

«Утверждаю»

Начальник управления - руководитель аппарата
филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»

Ротарь А.В.

«____» _____ 2021г.

Техническое задание

на оказание услуг по санитарной уборке служебных помещений Контакт-центра Управления
взаимодействия с клиентами Департамента развития услуг и сервисов, взаимодействия с
клиентами филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» в г. Иваново

Действует с 2021 г.

Белгород 2021 г.

Содержание

1. Общие сведения о документе	3
2. Цели	3
3. Объект и объемы оказания услуг по уборке помещений	3
4. Требования к содержанию услуг	3
5. Специальные требования к Исполнителю	5
6. Требования к персоналу Исполнителя	6
7. Требования к расходным материалам (включить в расчет расходов)	6
8. Требования к уборочной технике и инвентарю (включить в расчет расходов)	6

1. Общие сведения о документе

В настоящем документе представлено техническое задание (далее – ТЗ) на проведение процедуры оказания услуг по санитарной уборке служебных помещений, расположенных по адресу: г. Иваново, ул. Жиделева, д. 1, для нужд филиала ПАО «МРСК Центра»-«Белгородэнерго» (далее – Заказчик).

Организатор конкурса ПАО «МРСК Центра».

2. Цели

Целью является выбор исполнителя для заключения договора на оказание услуг по санитарной уборке служебных помещений п. 4.1., расположенных по адресу: г. Иваново, ул. Жиделева, д. 1

3. Объект и объемы оказания услуг по уборке помещений.

№	Параметры	Единица измерения	Значение
1.	Общая площадь помещений, в т.ч.:	кв. м	1316,75
	площадь офисов, коридоров, помещения приема пищи, гардеробной	кв. м	1092,76
	площадь ВИП помещений	кв. м	119,96
	площадь санузлов	кв. м	25,15
	площадь технических помещений	кв. м	78,88
2.	Внешняя площадь остекления здания	кв. м	197
3.	Внутренняя площадь остекления (окна и перегородки)	кв. м	391

4. Требования к содержанию услуг

4.1. Услуги по содержанию и качеству должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия.», соответствующей нормативной документации Российской Федерации (Правил, ГОСТ, СНиП, СанПин, технических регламентов).

В служебных помещениях необходимо оказать следующие услуги:

№	Категории и виды услуг	Периодичность выполнения
1	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ОФИСНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ (с 06:30 до 09:30)	
1.1	очистка твердых напольных покрытий с использованием ручного инвентаря (влажная уборка) и дезинфицирующих спецсредств	ежедневно, кроме воскресенья
1.2	очистка ручек и перил, изделий из нержавеющей стали и цветных металлов с применением спецсредств	
1.3	сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов	
1.4	подготовка и вынос мусора к местам накопления (контейнеры с ТБО)	
1.5	очистка плинтусов	
1.6	удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия)	
1.7	удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей окон	

№	Категории и виды услуг	Периодичность выполнения
1.8	информирование заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем	
1.9	чистка ковровых покрытий с использованием профессионального уборочного оборудования	
1.10	очистка мебели, кулеров для воды, деталей интерьера	
1.11	очистка остекления интерьера (зеркала, перегородки, двери, дверцы шкафов и т.д.) с использованием спецсредств	один раз в неделю
1.12	удаление пыли с корпусов оргтехники и телефонных аппаратов	один раз в неделю
1.13	протирка подоконников внутри помещений	
1.14	влажная протирка дверей и дверных проемов	
1.15	очистка корпусов инженерного оборудования (выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики охранно-пожарной сигнализации)	
1.16	очистка деталей интерьера с применением спецсредств	
1.17	чистка ковровых покрытий с использованием спец. средств и профессионального уборочного оборудования (хим.чистка)	один раз в квартал в выходной день с 18:00 до 21:00
2	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА САУЗЛОВ (8 шт.) (с 06:30 до 09:30)	
2.1	очистка сантехники с использованием специальных химических средств (7 унитазов с бачками, 1 писсуар, 3 раковины)	ежедневно, кроме воскресенья
2.2	очистка пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических дезинфицирующих средств	
2.3	очистка металлических смесителей, изливов (хромированных/никелированных) с использованием специальных химических дезинфицирующих средств	
2.4	сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов	
2.5	бесперебойное снабжение сервисных диспенсеров расходными материалами: туалетной бумагой, антибактериальным жидким мылом, аэрозольными освежителями воздуха	
2.6	очистка и дезинфекция дверных ручек с использованием специальных химических средств	ежедневно, кроме воскресенья
2.7	очистка сливных трапов с использованием специальных химических средств	
2.8	очистка стен и перегородок с использованием специальных химических дезинфицирующих средств	один раз в неделю
2.9	очистка зеркал с использованием спецсредств	
2.10	очистка дверей и дверных проемов	
3	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ВИП ПОМЕЩЕНИЙ (с 06:30 до 09:30)	
3.1	очистка твердых напольных покрытий с использованием ручного инвентаря (влажная уборка) и спецсредств	один раз в месяц
3.2	очистка кожаной мебели с использованием специальных химических средств	
3.3	очистка и полировка мебели из дерева с применением спецсредств	
3.4	удаление пыли с корпусов оргтехники и телефонных аппаратов	
3.5	протирка подоконников внутри помещений	

№	Категории и виды услуг	Периодичность выполнения
3.6	влажная протирка оконных рам, дверей и дверных проемов	
3.7	очистка плинтусов	
3.8	сбор мусора из мусорных корзин	
3.9	удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия)	по мере необходимости
3.10	удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей окон	
3.11	мойка внутренней поверхности окон с применением спецсредств	по мере необходимости
4	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ТЕХНИЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ (с 06:30 до 09:30)	
4.1	очистка твердых напольных покрытий с использованием ручного инвентаря (влажная уборка) и дезинфицирующих спецсредств	один раз в месяц
4.2	влажная протирка дверей и дверных проемов	
4.3	очистка плинтусов	
4.4	удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия)	
5	МОЙКА ОСТЕКЛЕНИЯ ЗДАНИЯ (ОКНА)	
5.1	мойка остекления здания (окна) с наружной стороны с применением спецсредств	два раза в год (май, сентябрь), в выходные дни
5.2	генеральная мойка остекления здания (окна) с внутренней стороны с применением спецсредств	

4.2 Срок оказания услуг в течение 12 месяцев с момента заключения Договора.

5. Специальные требования к Исполнителю

- Основной вид деятельности - оказание данного вида услуг (ОКВЭД 81.22);
- Опыт деятельности по оказанию данного вида услуг, не менее 3 лет;
- Наличие профессионального уборочного инвентаря и расходных материалов к нему, требования к которым указаны в разделе 8 данного ТЗ.
- Весь расходный материал (тряпки для мытья полов, салфетки для мебели, губки с покрытием, веники, щетки и т.п.), бытовая химия (профессиональные: чистящие, моющие, дезинфицирующие средства для уборки сантехники, полов, стеклянных поверхностей, гранита, керамогранита, средство для чистки мебели и ковров, освежители воздуха), предметы санитарной гигиены (туалетная бумага, бумажные полотенца, жидкое мыло) для санитарной уборки поставляются Исполнителем;
- Услуги оказываются силами профессиональных работников, включенными в штат Исполнителя. Копии трудовых книжек предоставляются Исполнителем на стадии подачи заявок;
- Предоставляемый персонал должен быть обучен и проинструктирован правильному применению расходных материалов и инвентаря, правильному пользованию профессиональным оборудованием, соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности при оказании услуг. Контроль и ответственность за соблюдение ПТБ персоналом Исполнителя возлагается на Исполнителя;
- Исполнителю запрещается привлекать субподрядную организацию по основной деятельности;
- Исполнитель должен иметь в штате необходимое количество сотрудников для оказания

услуг по санитарной уборке служебных помещений, перечисленных в пункте 4.1.

9. Предоставить расчет годового обслуживания с разбивкой по месяцам. Указать все статьи расходов, включая зарплату персонала, с учетом всех налогов и других обязательных платежей.

6. Требования к персоналу Исполнителя

1. Наличие необходимого количества квалифицированного персонала для оказания услуг.
2. Сотрудники должны иметь опрятный внешний вид, наличие спецодежды, наличие одноразовых защитных масок (в период вирусных инфекций).

В составе своей конкурсной заявки Участник должен предоставить отдельным документом перечень сезонной спецодежды персонала для оказания услуг по санитарной уборке служебных помещений. Комплекты одежды должны быть прочные, удобные из дышащих тканей.

3. Сотрудники должны являться резидентами РФ.
4. Сотрудники должны соблюдать требования охраны труда, в соответствии с ТИ «Типовая инструкция по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений» (утв. постановлением Минтруда РФ от 12.02.2002г. №9).

7. Требования к расходным материалам (включить в расчет расходов)

- туалетная бумага рулонная – из 100% целлюлозы в два слоя, плотная в соответствии с ГОСТ Р 52354-2005;
- бумажные полотенца – из 100% целлюлозы, плотные, в соответствии с ГОСТ Р 52354-2005;
- жидкое мыло – в соответствии с ГОСТ Р 31696-2012. Состав жидкого мыла - однородная, нетоксичная гелеобразная масса без посторонних примесей, светлого цвета (возможно с добавлением ароматизированных красителей), без резкого запаха, подходящая для всех видов кожи. РН должен быть максимально приближен к нейтральному на уровне 6,0-7,0, в т.ч. антибактериальное (в период вирусных инфекций).
- освежители воздуха с приятным ароматом лайма;
- моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, а также средства для мытья полов, чистки сантехники, бытовой техники, стекол, мебели и хромированных поверхностей должны быть с указанием того, что они экологически чистые, безопасные, не причиняющие вреда здоровью работников и имеющие сертификаты качества и соответствия.

Для реализации мероприятий по профилактике вирусных заболеваний Исполнитель должен обеспечить объект следующими расходными средствами (сверх утвержденного лимита на моющие и чистящие средства):

- дезинфицирующие (хлор и спиртосодержащие средства) в достаточном количестве;
- мыло жидкое антибактериальное в достаточном количестве во всех санузлах;

Пополнение расходных материалов производится по мере их расходования. Расходные материалы приобретаются и предоставляются Исполнителем для бесперебойного обеспечения.

В составе своей конкурсной заявки Участник должен предоставить Конкурсной Комиссии отдельным документом перечень предлагаемых расходных материалов и подтвердить гарантийным письмом обеспечение необходимым количеством расходных материалов на срок исполнения договора

8. Требования к уборочной технике и инвентарю (включить в расчет расходов)

Для уборки помещений Исполнитель должен иметь в наличии в достаточном количестве уборочную технику и инвентарь:

- профессиональные пылесосы;
- инвентарь для мытья пола- в достаточном количестве;
- инвентарь для мытья окон - в достаточном количестве.

В составе своей конкурсной заявки Участник должен предоставить отдельным документом по наименованиям и маркам перечень предлагаемой уборочной техники для уборки служебных помещений и подтвердить гарантийным письмом обеспечение объекта необходимым количеством уборочной техники и инвентаря на срок исполнения договора.

Уборка помещений должна проводиться современными способами и средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения интерьеру, мебели, оборудованию и ковровым покрытиям помещений.

Влажная уборка пола должна проводиться с использованием технологий, обеспечивающих минимальное увлажнение пола. Необходимо использование различных сменных мопов (насадок на швабры) для разных видов уборки (мытьё, влажная протирка, сухая протирка, химчистка) и для различного вида пола (ковровое покрытие, плитка, линолеум).

Уборка туалетных комнат, мытьё унитазов, раковин должно проводиться специальными дезинфицирующими средствами, в соответствии с требованиями ТИ «Типовой инструкции по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений».

Начальник Управления взаимодействия
с клиентами Департамента развития услуг
и сервисов, взаимодействия с клиентами



В.О. Харьков