




**РОССЕТИ  
ЦЕНТР**

Публичное акционерное общество  
«Межрегиональная распределительная  
сетевая компания Центра»

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

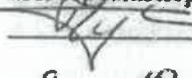
УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента корпоративных  
и технологических АСУ  
ПАО «МРСК Центра»

  
\_\_\_\_\_  
Р.В. Демьянец  
« 24 » 10 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. Заместителя директора по  
техническим вопросам – главного  
инженера  
филиала ПАО «МРСК-Центра» -  
«Костромаэнерго»

  
\_\_\_\_\_  
А.А. Чутков  
« 9 » 10 2019 г.

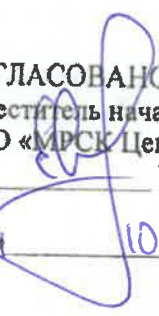
**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4\_44\_09**

На право заключения договора на оказание услуг по сопровождению и  
обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»  
для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»  
(ПЗ 2019г. закупка № 50004202)

на 9 листах

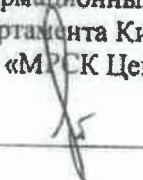
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника ДКиТАСУ  
ПАО «МРСК Центра»

  
\_\_\_\_\_  
Е.Е. Симонов  
« 24 » 10 2019 г.

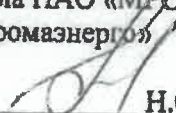
СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления поддержки  
информационных технологий  
Департамента КиТАСУ  
ПАО «МРСК Центра»

  
\_\_\_\_\_  
В.В. Старченко  
« 10 » 10 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления корпоративных  
и технологических АСУ  
филиала ПАО «МРСК Центра» –  
«Костромаэнерго»

  
\_\_\_\_\_  
Н.О. Кошурин  
« 9 » 10 2019 г.

2019 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о документе.....	3
1.1. Цели и задачи документа.....	3
1.2. Заказчик и исполнитель.....	3
1.3. Сроки начала и окончания предоставления услуг.....	3
1.4. Термины, сокращения и определения.....	3
2. Общие сведения об услугах.....	3
3. Требования к услугам.....	3
4. Контроль качества.....	6
5. Требования к Исполнителю.....	7

## 1. Общие сведения о документе

### 1.1. Цели и задачи документа

Настоящий документ представляет собой техническое задание и разработан как часть закупочной документации для проведения закупочных процедур на право заключения договора на оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

Техническое задание является документом, определяющим основные требования Заказчика к оказываемым услугам по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», а также требования к документированию и организации предоставления услуг.

Целью данного документа является описание порядка взаимодействия Заказчика и Исполнителя и условий предоставления услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

### 1.2. Заказчик и Исполнитель

Заказчик: Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго», расположенный по адресу: 156961, Россия, г. Кострома, пр-т Мира, д. 53

Исполнитель: Будет определен в результате анализа коммерческих предложений, представленных на закупочную процедуру потенциальными исполнителями.

### 1.3. Сроки начала и окончания оказания услуг

Срок начала: с 01.01.2020

Срок окончания: до 31.12.2020

### 1.4. Термины, сокращения и определения

В данном документе использованы следующие термины:

Термин	Определение
Заказчик	Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»
Исполнитель	Компания, предоставляющая услуги, указанные в ТЗ

В данном документе используются следующие сокращения:

Сокращение	Определение
СПС	Справочно-правовая система
ОС	Операционная система

## 2. Общие сведения об услугах

СПС «КонсультантПлюс» для предприятий и организаций, включающая в себя более 6 734 166 документов из Федерального и регионального законодательства, судебных документов, комментариев экспертов, шаблонов документов, документов по международной практике, вопросам здравоохранения, законопроектам и др. состоит из следующих модулей:

### 1. СПС Консультант Бизнес: Версия Проф сетевая версия 1 556 740

Техническое задание на право заключения договора на оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»	стр. 3	всего стр. 9
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----------------





2. СПС «КонсультантПлюс»: Костромской выпуск сетевая версия 82 006
3. СС Консультант Судебная практика: Суды общей юрисдикции сетевая версия 2 097 840
4. СС Консультант Арбитраж: Арбитражные суды всех округов сетевая версия 1 488 260
5. СС Консультант Арбитраж: Все апелляционные суды сетевая версия 1 488 260
6. СС Консультант Бухгалтер: Корреспонденция счетов сетевая версия 21060

Предусматривает следующие варианты поиска и навигации:

- сквозной поиск документов по всем разделам с использованием общих полей;
- тематический поиск документов согласно рубрикам Предметного классификатора правовых актов;
- предоставление результатов поиска в виде структурированного списка по разделам;
- представление результатов поиска документов в виде простых и наглядных деревьев-списков, в которых автоматически структурируются все типы информации;
- контекстный поиск по списку найденных документов, в том числе с многократным уточнением запроса;
- создание истории запросов и их систематизация;
- нумерация документов при Быстром поиске;
- переход к документам раздела, возврат обратно в структурированный список и переход к документам другого раздела без необходимости перестроения списка;
- построение списка взаимосвязанных документов с указанием типа юридической связи документов и сортировкой по типам правовой информации;
- ограничение количества слов, в пределах которого будет производиться поиск;
- включение и выключение словаря синонимов;
- подсветка слов из поискового запроса при Быстром поиске и в дереве-списке;
- поиск по реквизитам (с возможностью осуществления сквозного и локального поиска);
- наличие специальных полей в карточках реквизитов, адаптированных для поиска конкретных типов информации;
- использование правового навигатора, в случае сложностей при формулировании запроса;

Содержит документы, которые:

- прошли полную юридическую обработку;
- имеют полную информацию о своем статусе;

- дата официальной публикации;
- дате вступления в силу;
- предыдущие редакции документа;
- редакции документа принятые, но еще не вступившие в силу.

Позволяет:

- настроить профили для каждой конкретной категории специалистов (разные стартовые страницы, новостные ленты, результаты выдачи в быстром поиске): «Бухгалтерия и кадры»; «Юрист»; Бухгалтерия и кадры бюджетной организации»; «Специалист по закупкам»; «Универсальный»; «Кадры»;
- использовать профессиональную Ленту новостей, возможности ее настройки, отключения и подключения для бухгалтеров, юристов, для бухгалтеров бюджетных организаций, для специалистов по закупкам, для специалистов по кадрам (при наличии доступа в интернет);
  - изучать документы;
  - отслеживать актуальность редакции документа;
  - ставить на контроль весь документ или его фрагмент;
  - сравнивать редакции нормативных правовых актов с параллельным отображением двух редакций в едином документе и экспортом в MS Word;
  - анализировать связи документа с другими документами информационного массива;
  - передавать текст документа (его фрагмента) в ассоциированные программы (Word, Excel и т.д.);
  - индивидуально настраивать визуализацию документа, вывода на печать или в файл;
  - сохранять индивидуальные результаты работы каждого пользователя с помощью истории запросов, папок, закладок, комментариев в текстах документов в СПС «КонсультантПлюс»;
  - сохранять тексты документов в форматах rtf, pdf, размером для мобильных устройств, EPUB для электронных книг, HTML для смартфонов;
  - одновременно работать с несколькими документами с помощью вкладок;
  - использовать «Онлайн-заказ документов», для получения пользователем с помощью Интернета в автоматическом режиме архива с текстом документа в электронном виде;
  - использовать встроенный словарь экономических и юридических терминов;
  - получать консультации по работе СПС «КонсультантПлюс» по телефону, в офисе Исполнителя;
  - обращаться на «Горячую линию» для заказа документа и/или подборки документов по телефону, электронной почте, через сайт компании;
  - обращаться на «Горячую линию» с помощью кнопки «Задать вопрос», устно по указанному телефону, через сайт компании, электронную почту или с помощью формы, предлагаемой для заполнения (при наличии доступа в интернет) с возможностью контролирования сроков предоставления ответа;

- переходить путем нажатия на ссылку «Сайт «КонсультантПлюс» на официальный сайт разработчика СПС «КонсультантПлюс» (при наличии доступа в интернет);
- переходить путем нажатия на ссылку «Сайт Сервисного Центра» на официальный сайт поставщика услуг СПС «КонсультантПлюс» (при наличии доступа в интернет);

Отвечает следующим требованиям:

- содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособна только после регистрации Исполнителем;
- использует высокоэффективные технологии хранения базы данных, позволяющих обеспечить минимальный объем занимаемого дискового пространства;
- осуществляет обновления информации способом частичного пополнения, без замены информационного банка;
- управляет обновлениями СПС с сохранением личных настроек пользователя;
- не допускает редактирования пользователем информационного содержания СПС и изменения системных конфигурационных файлов;
- имеет совместимость со всеми современными версиями ОС MS Windows (начиная с MS Windows 2003 Server, MS Windows 2007, MS Windows 2008, MS Windows XP, MS Windows Vista).

Обновление СПС «КонсультантПлюс» включает в себя следующие услуги:

Регулярное информационное обновление системы не реже 1 раза в неделю, осуществление технической профилактики работоспособности и восстановление работоспособности системы в случае сбоев компьютерного оборудования.

Версия СПС должна являться последней полной официальной версией, выпущенной компанией «КонсультантПлюс».

### 3. Требования к услугам

Оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» предусматривает:

- получение технической информации и/или дополнительных программных компонент для преодоления и разрешения проблем и ошибок, обнаруженных в программном обеспечении;
- возможность прибытия технического специалиста в течение 2-х часов с момента обращения по адресу заказчика 156961, Россия, г. Кострома, пр-т Мира, д.53;
- возможность миграции системы «КонсультантПлюс», при переходе на другую аппаратную платформу;



- осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Системы и восстановление работоспособности экземпляров Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком;
- оперативная переустановка системы при смене техники у клиента;
- персональный (закрепленный за филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго») специалист компании-поставщика по информационному обслуживанию еженедельно:
  - ✓ выезжает в офис филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» для осуществления мероприятий по информационному обслуживанию;
  - ✓ проводит актуализацию и информационное пополнение системы «КонсультантПлюс»;
  - ✓ осуществляет постоянный контроль полноты и работоспособности массива данных;
  - ✓ помогает сформировать оптимальный комплект информационных банков экземпляров СПС «КонсультантПлюс»;
  - ✓ устанавливает в случае необходимости обзорные версии систем «КонсультантПлюс» для более подробного ознакомления;
  - ✓ консультирует пользователей филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» по работе с системой «КонсультантПлюс»;
  - ✓ информирует об изменениях в законодательстве;
  - ✓ информирует о предстоящих семинарах по налогообложению и бухгалтерскому учету, о новых предложениях и услугах компании «КонсультантПлюс»;
  - ✓ обучает работе с системой «КонсультантПлюс»;
  - ✓ обеспечивает документооборот между филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» и компанией - исполнителем информационных услуг в системе «КонсультантПлюс»;
  - ✓ помогает найти в системе «КонсультантПлюс» необходимые документы.

#### 4. Контроль качества

Заказчик осуществляет контроль качества обслуживания на основе акта приема-сдачи оказанных услуг. Форма акта приведена в Приложении № 1.

#### 5. Требования к Исполнителю

Исполнитель должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью, опытом и репутацией. Опыт деятельности по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего ТЗ, не менее 2-х лет.

Помимо вышеуказанных требований Исполнитель должен отвечать следующим критериям:

Все материалы и объекты, используемые и созданные в рамках предоставления услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы



«КонсультантПлюс», принадлежат Заказчику, и передача их третьим лицам без согласия Заказчика запрещается.

Участвовать в закупочной процедуре могут юридические или физические лица (или объединение этих лиц) способные на законных основаниях поставлять обновление.

Участник должен гарантировать, что он обладает в необходимом объеме правами в отношении предоставляемых Заказчику услуг. В случае если к Заказчику по договорам, заключенным по итогам проведенной закупочной процедуры, будут предъявлены со стороны третьих лиц какие-либо претензии, вытекающие из нарушения участником их патентных, авторских или смежных прав, победитель обязуется принять на себя эти претензии и возместить Заказчику все убытки и расходы, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет и на свой риск незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

## 6. Спецификация

п/п	Наименование услуги	Число одновременных доступов (ОД)
1	СПС КонсультантЮрист: Версия Проф сетевая	50 ОД
2	СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы сетевая	50 ОД
3	СПС «КонсультантПлюс»: Костромской выпуск сетевая 1-п.	2 ОД
4	СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов сет.	50 ОД
5	СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов сетевая 1-п.	2 ОД
6	СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК	1 ОД



**Приложение № 1****АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 года  
ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СПС «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС»**

г. Кострома

именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем \_\_\_\_\_ Исполнитель, \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_

составили настоящий Акт о том, что во исполнение договора об оказании услуг Исполнителем оказаны  
Заказчику за \_\_\_\_\_ 2020 г. услуги по обновлению следующих Систем «КонсультантПлюс»:

№ п/п	Название экземпляра Системы «КонсультантПлюс»	Тип	Рег. номер	Кол-во	Стоимость
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
Итого:					

**Заказчик:****Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.