|  |  |
| --- | --- |
|  | **“УТВЕРЖДАЮ”**  Начальник РЭС 1 категории «Яргорэлектросеть»  (приказ от 03.09.2018 №2004лп)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Плещев  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**На закупку печатной продукции (лот № 401G) в 2019 году для нужд филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»**

1. **Общая часть.**

Филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» производит закупку печатной продукции с целью обеспечения потребности филиала ПАО "МРСК Центра" - "Ярэнерго".

Все условия данного заказа определяются и регулируются на основе договора, заключаемого заказчиком с победителем торгов.

1. **Предмет конкурса.**

Поставщик обеспечивает поставку печатной продукции на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка печатной продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену продукции) на Центральные склады филиала, расположенные по адресам:

150003, г. Ярославль, ул. Северная Подстанция, д.9;

152150, Ярославская область, г. Ростов, Савинское шоссе, д. 15;

152907, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Кулибина, д. 14;

150007, г. Ярославль, ул. Урочская 23а.

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка печатной продукции в филиал осуществляется в следующих объемах:

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номенклатурный номер материала | Наименование материала | Ед. изм. | Количество |
|  | 2221832 | Бланк Акт инструментальн.проверки по ФЛ | ШТ | 20000 |
|  | 2221839 | Бланк Акт инструментальн.проверки по ЮЛ | ШТ | 20000 |
|  | 2356940 | Бланк Акт об установке виз.контр.комл.2л | ШТ | 20000 |
|  | 2012214 | Бланк Личная карточка раб. | ШТ | 200 |
|  | 2018435 | Бланк Удостоверение | ШТ | 148 |
|  | 2322654 | Бланк Удостоверение о провер. знаний э/у | ШТ | 40 |
|  | 2220719 | Бланк Удостоверение по технике эл.безоп. | ШТ | 9 |
|  | 2303480 | Брошюра Инстр.по эксп. ВЛ эл.пер.35-800 | ШТ | 4 |
|  | 2326564 | Брошюра Инстр.по эксп.сил.каб.лин.110кВ | ШТ | 2 |
|  | 2303881 | Брошюра Инстр.по эксп.сил.каб.лин.35кВ | ШТ | 2 |
|  | 2304144 | Брошюра Инстр.тип.эксплуат.зд.и.соор | ШТ | 1 |
|  | 2304116 | Брошюра Инструкция по оказ.пер.помощи | ШТ | 60 |
|  | 2217829 | Брошюра Прав.организац.техобсл.оборуд | ШТ | 6 |
|  | 2064330 | Брошюра Правила тех.экспл.сетей и стан | ШТ | 5 |
|  | 2271781 | Журнал вахт.машиниста грузопод.крана | ШТ | 8 |
|  | 2014644 | Журнал вахтенный машиниста подъемника | ШТ | 2 |
|  | 2361667 | Журнал внутр.контроля пров.калибр. работ | ШТ | 1 |
|  | 2226928 | Журнал выдачи акт.пров.приборов | ШТ | 100 |
|  | 2226925 | Журнал выдачи пломб | ШТ | 40 |
|  | 2120864 | Журнал дефектов на ВЛ 0,4кВ | ШТ | 4 |
|  | 2120863 | Журнал дефектов на ВЛ 6-10кВ | ШТ | 4 |
|  | 2049810 | Журнал дефектов оборудования (100л) | ШТ | 30 |
|  | 2216764 | Журнал заявок на вывод из работы оборуд. | ШТ | 4 |
|  | 2216719 | Журнал изм.схем нормального режима | ШТ | 4 |
|  | 2101941 | Журнал инструктажа для рабочих люльки | ШТ | 6 |
|  | 2226277 | Журнал инструктажа на рабочем месте | ШТ | 57 |
|  | 2257814 | Журнал исходящих телефонограмм | ШТ | 12 |
|  | 2023667 | Журнал медосмотра водителей | ШТ | 10 |
|  | 2111821 | Журнал нагрузок трансформаторов | ШТ | 1 |
|  | 2018671 | Журнал обходов и осмотра рабочих мест | ШТ | 2 |
|  | 2005276 | Журнал оперативный | ШТ | 245 |
|  | 2216628 | Журнал оперативный для ОВБ | ШТ | 10 |
|  | 2003813 | Журнал осмотра противопож.сост.помещений | ШТ | 10 |
|  | 2006173 | Журнал осмотра стр.констр,зданий,сооруж. | ШТ | 2 |
|  | 2049813 | Журнал осмотров грузопод.механизм. | ШТ | 3 |
|  | 2014642 | Журнал осмотров и ремонтов груз.кранов | ШТ | 5 |
|  | 2276308 | Журнал период.осм. и рем. подъемников | ШТ | 17 |
|  | 2006167 | Журнал проведения един.часа ТБ | ШТ | 7 |
|  | 2005278 | Журнал проверки защитных средств | ШТ | 18 |
|  | 2347912 | Журнал проработки информацион. сообщений | ШТ | 7 |
|  | 2005279 | Журнал распоряжений | ШТ | 12 |
|  | 2231149 | Журнал регистр.актов инструм.проверок ПУ | ШТ | 3 |
|  | 2226926 | Журнал регистр.актов неучт.потребл.э/э | ШТ | 1 |
|  | 2020088 | Журнал регистр.инстр.на раб.месте | ШТ | 22 |
|  | 2337125 | Журнал регистрации предсменных осмотров | ШТ | 4 |
|  | 2016368 | Журнал телефонограмм | ШТ | 3 |
|  | 2076746 | Журнал технической учебы | ШТ | 6 |
|  | 2349249 | Журнал уч.и дов.инф.противоав.док.наруш. | ШТ | 2 |
|  | 2348771 | Журнал уч.и дов.инф.противоавар.док.несч | ШТ | 2 |
|  | 2255773 | Журнал уч.противопож.инстр.на раб.месте | ШТ | 18 |
|  | 2349285 | Журнал уч.раб. на учебно-тренир.полигоне | ШТ | 4 |
|  | 2021992 | Журнал учета автоматических отключений | ШТ | 10 |
|  | 2293979 | Журнал учета бланков переключений | ШТ | 2 |
|  | 2220834 | Журнал учета выдачи инструкций по ОТ | ШТ | 7 |
|  | 2257107 | Журнал учета выдачи пломбир.материала | ШТ | 102 |
|  | 2257823 | Журнал учета выполненных работ | ШТ | 1 |
|  | 2025530 | Журнал учета выпуска на линию автом. | ШТ | 7 |
|  | 2055585 | Журнал учета дефектов и неполадок Эл.об. | ШТ | 10 |
|  | 2009158 | Журнал учета и осм. грузозахв.приспос. | ШТ | 13 |
|  | 2005280 | Журнал учета и осм.так.ср.мех.и присп. | ШТ | 7 |
|  | 2120751 | Журнал учета и осмотра инструмента | ШТ | 10 |
|  | 2005254 | Журнал учета и содерж.сред.защиты | ШТ | 46 |
|  | 2009156 | Журнал учета и техн.сост.огнетушит. | ШТ | 6 |
|  | 2032359 | Журнал учета инстр.по охране труда | ШТ | 2 |
|  | 2003341 | Журнал учета мед.осмотров | ШТ | 1 |
|  | 2045564 | Журнал учета нарядов | ШТ | 5 |
|  | 2009819 | Журнал учета первичн. сред. пожаротуш. | ШТ | 23 |
|  | 2005253 | Журнал учета пров.противопож.тренир. | ШТ | 50 |
|  | 2104533 | Журнал учета проверки знаний | ШТ | 3 |
|  | 2012337 | Журнал учета проверок рабочего места | ШТ | 5 |
|  | 2003346 | Журнал учета противоавар.тренир. | ШТ | 39 |
|  | 2018673 | Журнал учета работ на ВЛ | ШТ | 6 |
|  | 2361648 | Журнал учета работ по калибровке СИ | ШТ | 2 |
|  | 2061633 | Журнал учета работ по нарядам и распор. | ШТ | 189 |
|  | 2020091 | Журнал учета работ с персоналом | ШТ | 72 |
|  | 2084520 | Журнал учета работы спидометров | ШТ | 7 |
|  | 2009814 | Журнал учета средств пожаротушения | ШТ | 3 |
|  | 2061954 | Журнал учета такелажных средств | ШТ | 34 |
|  | 2267708 | Журнал учета фактов срыва пломб с пр.уч. | ШТ | 10 |
|  | 2295546 | Инструкция оказ.перв.пом.при несч.сл.пр. | ШТ | 1 |
|  | 2304241 | Книга Пособие схемы включ. счетчиков э/э | ШТ | 2 |
|  | 2064382 | Книга ПЭУ Общие правила перед.эл.эн. | ШТ | 1 |
|  | 2121531 | Книга Трудовой кодекс РФ | ШТ | 6 |
|  | 2303901 | КнигаПравила устр.электроуст.изд.7 | ШТ | 7 |
|  | 2321636 | Линейка-закладка | ШТ | 10 |
|  | 2297144 | Марка почтовая номинал 10руб | ШТ | 9000 |
|  | 2297152 | Марка почтовая номинал 1руб | ШТ | 9000 |
|  | 2353732 | Марка почтовая номинал 22руб | ШТ | 7000 |
|  | 2299842 | Марка почтовая номинал 25руб | ШТ | 7000 |
|  | 2299846 | Марка почтовая номинал 2руб | ШТ | 6000 |
|  | 2300911 | Марка почтовая номинал 2руб 50коп | ШТ | 2000 |
|  | 2297146 | Марка почтовая номинал 3руб | ШТ | 4800 |
|  | 2299845 | Марка почтовая номинал 4руб | ШТ | 2080 |
|  | 2297153 | Марка почтовая номинал 50коп | ШТ | 1000 |
|  | 2297145 | Марка почтовая номинал 5руб | ШТ | 5290 |
|  | 2071119 | Наклейка с логотипом | ШТ | 50 |
|  | 2346222 | Наклейка с логотипом 400х600 | ШТ | 82 |
|  | 2222808 | Плакат Осторожно напряжение | ШТ | 100 |
|  | 2288959 | Правила раб.с персон.в орган.электроэн. | ШТ | 13 |
|  | 2336766 | Правила устр.электроуст.изд.6,7все главы | ШТ | 1 |
|  | 2061390 | Справочник система техобсл.и рем.эл.об. | ШТ | 1 |

**Примечание:** Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» вправе внести изменения в форму бланков актов, уведомив Поставщика не позднее, чем за 1 месяц до месяца поставки продукции.

1. **Общие требования.**
   1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой, определенной в таблице №1, и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии.
   2. Обязательным условием является предоставление в составе конкурсной документации дилерских свидетельств заводов-изготовителей или письменное подтверждение завода-изготовителя на право поставки ТМЦ.

**3.3.** Продукция, подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.

**3.4.** Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).

**3.5.** Общие требования, предъявляемые к полиграфической продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок.

**3.6.** Продукция с символикой должна быть изготовлена в соответствии с требованиями фирменного стиля ПАО «МРСК Центра».

**3.7.** Макеты на изготавливаемую продукцию должны быть согласованы с филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» не позднее 30 календарных дней с момента получения заявки на партию продукции. Продукция должна быть упакована, упаковка должна быть персонализирована символикой филиала ПАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго».

**3.8.** В случае если Исполнитель не предоставил макеты на согласование в указанный срок, филиал ПАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

1. **Технические требования.** 
   1. **Технические требования к актам.**

Акты проверки состояния схемы измерений электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета п.1 и п.2 должны быть отпечатаны на формате А 4 книжный, бумага мелованная матовая 60-70 гр/м², логотип цветной согласно оригинал-макета, который будет согласован после подачи заявки, печать двухсторонняя. Нумерация сквозная согласно заявки, один уникальный номер на 2 экземпляра акта. Для защиты бланка наносится защитная сетка. На обратной стороне бланка снизу должна быть представлена информация о производителе и тираже. Бланки актов должны быть скреплены в блоки по 200 листов (100 уникальных номеров) путем склеивания по верхней кромке бланка. Отсоединение бланка от блока должно осуществляться без усилия.

Акты об установке знаков визуального контроля п.3 должны быть отпечатаны на формате А 4 книжный, бумага мелованная матовая 60-70 гр/м², логотип цветной согласно оригинал-макета, который будет согласован после подачи заявки, печать односторонняя. Нумерация сквозная, один уникальный номер на 2 экземпляра акта. Для защиты бланка наносится защитная сетка. Снизу бланка акта должна быть представлена информация о производителе и тираже.

* 1. **Технические требования к журналам.**

Журналыдолжны быть отпечатаны на формате А4, блок 100 листов, твердый переплет, обложка-картон 1,75 мм, обклеен бумвинилом синего цвета с золотым теснением, скрепление блока должно позволять раскрывать журнал на 180 градусов, печать основного блока ч/б двухсторонняя, бумага офсетная пл.80 г/м2.

**4.3. Технические требования к удостоверениям.**

Удостоверение состоит из твердой переплетной обложки на тканевой основе и блока страниц. Размер удостоверения 95х65 мм. Предпочтительный цвет переплета­ – темно-вишневый. На лицевой стороне обложки имеется надпись "Удостоверение", которая должна быть вытеснена контрастным желтым цветом. Оригинал-макета будет согласовываться после подачи заявки.

**4.4. Технические требования к наклейкам.**

Размер наклейки 800х230. Самоклеящаяся бумага. Логотип выполнен в фирменных цветах ПАО «МРСК Центра» (синий, серый).



**4.5. Технические требования к маркам.**

Почтовая марка является государственным знаком почтовой оплаты, подтверждающим оплату услуг почтовой связи. Марки почтовые с контактным клеем на снимающейся бумажной подложке, которым не требуется увлажнение для прилипания к бумаге, должны быть новыми, готовыми к эксплуатации, преимущественно прямоугольной формы. На них должен быть указан номинал, определяющий франкировальную силу знака почтовой оплаты.

Гарантия качества: поставляемый товар соответствует действующим нормам (ГОСТ Р 51506-99), а также имеет документы, подтверждающие подлинность поставляемых знаков почтовой оплаты и их изготовления предприятием ГОСЗНАКА Минфина России по заказу ФГУП ИТЦ «марка», либо документы, подтверждающие факт их приобретения в учреждениях Федеральной почтовой связи.

**4.6. Технические требования к литературе.**

Техническая литература должна быть выполнена на бумажном носителе. Формат А-6, бумага мелованная 110 г/м2, 4+4, обложка 180 г/м2 глянцевая мелованная, 4+4, переплет на термоклей, либо мягкий переплет на термоклей или на скобу, обложка 180-200 г/м2, 4+0, внутренний блок 65г/м2, 1+1, формат А-5, допускается А-4. Не допускается поставка бывшей в использовании технической литературы. Литература согласовывается после подачи заявки.

**4.7. Технические требования к Бланкам.**

**Личная карточка работника п.4 -** Формат А-3, 1+1, 160 г/м2. Должны быть отпечатаны в соответствии с унифицированной формой № Т-2 Утвержденной постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.

1. **Сроки и очередность поставки продукции.**

Поставка печатной продукции в филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом .

Поставка печатной продукции, входящей в предмет Договора, должна быть выполнена отдельными партиями по заявкам филиала в период с января по декабрь 2019 года, в течение 30 рабочих дней после согласования образцов. Изменение сроков поставки материалов возможно по решению заказчика за месяц до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

1. **Требования к Поставщику.**

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанных материалов (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

В случае альтернативного предложения по поставляемой печатной продукции, Поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены печатной продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

1. **Правила приемки продукции.**

Вся поставляемая печатная продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Заместитель главного инженера –

начальник УПБиПК О.М.Лазаев

Начальник отдела логистики УЛиМТО И.В. Козлов

Исполнитель: Желобанова М.А. 78-15-24

e-mail: Zhelobanova.MA@mrsk-1.ru