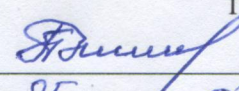


УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора –  
главный инженер  
 П.П.Яньшин  
« 25 » 02 2015 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку печатной продукции для нужд  
филиала ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»

### 1. Общие положения.

Закупка производится на основании годовой комплексной программы закупок филиала ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» на 2015 год.

### 2. Предмет конкурса

Поставщик обеспечивает поставку типографской продукции на 2015 г. в объемах и сроки установленные данным ТЗ:

№ п/п	Наименование	Вид бумаги	Формат бумаги	Вид печати	Кол-во сторон	К-во листов	Обложка	Кол-во
1.	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	офсетная	A4	монохромная	1+ 1	200	твердый переплет 7Б	10
2.	Журнал учёта инструктажей по пожарной безопасности	офсетная	A4	монохромная	1+ 1	100	твердый переплет 7Б	100
3.	Журнал учета проверки знаний	офсетная	A4	монохромная	1+ 1	100	твердый переплет 7Б	12
4.	Наряд-допуск для работы в электроустановке	бумага газетная для офсетной печати 50 гр.	A4	монохромная	1+ 1	1	-	500
5.	Удостоверение о проверке знаний правил работы в электроустановках (Приложение № 2 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным приказом Минтруда России от 24.07.2013 № 328н).	офсетная	95х65 мм	монохромная	блок из семи (7) страниц	6	твердая переплетная крышка на тканевой основе, цвет переплета темно-вишневый, на лицевой стороне переплета надпись желтым цветом	1782

### **3. Технические требования к типографской продукции:**

3.1 Все расходные материалы, используемые для изготовления типографской продукции должны соответствовать ГОСТ и ТУ.

3.2. Гарантия на поставляемые материалы должна распространяться не менее чем на 12 месяцев. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента ввода материалов в эксплуатацию. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Заказчиком, устранять любые дефекты в поставляемых материалах, выявленные в период гарантийного срока.

### **4. Условия поставки**

4.1. Поставку произвести: май-июнь 2015 года.

4.2. Форма и порядок оплаты: безналичный расчет в течение 30 рабочих дней после поставки на склад. Поставка продукции осуществляется за счет Поставщика на Центральный склад филиала ОАО «МРСК Центра» – «Воронежэнерго» по адресу: 394068, г. Воронеж, ул. 9 Января, 205.

4.3. Все поставляемые материалы проходят входной контроль, осуществляемый представителями филиала ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» при получении материалов на склад.

4.4. При поставке продукции, не отвечающей требованиям ТЗ, повреждённой при транспортировке и т.п., Управление логистики и МТО филиала ОАО «МРСК Центра» – «Воронежэнерго» обеспечивает замену за счет организации-поставщика.

Начальник УПБ и ПК



С.А.Тихонова

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»

# ЖУРНАЛ

УЧЁТА ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  
(наименование организации)

# Ж У Р Н А Л

## УЧЁТА ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

---

(участок, бригада, служба)

Начат " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

[illegible]

В журнале пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ листов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Ответственный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»

# Ж У Р Н А Л

РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА  
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

**Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»**  
(наименование организации)

# **Ж У Р Н А Л**

## **РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

---

(участок, бригада, служба)

Начат " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

[illegible]

[illegible]

В журнале пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ листов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Ответственный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

**ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПРАВИЛ  
РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ**

---

(наименование организации)

**ЖУРНАЛ  
УЧЕТА ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПРАВИЛ  
РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ**

---

---

(цех, участок, бригада, служба, лаборатория)

Начат «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20 г.

Окончен «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20 г.

[illegible]

В журнале пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ листов

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Ответственный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Организация \_\_\_\_\_  
Подразделение \_\_\_\_\_

**НАРЯД-ДОПУСК № \_\_\_\_\_**  
**для работы в электроустановках**

Ответственному руководителю работ \_\_\_\_\_, допускающему \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

Производителю работ \_\_\_\_\_, наблюдающему \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

с членами бригады \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

поручается \_\_\_\_\_

Работу начать: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Работу закончить: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

**Мероприятия по подготовке рабочих мест к выполнению работ**

Наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено
1	2

Отдельные указания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наряд выдал: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Наряд продлил по: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

**Регистрация целевого инструктажа, проводимого выдающим наряд**

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Работник, выдавший наряд	(фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель работ (производитель работ, наблюдающий)	(фамилия, инициалы)
	(подпись)		(подпись)

**Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ**

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия или подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ
1	2	3

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: \_\_\_\_\_

Допускающий \_\_\_\_\_  
(подпись)

Ответственный руководитель работ (производитель работ или наблюдающий) \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Регистрация целевого инструктажа, проводимого допускающим при первичном допуске**

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Допускающий	(фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель работ, производитель работ (наблюдающий), члены бригады	(фамилия, инициалы, подпись)
	(подпись)		_____
			_____
			_____
			_____

**Ежедневный допуск к работе и время ее окончания**

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
наименование рабочего места	дата, время	подписи (подпись, фамилия, инициалы)		дата, время	подпись производителя работ (наблюдающего) (подпись, фамилия, инициалы)
		допускающего	производителя работ (наблюдающего)		
1	2	3	4	5	6

**Регистрация целевого инструктажа, проводимого ответственным руководителем работ (производителем работ, наблюдающим)**

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Ответственный руководитель работ	(фамилия, инициалы)	Производитель работ, Члены бригады	(фамилия, инициалы, подпись)
	(подпись)		_____
			_____
			_____
			_____
Производитель работ (наблюдающий)	(фамилия, инициалы)	Члены бригады	(фамилия, инициалы, подпись)
	(подпись)		_____
			_____
			_____
			_____

**Изменения в составе бригады**

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, группа)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, группа)	Дата, время (дата, время)	Разрешил (подпись) (фамилия, инициалы)
1	2	3	4

Работа полностью закончена, бригада удалена, заземления, установленные бригадой, сняты, сообщено (кому)

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
Дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Производитель работ (наблюдающий) \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

Ответственный руководитель работ \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

# УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_

(организация)	

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

# СВИДЕТЕЛЬСТВО НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОТ

Дата проверки	Наименование работ	Подпись председателя комиссии

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Дата проверки	Причина проверки	Группа по электробезопасности	Общая оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии

## СВИДЕТЕЛЬСТВО НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОТ

Дата проверки	Наименование работ	Подпись председателя комиссии

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ДРУГИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРАВИЛ

Дата проверки	Наименование нормативных документов	Решение комиссии	Подпись председателя комиссии

## СВИДЕТЕЛЬСТВО НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОТ

Дата проверки	Наименование работ	Подпись председателя комиссии

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ДРУГИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРАВИЛ

Дата проверки	Наименование нормативных документов	Решение комиссии	Подпись председателя комиссии

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ДРУГИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРАВИЛ

Дата проверки	Наименование нормативных документов	Решение комиссии	Подпись председателя комиссии

