**“УТВЕРЖДАЮ”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номер ТЗ** | **203A** |
| **Номер материала SAP** | 2122816 |

Первый заместитель директора – Главный инженер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Антонов В.А.

## “\_\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на поставку металлопроката (Уголок стальной равнополочный 100х10). Лот № 203A**

1. **Технические требования к продукции.**

1.1. Технические требования, характеристики металлопроката должны соответствовать параметрам ГОСТ 8509-93 «Уголки стальные горячекатаные равнополочные. Сортамент».

1. **Общие требования.**

2.1. К поставке допускается металлопрокат, отвечающий следующим требованиям:

* продукция должна быть новой, ранее не использованной;
* для российских производителей – наличие ТУ, подтверждающих соответствие техническим требованиям;
* для импортных производителей, а также для отечественных, выпускающих металлопрокат для других отраслей и ведомств - сертификаты соответствия функциональных и технических показателей условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;
* сертификация должна быть проведена в соответствии с Постановлением Госстандарта РФ от 16 июля 1999 N 36 "О правилах проведения сертификации электрооборудования" (с изменениями от 3 января 2001 г., 21 августа 2002 г.);
* наличие выданных уполномоченными органами Федерального Агентства по Техническому Регулированию и Метрологии действующих (на момент поставки металлопроката) деклараций (сертификатов) соответствия требованиям безопасности;
* наличие заключения о соответствии требованиям СанПиН и другим документам, устанавливающим требования к качеству и экологической безопасности продукции.

2.2. Участник закупочных процедур на право заключения договора на поставку металлопроката для нужд ПАО «МРСК Центра» обязан предоставить в составе своего предложения документацию (технические условия, руководство по эксплуатации и т.п.) на конкретный вид продукции, заверенную производителем. Данный документ должен подтверждать технические характеристики, заявленные поставщиком оборудования в техническом предложении.

2.3. Металлопрокат должен соответствовать требованиям «Правил устройства электроустановок» (ПУЭ) (7-е издание) и требованиям:

* ГОСТ 8509-93 «Уголки стальные горячекатаные равнополочные. Сортамент»;
* ГОСТ 15150-69 «Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды».

2.4. Упаковка, транспортирование, условия и сроки хранения.

Упаковка, маркировка, транспортирование, условия и сроки хранения металлопроката должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя металлопроката, ГОСТ 14192 – 96, ГОСТ 7566-94, ГОСТ перечисленных в п.2.3 данного ТЗ или соответствующих МЭК. Погрузочно-разгрузочные работы должны производиться в соответствии с требованиями ГОСТ 12.3.009-76. Порядок отгрузки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку продукции.

Правила приемки металлопроката должны соответствовать требованиям ГОСТ 7566-94, ГОСТ перечисленным в п.2.3 данного ТЗ.

Способ укладки и транспортировки металлопроката должен предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки и погрузке/разгрузке, а также воздействие осадков во время перевозки и при открытом хранении.

Упаковка металлопроката должна производиться в соответствии с требованиями нормативно-технической документации на конкретные типы металлопроката.

2.5. Каждая партия металлопроката должна подвергаться приемо-сдаточным испытаниям в соответствие с ГОСТ 7566-94, ГОСТ перечисленных в п.2.3 данного ТЗ.

2.6. Срок изготовления металлопроката должен быть не более полугода от момента поставки.

1. **Гарантийные обязательства.**

Гарантия на поставляемый металлопрокат должна распространяться не менее чем на 36 месяцев. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента поставки металлопроката. Поставщик должен за свой счет и в сроки, согласованные с покупателем, устранять любые дефекты, выявленные в период гарантийного срока. В случае выхода металлопроката из строя, Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 5 календарных дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

1. **Требования к надежности и живучести продукции.**

Металлопрокат должен обеспечивать эксплуатационные показатели в течение установленного срока службы (до списания), который (при условии проведения требуемых технических мероприятий по обслуживанию) должен быть не менее 30 лет.

1. **Маркировка, состав технической и эксплуатационной документации.**

В комплект поставки металлопроката должны входить документы:

- паспорт по нормативной документации, утвержденной в установленном порядке;

- сертификат соответствия и свидетельство о приемке на поставляемый металлопрокат, на русском языке.

Маркировка металлопроката должна соответствовать требованиям ГОСТ 14192 – 96, ГОСТ 7566-94, ГОСТ, перечисленных в п.2.3 данного ТЗ (для конкретного типа номенклатуры). Маркировка металлопроката, содержание и способ нанесения ее указывается в стандартах или технических условиях на металлопрокат конкретных типов.

По всем видам металлопроката Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации на русском языке, подготовленной в соответствии с ГОСТ 34.003-90, ГОСТ 34.201–89, ГОСТ 27300-87, ГОСТ 2.601-2006 по монтажу, обеспечению правильной и безопасной эксплуатации, технического обслуживания поставляемого металлопроката.

1. **Правила приемки продукции.**

Каждая партия металлопроката должна пройти входной контроль, осуществляемый представителями филиалов ПАО «МРСК Центра» и ответственными представителями Поставщика при получении их на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

\_\_\_\_\_\_\_\_Начальник СЛЭП\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_Столповских Р.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.