Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Начальник Департамента корпоративных и технологических АСУ  ПАО «МРСК Центра»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В. Демьянец  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |  | УТВЕРЖДЕНО:  И.о. Заместителя директора по  техническим вопросам – главного инженера  филиала ПАО «МРСК-Центра» - «Костромаэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Чутков  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 4\_44\_09

На право заключения договора на оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»

для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

(ПЗ 2019г. закупка № 50004202)

на 9 листах

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Заместитель начальника ДКиТАСУ  ПАО «МРСК Центра»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е. Симонов    «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления поддержки информационных технологий Департамента КиТАСУ  ПАО «МРСК Центра»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Старченко  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |  | СОГЛАСОВАНО:  Начальник Управления корпоративных  и технологических АСУ  филиала ПАО «МРСК Центра» – «Костромаэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.О. Кошурин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. Общие сведения о документе 3](#_Toc470080459)

[1.1. Цели и задачи документа 3](#_Toc470080460)

[1.2. Заказчик и исполнитель 3](#_Toc470080461)

[1.3. Сроки начала и окончания предоставления услуг 3](#_Toc470080462)

[1.4. Термины, сокращения и определения 3](#_Toc470080463)

[2. Общие сведения об услугах 3](#_Toc470080464)

[3. Требования к услугам 3](#_Toc470080465)

[4. Контроль качества 6](#_Toc470080466)

[5. Требования к Исполнителю 7](#_Toc470080467)

# Общие сведения о документе

## Цели и задачи документа

Настоящий документ представляет собой техническое задание и разработан как часть закупочной документации для проведения закупочных процедур на право заключения договора на оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

Техническое задание является документом, определяющим основные требования Заказчика к оказываемым услугам по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», а также требования к документированию и организации предоставления услуг.

Целью данного документа является описание порядка взаимодействия Заказчика и Исполнителя и условий предоставления услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

## Заказчик и Исполнитель

Заказчик: Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго», расположенный по адресу: 156961, Россия, г. Кострома, пр-т Мира, д. 53

Исполнитель: Будет определен в результате анализа коммерческих предложений, представленных на закупочную процедуру потенциальными исполнителями.

## Сроки начала и окончания оказания услуг

Срок начала: с 01.01.2020

Срок окончания: до 31.12.2020

## Термины, сокращения и определения

В данном документе использованы следующие термины:

| **Термин** | **Определение** |
| --- | --- |
| Заказчик | Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» |
| Исполнитель | Компания, предоставляющая услуги, указанные в ТЗ |

В данном документе используются следующие сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращение** | **Определение** |
| СПС | Справочно-правовая система |
| ОС | Операционная система |

# Общие сведения об услугах

Установленные у Заказчика экземпляры Систем КонсультантПлюс, с использованием которых оказываются услуги:

1. СПС Консультант Юрист: ВерсияПроф сетевая версия (50 одновременных доступов) - 1 экземпляр
2. СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы сетевая версия (50 одновременных доступов) - 1 экземпляр
3. СПС КонсультантПлюс: Костромской выпуск сетевая 1-п. версия (2 одновременных доступа) - 1 экземпляр
4. СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов сетевая версия (50 одновременных доступов) - 1 экземпляр
5. СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов сетевая 1-п. версия (2 одновременных доступа) - 1 экземпляр
6. СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК версия (1 одновременный доступ) - 1 экземпляр

Предусматривает следующие варианты поиска и навигации:

* сквозной поиск документов по всем разделам с использованием общих полей;
* тематический поиск документов согласно рубрикам Предметного классификатора правовых актов;
* предоставление результатов поиска в виде структурированного списка по разделам;
* представление результатов поиска документов в виде простых и наглядных деревьев-списков, в которых автоматически структурируются все типы информации;
* контекстный поиск по списку найденных документов, в том числе с многократным уточнением запроса;
* создание истории запросов и их систематизация;
* нумерация документов при Быстром поиске;
* переход к документам раздела, возврат обратно в структурированный список и переход к документам другого раздела без необходимости перестроения списка;
* построение списка взаимосвязанных документов с указанием типа юридической связи документов и сортировкой по типам правовой информации,
* ограничение количества слов, в пределах которого будет производиться поиск;
* включение и выключение словаря синонимов;
* подсветка слов из поискового запроса при Быстром поиске и в дереве-списке;
* поиск по реквизитам (с возможностью осуществления сквозного и локального поиска);
* наличие специальных полей в карточках реквизитов, адаптированных для поиска конкретных типов информации;
* использование правового навигатора, в случае сложностей при формулировании запроса;

Содержит документы, которые:

* прошли полную юридическую обработку;
* имеют полную информацию о своем статусе:

- дата официальной публикации;

- дате вступления в силу;

- предыдущие редакции документа;

- редакции документа принятые, но еще не вступившие в силу.

Позволяет:

* настроить профили для каждой конкретной категории специалистов (разные стартовые страницы, новостные ленты, результаты выдачи в быстром поиске): «Бухгалтерия и кадры»; «Юрист»; Бухгалтерия и кадры бюджетной организации»; «Специалист по закупкам»; «Универсальный»; «Кадры»;
* использовать профессиональную Ленту новостей, возможности ее настройки, отключения и подключения для бухгалтеров, юристов, для бухгалтеров бюджетных организаций, для специалистов по закупкам, для специалистов по кадрам (при наличии доступа в интернет);
* изучать документы;
* отслеживать актуальность редакции документа;
* ставить на контроль весь документ или его фрагмент;
* сравнивать редакции нормативных правовых актов с параллельным отображением двух редакций в едином документе и экспортом в MS Word;
* анализировать связи документа с другими документами информационного массива;
* передавать текст документа (его фрагмента) в ассоциированные программы (Word, Excel и т.д.);
* индивидуально настраивать визуализацию документа, вывода на печать или в файл;
* сохранять индивидуальные результаты работы каждого пользователя с помощью истории запросов, папок, закладок, комментариев в текстах документов в СПС «КонсультантПлюс»;
* сохранять тексты документов в форматах rtf, pdf, размером для мобильных устройств, EPUB для электронных книг, HTML для смартфонов;
* одновременно работать с несколькими документами с помощью вкладок;
* использовать «Онлайн-заказ документов», для получения пользователем с помощью Интернета в автоматическом режиме архива с текстом документа в электронном виде;
* использовать встроенный словарь экономических и юридических терминов;
* получать консультации по работе СПС «КонсультантПлюс» по телефону, в офисе Исполнителя;
* обращаться на «Горячую линию» для заказа документа и/или подборки документов по телефону, электронной почте, через сайт компании;
* обращаться на «Горячую линию» с помощью кнопки «Задать вопрос», устно по указанному телефону, через сайт компании, электронную почту или с помощью формы, предлагаемой для заполнения (при наличии доступа в интернет) с возможностью контролирования сроков предоставления ответа;
* переходить путем нажатия на ссылку «Сайт «КонсультантПлюс» на официальный сайт разработчика СПС «КонсультантПлюс» (при наличии доступа в интернет);
* переходить путем нажатия на ссылку «Сайт Сервисного Центра» на официальный сайт поставщика услуг СПС «КонсультантПлюс» (при наличии доступа в интернет);

Отвечает следующим требованиям:

* содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособна только после регистрации Исполнителем;
* использует высокоэффективные технологии хранения базы данных, позволяющих обеспечить минимальный объем занимаемого дискового пространства;
* осуществляет обновления информации способом частичного пополнения, без замены информационного банка;
* управляет обновлениями СПС с сохранением личных настроек пользователя;
* не допускает редактирования пользователем информационного содержания СПС и изменения системных конфигурационных файлов;
* имеет совместимость со всеми современными версиями OC MS Windows (начиная c MS Windows 2003 Server, MS Windows 2007, MS Windows 2008, MS Windows XP, MS Windows Vista).

Обновление СПС «КонсультантПлюс» включает в себя следующие услуги:

Регулярное информационное обновление системы не реже 1 раза в неделю, осуществление технической профилактики работоспособности и восстановление работоспособности системы в случае сбоев компьютерного оборудования.

Версия СПС должна являться последней полной официальной версией, выпущенной компанией «КонсультантПлюс».

# Требования к услугам

Оказание услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»предусматривает:

* получение технической информации и/или дополнительных программных компонент для преодоления и разрешения проблем и ошибок, обнаруженных в программном обеспечении;
* возможность прибытия технического специалиста в течение 2-х часов с момента обращения по адресу заказчика 156961, Россия, г. Кострома, пр-т Мира, д.53;
* возможность миграции системы «КонсультантПлюс», при переходе на другую аппаратную платформу;
* осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Системы и восстановление работоспособности экземпляров Системы в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком;
* оперативная переустановка системы при смене техники у клиента;
* персональный (закрепленный за филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго») специалист компании-поставщика по информационному обслуживанию еженедельно:
* выезжает в офис филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» для осуществления мероприятий по информационному обслуживанию;
* проводит актуализацию и информационное пополнение системы «КонсультантПлюс»;
* осуществляет постоянный контроль полноты и работоспособности массива данных;
* помогает сформировать оптимальный комплект информационных банков экземпляров СПС «КонсультантПлюс»;
* устанавливает в случае необходимости обзорные версии систем «КонсультантПлюс» для более подробного ознакомления;
* консультирует пользователей филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» по работе с системой «КонсультантПлюс»;
* информирует об изменениях в законодательстве;
* информирует о предстоящих семинарах по налогообложению и бухгалтерскому учету, о новых предложениях и услугах компании «КонсультантПлюс»;
* обучает работе с системой «КонсультантПлюс»;
* обеспечивает документооборот между филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» и компанией - исполнителем информационных услуг в системе «КонсультантПлюс»;
* помогает найти в системе «КонсультантПлюс» необходимые документы.

# Контроль качества

Заказчик осуществляет контроль качества обслуживания на основе акта приема-сдачи оказанных услуг. Форма акта приведена в Приложении № 1.

# Требования к Исполнителю

Исполнитель должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью, опытом и репутацией. Опыт деятельности по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего ТЗ, не менее 2-х лет.

Помимо вышеуказанных требований Исполнитель должен отвечать следующим критериям:

Все материалы и объекты, используемые и созданные в рамках предоставления услуг по сопровождению и обновлению справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», принадлежат Заказчику, и передача их третьим лицам без согласия Заказчика запрещается.

Участвовать в закупочной процедуре могут юридические или физические лица (или объединение этих лиц) способные на законных основаниях поставлять обновление.

Участник должен гарантировать, что он обладает в необходимом объеме правами в отношении предоставляемых Закакзчику услуг. В случае если к Заказчику по договорам, заключенным по итогам проведенной закупочной процедуры, будут предъявлены со стороны третьих лиц какие-либо претензии, вытекающие из нарушения участником их патентных, авторских или смежных прав, победитель обязуется принять на себя эти претензии и возместить Заказчику все убытки и расходы, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет и на свой риск незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

1. **Спецификация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование услуги** | **Число одновременных доступов (ОД)** |
| 1 | СПС КонсультантЮрист: Версия Проф сетевая | 50 ОД |
| 2 | СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы сетевая | 50 ОД |
| 3 | СПС «КонсультантПлюс»: Костромской выпуск сетевая 1-п. | 2 ОД |
| 4 | СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов сет. | 50 ОД |
| 5 | СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов сетевая 1-п. | 2 ОД |
| 6 | СПС Консультант Юрист большой смарт-комплект ОВК | 1 ОД |

**Приложение № 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ №\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года** | | | | | | | | | |
| **ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СПС «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС»** | | | | | | | | | |
| **г. Кострома** | |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| составили настоящий Акт о том, что во исполнение договора об оказании услуг Исполнителем оказаны Заказчику за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. услуги по обновлению следующих Систем «КонсультантПлюс»: | | | | | | | | | |
| № п/п | Название экземпляра Системы «КонсультантПлюс» | | Тип | | Рег. номер | Кол-во | Стоимость | | |
| 1 |  | |  | |  |  |  | | |
| 2 |  | |  | |  |  |  | | |
| 3 |  | |  | |  |  |  | | |
| 4 |  | |  | |  |  |  | | |
| 5 |  | |  | |  |  |  | | |
| 6 |  | |  | |  |  |  | | |
| 7 |  | |  | |  |  |  | | |
| **Итого:** | | | | | | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |