**ДОГОВОР №**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Липецк** | **« » \_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго**»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора– директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго» Конаныхина Александра Николаевича, действующего на основании доверенности № 1 – 3117 от 21.05.2015, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Липецклифт» (ООО «Липецклифт»)** в лице Генерального директора **Голубева Валерия Борисовича**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – «Договор»), о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие услуги:

- по содержанию лифта в технически исправном состоянии и его безопасной эксплуатации, путем выполнения работ по техническому и аварийному обслуживанию лифтов, установленных по адресу: г. Липецк, ул. 50 лет НЛМК, д. № 33.  
 - по содержанию в технически исправном состоянии системы КДК, путем выполнения работ по техническому обслуживанию.  
 1.2. При исполнении настоящего договора Исполнитель руководствуется техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, ГОСТ 53780-2010 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке», ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», ГОСТ Р 55963-2014 «Лифты. Диспетчерский контроль».

1.3. Границы эксплуатационной ответственности электроустановок, по адресу: г. Липецк, ул. 50 лет НЛМК, д. № 33 определяются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Граница ответственности «Заказчика» | Граница ответственности «Исполнителя» |
| До верхних наконечников вводного устройства ВУ-1 в машинном помещении лифта.  Ответственность «Заказчика»: - от ВРУ здания кабель 0,4 кВ до верхних наконечников ВУ-1 лифта в машинном помещении, линии питания в машинном помещении и освещение машинного помещения. | От верхних наконечников вводного устройства ВУ-1 в машинном помещении лифта.  Ответственность «Исполнителя»: - линии питания станции управления лифтом, электропривода, коммутационные линии, связывающие периферийное оборудование со станцией управления лифта, периферийное оборудование лифтовой установки, линии питания освещение шахты ниже уровня плиты перекрытия. |

Схема границы ответственности сторон:

а) ответственность Заказчика

б) граница разграничения эксплуатационной ответственности – верхние наконечники в вводном устройстве лифта

в) ответственность Исполнителя

**Электроустановка**

##### ВРУ дома

**0,4 кВ**

**ВУ-1**

**лифта**

а б в

1.4. Оказание услуг производится согласно графика оказания услуг (Приложение №1 к настоящему Договору), который является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их.

**2. Техническое обслуживание**

2.1. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение ежемесячного ТО: смазки, чистки, наладки, регулировки лифтов.

2.2. В состав настоящего договора входит техническое обслуживание лифтов и замена вышедшего из строя лифтового оборудования, за исключением ниже перечисленных узлов капитального характера:

- электродвигателя главного привода;

- лебедки главного привода и ее составных частей;

- тормозного устройства;

- шкафа управления и его составных частей;

- кабины и составных частей;

- ограничителя скорости;

- натяжного устройства ограничителя скорости;

- дверей шахты, кабины и их составных частей;

- пружинных и балансирных подвесок противовеса и кабины;

- канатоведущего шкива;

- канатов тяговых и ограничителя скорости;

- постов управления;

- подвесного кабеля;

- противовеса и его составных частей.

замена, которых не является предметом настоящего договора и выполняется по отдельному соглашению Сторон.

2.3. Работы по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.

2.4. Исполнитель круглосуточно обеспечивает пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно - восстановительных работ капитального характера.

Телефон аварийной службы: 78-32-82.

2.5. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно - восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие: нарушения Правил пользования лифтом, вандализма, хищения, пожара, стихийных бедствий.

2.6. Исполнитель может предложить Заказчику за отдельную плату дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором.

2.7. Периодическое техническое освидетельствование, частичное техническое освидетельствование и экспертиза лифтов производится Органом по сертификации по отдельному договору между Заказчиком и Органом по сертификации.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязан оказать предусмотренные настоящим Договором услуги в полном соответствии со сроками, указанными в графике оказания услуг (Приложение №1 к настоящему Договору).

3.1.2. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с требованиями Заказчика:

* услуги по Договору должны быть оказаны Исполнителем качественно, в полном объеме, в установленные сроки и в соответствии с требованиями Договора;
* результатом оказанных услуг должен являться итоговый документ – по техническому обслуживанию лифтов пассажирских соответствующая, установленному порядку, запись в паспорте технического устройства;
* результаты оказания услуг должны быть понятными Заказчику, не допускается их двусмысленное понимание и толкование;
* выводы и рекомендации по результатам оказанных услуг должны быть практически применимыми, позволяющими Заказчику понимать их практическое значение, положительные и возможные негативные последствия их фактического применения Заказчиком.

3.1.3 Исполнитель, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным, обязан предоставить Заказчику Акт приема-сдачи оказанных услуг, оформленные по форме Приложения № 2 к Договору и счет-фактуру, оформленный по форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 168, 169 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.1.4. В момент подписания Сторонами настоящего Договора, предоставить в адрес Заказчика информацию о полной цепочке своих собственников (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения №4 к Договору, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ)) и иных необходимых документов.

3.1.5. В течение срока действия Договора Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику информацию:

* об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения Договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя.

Информация представляется по форме, указанной в Приложении №4 к Договору, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

3.1.6. При предоставлении Исполнителем вышеуказанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, Исполнитель также обязан предоставить письменное согласие указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных») в адрес Заказчика, по форме установленной Приложением №5 к Договору.

3.1. 7. Исполнитель обязан назначить специалиста ответственного:

-за организацию работ по техническому обслуживанию лифтов;

-за организацию работ по безопасной эксплуатации электроустановок;

-за организацию работ по безопасной эксплуатации лифтов;

-за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту систем КДК;

3.1.8. Исполнитель обязан обеспечивать выполнение работ по настоящему договору с соблюдением требований производственного контроля на опасных объектах, производственных инструкций для обслуживающего персонала.

3.1.9. Исполнитель обязан обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении, при этом уведомить Заказчика о дате освидетельствования не позднее трех дней до его проведения.

3.1.10. Исполнитель обязан принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора России, специалистами инженерных центров и других уполномоченных на это организаций.

3.1.11. Исполнитель обязан своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.

3.1.12 Исполнитель обязан своевременно информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

3.1.13. Исполнитель обязан обеспечить организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов согласно требований: технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, ГОСТ 53780-2010 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке», ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», ГОСТ Р 55963-2014 «Лифты. Диспетчерский контроль».

3.1.14. Производство работ по техническому обслуживанию лифтов, а также по подготовке их к периодическому техническому освидетельствованию и экспертизе, исполнитель обязан проводить с учетом соблюдения сроков, предусмотренных регламентирующими документами.

3.1.15. Исполнитель обязан производить аварийно-техническое обслуживание лифтов.

3.2.Права и обязанности Заказчика:

3.2.1. Заказчик обязан принять оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.2.2. Заказчик обязан оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

3.2.3. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по настоящему Договору, а также контролировать исполнение настоящего Договора в течение всего его срока действия.

3.2.4. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последним указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему договору.

3.2.5. Заказчик вправе отказаться от заключения и (или) исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке, также в следующих случаях:

* не предоставления Исполнителем информации о цепочке своих собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) в сроки, установленные Договором;
* предоставления Исполнителем указанной информации не в полном объеме и/или в формате, не соответствующем установленному в Приложении № 4 к Договору;
* предоставления Исполнителем указанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, без предоставления письменного согласия указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (по форме утвержденной Приложением № 5 к Договору);
* нарушения сроков и формата предоставления указанной информации при последующем изменении цепочки собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) Исполнителя в течение срока действия Договора;
* предоставления Исполнителем недостоверной информации в отношении полной цепочки своих собственников (юридических и физических лиц, включая конечных бенефициаров).

При наличии со стороны Исполнителя указанных нарушений, Заказчик вправе письменно уведомить Исполнителя об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке.

3.2.6. Заказчик обязуется обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном помещении до вводного устройства.

3.2.7. Заказчик обязуется производить необходимый ремонт машинных, блочных помещений в присутствии персонала, обслуживающего лифт.

3.2.8. Заказчик обязуется обеспечить температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя.

3.2.9. Заказчик обязуется исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение.

3.2.10. Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток.

3.2.11. Заказчик обязуется обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.

3.2.12. Заказчик обязуется принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов.

3.2.13. Заказчик обязуется немедленно уведомлять орган Ростехнадзора России и Исполнителя об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

3.2.14. Заказчик обязуется не изменять сумму платежей, если Исполнитель выполнил работы по техническому обслуживанию лифтов, но они простаивают по вине Заказчика, не обеспечивавшего выполнение своих обязанностей.

3.2.15. Заказчик обязуется производить замеры полного сопротивления петля «фаза-ноль».

3.2.16. Заказчик обязуется обеспечить организацию проведения оценки (освидетельствований и экспертиз) соответствия лифтов с последующим представлением копий актов-сертификатов Исполнителю и вывод лифтов из эксплуатации при истечении назначенного срока службы.

3.2.17. Заказчик обязуется обеспечить организацию выполнения рекомендаций, выданных при оценке соответствия лифтов.

3.2.18. Заказчик обязуется обеспечить организацию выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), их должностных лиц в соответствии с предоставленными им полномочиями.

3.2.19. Заказчик обязуется заключить договор о страховании ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц и окружающей природной среде в случае аварии на лифте.

**4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Исполнитель, по окончании оказания услуг, предоставляет Заказчику Акт приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с п. 3.1.3. настоящего договора.  4.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта приема-сдачи оказанных услуг обязан направить Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи оказанных услуг, или мотивированный отказ от приемки услуг.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Доработка производится Исполнителем за свой счет.

4.4. Если в процессе оказания услуг выясняется невозможность получения ожидаемого результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их оказание и незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

4.5. Моментом исполнения обязательств Исполнителя по настоящему договору считается момент подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг по последнему этапу.

4.6. ООО «Липецклифт» подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств (акт приема-сдачи оказанных услуг), приведенная в Приложении № 2 к настоящему Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного в ООО «Липецклифт» Приказом от 31.12.2013 г. № 330 «Об учетной политике предприятия».

4.7. Срок оказания услуг по настоящему договору **с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.**

**5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему Договору, определена в расчете договорной цены на оказание услуг и составляет 141 457,98 руб. (сто сорок одна тысяча четыреста пятьдесят семь рублей девяносто восемь копеек), в том числе НДС (18%) - 21 578, 34 руб. (двадцать одна тысяча пятьсот семьдесят восемь рублей тридцать четыре копейки).

5.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в течение 30 рабочих дней с момента подписания Акта приема-сдачи оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору) и выставления счета.

5.3. Моментом исполнения обязательств по оплате является дата списания денежных средств с корреспондентского счет банка Заказчика.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков представления документов, предусмотренных п. 3.1.3. настоящего Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы настоящего Договора, за каждый день просрочки представления любого из документов, предусмотренных п.3.1.3. настоящего Договора.

6.3. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по договору (в том числе связанных с несоблюдением сроков оказания услуг), Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы настоящего Договора, за каждый день просрочки.

6.4. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны договора после признания должником выставленной ему претензии и счета на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций. Срок ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с момента её получения.

6.5. Исполнитель подтверждает и гарантирует, что при предоставлении в адрес Заказчика информации о полной цепочке собственников (п. 3.1.4. - 3.1.6. Договора), им соблюдены все требования Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». В случае привлечение Заказчика к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части порядка обработки персональных данных физических лиц, когда данные и информация в отношении указанных лиц были предоставлены в адрес Заказчика Исполнителем, последний обязуется возместить Заказчику убытки, а также все возможные расходы (в том числе, судебные), связанные с привлечением Заказчика к такой ответственности.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2016 г., при условии полного выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору.

7.2. Изменения, дополнения условий настоящего договора производятся по письменному согласованию сторон.

7.3. Сроки оказания услуг определяются в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К подобным обстоятельствам Стороны относят, в том числе, но не ограничиваясь: военные действия, восстание, революция, свержение существующего государственного строя, гражданская война, массовые беспорядки, столкновения, забастовки, террористические акты, массовая радиация, радиоактивное заражение, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, эмбарго и иные обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору в соответствии с законным порядком.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

8.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна как можно скорее известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться, как на основание освобождения от ответственности.

8.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается.

8.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

8.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем порядке исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения и расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

**9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

9.1 Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения Договора, так и после прекращения его действия.

9.2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, которое произошло в результате действий или с ведома работников другой Стороны.

9.3. Заявления для печати и иных средств массовой информации или иные публичные заявления относительно услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, любой из Сторон, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

9.4. Все оригиналы документов, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе оказания услуг по настоящему Договору, подлежат возврату.

9.5. Исполнитель при привлечении третьих лиц к исполнению услуг по настоящему Договору обязан включать в заключаемые с ними договоры положения о конфиденциальности информации, и несет перед Заказчиком ответственность за действия этих третьих лиц по разглашению конфиденциальной информации.

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Липецкой области.

До обращения в Арбитражный суд Липецкой области за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 15 (пятнадцать) календарных дней со дня предъявления претензии.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. Исполнителю известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включилось в «Реестр надежных партнеров», ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса свидетельствует о соответствии ПАО «МРСК Центра» антикоррупционным требованиям международно-правовых стандартов.

Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Единая вертикально-интегрированная система в ПАО «МРСК Центра» по профилактике коррупционных и иных правонарушений отражена в Едином стратегическом документе - Антикоррупционной политике ПАО «МРСК Центра» (далее - Антикоррупционная политика).

ПАО «МРСК Центра» при взаимодействии с Исполнителем ориентировано на установление и сохранение деловых отношений, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику ПАО «МРСК Центра»;

- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

- заботятся о собственной репутации;

- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;

- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

11.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ПАО «МРСК Центра» по адресу: http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

11.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Исполнитель и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели*.*

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Исполнитель и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством, как дача (ст.291 УК РФ)/получение (ст.290 УК РФ) взятки, посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ), коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ), незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст.19.28 КоАП РФ), незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст.19.29 КоАКП РФ), а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Исполнитель и ПАО «МРСК Центра» отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны Исполнителя и ПАО «МРСК Центра».

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя или ПАО «МРСК Центра»), понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Исполнителем и ПАО «МРСК Центра».

11.4. В случае возникновения у Исполнителя и ПАО «МРСК Центра» подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п.11.1-11.3., Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

После письменного уведомления, Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Исполнитель и/или ПАО «МРСК Центра» обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.11.1 и п.11.2 Исполнителем и/или ПАО «МРСК Центра», его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

11.5. В случае нарушения Исполнителем и/или ПАО «МРСК Центра» обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных в п.11.1. и п.11.2. и обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 11.3. настоящего Договора действий, и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или ПАО «МРСК Центра» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был, расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Государственная политика в области развития партнерства государства и бизнеса по противодействию коррупции реализуется ПАО «МРСК Центра» путем безусловного следования при ведении бизнеса антикоррупционным стандартам, нацеленным на минимизацию коррупционных проявлений в электросетевом комплексе, влияющих на репутацию компании, отношения с партнерами и контрагентами, и, как следствие, на успешность исполнения задач, поставленных перед ПАО «МРСК Центра» руководством страны.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон.

12.2 Любые изменения и дополнения Договора действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

12.3. Уступка прав требования по Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком.

12.4. С момента подписания Договора, вся предыдущая переписка между Сторонами утрачивает свою силу.

12.5. Приложения к настоящему договору:

Приложение №1 График оказания услуг.

Приложение №2 Форма Акта приема-сдачи оказанных услуг.

Приложение №3 Расчет стоимости услуг.

Приложение №4 Структура собственников/бенефициаров.

Приложение №5 Согласие.

12.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»** | **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** |
| Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго») | Общество с ограниченной ответственностью «Липецклифт»  (ООО «Липецклифт») |
| Юридический адрес: 127018, г. Москва,  ул. 2-я Ямская, д. 4.  Фактический адрес: 398001, г. Липецк,  ул. 50 лет НЛМК, д. 33. | Юридический адрес: 398024, г. Липецк,  ул. Перова, строение 2 «е».  Фактический адрес: 398024, г. Липецк,  ул. Перова, строение 2 «е». |
| ИНН/КПП 6901067107/482402001  р/с 40702810235000010115  к/с 30101810800000000604  Отделение N 8593 Сбербанка России г. Липецк  ОКПО/БИК 85320099/044206604  ОГРН 1046900099498 | ИНН/КПП 4826030398/482401001  р/с 40702810335160002073  к/с 30101810800000000604  Отделение N 8593 Сбербанка России г. Липецк  ОКПО/БИК 54583558/044206604  ОГРН 1024800829900 |
| Заместитель генерального директора –директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»    А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. | Генеральный директор  ООО «Липецклифт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Голубев    М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. |

Приложение №1

к Договору на оказание услуг

№\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**График оказания услуг**

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **этапа** | **Наименование услуги** | **Место установки** | **Срок оказания услуг** | **Стоимость услуг руб.**  **без НДС** |
|  | Техническое  обслуживание  лифтов  пассажирских  рег. № 2858,  рег. № 2859 | Административное здание исполнительного аппарата | с 01.01.2016 г.  по 31.01.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.02.2016 г.  по 29.02.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.03.2016 г.  по 31.03.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.04.2016 г.  по 30.04.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.05.2016 г.  по 31.05.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.06.2016 г.  по 30.06.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.07.2016 г.  по 31.07.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.08.2016 г.  по 31.08.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.09.2016 г.  по 30.09.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.10.2016 г.  по 31.10.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.11.2016 г.  по 30.11.2016 г. | 9 989,97 |
|  | с 01.12.2016 г.  по 31.12.2016 г. | 9 989,97 |

**Итого без НДС в год, руб.:**119 879, 64 руб. (сто девятнадцать тысяч восемьсот семьдесят девять рублей шестьдесят четыре копейки).

**Итого с НДС (18%) в год, руб.:**141 457, 98 руб. (сто сорок одна тысяча четыреста пятьдесят семь рублей девяносто восемь копеек), в т.ч. НДС (18%) 21 578, 34 руб. (двадцать одна тысяча пятьсот семьдесят восемь рублей тридцать четыре копейки)

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО «ЛипецкЛифт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Б. Голубев    М.П.«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г | **От ЗАКАЗЧИКА:**  Заместитель генерального директора-директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»  А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг

№\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Форму акта утверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО «ЛипецкЛифт»  В.Б. Голубев  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | **От ЗАКАЗЧИКА:**  Заместитель генерального директора-директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»                                                А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**Форма Акта приема-сдачи оказанных услуг**

Общество с ограниченной ответственностью «Липецклифт»

ИНН/КПП: 4826030398/482401001

Адрес (юридический): 398024, г. Липецк, ул. Перова, строение 2 «е».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт приема-сдачи оказанных услуг**  **№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.** | | | | | | | | |
| **Заказчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Основание:** Договор № | |  |  | | |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  | |
| № | Наименование работы (услуги) | Ед. изм. | | Кол-во | Цена | | Сумма | |
| 1 | Техническое обслуживание лифтов пассажирских в здании ПДК «Липецкэнерго» |  | |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | Итого: | |  | |
|  |  |  | |  | В т.ч. НДС: | |  | |
|  |  |  | |  | Всего  (с учетом НДС): | |  | |
|  |  |  | |  |  | |  | |
| *Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | | | | |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок.  Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | | | |

Приложение № 3

к Договору на оказание услуг

№\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2016г.

# РАСЧЕТ

**стоимости услуг**

**филиалу ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»**

на оказание услуги по техническому обслуживанию лифтов пассажирских для приведения лифтов в состояние, позволяющее их применение и эксплуатацию в соответствии с предназначением, а также обеспечение безопасной эксплуатации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЛОКАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ** | | | | | | | |
| (локальная смета) | | | | | | | |
| **на техническое и аварийное обслуживание лифтов с автоматическими дверями** | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| **№ пп** | **Обоснование** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол.** | | **Сметная стоимость в текущих (прогнозных) ценах** | |
|
| **на ед.** | **всего** | **на единицу измерения** | **общая** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Техническое обслуживание лифтов с автоматическими дверями: два лифта на 4 остановки** | | | | | | | |
| **1** | **СН-ТОЛ 1-01** | **Тех. обсл. оборудования и электрооборудования в МП** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 4,4) | чел.час | 18,83 | 37,66 | 73,02 | 2 749,93 |
| **2** | **СН-ТОЛ 1-02** | **Тех. обсл. оборудования: КВШ, ОС, лебедки, привода, электродвигателя** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 3,7) | чел.час | 44,95 | 89,9 | 66,96 | 6 019,70 |
| **3** | **СН-ТОЛ 1-03** | **Тех. обсл. мех. оборудования и эл. оборудования внутри и на крыше кабины** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 4) | чел.час | 50,59 | 101,18 | 69,23 | 7 004,69 |
| **4** | **СН-ТОЛ 1-04** | **Техническое обслуживание пола и низа кабины** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 2,8) | чел.час | 42,85 | 85,7 | 60,52 | 5 186,56 |
| **5** | **СН-ТОЛ 1-05** | **Тех. обсл. мех. оборудования и эл. оборудования в шахте на 2 остановки** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 3,5) | чел.час | 20,44 | 40,88 | 65,45 | 2 675,60 |
| **6** | **СН-ТОЛ 1-06** | **Техническое обслуживание оборудования лифта на промежуточном этаже** | **пром. этаж** |  | 6 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 3,5) | чел.час | 9,46 | 56,76 | 65,45 | 3 714,94 |
| **7** | **СН-ТОЛ 1-07** | **Техническое обслуживание противовеса в шахте** | **1лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 3) | чел.час | 15,37 | 30,74 | 61,66 | 1 895,43 |
| **8** | **СН-ТОЛ 1-08** | **Техническое обслуживание приямка лифта** | **1 приямок** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 2,9) | чел.час | 5,47 | 10,94 | 61,08 | 668,22 |
| **9** | **СН-ТОЛ 1-09** | **Проверка работы лифта** | **1 лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 4) | чел.час | 6,26 | 12,52 | 69,23 | 866,76 |
| **10** | **СН-ТОЛ 1-12** | **Заключительные работы по тех. обсл. лифта** | **1 лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 4) | чел.час | 8,26 | 16,52 | 69,23 | 1 143,68 |
| **ИТОГО с учетом коэффициента (срок службы более 15 лет)** | | | | | | **1,30** | **41 503,16** |
| *Д* | 1 | ***Материалы -лифт на 5 остановок*** |  |  | 2 | 1 977,21 | 3 954,42 |
| Итого прямые затраты по смете на 1 год | | | | | | | 45 457,58 |
| Итого ФОТ | | | | | | | 41 503,16 |
| Материалы | | | | | | | 3 954,42 |
| **Заготовительно-складские расходы 2%** | | | | | | | 79,09 |
| **Аварийное обслуживание лифтов** | | | **1 лифт** |  | 2 |  |  |
| Затраты труда рабочих (средний разряд - 4) | | | чел.час. | 63 | 126 | 69,23 | 8 722,98 |
| Машины и механизмы | | | м/час |  | 63 | 117,00 | 7 371,00 |
| **Предоставление услуг автоматизированной системы** | | |  |  |  |  |  |
| **диспетчерского контроля за работой лифтов** | | |  |  |  |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание автоматизированной | | |  |  |  |  |  |
| системы диспетчерского контроля за работой лифтов (17% от | | |  |  |  |  |  |
| стоимости технического обслуживания лифтов) | | |  |  |  |  | 7 741,23 |
| Затраты операторов, предоставляющих услуги диспетчерского | | | **1 лифт** |  | 2 |  |  |
| контроля за работой лифтов | | | чел. | 41,73 | 83,46 | 69,23 | 5 777,94 |
| **Накладные расходы 72,8% \* 0,85 от ФОТ** | | | | | | | 39 021,29 |
| Итого: | |  |  |  |  |  | 114 171,10 |
| **Рентабельность 5 %** | | | | | | | 5 708,54 |
| **ИТОГО в год** | | | | | | | **119 879,64** |
| **НДС 18%** | | | | | | | 21 578,34 |
| **ИТОГО в месяц** | | | | | | | **9 989,97** |
| **НДС 18%** | | | | | | | 1 798,19 |
| **ИТОГО в месяц с НДС** | | | | | | | **11 788,17** |
| **ИТОГО в год с НДС** | | | | | | | **141 457,98** |

**Стоимость услуг составляет:** 141 457, 98 руб. (сто сорок одна тысяча четыреста пятьдесят семь рублей девяносто восемь копеек), в т.ч. НДС (18%) 21 578, 34 руб. (двадцать одна тысяча пятьсот семьдесят восемь рублей тридцать четыре копейки)

|  |  |
| --- | --- |
| **От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  Генеральный директор  ООО «Липецклифт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Голубев    М.П.«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. | **От ЗАКАЗЧИКА:**  Заместитель генерального директора-директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»    А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

Приложение № 4

к Договору на оказание услуг

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**Формат предоставления информации утверждаем:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **От Заказчика:**  Заместитель генерального директора- директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»                                                  А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. | | | | | | **От Исполнителя:**  Генеральный директор  ООО «ЛипецкЛифт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Б. Голубев  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. | | | | | |
| **Структура собственников/бенефициаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора** | | | | | | | | **Информация о цепочке собственников контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора, включая бенефициаров**  **(в том числе конечных)** | | | | | | | | | |
| **ИНН** | | **ОГРН** | **Наименование (краткое)** | **Код**  **ОКВЭД** | **ФИО руководи-теля (полностью)** | **Серия и номер документа, удостоверя-ющего личность руководителя** | | **№** | **ИНН** | **ОГРН** | **Наименова-ние/ФИО (полностью)** | **Адрес регистра-**  **ции** | | **Серия и номер документа, удостоверя-**  **ющего личность**  **(для физических лиц)** | **Категория:**  **руководитель/**  **участник/ акционер/**  **бенефициар/**  **конечный бенефициар** | **Офшорная компания (да/нет)** | **Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и другие)** |
| … | | … | … | … | … | … | | … | … | … | … | … | | … | … | … | … |

**Руководитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается Ф.И.О.)*

*(подпись)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. *(указывается дата подписания)*

Приложение № 5

к Договору на оказание услуг

№ \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

**Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Заказчикаутверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Заместитель генерального директора-директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»                                             А.Н. Конаныхин  М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. | **От Исполнителя:**  Генеральный директор  ООО «Липецклифт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Голубев    М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. |

**Согласие на обработку персональных данных от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Настоящим *(указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать ФИО, должность)*, *действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать документ, подтверждающий полномочия),* дает свое согласие на совершение ПАО «МРСК Центра» иПАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению третьих лиц и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ПАО «МРСК Центра»/ПАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012   
№ А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)*

М.П.