**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**на отпуск питьевой воды**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» «2017г.»

Муниципальное унитарное предприятие «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области (МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Агаева Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»), в лице исполняющего обязанности Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» Кирилишина Ильи Сергеевича, действующего на основании Доверенности № Д-ВР/01/9 от 28.03.2017 года, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с другой стороны, заключили настоящий договор на отпуск и потреблении питьевой воды.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Стороны обязуются руководствоваться действующими Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, именуемыми в дальнейшем Правилами, а также действующим законодательством РФ.

1.2. Отпуск питьевой воды производится из водопровода МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области Абоненту.

1.3.От имени и в интересах Абонента по настоящему договору действует филиал ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго».

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1.** МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской областиобязуется**:**

2.1.1. Обеспечивать питьевой водой Абонента, находящегося по адресу: г. Борисоглебск, ул. Первомайская, д.95, г. Борисоглебск, ул. Космонавтов, д б/н, ПС «Борисоглебская», в размере установленного лимита в пределах 535,83 м³/мес, 6430м³/год.

2.1.2. Уведомлять Абонента об изменениях тарифов через средства массовой информации.

**2.2.** МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской областиимеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за правильностью учета объемов переданной питьевой воды абоненту и субабоненту.

2.2.2. Применять меры экономического воздействия за несоблюдение требований Правил и договора.

2.2.3. Прекращать (ограничивать) отпуск абонентам питьевой воды в случаях, предусмотренных Правилами.

2.2.4. Отключать владельцев самовольно возведенных устройств и сооружений для присоединения к системам водоснабжения, а также нарушивших выданные технические условия.

2.2.5. Отказывать в выдаче технических условий на присоединение к системам водоснабжения в случае отсутствия технической возможности.

2.2.6. Требовать возмещения ущерба, причиненного системам коммунального водоснабжения.

**2.3. Абонент обязуется:**

2.3.1. Соблюдать лимиты и режим отпуска питьевой воды, принимать меры по рациональному использованию питьевой воды.

2.3.2. Контролировать лимит использования питьевой воды субабонентов.

2.3.3. Присоединять субабонентов к собственным сетям водопровода только по письменному разрешению МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области.

2.3.4. Обеспечивать сохранность пломб на средствах измерений, задвижке обводной линии, задвижках и других водопроводных устройствах, находящихся на его территории.

2.3.5. Своевременно производить оплату МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области за полученную питьевую воду.

2.3.6. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области на узлы учета абонента и субабонента.

2.3.7. В письменной форме предупредить МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области за 10 календарных дней до передачи устройств и сооружений для присоединения к системам коммунального водоснабжения другому собственнику, а также при изменении абонентом реквизитов, правового статуса, организационно-правовой формы.

2.3.8. Немедленно сообщать МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области обо всех повреждениях или неисправностях на водопроводных, сооружениях и устройствах, которые могут повлечь загрязнение питьевой воды и нанести ущерб здоровью населения, о нарушении работы систем коммунального водоснабжения либо загрязнении окружающей природной среды.

2.3.9. Иметь следующую документацию:

- технические условия на подключение к водопроводным сетям;

- схему водоснабжения с указанием границ обслуживания сетей. Граница обслуживания сетей Абонентом устанавливается включительно по колодцу (камере) с устройствами и сооружениями для присоединения Абонента к водопроводной сети.

2.3.10. Приборы учета воды на водопроводных вводах установлены.

Приборы учета приобретаются Абонентом и находятся на его балансе (в хозяйственном ведении или оперативном управлении) и обслуживании. Помещение водомерного узла является собственностью Абонента, находится в его эксплуатации и должно соответствовать нормативным требованиям. Абонент обеспечивает сохранность и исправность приборов и устройств, предусмотренных в настоящем пункте. Производить поверку приборов учета воды в сроки, предусмотренные паспортами и инструкциями по эксплуатации приборов учета воды.

2.3.11. Извещать МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области о неисправностях приборов учета воды не позднее 3-х дневного срока и заменить неисправный прибор учета воды в течение 30 дней. Выполнять предписания МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области по замене приборов учета воды, неисправных задвижек на обводных линиях.

2.3.12. Ежемесячно, в срок до «\_**18\_\_»** числа, сообщать о показаниях приборов учета воды по тел. 3-12-78 с последующей передачей показаний приборов учета воды в письменном виде по почте или нарочно.

**2.4. Абонент имеет право:**

2.4.1. Получать информацию о качественном составе отпускаемой питьевой воды, условиях отпуска питьевой воды.

2.4.2. Получать информацию о лимитах и нормативах водопотребления, изменении платы и тарифов.

2.4.3. Пользоваться системами водоснабжения в соответствии с условиями договора.

2.4.4. Получить разрешительную документацию на присоединение к системам водоснабжения при наличии технической возможности систем.

**3. ПОРЯДОК УЧЕТА.**

3.1. Учет количества отпущенной питьевой воды производится по показаниям прибора учета воды, установленных по адресам: г. Борисоглебск, ул. Первомайская, 95, г. Борисоглебск, ул. Космонавтов, д б/н, ПС «Борисоглебская», номера приборов учета воды указанные в Приложении 1 , являются неотъемлемой частью договора .

Ответственным за снятие показаний приборов учета назначен инженер АХГ Пешков В. В. , тел. 51-2-38

3.2. Показания приборов учета записываются Абонентом в журнал учета показаний ежемесячно передаются в МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области. Журнал должен быть прошит, страницы пронумерованы, а также журнал должен содержать отметку о регистрации в МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области. Абонент по первому требованию МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области обязан предоставить журнал учета показаний для проверки.

3.3. Количество отпущенной питьевой воды определяется по пропускной способности водопроводного ввода при скорости движения воды в нем 1,2 м/с и действии его полным сечением в течение 24 часов в сутки в следующих случаях:

- при отсутствии или повреждении приборов учета воды свыше 30 дней со дня повреждения или пломб на нем, а также пломб на задвижках обводных линий и негерметичном закрытии задвижек обводных линий.

- при обнаружении самовольно возведенных устройств и сооружений для присоединения к водопроводным сетям и устройствам МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области. При этом ответственность за осуществление самовольного присоединения к сетям МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области несет владелец устройств и сооружений, а к сетям Абонента – сам Абонент.

- при не обеспечении Абонентом доступа представителей МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области к приборам учета воды и/или непредставлении журнала учета показаний.

- при невыполнении обязательства по установке согласно пункту 2.3.10. настоящего договора, приборов учета воды. Расчет объемов отпущенной питьевой воды по пропускной способности сетей, производится со следующего дня после истечения срока установленного пунктом 2.3.10. настоящего договора.

3.4. Количество израсходованной питьевой воды не зарегистрированное средствами измерений вследствие погрешности средств измерений и расхода питьевой воды ниже порога чувствительности средств измерений, а также потерь воды определяется, согласно действующего законодательства и методик определения неучтенных расходов и потерь воды.

**4. РАСЧЕТЫ.**

4.1. Расчеты за питьевую воду, израсходованную Абонентом, производятся согласно тарифам, утвержденным уполномоченным органом. Изменение тарифов не влечет за собой необходимости перезаключения договора.

Стоимость услуг на 2017г. составляет:

с 01.07.2017г. по 31.12.2017г. – 25 000,00 (двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

НДС не облагается согласно п.п. 346.11,346.12,346.13 части 2 Налогового кодекса РФ).

4.2. Если к основному Абоненту, находящемуся в договорных отношениях с МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области присоединены субабоненты, то расчеты за отпущенную им питьевую воду производятся с основным Абонентом по тарифам, к которым отнесен основной Абонент.

4.3. Сумма платы за сверхлимитное водопотребление определяется тарифом, повышенным в 5-ти кратном размере, исходя из объемов фактически израсходованной питьевой воды за каждый месяц.

4.4. Оплата за отпуск питьевой воды производится Абонентом ежемесячно, по предоставленным до 27 числа отчетного месяца счета -фактуре и акту выполненных работ, в срок до **10**-го числа месяца следующего за отчетным .

4.5. В случае просрочки платежа Абонентом, производится начисление пени в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент платежа.

4.6. Абонент назначает ответственного за водопотребление и снятие показаний приборов учета: инженера 1 категории АХГ Борисоглебского РЭС Пешкова В. В. , тел. 51-2-38.

4.7. Абонент подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств – Акт оказания услуг, приведенный в Приложении №2 к договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного настоящим договором.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области несет установленную законодательством ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору. МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области не несет ответственность за ущерб, вызванный подтоплением помещений вследствие аварий на сетях, сооружениях и устройствах, находящихся на балансе Абонента.

5.2. Абонент несет установленную законодательством ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору.

**6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

6.1. МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области имеет право пересматривать лимиты при нарушении условий договора и изменении технических возможностей МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области.

6.2. При систематических перебоях в водоснабжении из-за недостаточной мощности водопровода МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области организует подачу питьевой воды в отдельные районы населенного пункта по графикам с обязательным оповещением абонентов о режимах ее отпуска.

6.3. При заключении договора Абонент должен представить следующие документы:

- копию Устава с указанием собственника юридического или физического лица, юридического и почтового адреса;

- копию свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копию документа о назначении руководителя.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

7.1.Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Воронежской области, согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, пожары и др.) или события чрезвычайного характера (забастовки, актов органов государственной власти и органов власти субъектов РФ, ведомственных организаций) возникших после заключения договора.

8.2. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязан в 10-дневный срок в письменной форме информировать другую строну о наступлении подобных обстоятельств с указанием срока их предполагаемой продолжительности.

8.3. В случае невозможности выполнения обязательств по настоящему договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, стороны пересматривают договорные условия. После окончания действия форс-мажорных обстоятельств, стороны проводят финансовые взаиморасчеты.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.2. Сторона решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий договор другой стороне не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня расторжения, а также произвести полную оплату за отпущенную питьевую воду.

9.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания его сторонами и ***действует с «01» июля 2017г. по «31» декабря 2017г.***

9.4. Договор считается ежегодно продленным, если за 30 календарных дней до окончания срока не последует заявление одной из сторон об отказе от настоящего договора или его пересмотре.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Приложение № 1: № № приборов учета воды.

Приложение № 2: Форма Акта оказанных услуг.

## 10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. Исполнителю известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился   
с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой Заказчика (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу - http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/), - полностью принимает положения Антикоррупционной политики   
Заказчика и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели*.*

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Заказчика).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений,   
что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Директор  Муниципального Унитарного  Предприятия «Вода»  Борисоглебского городского округаВоронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Агаев А. Н.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |  | **Заказчик**  И. О. Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кирилишин И. С.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:**  **Муниципальное унитарное предприятие «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области**  Муниципальное унитарное предприятие «Вода» Борисоглебского городского округа  Воронежской области,  397163, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Воронежская, 66а,  ИНН 3604015990,  КПП 360401001,  р/сч 40702810113060110518,  Центрально-Черноземный банк СБ РФ г. Воронеж,  к/сч 30101810600000000681,  БИК 042007681.  Директор  Муниципального Унитарного  Предприятия «Вода»  Борисоглебского городского округаВоронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Агаев А. Н.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. | **«ЗАКАЗЧИК»:**  **Публичное акционерное общество**  **«Межрегиональная распределительная**  **сетевая компания Центра»**  **(Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»)**  Юридический адрес:  127018, г. Москва, 2-Ямская ул., д.4.  Фактический адрес:  127018, г. Москва, 2-Ямская ул., д.4.  Место нахождения Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»:394033, г. Воронеж, ул. Арзамасская, 2.  ИНН/КПП: 6901067107/366302001  в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г.Воронеже  р/с: 40702810900250005153  БИК: 042007835  к/с: 30101810100000000835  И. О. Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кирилишин И. С.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П  . |

**Приложение №1**

**Счётчики холодной воды**

**К договору №37/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Счётчики холодной воды

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месторасположение | Инвентарный  № здания | Заводской № прибора учета | Последние показания |
| 1 | База электросетей  (Административное здание) | 841/Б | 21439841 | 445 |
| 2 | База электросетей (Административное здание) | 1166/Б | 21565715 | 538 |
| 3 | Гараж-профилакторий | 11621/Б | 21438855 | 335 |
| 4 | Служебное здание (Цех по ремонту электрооборудования) | 1186/Б | 21568764 | 54 |
| 5 | Монтёрский пункт  (подвальное помещение) | 840/Б | 21703024 | 113 |
| 6 | Главный корпус  (Помещения сл ПС, РЗА) | 839/Б | 21441795 | 194 |
| 7 | ПС «Борисоглебская» | 1761/Б | 21702731 | 59 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор  Муниципального Унитарного  Предприятия «Вода»  Борисоглебского городского округаВоронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Агаев А. Н.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |  | И. О. Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кирилишин И. С.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |

**Приложение №2**

**К договору №37/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма акта выполненных работ**

**Исполнитель: Муниципальное унитарное предприятие «Вода» Борисоглебского городского Округа Воронежской области ИНН: 3601045990, КПП: 360401001 Адрес: 397163, Воронежская обл., г.Борисоглебск, ул.Воронежская, д.66а, тел.:(47354)2-63-03, 3-12-78**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Акт № от 201­­\_\_г.**

**Заказчик: ПАО "МРСК Центра", ИНН/КПП: 6901067107/366302001, 127018, Москва г, Ямская 2-я ул, дом № 4.**

**Основание: Договор №37 от \_\_\_.\_\_\_. 2017г. Период:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы (услуги) | Количество | Ед.изм | Цена | Сумма |
| 1 | Холодное водоснабжение (промышленность) |  | м3 |  |  |
|  |

В том числе НДС: нет

Всего оказано услуг 1,на сумму:

НДС не взимается по Закону ст.145 НК РФ

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Директор  Муниципального Унитарного  Предприятия «Вода»  Борисоглебского городского округаВоронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Агаев А. Н.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |  | **Заказчик**  И. О. Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кирилишин И. С.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |

**Форму Акта утверждаем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор  Муниципального Унитарного  Предприятия «Вода»  Борисоглебского городского округаВоронежской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Агаев А. Н.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |  | И. О. Начальника управления – руководителя аппарата Филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кирилишин И. С.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  М.П. |