**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

г. Орёл «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»** (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице заместителя генерального директора - директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» Волченкова Юрия Алексеевича,действующего на основании доверенности б/н от 21.05.2018 года, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Частное охранное предприятие «Медведь», в лице генерального директора Усталова Игоря Сергеевича, действующего на основании Устава и Лицензии на негосударственную (частную) охранную деятельность № 2970 от 03.09.2010 г., выданной ГУ МВД РФ по Московской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности оказания услуг по физической охране объектов филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орёлэнерго». В состав услуг физической охраны включаются, в том числе:

**-** взятие под охрану объектов;

- охрана материальных ценностей, находящихся в помещениях объектов, переданных под охрану;

- охрана и поддержание порядка в пределах объекта, переданного под охрану;

- осуществление внутриобъектового и пропускного режима на охраняемом объекте;

- обеспечение порядка при проведении культурно-массовых мероприятий с участием сотрудников филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»;

- информирование отдела безопасности филиала о состоянии охраны, режима и всех нарушений на объектах;

- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами в соответствии с нормативными документами РФ.

1.2. Перечень объектов передаваемых под охрану приведен в Приложении №2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Организовать и обеспечить охрану объектов и принятых под охрану товарно-материальных ценностей Заказчика.

2.1.2. Не допускать несанкционированного проникновения посторонних лиц на охраняемые объекты.

2.1.3. Осуществлять на объекте пропускной режим, контролировать ввоз и вывоз (внос и вынос) товарно-материальных ценностей на территорию и с территории охраняемых объектов согласно установленному Заказчиком порядку, на основании соответствующих документов.

2.1.4. Совместно с Заказчиком осуществлять мероприятия по поддержанию технических средств охраны в рабочем состоянии.

2.1.5. Обеспечивать соблюдение силами работников охраны, во время исполнения ими своих трудовых обязанностей, установленных правил пожарной безопасности. В случае обнаружения на охраняемом объекте пожара или срабатывания пожарной сигнализации немедленно принимать меры к ликвидации пожара и сообщать об этом в пожарную часть и Заказчику.

2.1.6. В установленном законом порядке содействовать Заказчику в поддержании общественного порядка на охраняемой территории.

2.1.7. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба повреждением имущества Исполнитель должен сообщать в дежурную часть органа внутренних дел и Заказчику. До прибытия представителей органа внутренних дел или следствия обеспечивать неприкосновенность места происшествия.

2.1.8. Осуществлять иные оговоренные договором (дополнительным соглашением) мероприятия по выполнению своих обязательств перед Заказчиком.

2.1.9 Строго хранить коммерческую тайну Заказчика, ставшую известной в процессе выполнения охранной деятельности.

2.1.10. Исполнитель, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным, обязан предоставить Заказчику Акт приема-сдачи оказанных услуг и счет-фактуру, оформленные по форме и в сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (п. 5 и 6 ст. 168, п. 5 и 6 ст.169 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.1.11 Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора, предоставить в адрес Заказчика информацию о полной цепочке своих собственников (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 2 к настоящему Договору, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ)) и иных необходимых документов.

В случае если в течение срока действия настоящего Договора, информация о полной цепочке собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) Исполнителя, предоставленная им ранее в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, изменится по каким-либо причинам, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения соответствующих изменений, письменно уведомить об этих изменениях Заказчика в формате Приложения № 2 к настоящему Договору.

При предоставлении Исполнителем вышеуказанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, Исполнитель также обязан предоставить письменное согласие указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных») в адрес Заказчика, по форме установленной Приложением № 4 к настоящему Договору.

Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке, также в следующих случаях:

- не предоставления Исполнителем информации о цепочке своих собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров), в сроки установленные настоящим Договором,

- предоставления Исполнителем указанной информации с нарушением установленных сроков,

- предоставления Исполнителем указанной информации не в полном объеме и/или в формате не соответствующем установленному в Приложении № 2 к настоящему Договору,

- предоставления Исполнителем указанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, без предоставления письменного согласия указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (по форме утвержденной Приложением № 4 к настоящему Договору),

- нарушения сроков и формата предоставления указанной информации при последующем изменении цепочки собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) Исполнителя в течение срока действия настоящего Договора,

- предоставления Исполнителем недостоверной информации в отношении полной цепочки своих собственников (юридических и физических лиц, включая конечных бенефициаров).

При наличии указанных нарушений со стороны Исполнителя, Заказчик вправе письменно уведомить Исполнителя об отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем несудебном порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке.

**2.2. Обязанности Заказчика:**

2.2.1. Осуществлять мероприятия по:

* оборудованию объектов современными техническими средствами периметральной, охранной, пожарной и тревожной сигнализации, системами видеонаблюдения и контроля доступа при наличии финансирования на инженерно-технические системы охраны (ИТСО);
* организации работы в поддержании в рабочем состоянии систем безопасности;
* созданию условий для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействования Исполнителю в выполнении им своих задач по настоящему договору, а также в совершенствовании организации охраны объекта и в улучшении пропускного и внутри объектового режимов.

2.2.2. Перед сдачей объекта под охрану проверять, чтобы в охраняемом помещении в нерабочее время не остались посторонние лица, включенные электро- и газовые приборы и другие источники пожарной опасности.

2.2.3. Закрывать на замки и пломбировать (опечатывать) в присутствии работника Исполнителя наружные двери складов.

2.2.4. Своевременно сообщать Исполнителю о проведении капитального ремонта помещений и работ, связанных с переоборудованием объекта, об изменении на нем режима, профиля работ, появлении новых или изменении мест хранения ценностей, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны или дислокации постов.

2.2.5. Осуществлять мероприятия по пожарной профилактике и обеспечивать пожарную безопасность на объекте.

2.2.6. Знакомить работников Исполнителя с существующими на охраняемом объекте правилами по технике безопасности в части, касающейся осуществления Исполнителем своих функций.

2.2.7. Ставить в известность Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях службы персоналом охраны для принятия необходимых мер.

2.2.8. Доводить до своих работников и сотрудников требования, предъявляемые Исполнителем ко всем, находящимся на территории охраняемого объекта лицам, а также полномочия Исполнителя в сфере осуществления им своих обязанностей по настоящему договору.

2.2.9. Для несения службы на посту персонал Исполнителя на срок действия Договора обеспечивается рабочим местом (помещением), оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью.

2.2.10. Своевременно, в соответствии с настоящим Договором, оплачивать услуги Исполнителя.

**2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по настоящему Договору, а также контролировать исполнение настоящего Договора в течение всего его срока действия.

2.3.2. Заказчик вправе в любое время изменить срок оказания услуг письменно уведомив за 3 (три) дня о предстоящем изменении условия Договора Исполнителя. Условие Договора считается измененным по истечении 3 (трех) дней, с момента получения соответствующего уведомления Исполнителем .

2.3.3. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последним указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему договору.

1. **ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель, по окончании оказания услуг, предоставляет Заказчику Акт приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с п. 2.1.11 настоящего договора.
   2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Акта приема-сдачи оказанных услуг, и отчета обязан направить Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи оказанных услуг, или мотивированный отказ от приемки услуг.
   3. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Доработка производится Исполнителем за свой счет.
   4. Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их оказание и незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика.
   5. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.
   6. Моментом исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору считается момент подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость Услуг в месяц составляет 2454035 руб. 89 коп. (Два миллиона четыреста пятьдесят четыре тысячи тридцать пять) руб. 89 коп., в том числе НДС 18% 374344 руб. 46 коп. (Триста семьдесят четыре тысячи триста сорок четыре) руб. 46 коп.;

4.2. Полная стоимость услуг, оказываемых по Договору в течении всего срока его действия определена в приложении № 1 и составляет 2454035 руб. 89 коп. (Два миллиона четыреста пятьдесят четыре тысячи тридцать пять) руб. 89 коп., в том числе НДС 18% 374344 руб. 46 коп. (Триста семьдесят четыре тысячи триста сорок четыре) руб. 46 коп.

4.3. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перечисления на расчетный счет Исполнителя суммы, указанной в п. 4.1. настоящего договора, в течение 30 календарных дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг после отчетного периода. Отчетный период 1 календарный месяц.

4.4. Исполнитель передает Заказчику счет-фактуру, оформленную по форме и в сроки в соответствии с действующим законодательством (ст. 168, пункты 5 и 6 ст. 169 НК РФ).

4.5.Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета  Заказчика.

4.6. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

4.7. Исполнитель подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств Акт об оказанных услугах, форма которого приведена в Приложении № 5 к настоящему Соглашению, является формой первичного учетного документа, утвержденного Приказом № 25 от 31 декабря 2012 г. «О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета».

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. В случае просрочки платежей, указанных в п. 5.1. Договора, Заказчик несёт ответственность перед Исполнителем в соответствии с требованиями ст. 395 ГК РФ.
3. В случае нарушения Исполнителем сроков представления документов предусмотренных п. 2.1.10. настоящего Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг по настоящему Договору, за каждый день просрочки представления любого из документов предусмотренных п.2.1.10. настоящего Договора.
4. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по договору (в том числе связанных с несоблюдением сроков оказания услуг), Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг по настоящему Договора, за каждый день просрочки.
5. В случае нарушений одной из сторон обязательств по Договору другая сторона вправе:

потребовать устранения недостатков, возникших вследствие отступления от Договора;

в случае не устранения в разумные сроки недостатков после письменного направления соответствующего требования потребовать досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке.

1. Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб:

* нанесенный уничтожением или повреждением имущества (в том числе путем поджога) посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств;
* причиненный пожаром или в силу других причин в результате действий/бездействий работников, осуществляющих охрану;
* причиненный кражами товарно-материальных ценностей, совершенными посредством взлома на охраняемых объектах запоров, замков, окон помещений и ограждений, иными способами, ставшими возможными в результате ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязанностей, обусловленных настоящим договором;

Факты нарушений устанавливаются органами дознания, следствия или судом.

1. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба повреждением имущества Исполнитель сообщает в дежурную часть органа внутренних дел и Заказчику. До прибытия представителей органа внутренних дел или следствия Исполнитель обеспечивает неприкосновенность места происшествия.
2. При наличии заявления Заказчика (письменного или телефонограммой) о причиненном ущербе ответственные представители Исполнителя обязаны участвовать в определении размера этого ущерба и в снятии остатков товарно-материальных ценностей, которые сопоставляются с данными бухгалтерского учета на день происшествия.
3. Снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено немедленно по прибытии представителей сторон на место происшествия.
4. Возмещение Заказчику, причиненного в результате действий/бездействий Исполнителя, ущерба производится по представлению Заказчиком постановления органов дознания, следствия или приговора суда, установившего факт кражи, а также факт уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, либо вследствие пожара или в силу других причин в связи с действиями/бездействиями работников, осуществляющих охрану объекта. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости похищенных, уничтоженных или поврежденных товарно-материальных ценностей и похищенных денежных сумм, составленных с участием ответственного представителя Исполнителя, и сверенных с бухгалтерскими данными. В возмещаемый ущерб включаются:

* стоимость похищенного или уничтоженного имущества;
* размер уценки поврежденных товарно-материальных ценностей;
* похищенные денежные суммы.

Размер ущерба, причиненного Заказчику при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени износа этого имущества.

1. В случае причинения ущерба в результате действий/бездействий лиц из числа работников Исполнителя имущественный ущерб взыскивается с них Исполнителем.
2. Исполнитель не несет ответственности:

* за имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями;
* за ущерб, причиненный хищением денежных и товарно-материальных ценностей или их повреждением, если будет установлено, что они совершены в связи с не сдачей или не соблюдением установленного порядка сдачи их под охрану, либо не сообщением Исполнителю об обнаружившейся неисправности технических средств, обеспечивающих охрану объекта;
* за кражу товарно-материальных ценностей, совершенную в период предшествовавший подписанию двустороннего акта об устранении Заказчиком недостатков по технической укрепленности охраняемых объектов, изложенных в акте Исполнителя («Акт о недостатках в технической укрепленности и защищенности объекта, принимаемого под охрану»), если это послужило условием совершения кражи.

1. Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, либо вследствие пожара или в силу других причин в связи с действиями/бездействиями работников, осуществляющих охрану объекта, устанавливаются в порядке, определяемом действующим законодательством.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с «1» июля 2018 г. и действует до «31» июля 2018 г., в части неисполненных обязательств до их полного выполнения.
   2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив об отказе от исполнения Исполнителя за 3 (три) дня до даты одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления об отказе от исполнения обязательств по Договору.
   3. Уступка прав требования по настоящему Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком.
3. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**
   1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение и т.п.), социальные конфликты (общенациональные забастовки, массовые беспорядки, гражданские войны, террористические акты и т.п.), а также принятие законодательных и иных нормативных актов, значительно усложняющих, ограничивающих или запрещающих оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.
   2. Сторона обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента начала действия форс-мажорных обстоятельств, известить о них другую Сторону письменно, при этом доказательством их наличия служат свидетельства, выдаваемые государственными органами. Письменное уведомление должно включать оценку времени, на которое может быть отложено выполнение договорных обязательств.
   3. В случае отсутствия уведомления одной из Сторон другой Стороны о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, в связи с которыми она не может исполнить надлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, эта Сторона не освобождается от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
   4. Если по причине обстоятельств непреодолимой силы выполнение одной из Сторон какого-либо из обязательств, содержащихся в настоящем Договоре, задерживается, то срок, установленный настоящим Договором для выполнения соответствующего обязательства, продлевается на период времени, равный продолжительности действия обстоятельства непреодолимой силы.
   5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев, то любая из Сторон будет вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, письменно уведомив об этом другую Сторону, при этом ни одна из Сторон не вправе будет требовать от другой Стороны возмещения понесенных в этой связи убытков.
4. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по настоящему Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения настоящего Договора, так и после прекращения его действия.
   2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, которое произошло по вине или с ведома работников другой Стороны.
   3. Заявления для печати и иных средств массовой информации или иные публичные заявления относительно услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, любой из Сторон, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.
   4. Все оригиналы документов, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе оказания услуг по настоящему Договору, подлежат возврату.
   5. Исполнитель при привлечении третьих лиц к исполнению услуг по настоящему Договору обязан включать в заключаемые с ними договоры положения о конфиденциальности информации, и несет перед Заказчиком ответственность за действия этих третьих лиц по разглашению конфиденциальной информации.
5. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. Для рассмотрения споров Сторонами устанавливается претензионный характер разрешения споров. Срок рассмотрения претензии установлен в 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения.
   2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Орловской области.
   3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
6. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных в п.-п. 2.2.4, 6.3., действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Уступка прав  требования по настоящему  Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком.

10.4. С момента подписания настоящего Договора, вся предыдущая переписка между Сторонами утрачивает свою силу.

10.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

1. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ПАО «МРСК Центра»**  Юридический адрес: 127018, г. Москва,  ул. 2-ая Ямская, д. 4  Филиал ПАО «МРСК Центра» – «Орёлэнерго»  Местонахождение  302030, г. Орёл, пл. Мира, д. 2  ИНН 6901067107, КПП 575102001  ОГРН 1046900099498  Банк: Орловское отделение №8595 ПАО «Сбербанк»  р/с 40702810947000001754  к/с 30101810300000000601  БИК 045402601  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | **ООО ЧОП «Медведь»**  Юридический и почтовый адрес:  143960, Московская область, г. Реутов, Автомагистраль Москва-Нижний-Новгород, д. 1.  ИНН/КПП 5012056511/504101001  ОГРН 1095012005274  р/счёт 40702810840000028223 в ПАО «Сбербанк» г. Москва  к/счёт 30101810400000000225  БИК 044525225  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов | |  |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_2018 года

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **этапа** | **Наименование услуги** | **Срок оказания услуг** | **Стоимость услуг в месяц с НДС, руб.** |
|  | Услуги физической охраны имущества, обеспечению внутриобъектового и пропускного режима на объекте филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» | 1 мес. | 2454035,89 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Итого без НДС, руб.:** 2079691,43 | | |  |
| **НДС 18%, руб.:** 374344,56 | | |  |
| **Итого с НДС 18%, руб.:** 2454035,89 | | |  |
| **От ЗАКАЗЧИКА**  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | | **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов | | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |

Приложение №2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_2018 года

**ПЕРЕЧЕНЬ**

***объектов филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орёлэнерго»,***

***подлежащих охране ООО ЧОП «Медведь»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ поста, название объекта** | **Место расположения объекта** | **Режим охраны** |
| **Пост № 1**,  *Пост охраны административного здания*  Административное здание, Пульт видеонаблюдения | Орловская обл., г. Орёл,  пл. Мира, 2 | *Полуторный круглосуточный* |
| **Пост № 2**,  *Пост охраны административного здания*  Административное здание | Орловская обл., г. Орёл,  ул. Советская, 15 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 3**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Пост охраны въездных ворот КПП, транспортная проходная, склады, гаражи(одновременно в нерабочее время на территории (полигон) | Орловская обл., г. Орёл,  ул. Высоковольтная, 9 | *Парный*  *Круглосуточный* |
| **Пост № 4**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус в дневное время, в вечернее время закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., г. Орёл, ул. Высоковольтная, 9 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 5**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., п. Красная Заря, ул. Гагарина, д. 54 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 6**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Орловский район, д. Жилино, ул. Болховское шоссе, 65 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 7**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Свердловский район, пос. Змиёвка, ул. Кирова, 77 | *Одиночный ночной пост с 17.00 до 8.00*  *выходные и праздничные дни круглосуточный* |
| **Пост № 8**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Глазуновский район, пос. Глазуновка, ул. Привокзальная, 6 | *Одиночный ночной пост с 17.00 до 8.00*  *выходные и праздничные дни круглосуточный* |
| **Пост № 9**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Троснянский район, пос. Тросна, ул. Советская, 10 | *Одиночный ночной пост с 17.00 до 8.00*  *выходные и праздничные дни круглосуточный* |
| **Пост № 10**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, КПП, транспортная проходная, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., г. Ливны,  ул. Энергетиков, 1А | *Парный*  *Круглосуточный* |
| **Пост № 11**,  *Пост охраны административного здания*  Комплекс зданий (административный корпус, проходная) | Орловская обл., г. Ливны,  ул. Энергетиков, 1А | *Дневной в рабочее время* |
| **Пост № 12**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (склады, гаражи на территории ТЭЦ) | Орловская обл., г. Ливны,  ул. Энергетиков, 1А | *Одиночный ночной пост с 17.00 до 8.00*  *выходные и праздничные дни круглосуточный* |
| **Пост № 13**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., г. Ливны,  ул. Елецкая, 26 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 14**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Административный корпус, КПП, транспортная проходная и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., г. Мценск,  ул. Автомагистральная, 1 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 15**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая внутренняя территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., г. Мценск,  ул. Автомагистральная, 1 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 16**,  *Пост охраны административного здания*  Административное здание | Орловская обл., г. Орёл, ул. Московская, д.155а, корп. 4 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 17**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней материальными средствами. | Орловская обл., г. Ливны, ул. Высоковольтная, 4 | *Одиночный ночной пост с 17.00 до 8.00*  *выходные и праздничные дни круглосуточный* |
| **Пост № 18**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Сосковский район, пос. Сосково, пер. Лесной, д. 4 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 19**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл., Хотынецкий район, пос. Хотынец, ул. Промышленная, 20 | *Одиночный круглосуточный* |
| **Пост № 20**,  *Пост охраны комплекса административных зданий*  Комплекс зданий (административный корпус, склады, гаражи) и закрытая территория с находящимися на ней техникой и материальными средствами. | Орловская обл.,  Кромский район,  п. Кромы, пер. Козина,  д. 21 | *Одиночный круглосуточный* |

**Заказчик: Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ю.А. Волченков/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.С. Усталов/

м.п. м.п.

Приложение № 3

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

**Формат предоставления информации утверждаем:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От ЗАКАЗЧИКА**  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура собственников/бенефициаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование контрагента)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование контрагента** | | | | | | **Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров**  **(в том числе конечных)** | | | | | | | | |
| **ИНН** | **ОГРН** | **Наименование (краткое)** | **Код**  **ОКВЭД** | **ФИО руководи-теля (полностью)** | **Серия и номер документа, удостоверя-ющего личность руководителя** | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименова-ние/ФИО (полностью)** | **Адрес регистра-**  **ции** | **Серия и номер документа, удостоверя-**  **ющего личность**  **(для физических лиц)** | **Категория:**  **руководитель/**  **участник/ акционер/**  **бенефициар** | **Офшорная компания** | **Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и другие)** |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | | … |

**Руководитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО)*

*(подпись)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. *(указывается дата подписания)*

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

**Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Заказчикаутверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ЗАКАЗЧИКА**  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов |

**Согласие на обработку персональных данных от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Настоящим *(указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать ФИО, должность)*, *действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать документ, подтверждающий полномочия),* дает свое согласие на совершение ПАО «МРСК Центра» иПАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению третьих лиц и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ПАО «МРСК Центра»/ПАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012   
№ А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)*

М.П.

Приложение № 5

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

**Форму акта утверждаю:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ЗАКАЗЧИКА**  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов |

**ООО Частное охранное предприятие «Медведь»**

**Адрес: 143960, Московская область, г. Реутов, Автомагистраль Москва-Нижний-Новгород, д. 1., тел.: 8-495-660-84-29**

АКТ об оказанных услугах № (порядковый номер) от (дата число,месяц,год)

**Заказчик: (Наименование Заказчика)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы (услуги) | Ед. изм. | Количество | Цена | Сумма |
| 1 | Охранные услуги по Договору (номер Договора) от (Дата заключения Договора число, месяц, год) за (период за который оказаны услуги) |  |  |  |  |
|  |  | |  | **Итог:** |  |
|  |  | | **Итого НДС:** | |  |
|  |  | | **Всего (с учетом НДС):** | |  |

*Всего оказано услуг на сумму: рублей копеек, в т.ч.: НДС - рублей копеек.*

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик: Исполнитель:

подпись, расшифровка подпись, расшифровка

**М.П. МП.**

Приложение № 6

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

1. Исполнителю ООО ЧОП «Медведь» известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Исполнитель ООО ЧОП «Медведь» настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу - http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/), - полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Заказчика).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 -3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |
| --- | --- |
| **От ЗАКАЗЧИКА**  Заместитель генерального  директор – директор филиала  ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Волченков | **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО ЧОП «Медведь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Усталов |