителю.

1. **ТОЛКОВАНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. Все документы, корреспонденция и переписка, а также вся прочая документация, которая должна быть подготовлена и представлена по настоящему Договору, ведутся на русском языке, и настоящий Договор толкуется в соответствии с нормами этого языка.

12.2. Настоящий Договор в соответствии со ст. 431 ГК РФ подлежит толкованию с учетом буквального значения содержащихся в нем слов и выражений.

1. **Заключительные положения**

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

13.2. Настоящий Договор со всеми его дополнительными соглашениями и приложениями представляет собой единое соглашение между Исполнителем и Заказчиком в отношении предмета Договора и заменяет собой всю переписку, переговоры и соглашения (как письменные, так и устные) сторон по этому предмету, имевшие место до дня подписания Договора.

13.3. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

13.4. Стороны согласовали, что помимо оснований, предусмотренных законом или настоящим Договором, Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора в соответствии с положениями статьи 450.1 ГК РФ в случае потери интереса Заказчика в исполнении Договора, в том числе, по обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя, без возмещения Исполнителю каких-либо расходов и компенсаций, если иное не предусмотрено императивной нормой закона. В этом случае Заказчик обязан предупредить Исполнителя.

Под потерей интереса в настоящем пункте Стороны понимают утрату Заказчиком необходимости в получении товаров, работ, услуг, в том числе, вследствие отказа третьих лиц от работ/услуг Заказчика (например, отказа от договора технологического присоединения/оказания дополнительных услуг), изменения (отказа в изменении/утверждении) инвестиционной программы Заказчика в установленном законом порядке, действий и решений органов власти или уполномоченных организаций (например, отказ в предоставлении земельного участка, в разрешении на строительство, в утверждении документации), а также вследствие изменения иных обстоятельств, что делает выполнение Договора слишком обременительным либо лишает Заказчика в значительной степени того, на что он рассчитывал при заключении Договора.

13.5. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении реквизитов, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений.

13.6. При заключении, исполнении и расторжении настоящего Договора Стороны могут использовать документооборот с применением электронной подписи в соответствии с законодательством РФ (за исключением первичных учетных документов).

13.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.8. Договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.9. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

Приложения к настоящему Договору:

Приложение № 1 – Перечень услуг.

Приложение № 2 - Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Приложение № 3 - Форма предоставления информации.

Приложение № 4 – Форма согласия.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **ЗАКАЗЧИК:**  **Публичное акционерное общество**  **«Россети Центр»**  **(Филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»)**  Место нахождения юридического лица:  119017 г. Москва, ул. Ордынка М., д. 15  Место нахождения филиала:  302030, г. Орел, пл. Мира, д. 2  ИНН/КПП: 6901067107/575102001  р/с: 40702810947000001754 в  Орловском отделение №8595 ПАО Сбербанк  БИК: 045402601  к/с: 30101810300000000601  ОКПО: 83012288 |   **ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»)**  **И.о. заместителя генерального директора-директора филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колубанов**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г**. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**   |  | | --- | |  |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г** |

Приложение №1

к Договору возмездного оказания услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень услуг (единичные расценки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| выполнение работ по заправке и восстановлению картриджей  для нужд филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» | | | | | |
| № п/п | Вид работ | | Ед. изм. | Цена единицы без НДС, руб. | Цена единицы с НДС, руб. |
| **Заправка картриджей:** | | | | | |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1200 (C7115A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1200 (C7115X) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1010/1020/3015/3050/3052/3055 (Q2612A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1300 (Q2613A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1300 (Q2613X) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1150 (Q2624А) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1160/1320 (Q5949A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1320 (Q5949Х) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet M1522 (CB436A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1005/1006 (CB435A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа НР LaserJet 1536 (CE278A (№78A)) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro P1102 / P1102w CE285A (№85A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа НР LaserJet 4250/4350 (Q5942A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа НР LaserJet 4250/4350 (Q5942Х) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE400A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE401A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE402A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE403A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Samsung ML-1210D3 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-18 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-130 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-1130 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-1140 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-8305K | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-8305C | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-8305M | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-8305Y | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-7205 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-3100 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA ТК20Н | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA KM-2530 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-410/435 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-1120 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Canon FC 108, FC 128, FC 208, FC 220, FC 228, FC 336 (E-30) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Canon FC 108, FC 128, FC 208, FC 220, FC 228, FC 336 (E-16) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Canon (FX-10) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE740A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE741A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE742A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE743A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Pro MFP M225rdn (CF283A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Kyosera FS-1016MFP (TK – 110) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа C9374A HP №72 серый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа C9370A HP №72 чёрный фото (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа C9371A HP №72 голубой (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа C9372A HP №72 малиновый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа C9373A HP №72 жёлтый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP 726 Vivera матовый черный для DesignJet T1200/1300 300-ml | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа для OKI MB 451 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet P2015 (Q7553X) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet P2015 (Q7553A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Samsung ML-2010D3 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Canon EP-22 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Samsung ML-1710D3 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP C3906A | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 1010/1020/3015/3050/3052/3055 (Q2612X) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-110 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-170 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Canon 712 для LBP 3010 / 3100 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6000A Black) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6001A Cyan) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6002A Yellow) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet M1015 (CS-CS-Q6003A Magenta) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-590K | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-590C | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-590M | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-590Y | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA ТК-475 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-1150 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-3150 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-5140K | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-5140C | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-5140M | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-5140Y | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-7125 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа KYOCERA TK-1200 | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet 3200 (C4092A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP LaserJet Р3015 (CE255A (№55А)) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа HP Laser MFP 137fnw (HP W1106A №106A) | | шт. |  |  |
|  | Заправка картриджа Lexmark MX331adn (Lexmark 55B500E) | | шт. |  |  |
|  | **Восстановление картриджей** | |  |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1200 (C7115A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1200 (C7115X) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1010/1020/3015/3050/3052/3055 (Q2612A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1300 (Q2613A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1300 (Q2613X) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1150 (Q2624А) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1160/1320 (Q5949A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1320 (Q5949Х) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet M1522 (CB436A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1005/1006 (CB435A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа НР LaserJet 1536 (CE278A (№78A)) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro P1102 / P1102w CE285A (№85A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа НР LaserJet 4250/4350 (Q5942A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа НР LaserJet 4250/4350 (Q5942Х) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE400A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE401A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE402A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro 500 color M551n (CE403A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Samsung ML-1210D3 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-18 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-130 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-1130 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-1140 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-8305K | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-8305C | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-8305M | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-8305Y | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-7205 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-3100 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA ТК20Н | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Kyocera KM-2530 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-410/435 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-1120 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Canon FC 108, FC 128, FC 208, FC 228, FC 336 (E-30) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Canon FC 108, FC 128, FC 208, FC 220, FC 228, FC 336 (E-16) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Canon (FX-10) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE740A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE741A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE742A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP Color LaserJet CP5225 (CE743A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet Pro MFP M225rdn (CF283A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Kyosera FS-1016MFP (TK – 110) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа C9374A HP №72 серый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа C9370A HP №72 чёрный фото (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа C9371A HP №72 голубой (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа C9372A HP №72 малиновый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа C9373A HP №72 жёлтый (о) для DesignJet T1100/T610/770 130-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP 726 Vivera матовый черный для DesignJet T1200/1300 300-ml | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа для OKI MB 451 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet P2015 (Q7553X) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet P2015 (Q7553A) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Samsung ML-2010D3 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Canon EP-22 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Samsung ML-1710D3 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP C3906A | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet 1010/1020/3015/3050/3052/3055 (Q2612X) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-110 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-170 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа Canon 712 для LBP 3010 / 3100 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6000A Black) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6001A Cyan) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet M1015 (CS-Q6002A Yellow) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа HP LaserJet M1015 (CS-CS-Q6003A Magenta) | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-590K | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-590C | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-590M | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-590Y | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA ТК-475 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-1150 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-3150 | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-5140K | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-5140C | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-5140M | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-5140Y | | шт. |  |  |
|  | Восстановление картриджа KYOCERA TK-7125 | | шт. |  |  |
| 1. 76. | | Восстановление картриджа KYOCERA TK-1200 |  |  |  |
| 1. 77. | | Восстановление картриджа HP LaserJet 3200 (C4092A) |  |  |  |
| 1. 78. | | Восстановление картриджа HP LaserJet Р3015 (CE255A (№55А)) |  |  |  |
| 1. 79. | | Восстановление картриджа HP Laser MFP 137fnw (HP W1106A №106А) |  |  |  |
| 1. 80. | | Восстановление картриджа Lexmark MX331adn (Lexmark 55В500Е) |  |  |  |

Срок оказания услуг - до 30.11.2023 г. в соответствии с заявками заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»)**  **И.о. заместителя генерального директора-директора филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колубанов**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** |

Приложение №2

к Договору возмездного оказания услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг**

Приложение №3

к Договору возмездного оказания услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Формат предоставления информации утверждаем:**

**ЗАКАЗЧИК:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»)**  **И.о. заместителя генерального директора-директора филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колубанов**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура собственников/бенефициаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора** | | | | | | **Информация о цепочке собственников контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора, включая бенефициаров (в том числе конечных)** | | | | | | | | |
| **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование (краткое)** | **Код**  **ОКВЭД** | **ФИО руководи-теля (полностью)** | **Серия и номер документа, удостоверя-ющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименова-ние/ФИО (полностью)** | **Адрес регистра-**  **ции** | **Серия и номер документа, удостоверя-**  **ющего личность**  **(для физических лиц)** | **Категория:**  **руководитель/**  **участник/ акционер/**  **бенефициар/**  **конечный бенефициар** | **Офшорная компания (да/нет)** | **Информация о подтвержда-ющих документах (наименование, реквизиты и другие)** |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |

**Руководитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается Ф.И.О.)*

*(подпись)* «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. *(указывается дата подписания)*

Приложение № 4

к Договору возмездного оказания услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Заказчикаутверждаем:**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»)**  **И.о. заместителя генерального директора-директора филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Колубанов**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** |

**Согласие на обработку персональных данных от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Настоящим *(указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать ФИО, должность)*, *действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать документ, подтверждающий полномочия),* дает свое согласие на совершение ПАО «Россети Центр» иПАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению третьих лиц и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ПАО «Россети Центр»/ПАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012   
№ А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)*