

Утверждаю:  
Первый заместитель директора -  
главный инженер филиала  
ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»

Ф.А. Капшуков

16 » 10 2019г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на поставку канцелярских товаров (ЛОТ 401С)**

1. Общая часть.

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго» производит закупку канцелярских товаров.

2. Предмет закупки.

Поставщик обеспечивает поставку канцелярских товаров в объемах и сроки, установленные данным Техническим заданием.

Поставка продукции производится на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»:

Филиал	Вид транспорта	Точка поставки
ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»	Авто/жд	Франко-склад Покупателя Центральный склад «Брянскэнерго», г. Брянск, пр.-т. Московский, 43.

3. Технические требования к продукции.

Технические данные продукции должны соответствовать параметрам и быть не ниже значений, приведенных в таблице:

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
1.	Ручка шариковая Corvina (или эквивалент)	ШТ	2 100,00
2.	Антистеплер Kangaro (или эквивалент)	ШТ	300,00
3.	Блок для записей 80x80x80 4 цвета витой	ШТ	200,00
4.	Блок для записей самоклеящ. 76x76 100лст	ШТ	300,00
5.	Блок для записей OfficeSpace 90x90x50 (или эквивалент)	ШТ	200,00
6.	Дырокол 40лст	ШТ	10,00
7.	Лента корректирующая 6ммx5м	ШТ	200,00
8.	Корректор inФОРМАТ 20мл (или эквивалент)	ШТ	500,00
9.	Журнал Книга учета 192лст жест. обложка	ШТ	80,00
10.	Закладка самоклеящ. пластик 45x12 20лст	ШТ	500,00
11.	Клей ПВА 65г	ШТ	200,00
12.	Клей-карандаш Extra 40г (или эквивалент)	ШТ	500,00
13.	Карандаш inФормат Zebra (или эквивалент)	ШТ	2 000,00

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
14.	Конверт на кнопке А4	ШТ	300,00
15.	Краска штемпельная NORIS 199PO син.250мл (или аналог)	ШТ	19,00
16.	Ластик TECHNIC(или аналог)	ШТ	200,00
17.	Лента клейкая 19ммх33м	ШТ	200,00
18.	Лента клейкая прозрачная 48ммх66м	ШТ	200,00
19.	Нож канцелярский 18мм	ШТ	200,00
20.	Ножницы канцелярские 175мм	ШТ	100,00
21.	Маркер выделитель текста Attache желтый(или аналог)	ШТ	120,00
22.	Маркер перманентный Centropen 0,6мм(или аналог)	ШТ	120,00
23.	Папка-короб А4 80мм на завязках	ШТ	50,00
24.	Папка-регистратор Stanger 75мм(или аналог)	ШТ	400,00
25.	Доска-планшет Brauberg А4 пластик. (или аналог)	ШТ	20,00
26.	Папка для бумаг с завязками А4	ШТ	200,00
27.	Папка-уголок Brauberg А4 пластик(или аналог)	ШТ	290,00
28.	Ручка гелевая PILOT BL-G1-5T(или аналог)	ШТ	70,00
29.	Скоба для степлера N10 100шт	ПАЧ	300
30.	Скоба для степлера N24 100шт	ПАЧ	500
31.	Скрепка канцелярская 28мм 100шт	УП	400,00
32.	Скрепка канцелярская 50мм 50шт	УП	100,00
33.	Степлер 24/6	ШТ	50,00
34.	Степлер N10	ШТ	50,00
35.	Стержень для ручки гелевой 0,6мм 142мм	ШТ	200,00
36.	Стержень для ручки Corvina(или аналог)	ШТ	638

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
37.	Файл А4 гладкий с перфорацией 100шт	УП	100,00
38.	Линейка металлическая 30см	ШТ	50,00
39.	Конверт С4 229х324 отрывная полоса Strip (или эквивалент)	ШТ	2 000,00
40.	Конверт С5 162х229 1000шт	УП	20,00
41.	Конверт С4 229х324 отрыв. полоса с окном	ШТ	2 000,00
42.	Конверт А4	ШТ	2 000,00
43.	Конверт маркирован. 220х110 с литерой А	ШТ	3 000,00
44.	Этикетка самоклеящ.А4 70х37 24шт/лст 50л	ПАЧ	70

### 3.2 Общие требования.

3.2.1. Вся поставляемая продукция должна соответствовать требованиям стандартов МЭК, ТУ, ГОСТ, номинальным значениям климатических факторов внешней среды по ГОСТ 9754.

3.2.2. Перевоз и хранение должно соответствовать ГОСТ Р 52082-2003.

4. Поставщик должен предоставить паспорт и сертификат качества на поставляемую продукцию на русском языке.

5. Требования к Поставщику:

- наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой материалов;

- все цены на поставляемую продукцию должны полностью включать в себя все налоги и иные обязательные платежи, стоимость тары, стоимость всех затрат по доставке, стоимость всех сопутствующих услуг, страховых сборов, таможенных пошлин, а также все скидки, предлагаемые поставщиком.

- доставка должна производиться силами Поставщика и за его счет. Стоимость доставки должна полностью включать в себя все расходы Поставщика по доставке продукции на склад Заказчика.

6. Вся поставляемая продукция проходят входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго» при получении материалов на склад. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

7. Срок поставки: в течение 30-ти календарных дней с момента подачи заявки на поставку.

Начальник АХО



В.В. Разумный

“Утверждаю”

Первый заместитель директора –  
главный инженер филиала  
ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»  
Ф.А. Капшуков

“16” 2019 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на поставку материалов (лот №401С).

### 1. Общие положения.

ПАО «МРСК Центра» производит закупку материалов для нужд ремонтно-эксплуатационной деятельности подразделений Филиала.

Закупка производится на основании Плана закупок ПАО «МРСК Центра» на 2019 год под потребности 2020 года.

### 2. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку материалов на склады получателей – филиалов ПАО «МРСК Центра» в объемах и сроки установленные данным ТЗ.

Филиал	Вид транспорта	Точка поставки	Срок поставки *
ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»	Авто/жд	Брянская обл., г. Брянск, проспект Московский, 43	30

\* в днях, с момента заключения договора

### 3. Краткое описание объемов закупки.

Выполняется закупка материалов в соответствии с нижеприведенными данными:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во
Краска штемпельная 200PR COLORIS черная 50мл (или эквивалент)	шт.	4
Краска штемпельная NORIS 199PO синяя 250 мл (или эквивалент)	шт.	8

### 4. Общие требования.

4.1. Продукция должна соответствовать требованиям стандартов и ТУ.

4.2. По всем видам продукции Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации на русском языке, подготовленной в соответствии с ГОСТ 27300-87.

4.3. Упаковка, транспортирование, условия и сроки хранения:

Упаковка, маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия и требованиям ГОСТ 14192, ГОСТ 23216 и ГОСТ 15150-69 или соответствующих МЭК. Порядок отгрузки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку.

## **5. Гарантийные обязательства.**

Гарантия на поставляемую продукцию в соответствии с условиями завода-изготовителя. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента ввода в эксплуатацию. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Заказчиком, устранять любые дефекты в поставляемом оборудовании, материалах и выполняемых работах, выявленные в период гарантийного срока.

## **6. Сроки и очередность поставки оборудования.**

Поставка оборудования, входящего в предмет Договора, должна быть выполнена согласно графику, утвержденного Покупателем. Изменение сроков поставки оборудования возможно по решению ЦКК ПАО «МРСК Центра». Изменение сроков поставки по договору оформляется в соответствии условиями договора поставки и действующим законодательством.

## **7. Требования к Поставщику.**

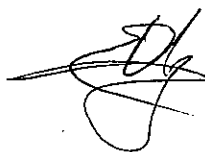
Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанной продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

## **8. Правила приемки.**

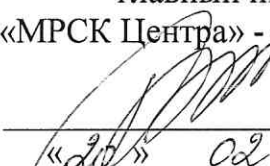
Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиалов ПАО «МРСК Центра» и ответственными представителями Поставщика при получении на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Начальник службы диагностики



А.Е. Изотенков

Утверждаю:  
Первый заместитель директора -  
главный инженер филиала  
ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»  
  
Ф.А. Капшуков  
«20» 02 2020г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на поставку канцелярских товаров Лот – 401С.

### 1. Общая часть.

ПАО «МРСК Центра» производит закупку канцелярских товаров.  
Закупка производится согласно ремонтно-эксплуатационной программы филиала на 2020 г.

### 2. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку материалов в объемах и сроки установленные данным ТЗ:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Точка поставки	Срок поставки*
1	Маркер перманентный inФОРМАТ <i>(или эквивалент)</i>	шт.	16	г. Брянск, пр. Московский, 43	30
2	Маркер перманентный BIC 0,7мм <i>(или эквивалент)</i>	шт	1		
3	Маркер перманентный Weidmueller STI-S <i>(или эквивалент)</i>	шт	5		

\*в календарных днях, с момента заключения договора.

### 3. Технические требования к продукции.

3.1 Технические данные материалов должны соответствовать параметрам и быть не ниже значений, приведенных в таблице:

№ п/п	Наименование	Технические требования и характеристики материала
1	Маркер перманентный inФОРМАТ <i>(или эквивалент)</i>	Тип маркера – водостойкий
		Пишущий узел маркера, мм – 0,5
		Вид маркера – маркер перманентный
		Цвет – черный
2	Маркер перманентный BIC 0,7мм <i>(или эквивалент)</i>	Тип маркера – водостойкий
		Пишущий узел маркера, мм – 0,7
		Вид маркера – маркер перманентный
		Цвет – черный
3	Маркер перманентный Weidmueller STI-S <i>(или эквивалент)</i>	Тип маркера – водостойкий
		Пишущий узел маркера, мм – 0,5
		Вид маркера – маркер перманентный
		Цвет – черный

#### **4. Общие требования.**

Продукция должна быть новой, ранее не используемой.

Упаковка, транспортирование, условия и сроки хранения продукции должны соответствовать требованиям, указанным в соответствующих ГОСТ. Погрузочно-разгрузочные работы должны производиться в соответствии с требованиями ГОСТ 12.3.009-76.

Способ укладки и транспортировки продукции должен предотвратить её повреждение или порчу во время перевозки и погрузке/разгрузке.

Срок изготовления продукции должен быть не более полугода до момента поставки.

Поставляемая Поставщиком техническая и эксплуатационная документация должна включать сертификаты и другие документы на русском языке, надлежащим образом подтверждающая качество и безопасность товара.

#### **5. Требования к надежности и живучести оборудования**

Гарантия на поставляемую продукцию должна распространяться не менее чем на 12 месяцев. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента её ввода в эксплуатацию. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Покупателем, устранять любые дефекты, выявленные в период гарантийного срока. В случае выхода продукции из строя, Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 5 календарных дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

#### **6. Сроки и очередность поставки товара.**

Поставка товара, входящего в предмет Договора, должна быть выполнена в течение 30 календарных дней с момента заключения договора.

#### **7. Требования к Поставщику.**

Наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой товара.

#### **8. Правила приемки оборудования.**

Весь поставляемый товар проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» при получении товара на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

#### **9. Стоимость и условия оплаты.**

В стоимость должна быть включена доставка до склада Покупателя.

Начальник ОРЗиПА СРЗАИМ



Зверуго Н. П.