**Договор подряда**

**на выполнение проектно-изыскательских работ (услуг)**

**Филиал ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_**

**«Техническое перевооружение ПС 110/35/10 кВ Андреаполь с заменой аккумуляторной батареи (62 эл) и подзарядных агрегатов, щита постоянного тока, приведению помещений АКБ к нормативным требованиям для нужд ПАО «Россети Центр» (филиала «Тверьэнерго»)».**

**Заказчик: ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»)**

**Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Тверь

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА** |  |
| Статья 1. Основные понятия и определения |  |
| Статья 2. Предмет Договора |  |
| Статья 3. Срок выполнения работ по Договору |  |
| Статья 4. Цена работ по Договору |  |
| Статья 5. Порядок и условия платежей |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН** |  |
| Статья 6. Обязательства Подрядчика |  |
| Статья 7. Обязательства Заказчика |  |
| Статья 8. Обеспечение обязательств Подрядчика |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ III. ВЫПОЛНЕНИЕ И ПРИЕМКА РАБОТ** |  |
| Статья 9. Порядок выполнения и приемка работ по инженерным изысканиям |  |
| Статья 10. Порядок выполнения и приемка работ по разработке  Проектной документации |  |
| Статья 11. Порядок выполнения и приемка работ по разработке  Рабочей |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** |  |
| Статья 12. Ответственность Сторон |  |
| Статья 13. Разрешение споров |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ** |  |
| Статья 14. Изменение, прекращение и расторжение Договора |  |
| Статья 15. Обстоятельства непреодолимой силы |  |
| Статья 16. Исключительные права на результаты Работ |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ** |  |
| Статья 17. Конфиденциальность |  |
| Статья 18. Антикоррупционная оговорка |  |
| Статья 19. Толкование Договора |  |
| Статья 20. Заключительные положения |  |
| Статья 21. Адреса и реквизиты Сторон |  |

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Тверь «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.

Публичное акционерное общество «Россети Центр» (Филиал ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Заместителя директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго» Бренча Станислава Васильевича, действующего на основании Доверенности № Д-ТВ/102 от 18.10.2022 г. , с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г. на право заключения Договора подряда на выполнение проектно-изыскательских работ, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**Статья 1. Основные понятия и определения**

Во избежание неоднозначного толкования положений Договора Заказчиком и Подрядчиком были согласованы следующие определения различных терминов:

* 1. **Акт сдачи-приемки Результатов выполненных Работ** - документ о сдаче Результатов выполненных Работ по разработке инженерных изысканий, Проектной документации (в том числе локальных смет), Рабочей документации в соответствии с этапами выполнения работ Календарного графика выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору), подтверждающий получение всех необходимых согласований по разработанной документации. Акт составляется Подрядчиком и оформляется по форме приложения 2 к Договору. В случае если в результате выполнения Работ Подрядчиком будет создан результат интеллектуальной деятельности, то подписание данного Акта свидетельствует о том, что исключительные права на результат интеллектуальной деятельности, созданный в ходе выполнения соответствующих Работ, переданы Заказчику.

1.2. **Акт сверки расчетов** - двусторонний документ о результате исполнения обязательств в их денежном выражении. В нем Стороны в хронологическом порядке перечисляют все операции с контрагентом за определенный период и/или по определенному договору и подтверждают размер взаимных требований.

1.3. **Банковская гарантия** - независимая гарантия, выданная в обеспечение исполнения Подрядчиком обязательств по Договору согласованным с Заказчиком Банком-гарантом, в соответствии со ст. 8 Договора.

1.4. **Договор -** настоящий документ, включая все содержащиеся в нем приложения, подписанные Заказчиком и Подрядчиком, а также дополнения и изменения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами в период выполнения Работ.

1.5. **Задание на проектирование** - исходный документ на проектирование объекта капитального строительства, устанавливающий основное назначение объекта, его технические характеристики, показатели качества и технико-экономические требования, предписание по выполнению необходимых стадий создания документации и ее состав, а также специальные требования.

1.6. **Инженерные изыскания** - изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования.

1.7. **Иск** -выдвигаемое, предъявляемое истцом в судебном или в арбитражном порядке требование к ответчику, основанное на условиях заключенного между ними договора или на праве истца, вытекающем из закона.

1.8. **Календарный график выполнения Работ и стоимости -** документ, являющийся приложением 1 к Договору, устанавливающий промежуточные и окончательные сроки выполнения Работ (этапов), а также их стоимость.

1.9. **Нормативные акты в области проектирования и строительства -** действующие на момент исполнения обязательств по Договору нормы законодательства Российской Федерации, технические регламенты, нормы и правила, государственные стандарты и иные нормативные документы Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов муниципальной власти, регулирующие отношения Сторон в рамках Договора, в области инженерных изысканий, проектирования и строительства, а также организационно-распорядительные документы Заказчика.

1.10. **Обеспечительный платеж** -денежное обязательство, в том числе обязанность возместить убытки или уплатить неустойку в случае нарушения Договора, по соглашению сторон может быть обеспечено внесением одной из сторон в пользу другой стороны определенной денежной суммы.

1.11. **Объект** - «выполнение работ по проектированию объекта: Техническое перевооружение ПС 110/35/10 кВ Андреаполь с заменой аккумуляторной батареи (62 эл) и подзарядных агрегатов, щита постоянного тока, приведению помещений АКБ к нормативным требованиям для нужд ПАО «Россети Центр» (филиала «Тверьэнерго»)».

К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

1.12. **Организация по проведению экспертизы** - уполномоченные в установленном порядке на проведение экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации органы исполнительной власти Российской Федерации, подведомственные указанным органам государственные учреждения, государственное учреждение, подведомственное Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.13. **Подрядчик** - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.14. **Проектная документация** - документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта. Состав проектной документации определен постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

1.15. **Работы -** комплексработ, подлежащих выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями Договора.

1.16. **Рабочая документация** - совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий. Объем, состав и содержание рабочей документации определяются Заказчиком в зависимости от степени детализации решений, содержащихся в проектной документации и Задании на разработку Рабочей документации.

1.17. **Результат(-ы) выполненных Работ -** Проектная документация и (или) Результат инженерных изысканий, Рабочая документация,согласованная со всеми заинтересованными сторонами, в соответствии с условиями Договора.

Проектная и Рабочая документация и (или) инженерные изыскания выполняются Подрядчиком в полном объеме в соответствии с нормативными актами в области проектирования и строительства, исходя из условий достаточности. Под условием достаточности понимается уровень и объем детализации Результатов выполненных Работ, соответствующий требованиям нормативов, определяющих объем и полноту документации, удовлетворяющий Специализированные организации.

1.18. **Результат(-ы) инженерных изысканий** - документ, разработанный в соответствии с требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство и (или) реконструкцию Объекта, о видах, об объеме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий на Объекте в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий территории Объекта, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий территории применительно к Объекту при осуществлении строительства и (или) реконструкции Объекта и после их завершения, и о результатах оценки влияния строительства и (или) реконструкции Объекта на другие объекты капитального строительства.

1.19. **Специализированные организации -** организации, в том числеинспектирующие органы, органы государственного регулирования и надзора, компетентные государственные органы, органы местного самоуправления, а также иные организации и инстанции, уполномоченные на проведение согласований, подготовку заключений по проектной и рабочей документации в случае и порядке, установленном нормативными актами в области проектирования и строительства.

1.20. **Субподрядчик -** любое лицо, привлекаемое непосредственно Подрядчиком для выполнения работ, услуг и иных обязательств по Договору.

1.21. **Субъекты малого и среднего предпринимательства (МСП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.22. **Цена Договора -** сумма, которая включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по Договору, и причитающееся Подрядчику вознаграждение, учитывает содержание, объем и сложность работ, предусмотренных Договором, и подлежит выплате Подрядчику за полное и надлежащее выполнение им обязательств по Договору.

**Статья 2. Предмет Договора**

2.1. По Договору Подрядчик обязуется осуществить комплекс работ по выполнению проектно-изыскательских работ по объекту Техническое перевооружение ПС 110/35/10 кВ Андреаполь с заменой аккумуляторной батареи (62 эл) и подзарядных агрегатов, щита постоянного тока, приведению помещений АКБ к нормативным требованиям для нужд ПАО «Россети Центр» (филиала «Тверьэнерго»)», в том числе:

- выполнение инженерных изысканий;

- разработку Проектной документации (в том числе локальных смет и сводного сметного расчета);

- разработку Рабочей документации (в том числе локальных смет по стадии РД и сводного сметного расчета);

Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить их в порядке, предусмотренном Договором.

Наименование, сроки выполнения Подрядчиком и стоимость работ, указанных в п. 2.1 Договора, установлены Календарным графиком выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору).

2.2. Результат выполненных Работ по Договору, в том числе последовательность работ, требования к объему и перечню документации, а также форматам ее предоставления, описаны в Задании на проектирование, являющемся приложением 5 к Договору.

Результат Работ должен соответствовать требованиям законодательства в области энергоснабжения и строительства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям (в том числе носящим рекомендательный характер), действующим на территории Российской Федерации, технической документации и смете, утвержденной Заказчиком, требованиям Заказчика, изложенным в Договоре, требованиям органов государственной власти и управления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата Работ.

**Статья 3. Срок выполнения Работ по Договору**

3.1. Выполнение работ осуществляется в соответствии с календарным графиком (приложение 1 к Договору) с указанными в нем мероприятиями и сроками выполнения Работ:

начало выполнения Работ с момента заключения договора,

окончание выполнения Работ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Выполнение отдельных Работ, входящих в общий комплекс Работ по Договору, осуществляется Подрядчиком в сроки, указанные в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору).

3.2. Работа по инженерным изысканиям завершается получением Результата инженерных изысканий (созданием соответствующего комплекта документов), который утвержден Заказчиком, а также принят по Акту сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору).

3.3. Работа по разработке Проектной документации (в том числе локальных смет) завершается созданием Проектной документации (в том числе локальных смет) и согласование Заказчика и других заинтересованных организаций, утвержденной Заказчиком, а также принятой по Акту сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору).

3.4. Работа по разработке Рабочей документации (в том числе локальных смет) завершается созданием Рабочей документации (в том числе локальных смет), согласованной Заказчиком и другими заинтересованными организациями, в полном объеме в соответствии с условиями Договора, утвержденными Заказчиком, а также принятыми по Актам сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

3.5. Подрядчик передает Заказчику Результаты выполненных Работ на электронном и бумажном носителях в соответствии с п. 2.2 Договора, а также исключительное право на Результаты выполненных Работ в полном объеме.

3.6. Моментом перехода от Подрядчика к Заказчику исключительного права на Результаты выполненных Работ являются соответствующие даты подписания Сторонами Актов сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору), а в случае досрочного расторжения Договора - дата расторжения Договора.

Моментом перехода права собственности и риска случайной гибели или случайного повреждения Результата выполненных Работ по инженерным изысканиям, разработке Проектной документации, Рабочей документации от Подрядчика к Заказчику является дата подписания Сторонами соответствующих Актов сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

**Статья 4. Цена работ по Договору**

4.1. Цена Договора, указанная в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору), а также Сводном и локальных сметных расчетах, является твердой и составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп. кроме того, НДС \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп.

Всего с НДС стоимость работ по Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп.**

В цену Договора входят все расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по Договору.

Стоимость отдельных этапов работ, входящих в общий комплекс Работ по Договору в текущих ценах, указана в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору).

4.2. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, влекущих за собой превышение цены Договора более чем на 10% по сравнению с ценой, указанной в п. 4.1 Договора, Подрядчик обязан письменно известить об этом Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления такого превышения. При этом к извещению должны быть приложены документы, обосновывающие необходимость превышения цены.

Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения извещения Подрядчика обязан направить Подрядчику соответствующий ответ о согласии с предложением Подрядчика или отказом от него. Неполучение Подрядчиком письменного ответа Заказчика не является согласием Заказчика.

Подрядчик, своевременно не предупредивший Заказчика о превышении указанной в Договоре цены Работ по причине необходимости выполнения дополнительных объемов работ или изменения стоимости Работ, обязан выполнить Договор в пределах цены, определенной в Договоре, а также с соблюдением сроков Работ, указанных в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору).

В случае согласия Заказчика на превышение цены Договора Стороны составляют об этом дополнительное соглашение к Договору.

4.3. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика увеличения цены Договора в случае выполнения им дополнительных, вызванных внесением Заказчиком изменений в Задание на проектирование и (или) исходные данные, если такие дополнительные работы по стоимости не превышают 10% (десять процентов) от цены Договора.

4.4. По итогам разработки Проектной и Рабочей документаций сметный лимит средств, необходимых для полного завершения строительства всех объектов, предусмотренных проектом, определенный сводным сметным расчетом стоимости строительства не должен превышать полную стоимость объекта, рассчитанную в соответствии с укрупненными нормативами цены типовых технологических решений капитального строительства объектов электроэнергетики, утвержденными приказом Минэнерго России от 17.01.2019 № 10 (далее - УНЦ).

4.5. В Проектной документации должны быть указаны основные технические характеристики объекта, составленные в соответствии с номенклатурой расценок УНЦ.

4.6. В состав Проектной документации необходимо включить расчет стоимости объекта, выполненный в соответствии с УНЦ.

**Статья 5. Порядок и условия платежей**

5.1. Платежи по выполнению инженерных изысканий и разработке Проектной документации выплачиваются Заказчиком при наличии действующей банковской гарантии или обеспечительного платежа на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, предоставленного Подрядчиком в соответствии с условиями ст. 8 Договора и при условии получения Заказчиком счета Подрядчика в следующем порядке:

- по инженерным изысканиям - в размере не более 70% (семидесяти процентов) от стоимости соответствующих работ, указанных в Акте сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), выплачиваются в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания соответствующего Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору);

- по разработке Проектной документации - в размере не более 70% (семидесяти процентов) от стоимости соответствующих работ, указанных в Акте сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), выплачиваются в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания соответствующего Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

5.2. После получения Заказчиком всех необходимых согласований и заключений Организации по проведению экспертизы о соответствии разработанных по Договору Проектной документации и (или) Результата инженерных изысканий требованиям нормативных актов в области проектирования и строительства (положительных заключений, указывается в случае необходимости проведения экспертизы) Заказчик при условии получения Заказчиком счета Подрядчика, производит платежи в следующем порядке:

- по инженерным изысканиям в размере, указанном в Акте сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), за вычетом ранее перечисленных Заказчиком платежей в соответствии с п. 5.1 Договора, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком соответствующего Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), при условии представления Заказчику документов, подтверждающих получение соответствующего положительного заключения Организации по проведению экспертизы;

- по разработке Проектной документации в размере, указанном в Акте сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), за вычетом ранее перечисленных Заказчиком платежей в соответствии с п. 5.1 Договора, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком соответствующего Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору), при условии представления Заказчику документов, подтверждающих получение соответствующего положительного заключения Организации по проведению экспертизы.

5.3. Платежи по разработке Рабочей документации выплачиваются Заказчиком при наличии действующей банковской гарантии или обеспечительного платежа, предоставленного Подрядчиком в соответствии с условиями ст. 8 Договора и при условии получения Заказчиком счета Подрядчика в следующем порядке:

- по разработке Рабочей документации в размере, указанном в Акте сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору), выплачиваются в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания соответствующего Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору);

5.4. Расчеты по Договору осуществляются платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре.

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

5.5. Превышение Подрядчиком объемов и, как следствие, стоимости Работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, выполняется (оплачивается) Подрядчиком за свой счет.

5.6. Стороны ежеквартально производят сверку расчетов по Договору. Подрядчик не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, направляет Заказчику Акт сверки расчетов в двух экземплярах. Заказчик не позднее 10 (десяти) дней со дня получения Акта сверки расчетов, при отсутствии возражений, подписывает его, и второй экземпляр возвращает Подрядчику.

5.7. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных ст. 8 Договора, Заказчик, предварительно уведомив об этом Подрядчика, вправе приостановить предусмотренные ст. 5 Договора платежи в пользу Подрядчика до момента устранения указанных нарушений и на период в 10 (десять) рабочих дней после устранения указанных нарушений. Пени, предусмотренные п. 12.1 Договора, не начисляются за период приостановки платежей в соответствии с настоящим пунктом.

5.8. Счет-фактура предоставляется Подрядчиком одновременно с Актом сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

**РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**Статья 6. Обязательства Подрядчика**

6.1. По Договору Подрядчик обязуется:

6.1.1. В течение 10 календарных дней после заключения Договора предоставить Заказчику для утверждения программу выполнения инженерных изысканий и сметы на выполнение проектно-изыскательских работ. При наличии замечаний Заказчика, устранить их в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и передать Заказчику доработанные материалы.

Выполнить Работы в объеме и сроки, предусмотренные Календарным графиком выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору), Заданием на проектирование (приложение 5 к Договору) и иной полученной от Заказчика документацией, а также в соответствии с требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства и сдать Результат выполненных Работ Заказчику.

6.1.2. Выполнить Проектную и Рабочую документацию в метрической системе на русском языке либо с обязательным параллельным переводом текста на русский язык, а также всех размеров и параметров в метрическую систему.

6.1.3. Самостоятельно, без привлечения Заказчика, провести сбор исходных данных, необходимых для выполнения Работ, в том числе с выездом на Объект.

6.1.4. До сдачи Заказчику соответствующего Результата выполненных Работ согласовать со Специализированными организациями Результаты выполненных Работ в случаях и в порядке, установленном нормативными актами в области проектирования и строительства, а также Договором. Также согласовать результаты выполненных работ с собственниками объектов, затрагивающих их имущественный комплекс (с собственниками объектов недвижимого имущества).

6.1.5. В соответствии с Календарным графиком выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору) совместно с Заказчиком представить в Организацию по проведению экспертизы соответствующий Результат выполненных Работ и иные документы, необходимые для проведения экспертизы инженерных изысканий и Проектной документации (в том числе локальных смет) в объеме и количестве, установленном требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства.

6.1.6. Совершать все необходимые действия и участвовать в защите проектных решений при проведении экспертизы Результатов инженерных изысканий и Проектной документации (в том числе локальных смет) и согласовании со Специализированными организациями Результатов выполненных Работ, устранять полученные замечания.

6.1.7. Не продавать и/или не передавать Результаты выполненных Работ или их отдельную часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

6.1.8. Участвовать в делах по искам третьих лиц к Заказчику, связанным с исполнением Договора, использованием Заказчиком Результата выполненных работ.

6.1.9. Вносить изменения и дополнения в Результаты выполненных Работ по замечаниям Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней после их получения, если иные сроки не согласованы Сторонами в письменном виде.

Подрядчик исправляет или заново выполняет Работу по замечаниям Заказчика, при этом не нарушая даты завершения Работ и не предъявляя каких-либо требований к Заказчику по оплате выполненных Работ.

6.1.10. Предусмотреть в договорах, заключаемых с третьими лицами, условия, позволяющие обеспечить правовую принадлежность создаваемых результатов интеллектуальной деятельности, в соответствии с условиями Договора.

6.1.11. После получения от Заказчика письменного уведомления о приостановке Подрядчиком выполнения каких-либо или всех его обязательств по Договору приостановить Работы с даты, указанной в таком уведомлении, до получения письменного распоряжения от Заказчика о возобновлении выполнения Работ.

6.1.12. Осуществлять по требованию Заказчика авторский надзор за строительством и (или) реконструкцией Объекта по отдельному договору.

6.1.13. Письменно согласовывать с Заказчиком любую публичную информацию с упоминанием Заказчика, передаваемую третьим лицам, ссылки на фирменное наименование, размещение фирменной символики Заказчика на полиграфических изделиях, выставочных стендах, интернет-сайтах и в других средствах массовой информации.

6.1.14. До окончания выполнения Работ по Договору оперативно информировать Заказчика об изменениях нормативных актов в области проектирования и строительства из-за которых может возникнуть необходимость внесения изменений в Результаты выполненных Работ.

6.1.15. Обеспечить согласование с Заказчиком Субподрядчиков, привлекаемых для выполнения Работ по Договору в порядке, указанном в настоящем пункте и в пп. 6.1.16 и 6.1.17 Договора.

Для согласования Заказчиком возможности привлечения Субподрядчика, предоставить Заказчику надлежащим образом заверенную копию Соглашения о раскрытии информации, заключенного Субподрядчиком (приложение 4 к Договору), в том числе информацию о составе участников, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также о составе исполнительных органов Субподрядчика по форме приложения 3 к Договору.

6.1.15.1. Предоставлять информацию о третьих лицах, не являющихся Субподрядчиками и привлекаемых для выполнения более 1% работ по Договору, в том числе о наличии соответствующих ресурсов, необходимых для выполнения Работ (квалификации работников и др.)

6.1.16. В случае привлечения с согласия Заказчика Субподрядчиков для выполнения Работ по Договору, согласовать с Заказчиком условия договоров с такими Субподрядчиками, а также не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты заключения договоров предоставить Заказчику их надлежащим образом заверенные копии с приложением документа, подтверждающего полномочия, заверившего их лица.

6.1.17. Нести ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее выполнение Работ по Договору всеми привлеченными Субподрядчиками, а также иными лицами, привлеченными для выполнения Работ по Договору, за координацию их деятельности, за соблюдение ими нормативных актов в области проектирования и строительства, а также осуществлять контроль за недопущением выполнения Работ, предусмотренных Договором, Субподрядчиками, не согласованными с Заказчиком.

6.1.18. При разработке предусмотренной Договором документации по Объекту предусмотреть максимальную возможность минимизации применения в дальнейшем импортного оборудования/товаров/продукции/материалов без ухудшения качества Объекта.

При необходимости применения оборудования/товаров/продукции/материалов импортного производства и невозможности применения аналогичного по характеристикам и качеству оборудования/товаров/продукции/материалов российского производства, без ухудшения качества Объекта, письменно согласовывать с Заказчиком возможность и перечень планируемых к применению в проектной документации на строительство/реконструкцию Объекта оборудования/товаров/продукции/материалов импортного производства.

Исполнение указанной обязанности Подрядчиком осуществляется им заблаговременно и не должно влиять на качество и сроки выполнения работ по Договору в целом.

6.1.19. Перед направлением документации Заказчику обеспечить получение всех необходимых согласований заинтересованных сторон.

6.2. Подрядчик имеет право письменно запрашивать от Заказчика документы, материалы, исходные данные, а также разъяснения по вопросам, относящимся к исполнению обязательств по Договору.

6.3. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика увеличения Цены Договора в случае выполнения им дополнительных работ, вызванных внесением Заказчиком изменений в Задание на проектирование (приложение 5 к Договору) и (или) исходные данные, если такие дополнительные работы по стоимости не являются существенными (не превышают 10% (десять процентов) от Цены Договора).

6.4. Подрядчик не вправе без письменного указания Заказчика вносить изменения в согласованную Заказчиком Проектную и Рабочую документацию на всех этапах выполнения Работ по Договору.

6.5. При внесении в Рабочую документацию в процессе ее разработки корректировок, приводящих к изменению проектной документации и утвержденной общей стоимости строительства более чем на 10% (десять процентов) и/или меняющих характер и содержание строительных работ, предусмотренных утвержденной проектно-сметной документацией, осуществляется переутверждение Проектной документации по Объекту (пункт 4.1 МДС 11-18.2005 «Методические указания о составе материалов, представляемых для рассмотрения предложений о переутверждении проектно-сметной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений»).

Обязанность повторного получения положительного заключения в организациях по проведению экспертизы (в случае необходимости проведения) возлагается на Подрядчика. При этом проведение повторной экспертизы осуществляется Подрядчиком за свой счет.

6.6. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику:

- информацию о полной цепочке собственников Подрядчика, включая конечных бенефициаров, а также о составе исполнительных органов Подрядчика, с предоставлением копий подтверждающих данную информацию документов (учредительные документы, протоколы органов управления, выписки из ЕГРЮЛ, реестра акционеров, паспорта граждан и т.п.) по форме, указанной в приложении 3 к Договору;

- информацию о привлечении Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договорам третьих лиц до заключения договора с указанными лицами, включая предоставление сведений в отношении всей цепочки собственников третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком для исполнения своих обязательств по договору, в том числе конечных бенефициаров (вместе с копиями подтверждающих документов), по форме, указанной в приложении 3 к Договору;

- информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения Договора) собственников Подрядчика, третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами, - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Подрядчика, третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору. Информация (вместе с копиями подтверждающих документов) представляется Заказчику по форме, указанной в приложении 3 к Договору, не позднее 3 календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта) способом, позволяющим подтвердить дату получения.

В случае если информация о полной цепочке собственников Подрядчика, третьего лица, привлеченного Подрядчиком к исполнению своих обязательств по договору, содержит персональные данные, Подрядчик обеспечивает получение и направление одновременно с указанной информацией оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» письменных согласий на обработку персональных данных, по форме, указанной в приложении 8 к Договору.

6.7. Настоящим Подрядчик подтверждает, что при выполнении Договора руководствуется нормативными актами в области проектирования и строительства, ознакомлен со всеми требованиями и стандартами, установленными в организационно-распорядительных документах ПАО «Россети Центр»прямо поименованных в Договоре и иными нормативно-техническими и организационно-распорядительными документами Заказчика, регламентирующими порядок принятия технических решений и осуществление нового строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов ЕНЭС, порядком проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, порядком предоставления финансового и страхового обеспечения.

6.8. Настоящим Подрядчик гарантирует выполнение Работ в соответствии со всеми требованиями и стандартами, установленными нормативно-техническими и организационно-распорядительными документами Заказчика, действующими на момент исполнения соответствующего обязательства по Договору, включая (но не ограничиваясь) ОРД ПАО «Россети Центр», разработанные и внедренные на основании ОРД ПАО «Россети»:

1. «Об утверждении Типового регламента реализации инвестиционных проектов в части выполнения проектно-изыскательских работ, оформления исходно-разрешительной документации и производства строительно-монтажных работ» в действующей редакции;
2. «Об утверждении Типового регламента нормирования затрат на содержание службы заказчика-застройщика и на проведение строительного контроля при осуществлении строительства/реконструкции объектов распределительного комплекса и порядка учета таких затрат в сметной документации» в действующей редакции;
3. «Об утверждении Типового порядка осуществления строительного контроля на объектах электросетевого комплекса» в действующей редакции;
4. «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности подрядных организаций, участвующих в строительстве, техническом перевооружении и реконструкции объектов электросетевого комплекса» в действующей редакции;
5. «Об утверждении Типового регламента оказания услуги «Переустройство электросетевых объектов ПАО «Россети Центр» в интересах клиентов» в действующей редакции.

6.9. Подрядчик обязан оформлять первичные бухгалтерские документы в соответствие с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». При этом Подрядчик гарантирует, что первичные бухгалтерские документы, выставленные в адрес Заказчика, утверждены Подрядчиком в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции)».

6.10. Подрядчик гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Контракту, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Контракту, если осуществляемая по Контракту деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Контракту деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику*;*

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

6.11. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п. 6.10 Договора и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

- предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего Контракта, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

6.12. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в п. 6.11 Договора. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

6.13. Еженедельно направлять на электронную почту Заказчика [tverenergo@mrsk-1.ru](mailto:tverenergo@mrsk-1.ru) актуализированный отчет по Календарному графику выполнения Работ.

6.14. Подрядчик обязан выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

**Статья 7. Обязательства Заказчика**

7.1. По Договору Заказчик обязуется:

7.1.1. По письменному запросу Подрядчика передать по акту приема-передачи необходимые данные для выполнения работ по Договору.

7.1.2. Выполнять согласования, предлагаемых Подрядчиком в ходе выполнения Работ по Договору технических решений после получения соответствующего запроса от Подрядчика, либо предоставлять Подрядчику самостоятельное право выбора по направленному запросу, о чем Заказчик должен уведомить Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса.

7.1.3. В течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения от Подрядчика уведомления о привлечении Субподрядчика / проекта договора, заключаемого с Субподрядчиком, согласовать кандидатуру Субподрядчика / заключение указанного договора или дать обоснованный отказ. Отсутствие обоснованного отказа Заказчика в срок, указанный в настоящем пункте, не является согласованием Заказчика.

7.1.4. При отсутствии замечаний к Результатам выполненных Работ подписывать со своей стороны Акты сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору), в течение 5 (пяти) рабочих дней после их получения и один экземпляр соответствующего Акта возвращать Подрядчику. При наличии замечаний в тот же срок направлять Подрядчику мотивированный отказ от подписания соответствующего Акта.

Оплатить Результат выполненных Работ в соответствии с условиями Договора.

7.2. Заказчик имеет право:

7.2.1. Осуществлять текущий контроль за деятельностью Подрядчика по исполнению Договора.

7.2.2. Привлечь Подрядчика к участию в деле по Искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами, в связи с недостатками Результатов выполненных Работ, а также по Искам, предъявленным в связи с нарушениями авторских прав, исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности, связанным как с использованием Заказчиком Результата выполненных Работ, в том числе и в ходе его практической реализации, так и с процессом выполнения Подрядчиком Работ по Договору.

7.2.3. Вносить изменения в объемы и сроки выполнения Работ по Договору.

7.2.4. Осуществлять сдачу и участвовать в проведении согласований Результатов выполненных Работ в Специализированных организациях и/или в защите проектных решений при проведении экспертизы инженерных изысканий, Проектной документации (в том числе локальных смет).

7.2.5. Распорядиться о приостановке Подрядчиком выполнения каких-либо или всех его обязательств по Договору путем направления письменного уведомления Подрядчику, в котором должна быть указана дата приостановки Работ, а также письменно дать указания о возобновлении приостановленных работ.

**Статья 8. Обеспечение обязательств Подрядчика**

8.1. Надлежащее исполнение обязательств Подрядчика по исполнению работ по Договору обеспечивается одним из способов обеспечения:

8.1.1. Банковской гарантией на исполнение обязательств.

8.1.2. Обеспечительным платежом.

8.2. Надлежащее исполнение обязательств Подрядчика по исполнению работ по Договору при использовании банковских гарантий обеспечивается следующим видом банковской гарантии:

8.2.1. Банковской гарантией на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору в размере 5 (пяти процентов) %от цены Договора, срок действия которой начинается не позднее 20 (двадцатого) рабочего дня с даты подписания Договора, а заканчиваться не ранее, чем через 60 (шестьдесят) дней после установленной даты подписания Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору)*.*

Копия банковской гарантии должна быть представлена Подрядчиком на согласование Заказчику в сроки, установленные п. 8.8 Договора. Оригинал согласованной банковской гарантии должен быть представлен Подрядчиком Заказчику не позднее 25 (двадцати пяти) рабочих дней с даты заключения Договора и ранее даты перечисления первого платежа по Договору.

Заказчик вправе по письменному обращению Подрядчика осуществить досрочный возврат Подрядчику банковской гарантии надлежащего исполнения обязательств по Договору до окончания установленного срока действия банковской гарантии, при одновременном соблюдении следующих условий:

- если в соответствии с Договором Подрядчиком перечислен обеспечительный платеж в качестве способа обеспечения исполнения Договора;

- отсутствует неурегулированная претензионно-исковая работа;

- отсутствуют нарушения Подрядчика в части исполнения своих договорных обязательств и просроченные замечания и предписания от лиц, осуществляющих строительный контроль Заказчика.

Не допускается досрочный возврат банковской гарантии до момента предоставления и начала действия иного обеспечения исполнения Заказчиком обязательств, соответствующего ст. 8 Договора.

8.3. Если во исполнение обязательств по Договору предоставляется несколько гарантий, выданных одним гарантом, то суммой гарантии для целей определения требований к гарантам, установленных организационно-распорядительными документами Заказчика, является общая сумма обязательств по таким гарантиям.

8.4. Размер действующего обеспечения исполнения подрядчиком обязательств по Договору в любой момент действия Договора не должен превышать ограничения, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

8.5. В случае заключения дополнительного соглашения к Договору, по которому произойдет увеличение цены или увеличение планируемого срока подписания Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) Подрядчик обязан представить на согласование Заказчику в сроки, установленные п. 8.9. Договора, копию банковской гарантии на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

8.6. Банк (далее - Гарант), предоставляющий банковскую гарантию, а также сама банковская гарантия должны быть предварительно согласованы с Заказчиком. Для согласования Заказчиком банковской гарантии Подрядчик обязан представить копию банковской гарантии, а также документы, удостоверяющие право подписанта подписывать банковские гарантии от лица гаранта.

8.7. Заказчик уведомляет Подрядчика о результатах согласования банковской гарантии в соответствии с п. 20.6 Договора.

8.8. В случае наличия у Заказчика надлежащим образом заверенных копий, указанных в п. 8.6 Договора документов, полученных из других источников, Заказчик может согласовать отсутствие необходимости представления отдельных указанных в п. 8.6 Договора документов Подрядчиком.

При отсутствии указанных в п. 8.6 Договора документов банковская гарантия Заказчиком не принимается.

8.9. Копия банковской гарантии и указанные в п. 8.6 Договора документы должны быть представлены Подрядчиком на согласование Заказчику в следующие сроки:

- для согласования банковской гарантии на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, которая предоставляется во исполнение п. 8.2. или п. 8.5 Договора, - в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора либо дополнительного соглашения к нему, увеличивающего цену либо срок исполнения обязательств по Договору;

- в иных случаях - не позднее чем за 10 рабочих дней до планируемой даты предоставления Заказчику оригинала согласованной банковской гарантии.

8.10. Настоящим Стороны установили, что в случае предоставления Подрядчиком новой банковской гарантии в порядке, предусмотренном Договором, новая банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным организационно-распорядительными документами Заказчика, действующими на дату предоставления банковской гарантии.

8.11. В случае увеличения сроков исполнения Договора, истечения срока действия банковских гарантий и на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору (независимо от того, изменялись ли сроки по взаимному согласию Сторон или имело место неисполнение обязательств одной из Сторон), Подрядчик обязуется предоставить Заказчику новые предварительно согласованные Заказчиком банковские гарантии и банковские гарантии на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору в течение 20 (двадцати) дней с даты, когда Подрядчик узнал или должен был узнать о несоответствии срока действия банковской гарантии требованиям, установленным п. 8.2 Договора, но не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты окончания действия банковских гарантий, предоставленных по Договору, или в иные сроки, письменно согласованные с Заказчиком, с соблюдением всех условий, предусмотренных Договором. Новые банковские гарантии предоставляются со сроком действия, покрывающим согласованный с Заказчиком новый срок исполнения обязательств по Договору, а также 60 (шестьдесят) дней, следующих за новой датой подписания Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору).

8.12. В случае отзыва или приостановления лицензии Гаранта на банковскую деятельность принятая банковская гарантия такого банка подлежит замене. Подрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты отзыва или приостановления лицензии Гаранта или в иные сроки, письменно согласованные Сторонами, предоставить Заказчику новую предварительно согласованную Заказчиком банковскую гарантию с соблюдением всех условий, предусмотренных Договором.

8.13. В случае если после принятия банковской гарантии Гарант перестал удовлетворять предъявляемым Заказчиком финансовым требованиям, принятая банковская гарантия такого банка подлежит замене. Подрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения требования Заказчика о замене банковской гарантии или в иные сроки, письменно согласованные Сторонами, предоставить Заказчику новую предварительно согласованную Заказчиком банковскую гарантию с соблюдением всех условий, предусмотренных Договором.

8.14. Условия банковских гарантий, предоставляемых Подрядчиком по Договору, должны предусматривать осуществление выплаты Заказчику при любом нарушении Подрядчиком обязательств по Договору в объеме, определяемом требованием Заказчика к Гаранту, и в пределах установленной гарантийной суммы.

Предоставляемые банковские гарантии должны предусматривать безусловное осуществление выплаты Заказчику по его письменному требованию, без предоставления доказательств нарушения Подрядчиком договорных обязательств.

8.15. Предоставление Подрядчиком вместо одной банковской гарантии нескольких банковских гарантий (совокупная сумма которых соответствует сумме банковской гарантии, предусмотренной Договором) допускается по согласованию с Заказчиком. В этом случае обязательства Подрядчика по предоставлению банковской гарантии считаются исполненными в дату предоставления последней из указанных в настоящем пункте банковской гарантии.

По согласованию с Заказчиком допускается предоставление банковских гарантий со сроком действия менее предусмотренного п. 8.2 Договора, но не менее 1 (одного) года с даты начала действия банковских гарантий. В этом случае Подрядчик обязан обеспечить замену предоставленных банковских гарантий в срок не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до окончания их срока действия.

8.16. Оригиналы банковских гарантий передаются между уполномоченными представителями Сторон с оформлением соответствующих актов приема-передачи. Датой исполнения обязательств Подрядчика по предоставлению либо замене банковской гарантии является дата акта приема-передачи, подтверждающего принятие банковской гарантии уполномоченным представителем Заказчика.

8.17. В случае замены Подрядчиком банковской гарантии ранее предоставленная банковская гарантия возвращается Подрядчику в течение 15 рабочих дней с даты получения Заказчиком письменного запроса Подрядчика на возврат банковской гарантии, но не ранее предоставления Подрядчиком новой предварительно согласованной Заказчиком банковской гарантии.

8.18. Если Заказчик не предъявлял требования Гаранту о платеже по банковской гарантии на исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, такая банковская гарантия подлежит возврату Подрядчику после исполнения обязательств по Договору в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения Заказчиком письменного запроса Подрядчика на возврат банковской гарантии.

8.19. Затраты на осуществление обеспечения обязательств Подрядчика по Договору производятся Подрядчиком за счет собственных средств и не компенсируются Заказчиком.

8.20. Подрядчик вправе предоставить в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору не банковскую гарантию, а **обеспечительный платеж**.

Подрядчик направляет Заказчику письменное обращение о перечислении обеспечительного платежа на расчетный счет Заказчика. Требования к обеспечительному платежу и порядок перечисления, списания, возврата обеспечительного платежа предусмотрены в приложении 6 к Договору.

**РАЗДЕЛ III. ВЫПОЛНЕНИЕ И ПРИЕМКА РАБОТ**

**Статья 9. Порядок выполнения и приемка работ по инженерным изысканиям**

9.1. Заказчик по письменному запросу Подрядчика передает по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами необходимые данные для выполнения инженерных изысканий, согласно п. 7.1.1 Договора.

9.2. Подрядчик рассматривает представленные материалы, определяет необходимость дополнительного сбора исходных данных (п. 6.1.3 Договора).

9.3. В течение 10 календарных дней после заключения Договора Подрядчик выполняет расчеты стоимости инженерных изысканий путем разработки соответствующих смет. Результат расчетов (сметы на выполнение инженерных изысканий) направляется Подрядчиком на согласование Заказчику.

9.4. Инженерные изыскания выполняются в сроки, установленные в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору). Подрядчик вправе досрочно выполнить инженерные изыскания, в этом случае Заказчик вправе принять и оплатить их досрочно или в сроки, установленные приложением 1 к Договору и в соответствии с условиями Договора.

9.5. Инженерные изыскания выполняются в соответствии с Заданием на проектирование (приложение 5 к Договору), а также в соответствии с требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства, действующими на момент выполнения соответствующих работ в части состава и содержания соответствующих разделов документации.

Для выполнения инженерных изысканий Подрядчик на основе Задания на проектирование (приложение 5 к Договору) разрабатывает программу инженерных изысканий, устанавливающую необходимость выполнения отдельных видов инженерных изысканий, состав, объем и метод их выполнения.

9.6. Заказчик вправе вносить изменения в Задание на проектирование (приложение 5 к Договору) в письменном виде на любом этапе выполнения инженерных изысканий.

9.7. Подрядчик обязан до предъявления Заказчику согласовать Результаты инженерных изысканий в Специализированных организациях, уполномоченных на проведение согласований, в случае и порядке, установленных нормативными актами в области проектирования и строительства.

9.8. После согласования со Специализированными организациями (в случае если согласование со Специализированными организациями установлено требованиями Заказчика или нормативными актами в области проектирования и строительства) Результаты инженерных изысканий направляются Заказчику в сопровождении оформленного со стороны Подрядчика в 2 (двух) экземплярах Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору).

Заказчик в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора, при отсутствии замечаний к Результатам инженерных изысканий подписывает со своей стороны Акт сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) и один его экземпляр возвращает Подрядчику. При наличии у Заказчика замечаний к Результатам инженерных изысканий он направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания указанного Акта в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора.

9.9. Подрядчик должен устранить обозначенные замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) (если иной срок не согласован письменно Сторонами) и передать измененный и (или) доработанный Результат инженерных изысканий Заказчику.

Обязательства Подрядчика по выполнению инженерных изысканий считаются исполненными в полном объеме после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) по последнему этапу выполнения работ по инженерным изысканиям.

Результаты инженерных изысканий, выполненных по Договору, принадлежат Заказчику, который вправе использовать их по своему усмотрению. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам или иным образом разглашать результаты инженерных изысканий без предварительного письменного согласия Заказчика, а также каким-либо образом использовать результаты инженерных изысканий, в том числе для собственных нужд, без согласования с Заказчиком.

9.10. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в п. 7.1.4 Договора, не получит подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору) либо отказа от подписания соответствующего Акта, он имеет право направить Заказчику уведомление с требованием проведения совещания с Заказчиком по вопросу приемки Работ по Договору. Отсутствие в указанные сроки Актов, подписанных Заказчиком, не свидетельствует о приемке Результатов выполненных Работ.

**Статья 10. Порядок выполнения и приемка работ по разработке Проектной документации**

10.1. Заказчик по письменному запросу Подрядчика передает по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами, необходимые данные для разработки Проектной документации, согласно п. 7.1.1 Договора.

10.2. В течение 10 календарных дней после заключения Договора Подрядчик выполняет расчеты стоимости изготовления Проектной документации, путем разработки соответствующих смет. Результат расчетов (сметы на выполнение проектных работ) направляется Подрядчиком на согласование Заказчику.

10.3. Разработка Проектной документации осуществляется в сроки, установленные в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору). Подрядчик вправе досрочно разработать Проектную документацию в этом случае Заказчик вправе принять и оплатить их досрочно или в сроки, установленные приложением 1 к Договору и в соответствии с условиями Договора.

10.4. Проектная документация разрабатывается в соответствии с Заданием на проектирование (приложение 5 к Договору), а также требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства, действующими на момент выполнения соответствующих работ в части состава и содержания соответствующих разделов документации.

10.5. Заказчик вправе вносить изменения в Задание на проектирование (приложение 5 к Договору) в письменном виде на любом этапе выполнения Работ по Договору.

10.6. Подрядчик обязан до предъявления Заказчику согласовать Проектную документацию в Специализированных организациях, уполномоченных на проведение согласований, в случае и порядке, установленных нормативными актами в области проектирования и строительства.

10.7. После согласования со Специализированными организациями Проектная документация направляется Заказчику в сопровождении оформленного со стороны Подрядчика в 2 (двух) экземплярах Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору).

Заказчик в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора, при отсутствии замечаний к Проектной документации подписывает со своей стороны Акт сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) и один его экземпляр возвращает Подрядчику. При наличии у Заказчика замечаний к Проектной документации он направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания указанного Акта в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора.

10.8. Подрядчик должен устранить обозначенные замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) (если иной срок не согласован письменно Сторонами) и передать измененную и (или) доработанную Проектную документацию Заказчику.

Обязательства Подрядчика по разработке Проектной документации считаются исполненными в полном объеме после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) по последнему этапу выполнения работ по разработке проектной документации.

Проектная документация, разработанная по Договору, принадлежит Заказчику, который вправе использовать ее по своему усмотрению. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам или иным образом разглашать содержание Проектной документации без предварительного письменного согласия Заказчика, а также каким-либо образом использовать Проектную документацию, в том числе для собственных нужд, без согласования с Заказчиком.

10.9. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в п. 7.1.4 Договора, не получит подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору) либо отказа от подписания соответствующего Акта, он имеет право направить Заказчику уведомление с требованием проведения совещания с Заказчиком по вопросу приемки Работ по Договору. Отсутствие в указанные сроки Актов, подписанных Заказчиком, не свидетельствует о приемке Результатов выполненных Работ.

**Статья 11. Порядок выполнения и приемка работ по разработке Рабочей**

11.1.1. Разработка Рабочей документации осуществляется в сроки, установленные в Календарном графике выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору).

11.1.2. Рабочая документация разрабатывается в соответствии с решениями, принятыми в Проектной документации, Заданием на проектирование (приложение 5 к Договору), требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства, действующими на момент выполнения соответствующих работ в части состава и содержания соответствующих разделов документации.

11.1.3. Дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных работ (приложение 2 к Договору) по последнему этапу выполнения работ по разработке проектной документации в отношении Проектной документации в случае согласия Заказчика может являться датой начала разработки Рабочей документации.

11.1.4. Если для получения положительного заключения экспертизы Проектной документации потребуется ее изменение и (или) доработка, соответственно, Рабочая документация подлежит корректировке согласно Проектной документации, в отношении которой получено положительное заключение. Корректировка Рабочей документации производится Подрядчиком без требований дополнительной оплаты от Заказчика.

11.1.5. Рабочая документация направляется Подрядчиком Заказчику в сопровождении оформленного со стороны Подрядчика в 2 (двух) экземплярах Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

Заказчик в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора, при отсутствии замечаний к Рабочей документации, при наличии положительного заключения экспертизы Проектной документации и при соответствии Рабочей документации Проектной документации, подписывает со своей стороны Акт сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору) и один его экземпляр возвращает Подрядчику.

При наличии у Заказчика замечаний к Рабочей документации он направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания указанного Акта в сроки, указанные в п. 7.1.4 Договора.

11.1.6. Подрядчик должен устранить обозначенные замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору) (если иной срок не согласован письменно Сторонами) и передать измененную и (или) доработанную Рабочую документацию Заказчику.

Обязательства Подрядчика по разработке Рабочей документации считаются исполненными после утверждения Рабочей документации главным инженером Заказчика (главным инженером филиала Заказчика), либо иным уполномоченным Заказчиком лицом и подписания Заказчиком Актов сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору).

Рабочая документация, разработанная по Договору, принадлежит Заказчику, который вправе использовать ее по своему усмотрению. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам или иным образом разглашать содержание Рабочей документации без предварительного письменного согласия Заказчика, а также каким-либо образом использовать Рабочую документацию, в том числе для собственных нужд, без согласования с Заказчиком.

11.1.7. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление технической документации и выполнение изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации и данных изыскательских работ.

При обнаружении недостатков в технической документации или в изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика и в сроки, установленные Заказчиком, обязан безвозмездно переделать техническую документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы.

11.2. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в п. 7.1.4 Договора, не получит подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору) либо отказа от подписания соответствующего Акта, он имеет право направить Заказчику уведомление с требованием проведения совещания с Заказчиком по вопросу приемки Работ по Договору. Отсутствие в указанные сроки Актов, подписанных Заказчиком, не свидетельствует о приемке Результатов выполненных Работ.

**РАЗДЕЛ IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

**Статья 12. Ответственность Сторон**

12.1. Заказчик за нарушение договорных обязательств уплачивает Подрядчику:

- за нарушение сроков расчетов за выполненные работы, в отношении которых оформлены «Акты сдачи-приемки Результатов выполненных Работ» (приложение 2 к Договору) - пени в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от стоимости просроченного денежного обязательства за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств, но не более 10% (десяти процентов) от суммы задержанного платежа (задолженности), начиная с 61 (шестьдесят первого) дня после получения счета, выставленного после подписания Заказчиком соответствующих «Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ» (приложение 2 к Договору);

- за необоснованную просрочку приемки результатов надлежаще выполненных Подрядчиком работ пени в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от стоимости предъявленных к приемке работ за каждые 10 дней просрочки до фактического исполнения обязательств, но не более 10% (десяти процентов) от цены Договора.

Стороны договорились не применять иных санкций к Заказчику, помимо обусловленных Договором.

12.2. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:

1. За нарушение сроков окончания Работ по Договору, в том числе по причине некачественного выполнения Работ, - пени в размере 0,2% от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
2. За нарушение промежуточных сроков выполнения Работ (в том числе по причине некачественного выполнения Работ), предусмотренных Календарным графиком выполнения Работ и стоимости (приложение 1 к Договору), - пени в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения обязательств.
3. За нарушение срока представления в Организацию по проведению экспертизы согласованных Заказчиком Результатов выполненных Работ и иных документов, необходимых для проведения экспертизы Проектной документации (п. 6.1.5 Договора), - пени в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
4. За нарушение срока, предусмотренного Договором или соответствующим уведомлением для устранения замечаний Заказчика и (или) Специализированных организаций и (или) Организации по проведению экспертизы, - пени в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
5. В случае заключения Подрядчиком для выполнения работ по Договору без согласования с Заказчиком договоров с Субподрядчиками, предметом которых является исполнение обязательств по Договору, - штраф в размере 10% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.
6. В случае выявления фактов выполнения Работ, предусмотренных Договором, лицами с которыми у Подрядчика, Субподрядчика отсутствуют заключенные договоры, - штраф в размере 10% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.
7. За непредставление либо несвоевременное предоставление/ переоформление Подрядчиком банковских гарантий, предусмотренных Договором, - пени в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
8. За непредставление или несвоевременное предоставление отчетности, предусмотренной Договором*,* в установленные Договором сроки - штраф в размере 2% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.
9. За непредставление, несвоевременное представление и/или представление ненадлежащим образом оформленных документов и/или копий документов, предусмотренных Договором (в случае если ответственность за нарушение обязательств по представлению данного вида документов и/или копий документов прямо не предусмотрена в иных абзацах настоящего пункта), - штраф в размере 2% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.
10. В случае ненадлежащего выполнения работ по Договору Субподрядчиками и иными третьими лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения работ по Договору, несоблюдения указанными лицами «нормативных актов в области проектирования и строительства» (п. 6.1.18 Договора) - штраф в размере 2% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.

12.2.11. В случае получения от Организации по проведению экспертизы заключения о несоответствии разработанных по Договору проектной документации (в том числе локальных смет) и (или) результата инженерных изысканий требованиям нормативных актов в области проектирования и строительства (отрицательное заключение) - штраф в размере 10% от цены настоящего Договора за каждый зафиксированный случай.

12.2.12. Уплата штрафных санкций за нарушение обязательства в соответствии с п. 12.2 Договора не освобождает Подрядчика от надлежащего исполнения нарушенного обязательства по Договору.

12.3. В случае отказа Подрядчика от исполнения своих обязательств, предусмотренных пп. 6.1.4-6.1.7 Договора, он обязан уплатить Заказчику штраф в размере 20% (двадцати процентов) от Цены Договора

12.4. Срок уплаты неустойки за неисполнение обязательств по Договору – в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения соответствующей претензии.

12.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

Уплаченная Подрядчиком неустойка не освобождает его от обязанности компенсации в полном объеме убытков, причиненных Заказчику нарушением договорных обязательств.

12.6. По Договору возмещение убытков Заказчиком производится только в части возмещения реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит. При этом максимальный размер возмещения реального ущерба для Заказчика по Договору, не может превышать 10% (десяти процентов) от Цены Договора, с учетом выплачиваемой по условиям Договора неустойки.

12.7. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее оформление и несвоевременное предоставление счета-фактуры в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость по данной счет-фактуре.

12.8. Подрядчик обязуется возместить Заказчику суммы доначислений по налоговой проверке в соответствии с требованиями статьи 54.1 НК РФ, возникших из-за признания налоговым органом необоснованной налоговой выгоды, в частности, в случаях, если для целей налогообложения учтены операции (платежи) по Договору не в соответствии с их действительным экономическим смыслом или учтены операции, не обусловленные разумными экономическими или иными причинами (целями делового характера). Основанием для возмещения Заказчику указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки.

12.9. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, понесенные вследствие нарушения Подрядчиком указанных в п. 6.9 Договора гарантий и заверений и/или допущенных Подрядчиком нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов.

**Статья 13. Разрешение споров**

13.1. Все споры, разногласия, претензии и требования, возникающие из настоящего Договора или прямо или косвенно связанные с ним, в том числе касающиеся его заключения, существования, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения и действительности, по выбору истца подлежат разрешению в Арбитражном суде Тверской области в соответствии с законодательством или в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления.

Если Споры передаются на разрешение третейского суда, то вынесенное им решение будет окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны договорились, что исполнительный лист получается по месту истца.

Стороны соглашаются, что документы и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по следующим адресам электронной почты:

**ПАО «Россети Центр»**: [Tverenergo@mrsk-1.ru](mailto:Tverenergo@mrsk-1.ru);

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

13.2. Досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Срок ответа на претензию - 5 календарных дней со дня ее получения.Спор по имущественным требованиямПАО «Россети Центр»может быть передан на разрешение суда по истечении 20 календарных дней с момента направления ПАО «Россети Центр» претензии (требования) \_\_\_\_\_\_\_\_.

**РАЗДЕЛ V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

**Статья 14. Изменение, прекращение и расторжение Договора**

14.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся с даты его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

В случае изменения реквизитов Сторон, указанных в ст. 21 Договора, соответствующие изменения считаются внесенными (измененными) с даты получения Стороной (Сторонами) соответствующего уведомления.

14.2. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение Сторон по сравнению с их состоянием на дату заключения настоящего Договора и приводящих к дополнительным затратам времени или денежных средств, действующие на дату начала действия изменений законодательных и нормативных актов договоренности по срокам и стоимости работ, могут быть соответствующим образом скорректированы Сторонами и закреплены дополнительным соглашением, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время в течение срока действия Договора путем уведомления Подрядчика. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной Заказчиком в уведомлении об отказе от исполнения Договора, после получения указанного уведомления Подрядчиком.

14.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления соответствующего уведомления Подрядчику, с указанием даты предполагаемого отказа в случае (включая, но не ограничиваясь):

* + задержки Подрядчиком начала или окончания Работ и (или) этапов Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
  + неоднократного нарушения Подрядчиком сроков начала и окончания выполнения этапов Работ;
  + несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных Работ влечет задержку выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней;
  + аннулирования или прекращения права на выполнение работ, полученного Подрядчиком в саморегулируемой организации (СРО);
  + аннулирования или прекращения членства в саморегулируемой организации (СРО);
  + аннулирования или прекращения действия разрешительных документов, удостоверяющих право Подрядчика на выполнение предусмотренных настоящим Договором работ (в том числе лицензии), других актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство работ;
  + аннулирования или прекращения действия других актов государственных органов или организаций, выдающих сертификаты и аттестаты, в рамках законодательства, лишающих Подрядчика права на производство Работ;
  + непредставления, нарушения сроков представления Подрядчиком документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств Подрядчика в соответствии со ст. 8 Договора;
  + отказа Подрядчика от исполнения своих обязательств, предусмотренных пп. 6.1.4-6.1.7 Договора;
  + заключения без согласования с Заказчиком договоров с Субподрядчиками на выполнение Работ по настоящему Договору;
  + в случае открытия в отношении Подрядчика производства по делу о несостоятельности (банкротстве).

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении об отказе от исполнения Договора, после получения указанного уведомления Подрядчиком. При неполучении Подрядчиком уведомления по причинам, связанным с отсутствием у Заказчика информации о фактическом месте нахождения Подрядчика, с изменением наименования, реорганизацией последнего, Договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления об отсутствии Подрядчика по последнему известному Заказчику адресу, либо уведомления об истечении срока хранения корреспонденции органами связи.

14.5. В случае неисполнения Подрядчиком обязанностей, установленных п. 6.6 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Подрядчика. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента получения Подрядчиком указанного письменного уведомления Заказчика.

14.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора по указанным в пп. 14.4 и 14.5 Договора основаниям Подрядчик не вправе требовать возмещения ему убытков, связанных с расторжением Договора, в том числе разницы между Ценой Договора и ценой фактически оплаченных Работ.

14.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления Подрядчик обязан предоставить Заказчику три экземпляра, подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору), фактически выполненных на дату получения Подрядчиком Уведомления (далее - Акт), накладную с приложением документации, разработанной на условиях настоящего Договора.

Работы, выполненные Подрядчиком после получения уведомления о расторжении Договора, оплате Заказчиком не подлежат.

14.8. В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Акта, указанного в п. 14.7 Договора, Заказчик рассматривает и подписывает Акт и возвращает Подрядчику один его экземпляр либо предоставляет Подрядчику мотивированный отказ от его подписания.

14.8. Заказчик производит оплату фактически выполненных Подрядчиком работ на дату получения Уведомления в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания сторонами Акта, указанного в п. 14.7 Договора, на основании выставленного Подрядчиком счета-фактуры.

14.9. Убытки Подрядчика, связанные с отказом Заказчика от исполнения Договора, подлежат возмещению только в части реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

**Статья 15. Обстоятельства непреодолимой силы**

15.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение обстоятельств непреодолимой силы, от Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иного компетентного органа. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере (виде) обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия таких обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору либо обосновать невозможность их исполнения.

15.2. В случаях, предусмотренных в п. 15.1 Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы и времени, необходимого для ликвидации их последствий. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора без возникновения обязательств по возмещению убытков, связанных с прекращением Договора.

15.3. Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в установленный Договором срок.

Стороны не освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

**Статья 16. Исключительные права на результат Работ**

16.1. Передаваемые Подрядчиком исключительные права на Результаты выполненных Работ в полном объеме означают право Заказчика использовать Результаты выполненных работ как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в любой форме и любым не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

Использование Подрядчиком вышеуказанных результатов интеллектуальной деятельности возможно только при заключении Сторонами возмездного лицензионного договора. Срок действия такого договора определяется сторонами при его заключении.

Датами передачи исключительных прав являются даты подписания Актов сдачи-приемки Результатов выполненных Работ (приложение 2 к Договору), а в случае досрочного расторжения Договора - дата расторжения настоящего Договора.

16.2. В рамках настоящего Договора Подрядчик дает Заказчику согласие на обнародование Результатов выполненных Работ, то есть дает согласие на осуществление действия, которое впервые делает Результаты выполненных Работ доступным для всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа, сообщения по кабелю либо любым другим способом.

16.3. Использование Заказчиком Результатов выполненных Работ допускается неограниченное количество раз.

16.4. Подрядчик обязуется предусмотреть в договорах с третьими лицами права Заказчика на создаваемые результаты интеллектуальной деятельности с учетом положений п. 16.1 Договора.

**РАЗДЕЛ VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**Статья 17. Конфиденциальность**

17.1. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной в ПАО «Россети Центр».

**Статья 18. Антикоррупционная оговорка**

18.1. Подрядчику известно о том, что ПАО «Россети Центр» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

18.2. Подрядчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети», ПАО «Россети Центр» (представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ПАО «Россети» по адресу: <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>), полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» , ПАО «Россети Центр» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

18.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей (прямо или косвенно) любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчика и Заказчика).

18.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пп. 18.1-18.3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пп. 18.1, 18.2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

18.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пп. 18.1, 18.2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 18.3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**Статья 19. Толкование Договора**

19.1. Все документы, корреспонденция и переписка, а также вся прочая документация, которая должна быть подготовлена и представлена по настоящему Договору, ведутся на русском языке, и настоящий Договор толкуется в соответствии с нормами этого языка.

19.2. Настоящий Договор в соответствии со ст. 431 Гражданского кодекса Российской Федерации подлежит толкованию с учетом буквального значения содержащихся в нем слов и выражений.

19.3. Настоящий Договор и все приложения к нему представляет собой единое соглашение между Заказчиком и Подрядчиком в отношении предмета Договора и заменяет собой всю переписку, переговоры и соглашения (как письменные, так и устные) Сторон по этому предмету, имевшие место до дня подписания настоящего Договора.

**Статья 20. Заключительные положения**

20.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

20.2. Настоящий Договор со всеми его дополнительными соглашениями и приложениями представляет собой единое соглашение между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ПАО «Россети Центр» в отношении предмета Договора и заменяет собой всю переписку, переговоры и соглашения (как письменные, так и устные) сторон по этому предмету, имевшие место до дня подписания Договора.

20.3. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

20.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении реквизитов, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений.

20.5. При заключении, исполнении и расторжении настоящего Договора Стороны могут использовать документооборот с применением электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами законодательства Российской Федерации.

20.7. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

20.8. Договор составлен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения к настоящему Договору:

Приложение 1 - Календарный график выполнения Работ и стоимости.

Приложение 2 - Форма Акта сдачи-приемки Результатов выполненных Работ. Приложение 3 - Форма Справки о цепочке собственников Подрядчика/ Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Приложение 4 - Форма Соглашения о раскрытии информации.

Приложение 5 - Задание на проектирование.

Приложение 6 - Требования к обеспечительному платежу.

Приложение 7 - Смета на проектные (изыскательские) работы.

Приложение 8 - Согласие на обработку персональных.

**Статья 21. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОДРЯДЧИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **ПАО «Россети Центр»**  Юридический адрес:  119017, Россия, г. Москва,  улица Ордынка М., д. 15;  Филиал ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»  Адрес: 170006, г. Тверь,  ул. Бебеля, д.1  Банковские реквизиты:  р/с 40702810627250001032  в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже  к/сч 30101810100000000835  БИК 042007835  ИНН 6901067107  КПП 695002001  ОГРН 1046900099498  [Tverenergo@mrsk-1.ru](mailto:Tverenergo@mrsk-1.ru)  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.** |

Приложение 1 к Договору

№

**Календарный график выполнения Работ и стоимости**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапа** | Дата начала выполнения Работ | Дата окончания  выполнения Работ | Стоимость Работ  (без НДС\_\_\_%) | Сумма  НДС\_\_% | Итого |
|
| 1. | **Проектные и изыскательские работы:** «Техническое перевооружение ПС 110/35/10 кВ Андреаполь с заменой аккумуляторной батареи (62 эл) и подзарядных агрегатов, щита постоянного тока, приведению помещений АКБ к нормативным требованиям» |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Подрядчик»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | |  | | |  | Приложение №2  к Договору № | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  | **«ПОДРЯДЧИК»** | | |  | |  | | |  | **«ЗАКАЗЧИК»** | | | | | | |  | | |  |
|  | **Директор** | | | | | | | |  | **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | | | | | | | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | | | | | | | | | | |
|  |  | **Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Заказчик: | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Исполнитель: | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  | Юридический адрес: | | | | | | |  | | |  | | |  | | Юридический адрес: | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  | Фактический адрес: | | | |  | | |  | | |  | | |  | | Фактический адрес: | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  | ИНН |  | |  | |  | | |  |  | | ИНН | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | | **Акт № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  |  | | о приемке выполненных проектно-изыскательских работ по | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  |  | |  | |  | (наименование объекта) | | | | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | Мы, нижеподписавшиеся: | | | | | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | представитель Заказчика | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | (должность, структурное подразделение, ФИО) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | действующий на основании | | | | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | и представитель Исполнителя | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | (должность, структурное подразделение, ФИО) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | действующий на основании | | | | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | составили настоящий акт о том, что проектно-сметная документация предоставлена в полном | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | объеме, соответствует техническому заданию и в надлежащем порядке оформлена. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | Стоимость проектно-изыскательских работ составляет | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | Работу принял: | | |  | |  | | |  |  | | Работу сдал: | | | | | | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | (должность) | | | | |  | | |  |  | | (должность) | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | (подпись, расшифровка подписи) | | | | |  | | |  |  | | (подпись, расшифровка подписи) | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | | | | |  | | |  |
|  | М.П. |  | |  | |  | | |  |  | | М.П. | | | | |  | | |  |

Приложение 3 к Договору

№

ФОРМА

**Справка о цепочке собственников Подрядчика/Субподрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных) \***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование организации)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | Информация об организации | | | | | | \*\*  № | Информация о цепочке собственников организации (включая конечных бенефициаров) | | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Ф.И.О. руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | ИНН | ОГРН | Наименование / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар | Размер доли (для участников / акционеров / бенефициаров) | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  | 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечания:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)

**М.П.**

*\* В отношении контрагентов, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, а также публичных акционерных обществ, чьи акции котируются на биржах, либо с числом акционеров более 50 указываются данные о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более чем 5% акций указанных обществ, либо размещается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого может быть установлена соответствующая информация. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5%, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.*

*Изменение формы справки недопустимо.*

*Указывается полное наименование юридического лица с расшифровкой его организационно-правовой формы.*

*Графы (поля) таблицы должны содержать информацию, касающуюся только этой графы (поля).*

*В случае, если одним или несколькими участниками / учредителями / акционерами контрагента являются юридические лица, то, в зависимости от организационно-правовой формы, необходимо раскрыть цепочку их участников / учредителей / акционеров с соблюдением нумерации и представить копии подтверждающих документов для всей цепочки с их указанием.*

*При заполнении паспортных данных указывается только серия и номер паспорта в формате ХХХХ ХХХХХХ.*

*\*\* 1.1, 1.2 и т.д. - собственники участника (собственники первого уровня)*

*1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 - собственники организации 1.1 (собственники организации второго уровня) и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример 1.1.3.1)*

*\*\*\* в качестве подтверждающего документа могут быть представлены, например, выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, решение (протокол) о назначении исполнительного органа, выписка из реестра акционеров (список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг) и т.п.*

**ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Подрядчик»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** |  |  |

Приложение 4 к Договору №

**Форма Соглашения о раскрытии информации**

**для заключения Генеральным подрядчиком / Поставщиком (Сторона-1)**

**с Субподрядчиком / субпоставщиком (Сторона-2)**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны признают действительность своих обязательств по Соглашению и подтверждают намерение осуществлять все необходимые действия для его надлежащего исполнения.

2. При подписании настоящего Соглашения «Сторона-2» обязуется представить «Стороне-1» информацию в отношении всей цепочки его собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведения о составе исполнительных органов «Стороны-2», с предоставлением копий подтверждающих данную информацию документов (учредительные документы, протоколы органов управления, выписки из ЕГРЮЛ, реестра акционеров и т.д.), по форме, указанной в приложении 10 к настоящему Договору.

3. «Сторона-2» обязуется представлять «Стороне-1» информацию об изменении состава собственников «Стороны-2» (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами, - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов «Стороны-2». Информация представляется по форме, согласно приложению 10 к настоящему Договору, не позднее 3-х календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их по факсу, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

4. «Сторона-1» вправе передавать указанную в пп. 2, 3 настоящего Соглашения информацию *(ПАО «Россети Центр»)* и/или лицам, указанным *(ПАО «Россети Центр»)* в качестве получателей указанной информации.

5. в случае непредставления «Стороной-2», предоставления не в полном объеме либо при отказе в предоставлении информации, указанной в п. 3 настоящего Соглашения, «Сторона-2»уплачивает «Стороне-1» штраф в размере 200 000 (двухсот тысяч) рублей за каждый такой случай неисполнения / несвоевременного исполнения «Стороной-2» обязанности по предоставлению указанной информации.

6. Стороны пришли к соглашению, что в случае заключения Сторонами договора на выполнение *работ/услуг/поставок по титулу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\* в качестве обязательных условий договора будут включены условия пп. 2, 3, 4, 5 настоящего Соглашения, а также право «Стороны-1» на односторонний отказ от исполнения договора в случае неисполнения «Стороной-2» обязанностей, указанных в пп. 2, 3 настоящего Соглашения.

7. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Настоящее Соглашение подписано в \_\_\_ экземплярах, \_\_ экземпляр передается «Стороне-1», \_\_ экземпляр - «Стороне-2», \_ экземпляр - Заказчика *(ПАО «Россети Центр»)*.

10. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **«Сторона-1»** | **«Сторона-2»** | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |   **от****«Стороны-1»****от«Стороны-2»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  МП МП |  |

***\*Примечание:*** *Необходимо указать вид и титул договора, который планируется заключить, между «Стороной-1» (Генеральным подрядчиком) и Стороной-2 (Подрядчиком, Исполнителем).*

**ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Подрядчик»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** |

Приложение 5 к Договору №

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ТВ/33/12-13/2022

на выполнение работ по проектированию:

«Техническое перевооружение ПС 110/35/10 кВ Андреаполь с заменой аккумуляторной батареи (62 эл) и подзарядных агрегатов, щита постоянного тока, приведению помещений АКБ к нормативным требованиям»

1. **Основание для проектирования.**
   1. Инвестиционная программа филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго» (код ИПР ТВ-1586).
2. **Вид строительства и этапы разработки проектной документации.**
   1. Вид строительства: техническое перевооружение*.*
   2. Этапы разработки документации:

I этап: Предпроектные обследования с разработкой, обоснованием и согласованием с Заказчиком основных технических решений (ОТР) по реконструируемому объекту

II этап: разработка проектной и рабочей документации (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2009 и другой действующей НТД);

* 1. В целях сокращения затрат и сроков разработки проектной документации по данному титулу при проектировании использовать проектную документацию повторного использования, альбомы типовых проектных решений, а также учесть проектные технические решения в части конструктивно-строительных решений, первичного и вторичного оборудования и систем.

1. **Основные характеристики проектируемого объекта.**

| **Оборудование (объект)** | **Характеристика оборудования и выполняемых работ по проектированию** |
| --- | --- |
| Система постоянного оперативного тока | * Замена АКБ (1 комплект); * Замена стеллажей под аккумуляторы; * Замена зарядно-подзарядного устройства (2 шт.); * Замена щита постоянного тока |
| Помещение аккумуляторной батареи | * Приведение АКБ к требованию НТД (предусмотреть отделку стен, потолков и полов современными кислостойкими материалами) * Реконструкция системы освещения * Реконструкция системы обогрева * Реконструкция системы вентиляции (приточно – вытяжной) |

* 1. **Характеристика оборудования:**

| **Показатель** | 1. **Значение / Заданные характеристики** | |
| --- | --- | --- |
| Аккумуляторная батарея | Тип | свинцово-кислотная, малообслуживаемая с жидким электролитом |
| Технология | OGi |
| Номинальное напряжение элемента, В | 2 |
| Емкость (С10), Ач | (уточнить на стадии проектирования) |
| Количество элементов, шт. | 62 (уточнить на стадии проектирования) |
| Стеллаж в комплекте поставки | Да  Должен быть обеспечен защитой конструкций от коррозии |
| Срок службы | На менее 25 лет |
| Диапазон рабочих температур | от -10oС до +45oС |
| Предусмотреть замену кабелей от АБ до подзарядных устройств | Тип и количество определить при проектировании |
| Зарядно-подзарядное устройство | Тип питающей сети | трехфазная |
| Количество, шт. | 2 |
| Номинальное входное напряжение, В | 380 |
| Частота сети, Гц | 50 |
| Основные режимы работы устройства | Режим стабилизации выходного напряжения; режим стабилизации выходного тока |
| Задаваемый уровень стабилизации выходного выпрямленного напряжения, В | 24-320 |
| Характер нагрузки | Параллельное соединение: аккумуляторная батарея, активная нагрузка или активно-индуктивная нагрузка |
| Тип охлаждения | Воздушное, естественное |
| Типы защит | От короткого замыкания в выходной цепи пост. тока; от перегрузки по току; от пропадания питающей сети; от к.з. в инверторе; от к.з. в первичной цепи; от перегрева силовых цепей устройства |
| Предусмотреть замену силовых кабелей от ЩСН 0,4кВ | Тип и количество определить при проектировании |
| Щит постоянного тока | Количество подключаемых АБ/ЗВУ | 1/2 |
| Номинальное напряжение главных цепей, В | = 110 |
| Условия обслуживания | двухстороннее |
| Количество шкафов в щите постоянного тока, шт. | определить при проектировании |
| Количество отходящих линий | определить при проектировании |
| Защита от перенапряжений | да |
| Контроль изоляции | да |
| Контроль уровня напряжения на шинах ШП, ШУ | да |
| Измерение тока подзаряда | да |
| Рубильники для создания ремонтных схем ЩПТ | да |
| Вводные аппараты и защитные аппараты отходящих линий | Параметры определить при проектировании |
| Предусмотреть замену отходящих силовых и контрольных кабелей | Тип и количество определить при проектировании |
| Предусмотреть замену шкафов постоянного тока на ОРУ | Тип и количество определить при проектировании |

1. **Требования к оформлению и содержанию документации.**
   1. **Предпроектные обследования с разработкой, обоснованием и согласованием с Заказчиком основных технических решений (ОТР) по реконструируемому объекту**

Перед началом проектирования выполнить предпроектные обследования.

* + 1. При предпроектном обследовании объекта проектирования должна быть проведена оценка:
* срока эксплуатации и состояния существующих зданий и сооружений, строительных конструкций, основного и вспомогательного оборудования ПС, помещения для размещения АКБ;
* состава и существующих схем устройств (систем) постоянного оперативного тока ПС;
* планов размещения оборудования.
  + 1. Выполнить обследование существующих фундаментов и строительных конструкций в соответствии с требованиями ГОСТ 31937-2011, СП 13-102-2003.
    2. Результаты предпроектного обследования согласовать с филиалом ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго».
    3. Предпроектные обследования проводятся проектной организацией самостоятельно, с выездом специалистов на объекты. Заказчик обеспечивает доступ на объект и оказывает необходимое содействие в сборе исходных данных.
    4. Отчет с результатами предпроектного обследования оформить отдельным томом (разделом).
    5. При определении основных технических решений обосновать, рекомендовать, определить и выполнить:
* Расчеты токов КЗ в сетях собственных нужд и постоянного оперативного тока (с использованием специализированных программ).
* таблицы потребителей сети постоянного оперативного тока и их характеристики;
* определение емкости и количества элементов аккумуляторной батареи (АБ), параметров зарядно-подзарядных устройств и щита постоянного тока;
* схемы сети постоянного оперативного тока, включая схему ЩПТ.
* выполнение защиты сетей постоянного оперативного тока;
* построение карт селективности защитных аппаратов сети постоянного оперативного тока (с использованием специализированных программ);
* контроль состояния АБ и сети постоянного оперативного тока, включая устройства автоматического и автоматизированного поиска «земли»;
* привести предварительный расчет объема кабельной продукции.
  1. **II этап проектирования ««Разработка проектно-сметной документации (ПСД) одной стадией: проектной документации (в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 87) и рабочей документации (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2009 и другой действующей НТД) ».**

Разработку проектной документации выполнить в соответствии с нормативными требованиями, в том числе в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Проектная документация, выполненная на II этапе, должна быть согласована в требуемом объеме с Заказчиком.

* + 1. **В том числе для ПС выполнить/определить:**
* проект демонтажных работ, подготовки территории строительства, в том числе выполнить расчет и сформировать сводную информацию об объемах лома цветных и черных металлов, планируемого к высвобождению при осуществлении реконструкции (демонтаже) объектов электросетевого хозяйства и иных объектов на основании данных технической документации (технических паспортов) реконструируемых объектов движимого и недвижимого имущества (зданий, сооружений, оборудования и т.п.);
* схему сети постоянного тока;
* проект инженерных коммуникаций;
* архитектурно-строительные решения по модернизируемому помещению для размещения АКБ;
* конструктивные решения в соответствии с видами выбранного электрооборудования;
* технические требования к оборудованию, в том числе на основе вида обслуживания объекта и обеспечения нормированной точности измерений во всем диапазоне изменения параметров;
* специально обосновать замену основного электрооборудования или объем его модернизации;
* привести расчет объема кабельной продукции.
  + 1. **«Перечень мероприятий по охране окружающей»** среды оформить отдельным томом.
    2. Раздел **«Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»** выполнить в соответствии с действующими отраслевыми правилами пожарной безопасности для энергетических объектов и оформить отдельным томом.
    3. **Проект организации строительства (ПОС)** с определением продолжительности выполнения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ, включая предложения по выделению очередей и этапов строительства, график поставки и схему транспортировки оборудования и т.д. В томе ПОС учитывать комплекс работ по организации и осуществлению авторского надзора (по отдельному договору) за строительством, реконструкцией зданий и сооружений. В томе ПОС привести полный перечень зданий и сооружений, затрагиваемых при реализации, с указанием уровня ответственности каждого.

В ПОС для каждого этапа строительства (реконструкции) должны быть проработаны решения:

- по минимизации количества и периодов эксплуатации объектов с временными (ослабленными) схемами электроснабжения потребителей;

- по определению схемно-режимных условий беспрепятственной коммутации оборудования на каждом этапе реконструкции.

* 1. **Требования к сметной документации**
     1. При формировании стоимости СМР и ПНР руководствоваться «Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. № 421/пр и утв. федеральной сметно-нормативной базой ФЕР-2017.
     2. Сметная документация, должна быть составлена в двух уровнях цен: в базисном уровне цен, определяемом на основе действующих сметных норм и цен по состоянию на 01.01.2000 г. и в текущем уровне цен, сложившемся ко времени составления смет, с применением метода пересчета базисного уровня цен в текущий, с помощью индексов изменения сметной стоимости, разработанных к сметно-нормативной базе 2001.
     3. В сметной документации предусмотреть затраты на содержание службы заказчика-застройщика и строительный контроль.
     4. Стоимость оборудования и материалов в ПСД, учтенных в сметах по рыночным ценам, подтверждается комплектом прайс-листов и технико-коммерческими предложениями, прикладываемыми к сметной документации.
  2. Документацию в полном объеме представить на материальных носителях, а именно:
* в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, из которых не менее 1 (одного) экземпляра в оригинале.
* в электронном виде в формате pdf с текстовой подложкой для документов с текстовым, графическим содержанием; xls, xlsx для сводки затрат, сводного сметного расчета стоимости строительства, объектных сметных расчетов (смет), сметных расчетов на отдельные виды затрат; xml для локальных сметных расчетов (смет) на всех этапах проектирования в том числе её согласования.

1. **Особые условия.**
   1. Оформление текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной документации, выполнить в соответствии с приказом Минрегиона России от 02.04.2009 № 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации».

Графические материалы проектных решений выполнить в электронном виде в местной системе координат, Балтийской системе высот, в масштабе, соответствующем нормативным требованиям, в формате \*.dwg, файлов, совместимых с программой AutoCAD Map 3D, а также \*.dxf (или ином корпоративном стандарте); текстовые материалы выполнить в электронном виде в программах MS Word, Excel. Проектная и иная документация (с указанием даты внесения изменений), оформленная в установленном порядке (в том числе и с официальными подписями), должна быть представлена в формате Adobe Acrobat.

Не допускается передача документации в формате Adobe Acrobat с пофайловым разделением страниц.

В документации должны использоваться диспетчерские наименования объектов.

* 1. Технические решения должны основываться на применении оборудования, материалов и систем, включенных в Перечень оборудования, материалов и систем, допущенных к применению на объектах ПАО «Россети».
  2. Все демонтированное оборудование передается в филиал ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго».
  3. На время производства работ по монтажу аккумуляторной батареи предусмотреть установку подменной аккумуляторной батареи.

1. **Сроки выполнения работ**
   1. Общий срок окончания разработки документации (всех этапов проектирования) – 31.05.2023

Сроки предоставления документации настоящего ТЗ определяются графиком выполнения ПИР, являющегося приложением к договору на выполнение ПИР.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Подрядчик»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** |

Приложение 8 к Договору

№

**Согласие на обработку персональных данных**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается* *полное наименование контрагента)*

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свидетельство о регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

***КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

***ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

*(указываются Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)\**

***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****,*дает свое согласие **\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, зарегистрированному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**ПАО «Россети Центр» *(указываются организационно-правовая форма и полное наименование),\*\**** зарегистрированному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и**публичному акционерному обществу «Российские сети»**, зарегистрированному по адресу: г. Москва, ул. Беловежская, 4, в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, участника закупки (потенциального контрагента) / контрагента / планируемых к привлечению субконтрагентов: фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИНН, на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России), и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*\*\*

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего\*\*)

**М.П.**

*\* Указываются фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)*

*\*\* При заключении договоров ПАО «Россети Центр» обязаны получить согласие на обработку персональных данных участника закупки (потенциального контрагента / контрагента / планируемых к привлечению субконтрагентов и их руководителей, собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров, руководителей).*

*\*\*\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом) / контрагентом на сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность ПАО «Россети», ПАО «Россети Центр» перед руководителем, собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки / контрагента / их субконтрагентов за предоставление Обществам данных о руководителе, собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент) / контрагент получил у руководителя, своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) ПАО «Россети», ПАО «Россети Центр» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.*

|  |  |
| --- | --- |
| **«Подрядчик»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** | **«ЗАКАЗЧИК»**  **Заместитель директора по инвестиционной деятельности филиала ПАО «Россети Центр» - «Тверьэнерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Бренч**  **М.П. «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.** |