

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора –
главный инженер филиала ПАО
«МРСК Центра» - «Тамбовэнерго»

И.В. Поляков

“24” октября 2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку хозяйственного инвентаря (Лот № 401F)

1. Общая часть.

1.1. ПАО «МРСК Центра» производит закупку хозяйственного инвентаря, для приведения и поддержания в постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны (ЗС ГО) филиала ПАО «МРСК - Центра» - «Тамбовэнерго», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны".

1.2. Закупка производится на основании плана закупок филиала ПАО «МРСК - Центра» - «Тамбовэнерго» на 2020 год.

2. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку инвентаря на склад филиала ПАО «МРСК Центра» в объемах и сроки указанные в Приложении к ТЗ.

3. Технические требования к продукции.

Технические требования, характеристики и количество инвентаря должны соответствовать требованиям ГОСТ, приведенным в Приложении к ТЗ.

4. Общие требования.

4.1. К поставке допускается инвентарь, отвечающий следующим требованиям:

- продукция должна быть новой, ранее не использованной;
- для импортных производителей, а так же для отечественных, выпускающих инвентарь для других отраслей и ведомств - сертификаты соответствия функциональных и технических показателей условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;
- наличие выданных уполномоченными органами Федерального Агентства по Техническому Регулированию и Метрологии действующих (на момент поставки инвентаря) деклараций (сертификатов) соответствия требованиям безопасности;
- наличие заключения о соответствии требованиям СанПиН и другим документам, устанавливающим требования к качеству и экологической безопасности продукции.

Инвентарь должен соответствовать требованиям ГОСТов приведенных в приложении

Порядок отгрузки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку продукции.

Укладка и транспортировка инвентаря должна предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки, а также выдерживать подъемно-транспортную обработку и воздействие осадков во время перевозки.

Упаковка инвентаря должна производиться в соответствии с требованиями нормативно-технической документации на конкретные типы инвентаря.

Доставка осуществляется транспортом поставщика.

4.2. Срок изготовления инвентаря производителем должен быть не более полугода от момента поставки.

4.3. Каждая партия инвентаря должна подвергаться приемо-сдаточным испытаниям.

4.4. В комплект поставки инвентаря должно входить:

- инвентарь конкретного типа;
- паспорт по нормативной документации, утвержденной в установленном порядке;
- сертификат соответствия и свидетельство о приемке на поставляемый инвентарь, на русском языке.

5. Гарантийные обязательства.

Гарантия на поставляемый инвентарь должна распространяться не менее чем на 12 месяцев. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента их поставки. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Покупателем, устранять любые дефекты, выявленные в период гарантийного срока. В случае выхода инвентаря из строя, Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 5 календарных дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

6. Требования к надежности и живучести продукции.

Поставляемый инвентарь должен обеспечивать эксплуатационные показатели в течение установленного срока службы (до списания).

7. Маркировка, состав технической и эксплуатационной документации.

Маркировка инвентаря должна соответствовать требованиям ГОСТ, приведенных в приложении.

По всем видам инвентаря Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации на русском языке.

8. Сроки и очередность поставки продукции.

Поставка инвентаря, входящего в предмет Договора, должна быть выполнена согласно графику, утвержденному покупателем. Изменение сроков поставки инвентаря возможно по решению ЦКК ПАО «МРСК Центра». Изменение сроков поставки по договору оформляется в соответствии условиями договора поставки и действующим законодательством.

9. Требования к Поставщику.

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок инвентаря (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

10. Правила приемки продукции.

Каждая партия инвентаря должна пройти входной контроль, осуществляемый представителями филиалов ПАО «МРСК Центра» и ответственными представителями Поставщика при получении их на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

11. Стоимость.

В стоимость должна быть включена доставка до склада Покупателя.

Начальник отдела мобилизационной подготовки
и гражданской обороны филиала ПАО «МРСК –
Центра» - «Тамбовэнерго»

А.В. Мартыненко

№	Краткий текст материала	Количество	Ед.изм.	Адрес доставки	Срок поставки
1	БИОУАЛЕТ PORTA ROTTI QUBE 165 LUXE	2	КТ	г. Тамбов ул. Авиационная 149 (Ц. Склад)	В течение 10 календарных дней с момента подачи заявки от филиала
2	ЕМКОСТЬ 100Л ПОЛИЭТИЛЕНОВАЯ	2	ЦПГ	г. Тамбов ул. Авиационная 149 (Ц. Склад)	В течение 10 календарных дней с момента подачи заявки от филиала
3	КАНИСТРА-УМЫВАЛЬНИК 20Л	2	КТ	г. Тамбов ул. Авиационная 149 (Ц. Склад)	В течение 10 календарных дней с момента подачи заявки от филиала