

УТВЕРЖДАЮ:

Первый заместитель директора –
главный инженер

В.В. Плещев

«25» 10 2022

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по проведению предрейсовых, послерейсовых и предсменных медицинских осмотров работников филиала ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго»

1. Наименование предприятия:

1.1. ПАО «Россети Центр» (филиал ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго»)

2. Основание:

2.1. Федеральный закон от 10.12.1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями и дополнениями);

2.2. Приказ Минтранса РФ от 11.09.2020 г. № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»;

2.3. Приказ № 308 Минздрава России от 14 июля 2003 г. и методическими рекомендациями «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств», утвержденными Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29 января 2002г;

2.4. Порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров (Утвержден приказом Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. № 835н);

2.5. Приказ от 15 августа 2012 г. № 89н «Об утверждении Порядка проведения испытаний в целях утверждения типа средств измерений, а также перечня медицинских изделий, относящихся к средствам измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, в отношении которых проводятся испытания в целях утверждения типа средств измерений»;

2.6. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

2.7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

2.8. Методические рекомендации «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения (организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств)», изложенные в письме Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств».

3. Цели оказания услуг:

3.1. Целью оказания услуг по проведению предрейсовых послерейсовых медицинских осмотров является обеспечение безопасности дорожного движения, в части контроля за состоянием здоровья работников транспортных средств.

3.2. Целью оказания услуг по проведению предсменных и послесменных медицинских осмотров является контроль за состоянием здоровья работников, выявление признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения при проведении предсменного медицинского осмотра.

4. Содержание услуг:

4.1. Проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров сотрудников филиала ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго» осуществляется по следующим адресам:

№ п/п	Наименование подразделения	Адрес
1.	Пошехонский РЭС	Ярославская обл., г.Пошехонье, ул.Рыбинская, д.49
2.	Ростовский РЭС	Ярославская обл., г.Ростов, Савинское шоссе, д. 15
3.	Ростовский участок службы МиТ	Ярославская обл., г. Ростов, ул. Сосновая, д. 20
4.	Борисоглебский РЭС	Ярославская обл., п.Борисоглебский, ул. Комсомольская, д.31
5.	Гаврилов-Ямский РЭС	Ярославская обл., г.Гаврилов-Ям, ул.Клубная, д.68
6.	Переславский РЭС	Ярославская обл., г.Переславль-Залесский, ул.Московская, д.120
7.	Большесельский РЭС	Ярославская обл., с.Большое Село, ул.Усыкина, д.25
8.	Угличский РЭС	Ярославская обл., г.Углич, пос. Мебельщиков, д. 3а
9.	Некоузский РЭС	Ярославская обл., с.Новый Некоуз, ул.Советская, д.3а
10.	Рыбинский участок МиТ	Ярославская обл., г. Рыбинск, ул. Кулибина, д. 14
11.	Некрасовский РЭС	Ярославская обл., пос.Некрасовское, ул.Энергетиков, д.18
12.	Мышкинский РЭС	Ярославская обл., г. Мышкин, ул. Энергетиков, д. 5а
13.	Брейтовский РЭС	Ярославская обл., с. Брейтово, ул. Гагарина, д.26
14.	Северо- Восточный РЭС	Ярославская обл., г. Данилов, ул. Дорожная, д. 18
15.	Северо- Восточный РЭС	Ярославская обл., г. Любим, ул. Московская, д. 1а
16.	Северо- Восточный РЭС	Ярославская обл., Первомайский р-н, р.п. Пречистое, ул. Энергетиков, д. 15
17.	Тутаевский РЭС	Ярославская обл., г. Тутаев, ул. Панина, д. 87а
18.	Тутаевский РЭС	Ярославская обл., г. Тутаев, ул. Привокзальная, д. 7
19.	Ярославский РЭС	Ярославская обл., г.Ярославль, ул.Стачек, д.60а
20.	Ярославлский городской участок МиТ	Ярославская обл., г. Ярославль, пр-т Октября, д. 86
21.	Ярославлский городской участок МиТ	Ярославская обл., г. Ярославль, Северная подстанция, д. 9
22.	Ярославлский участок службы ПС	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Гоголя, д. 22
23.	Ярославлский участок службы ПС	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Мостецкая, д. 1
24.	РЭС 1 кат. «Яргорэлектросеть»	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 37
25.	РЭС 1 кат. «Яргорэлектросеть»	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. 2-я Суворовская, д. 9а
26.	РЭС 1 кат. «Яргорэлектросеть»	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Блюхера, д. 25а
27.	РЭС 1 кат. «Яргорэлектросеть»	Ярославская обл., Ярославль, ул. Папанина, д. 23
28.	РЭС 1 кат. «Яргорэлектросеть»	Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Урочская, д. 23а

5. Описание оказываемых услуг:

5.1. Требования к Исполнителю и потребительским свойствам услуги:

5.1.1. Услуги оказываются в соответствии с требованиями НД (п. 2 ТЗ), в соответствии с утвержденной Заказчиком документацией, в объеме и сроки, предусмотренные в данном ТЗ.

5.1.2. Изменение сроков и объемов оказания услуг по отдельным объектам может быть осуществлено Исполнителем только по письменному согласованию с Заказчиком, путем заключения дополнительного соглашения к договору.

5.1.3. До начала оказания услуг Исполнитель совместно с Заказчиком проводит уточнение объемов услуг, предстоящих к предоставлению, при этом допускается их корректировка в рамках стоимости заключенного договора.

5.1.4. Услуги должны оказываться круглосуточно, ежедневно, без прерывания рабочего времени в соответствии с графиком работы сотрудников филиала.

5.1.5. Исполнитель должен иметь лицензию на право осуществления медицинской деятельности по проведению предрейсовых и предсменных медицинских осмотров на территории Ярославской области.

Для подтверждения данного требования Участник должен предоставить копии выписки из реестра лицензий на право осуществления медицинской деятельности при проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым, предсменным, послесменным) на территории Ярославской области.

5.1.6. Исполнитель ежедневно обеспечивает внесение каждого медицинского осмотра в Базу данных, хранящуюся на серверах Исполнителя, круглосуточный web-сервисный доступ ответственного лица Заказчика к Базе данных. Должна быть реализована функция формирования отчета по ФИО, датам прохождения медицинского осмотра, выявленным отклонениям, мониторингу показателей пульса, артериального давления, наличие/отсутствие жалоб на состояния здоровья.

Серверное ПО, используемое для формирования базы данных о проведении медицинских осмотров работников, должно быть включено в реестр отечественного ПО Минцифры. Информацию о ПО Исполнитель предоставляем на этапе подачи документов.

5.1.7. Исполнитель обеспечивает хранение информации о проведенных предрейсовых медицинских осмотрах сроком не менее 5 лет.

5.1.8. Исполнитель обеспечивает внесение результатов проведенных предсменных, предрейсовых медицинских осмотров в Журнал регистрации медицинских осмотров в соответствии с утвержденной формой, в котором указывается следующая информация: дата и время проведения медицинского осмотра, фамилия, имя, отчество работника, пол работника, дата рождения работника, результаты исследований, заключение о результатах медицинских осмотров в соответствии с п. 12 Приказа Минздрава России от 15.12.2014 №835н, подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр, подпись работника.

5.1.9. Исполнитель обеспечивает ведение Журнала регистрации медицинского осмотра в электронном виде, ежедневно направляет на электронный адрес Заказчика Журнал регистрации медицинского осмотра со сведениями о проведенных медицинских осмотрах за последние сутки.

5.1.10. Исполнитель обеспечивает видеофиксацию процедуры проведения предрейсового медицинского осмотра каждого сотрудника Заказчика.

5.1.11. Исполнитель должен представлять Заказчику ежемесячно отчеты по результатам проводимых предрейсовых медосмотров водителей с анализом причин отстранения от работы водителей на бумажном носителе и на электронном носителе с учетом требований законодательства о персональных данных и обязательной возможностью распечатки страницы.

5.1.12. Исполнитель должен иметь опыт работы не менее 5 (пяти) лет.

Для подтверждения данного требования Участник должен предоставить выписку из ЕГРЮЛ.

5.1.13. Исполнитель должен иметь положительные референции и опыт работы с энергосетевыми компаниями.

Для подтверждения данного требования Участник должен предоставить копию договора, акт выполненных работ, а также информационные письма.

5.1.14. Исполнитель должен быть зарегистрирован или иметь обособленное подразделение, зарегистрированное в установленном порядке на территории Ярославской области.

Для подтверждения данного требования Участник должен предоставить копию уведомления о постановке на учет Российской организации в налоговом органе.

5.2. Требования к процедуре проведения предрейсового медицинского осмотра:

5.2.1. Исполнитель должен иметь достаточное количество медицинского персонала, прошедшего в установленном порядке обучение и имеющего действующее свидетельство (сертификат) на право проведения предрейсовых и предсменных медицинских осмотров. Персонал Исполнителя должен иметь документ, подтверждающий его квалификацию и разрешение на осуществление данного вида деятельности.

Для подтверждения данного требования Участник должен предоставить копии свидетельств (сертификатов) на право проведения предрейсовых и предсменных медицинских осмотров, копии документов, подтверждающих квалификацию персонала Исполнителя.

5.2.2. Медицинский осмотр сотрудника должен включать проведение медицинским персоналом Исполнителя следующих мероприятий:

- сбор анамнеза;
- визуальный осмотр;
- выявление признаков опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического), остаточных явлений опьянений;
- определение артериального давления и пульса;
- общая термометрия тела;
- определение наличия алкоголя в выдыхаемом воздухе при помощи бесконтактного алкотестера;
- при наличии показаний - возможно проведение любых других разрешенных медицинских исследований, необходимых для решения вопроса о допуске к работе водителя.
- при наличии показаний, в зависимости от показания выдается справка в медицинское учреждение на дообследование, которая подписывается медицинским работником, проводившим осмотр;
- при отсутствии показаний работник допускается к работе.

5.2.3. Все применяемые материалы, приборы и изделия должны быть сертифицированы для применения на территории РФ в установленном порядке, приборы – иметь регистрационное удостоверение медицинского изделия и при необходимости иметь метрологическую поверку. Приборы должны предусматривать защиту от повреждений и иметь возможность компактного размещения на рабочем месте.

Копии документов (паспортов, лицензий, сертификатов, свидетельств о поверке, свидетельство о государственной регистрации) на оборудование, материалы и изделия представляются Подрядчиком на этапе подачи заявки к участию в закупочной процедуре.

5.2.4. После завершения медицинского осмотра сотрудника медицинский работник Исполнителя выносит заключение о допуске/не допуске работника Заказчика к управлению транспортным средством или в случае предсменного осмотра к выполнению работ.

5.2.5. Медицинский работник Исполнителя не должен давать заключение о допуске сотрудника к исполнению своих функциональных обязанностей в следующих случаях:

- при выявлении признаков временной не трудоспособности, в том числе, при наличии жалоб на самочувствие;

- при положительной пробе на алкоголь.

5.2.6. Исполнитель обеспечивает информацией о причинах «не допуска» (повышение/понижение АД и пульса против средней индивидуальной нормы, невозможность идентифицировать сотрудника, неадекватное поведение, наличие паров этанола в выдыхаемом воздухе, необходимость повторного прохождения МО через 20 минут и др.). Исполнитель обеспечивает онлайн информирование с использованием программного обеспечения ответственных сотрудников Заказчика информацией о причинах «не допуска» (повышение/понижение АД и пульса против средней индивидуальной нормы, невозможность идентифицировать, неадекватное поведение, наличие паров этанола в выдыхаемом воздухе и др.).

5.2.7. При допуске к рейсу на путевых листах Исполнителем ставится штамп «Прошел предрейсовый медицинский осмотр к исполнению трудовых обязанностей допущен» и подпись медицинского работника, проводившего осмотр с указанием даты и времени проведения. В случае не прохождения медицинского осмотра водителем, медицинским работником выдается направление в лечебное учреждение с указанием оснований и медицинских показателей.

По результатам предрейсового медицинского осмотра Исполнителем ведется полицейской учет отстраненных от работы водителей, для чего используются бланки карт амбулаторного больного. В карту заносятся результаты освидетельствования.

6. Сроки и объем оказания услуг:

6.1. Сроки оказания услуг: 01.01.2023 - 31.12.2023.

6.2. Объем оказания услуг – 112 179 медицинский осмотров.

6.3. Время оказания услуг - круглосуточно, ежедневно.

6.4. Расчет стоимости фактически оказанных услуг производится исходя из фактического количества проведенных медицинских осмотров.

7. Правила контроля и приема-сдачи оказанных услуг

7.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Заказчик осуществляет технический надзор и контроль за соблюдением Исполнителем Календарного плана оказания услуг и их качества.

7.2. Заказчик вправе контролировать соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарных правил на рабочих местах Исполнителя, выдавать по результатам контроля рабочих мест Исполнителя обязательные для исполнения Исполнителем документы в соответствии с действующим законодательством РФ и принимать меры по пресечению выявленных нарушений вплоть до отстранения бригад или отдельных лиц. При отстранении от работы персонала Исполнителя Заказчик незамедлительно извещает об этом руководство подрядной организации. При отстранении персоналом Заказчика персонала Исполнителя от выполнения работ в связи с выявленными грубыми нарушениями правил безопасности, Исполнитель компенсирует соответствующие издержки и убытки, понесенные Заказчиком.

7.3. Заказчик осуществляет прием оказанных услуг в соответствии с действующей НД. Исполнитель подтверждает, что формы документов об исполнении им своих обязательств, утверждаются в Приложениях к Договору и являются формами первичных учетных документов, утвержденными Учетной политикой, либо Приказом организации Исполнителя.

7.4. При обнаружении отступлений от требований НД, ухудшающих результаты оказания услуг, и иных недостатков в работе, Заказчик обязан заявить об этом Исполнителю и отразить это в Акте приема-сдачи оказанных услуг с указанием сроков их исправления.

7.5. Обнаруженные при приеме оказанных услуг отступления и замечания Исполнитель устраняет за свой счёт в сроки, установленные Заказчиком.

7.6. Исполнитель обязан сдать Заказчику работу в полном объеме, в срок, с соблюдением требований нормативных документов Российской Федерации, что подтверждается путем подписания сторонами акта приема-сдачи оказанных услуг.

7.7. Во время выполнения работ, а также в пределах гарантийного срока Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования компенсировать Заказчику санкции (штрафы), связанные с привлечением Заказчика к административной ответственности за допущенные Исполнителем при оказании услуг нарушения действующего законодательства, указанного в п. 3.1 ТЗ.

8. Гарантийные обязательства

8.1. Гарантии качества должны распространяться на все услуги, оказанные Исполнителем. Гарантийный срок Услуг устанавливается на срок 5 (пять) лет от даты подписания Сторонами Акта приема-сдачи оказанных услуг. В случае если в период действия гарантийного срока законом или иным правовым актом будет установлен более длительный срок по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным настоящим пунктом, гарантийный срок будет считаться продленным на соответствующий период.

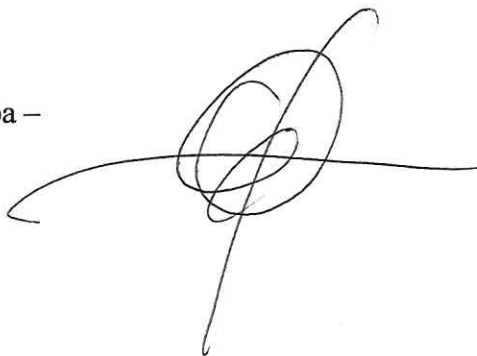
9. Условия оплаты

9.1. Оплата услуг производится Заказчиком Исполнителю в следующем порядке: ежемесячно безналичным расчетом в течение семи рабочих дней после подписания Сторонами Акта приема-сдачи оказанных услуг и предоставления (с приложением расчета стоимости фактически оказанных услуг).

9.2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

9.3. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

Заместитель главного инженера –
начальник УПБиПК



О.М. Лазаев