**“УТВЕРЖДАЮ”**

Первый заместитель

директора - главный инженер

филиала ПАО «МРСК Центра»- «Липецкэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Боев

“\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку инвентаря, хоз.товаров. Лот № 401B**

1. **Технические требования к продукции.**

1.1. Технические требования, характеристики инвентаря, хоз.товаров должны соответствовать параметрам, указанных в Приложении к ТЗ.

1. **Общие требования.**

2.1. К поставке допускается инвентарь, хозтовары, отвечающие следующим требованиям:

* продукция должна быть новой, ранее не использованной;
* для российских производителей – наличие ТУ, подтверждающих соответствие техническим требованиям;
* для импортных производителей, а также для отечественных, выпускающих инвентарь, хозтовары для других отраслей и ведомств - сертификаты соответствия функциональных и технических показателей условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;
* сертификация должна быть проведена в соответствии с Постановлением Госстандарта РФ от 16 июля 1999 N 36 "О правилах проведения сертификации электрооборудования" (с изменениями от 3 января 2001 г., 21 августа 2002 г.);
* наличие выданных уполномоченными органами Федерального Агентства по Техническому Регулированию и Метрологии действующих (на момент поставки инвентаря, хозтоваров) деклараций (сертификатов) соответствия требованиям безопасности;
* наличие заключения о соответствии требованиям СанПиН и другим документам, устанавливающим требования к качеству и экологической безопасности продукции.

2.2. Участник закупочных процедур на право заключения договора на поставку инвентаря, хозтоваров для нужд ПАО «МРСК Центра» обязан предоставить в составе своего предложения документацию (технические условия, руководство по эксплуатации и т.п.) на конкретный вид продукции, заверенную производителем. Данный документ должен подтверждать технические характеристики, заявленные поставщиком оборудования в техническом предложении.

2.3 Упаковка, транспортирование, условия и сроки хранения.

Упаковка, маркировка, транспортирование, условия и сроки хранения инвентаря, хозтоваров должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя инвентаря, хозтоваров, соответствующих МЭК. Погрузочно-разгрузочные работы должны производиться в соответствии с требованиями ГОСТ 12.3.009-76. Порядок отгрузки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку продукции.

Правила приемки инвентаря, хозтоваров должны соответствовать требованиям ГОСТ 9980.1-86.

Способ укладки и транспортировки инвентаря, хозтоваров должен предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки и погрузке/разгрузке, а также воздействие осадков во время перевозки и при открытом хранении.

Упаковка инвентаря, хозтоваров должна производиться в соответствии с требованиями нормативно-технической документации на конкретные типы инвентаря, хозтоваров.

2.4. Срок изготовления инвентаря, хозтоваров должен быть не более полугода от момента поставки.

1. **Гарантийные обязательства.**

Гарантия на поставляемый инвентарь, хозтовары должна распространяться не менее чем на 12 месяцев. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента поставки инвентаря, хозтоваров. Поставщик должен за свой счет и в сроки, согласованные с покупателем, устранять любые дефекты, выявленные в период гарантийного срока. В случае выхода инвентаря, хозтоваров из строя, Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 5 календарных дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

1. **Требования к надежности и живучести продукции.**

Инвентарь, хозтовары должен обеспечивать эксплуатационные показатели в течение установленного срока службы (до списания), который (при условии проведения требуемых технических мероприятий по обслуживанию) должен быть не менее 5 лет.

1. **Маркировка, состав технической и эксплуатационной документации.**

В комплект поставки инвентарь, хозтовары должны входить документы:

- паспорт по нормативной документации, утвержденной в установленном порядке;

По всем видам инвентарь, хозтоварыа Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации на русском языке, подготовленной в соответствии с ГОСТ 34.003-90, ГОСТ 34.201–89, ГОСТ 27300-87, ГОСТ 2.601-2006 по монтажу, обеспечению правильной и безопасной эксплуатации, технического обслуживания поставляемого инвентаря, хозтовары.

1. **Правила приемки продукции.**

Каждая партия инвентаря, хозтоваров должна пройти входной контроль, осуществляемый представителями филиалов ПАО «МРСК Центра» и ответственными представителями Поставщика при получении их на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

**7. Срок поставки.**

Срок поставки хозяйственных товаров по письменным заявкам в течение 20 календарных дней с момента подачи заявки со стороны филиала ПАО «МРСК Центра»-«Липецкэнерго», но не позднее 31.12.2020 года.

Начальник службы подстанций /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Бутузов Д.А.

должность подпись Фамилия И.О.