|  |  |
| --- | --- |
|  | **“УТВЕРЖДАЮ”**  Первый заместитель директора – главный инженер  филиала ПАО « МРСК Центра» - «Ярэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В.Трубин  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**На закупку печатной продукции (лот № 401G) в 2016 году для нужд филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»**

1. **Общая часть.**

Филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» производит закупку печатной продукции с целью обеспечения потребности филиала ПАО "МРСК Центра" - "Ярэнерго".

Закупка производится в рамках плана закупок филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» на 2016 год. Все условия данного заказа определяются и регулируются на основе договора, заключаемого заказчиком с победителем торгов.

1. **Предмет конкурса.**

Поставщик обеспечивает поставку печатной продукции на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка печатной продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену продукции) на Центральные склады филиала, расположенные по адресам:

150003, г. Ярославль, ул. Северная Подстанция, д.9;

152150, Ярославская область, г. Ростов, Савинское шоссе, д. 15;

152907, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Кулибина, д. 14.

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка печатной продукции в филиал осуществляется в следующих объемах:

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номенклатурный номер материала | Наименование материала | Ед. изм. | Количество |
| 1 | 2114841 | Бланк Акт о неучт. потр.эл.энер.юр.лицом | шт. | 3000 |
| 2 | 2114836 | Бланк Акт о неучт.потр.эл.энер.физ.лицом | шт. | 3000 |
| 3 | 2259767 | Бланк Акт проверки состояния схемы э/э | шт. | 70000 |
| 4 | 2018435 | Бланк Удостоверение | шт. | 100 |
| 5 | 2322654 | Бланк Удостоверение о провер. знаний э/у | шт. | 51 |
| 6 | 2304090 | Брошюра Инстр.для опер.перс.по обс.РЗА | шт. | 1 |
| 7 | 2303480 | Брошюра Инстр.по эксп. ВЛ эл.пер.35-800 | шт. | 2 |
| 8 | 2326564 | Брошюра Инстр.по эксп.сил.каб.лин.110кВ | шт. | 1 |
| 9 | 2303881 | Брошюра Инстр.по эксп.сил.каб.лин.35кВ | шт. | 1 |
| 10 | 2303768 | Брошюра Инстр.по экспл.трансформаторов | шт. | 1 |
| 11 | 2303859 | Брошюра Инструк.по пред.и ликв.аварий | шт. | 1 |
| 12 | 2304116 | Брошюра Инструкция по оказ.пер.помощи | шт. | 27 |
| 13 | 2064330 | Брошюра Правила тех.экспл.сетей и стан | шт. | 3 |
| 14 | 2268305 | Журнал вахтенный крановщика | шт. | 1 |
| 15 | 2014644 | Журнал вахтенный машиниста подъемника | шт. | 1 |
| 16 | 2226925 | Журнал выдачи пломб | шт. | 85 |
| 17 | 2049810 | Журнал дефектов оборудования (100л) | шт. | 41 |
| 18 | 2076747 | Журнал инструктажа водителей | шт. | 1 |
| 19 | 2101941 | Журнал инструктажа для рабочих люльки | шт. | 2 |
| 20 | 2226277 | Журнал инструктажа на рабочем месте | шт. | 23 |
| 21 | 2216725 | Журнал инструктажа персоналу СМО | шт. | 2 |
| 22 | 2257814 | Журнал исходящих телефонограмм | шт. | 21 |
| 23 | 2273204 | Журнал контроля давления в водах | шт. | 5 |
| 24 | 2018671 | Журнал обходов и осмотра рабочих мест | шт. | 3 |
| 25 | 2005276 | Журнал оперативный | шт. | 177 |
| 26 | 2216628 | Журнал оперативный для ОВБ | шт. | 172 |
| 27 | 2003813 | Журнал осмотра противопож.сост.помещений | шт. | 5 |
| 28 | 2006173 | Журнал осмотра стр.констр,зданий,сооруж. | шт. | 6 |
| 29 | 2049813 | Журнал осмотров грузопод.механизм. | шт. | 1 |
| 30 | 2014642 | Журнал осмотров и ремонтов груз.кранов | шт. | 1 |
| 31 | 2264640 | Журнал отключения выкл.корот.замыканий | шт. | 1 |
| 32 | 2276308 | Журнал период.осм. и рем. подъемников | шт. | 1 |
| 33 | 2020939 | Журнал по релейной защите | шт. | 2 |
| 34 | 2006167 | Журнал проведения един.часа ТБ | шт. | 3 |
| 35 | 2265646 | Журнал проведения предэкзам. подготовки | шт. | 1 |
| 36 | 2216713 | Журнал проверки бригад на рабочем месте | шт. | 2 |
| 37 | 2005278 | Журнал проверки защитных средств | шт. | 3 |
| 38 | 2005279 | Журнал распоряжений | шт. | 24 |
| 39 | 2231149 | Журнал регистр.актов инструм.проверок ПУ | шт. | 63 |
| 40 | 2020088 | Журнал регистр.инстр.на раб.месте | шт. | 35 |
| 41 | 2016368 | Журнал телефонограмм | шт. | 26 |
| 42 | 2076746 | Журнал технической учебы | шт. | 2 |
| 43 | 2012335 | Журнал устройств РЗА | шт. | 2 |
| 44 | 2021992 | Журнал учета автоматических отключений | шт. | 11 |
| 45 | 2003327 | Журнал учета входящей корреспонденции | шт. | 7 |
| 46 | 2257107 | Журнал учета выдачи пломбир.материала | шт. | 3 |
| 47 | 2025530 | Журнал учета выпуска на линию автом. | шт. | 1 |
| 48 | 2264643 | Журнал учета давления элегаза | шт. | 5 |
| 49 | 2055585 | Журнал учета дефектов и неполадок Эл.об. | шт. | 15 |
| 50 | 2235335 | Журнал учета занятий персонала по ТО | шт. | 1 |
| 51 | 2009158 | Журнал учета и осм. грузозахв.приспос. | шт. | 1 |
| 52 | 2005280 | Журнал учета и осм.так.ср.мех.и присп. | шт. | 13 |
| 53 | 2120751 | Журнал учёта и осмотра инструмента | шт. | 10 |
| 54 | 2005254 | Журнал учета и содерж.сред.защиты | шт. | 65 |
| 55 | 2009156 | Журнал учета и техн.сост.огнетушит. | шт. | 8 |
| 56 | 2003328 | Журнал учета исходящей корреспонденции | шт. | 7 |
| 57 | 2003341 | Журнал учета мед.осмотров | шт. | 2 |
| 58 | 2045564 | Журнал учета нарядов | шт. | 20 |
| 59 | 2009819 | Журнал учета первичн. сред. пожаротуш. | шт. | 2 |
| 60 | 2012333 | Журнал учета пров.и испыт.электроинстр. | шт. | 1 |
| 61 | 2005253 | Журнал учета пров.противопож.тренир. | шт. | 38 |
| 62 | 2220835 | Журнал учета проверки знаний норм в э/у | шт. | 1 |
| 63 | 2012337 | Журнал учета проверок рабочего места | шт. | 2 |
| 64 | 2003346 | Журнал учета противоавар.тренир. | шт. | 37 |
| 65 | 2014562 | Журнал учета путевых листов | шт. | 1 |
| 66 | 2018673 | Журнал учета работ на ВЛ | шт. | 3 |
| 67 | 2061633 | Журнал учета работ по нарядам и распор. | шт. | 99 |
| 68 | 2020091 | Журнал учета работ с персоналом | шт. | 67 |
| 69 | 2084520 | Журнал учета работы спидометров | шт. | 1 |
| 70 | 2009815 | Журнал учета сред.защиты зак.1695 | шт. | 28 |
| 71 | 2009814 | Журнал учета средств пожаротушения | шт. | 4 |
| 72 | 2325107 | Журнал химических анализов трансф.масла | шт. | 7 |
| 73 | 2325083 | Журнал хроматографических анализов | шт. | 2 |
| 74 | 2012214 | Бланк Личная карточка раб. | шт. | 35 |
| 75 | 2263356 | Книга Обслуживание электрич.подстанций | шт. | 3 |
| 76 | 2004305 | Листовка информационная | шт. | 10000 |
| 77 | 2316294 | Марка почтовая номинал 10коп | шт. | 20 |
| 78 | 2297144 | Марка почтовая номинал 10руб | шт. | 10 |
| 79 | 2299849 | Марка почтовая номинал 15коп | шт. | 20 |
| 80 | 2297152 | Марка почтовая номинал 1руб | шт. | 20 |
| 81 | 2299848 | Марка почтовая номинал 25коп | шт. | 20 |
| 82 | 2299842 | Марка почтовая номинал 25руб | шт. | 20 |
| 83 | 2299846 | Марка почтовая номинал 2руб | шт. | 30 |
| 84 | 2299847 | Марка почтовая номинал 30коп | шт. | 20 |
| 85 | 2297146 | Марка почтовая номинал 3руб | шт. | 20 |
| 86 | 2299845 | Марка почтовая номинал 4руб | шт. | 10 |
| 87 | 2297153 | Марка почтовая номинал 50коп | шт. | 10 |
| 88 | 2297145 | Марка почтовая номинал 5руб | шт. | 20 |
| 89 | 2299843 | Марка почтовая номинал 6руб | шт. | 10 |
| 90 | 2071119 | Наклейка с логотипом | шт. | 83 |
| 91 | 2019760 | Плакат Первая медицинская помощь | шт. | 11 |
| 92 | 2232501 | Пособие по изучению ПТЭЭ | шт. | 3 |
| 93 | 2295551 | Правила ПБ для энергетическ. предприятий | шт. | 3 |
| 94 | 2322856 | Правила по охране труда при экспл.эл/уст | шт. | 21 |

**Примечание:** Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» вправе внести изменения в форму бланков актов поставляемой партии, уведомив Поставщика не позднее, чем за 1 месяц до месяца поставки продукции.

1. **Общие требования.**
   1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой, определенной в таблице №1, и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии.

**3.2.** Продукция, подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.

**3.3.** Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).

**3.4.** Общие требования, предъявляемые к полиграфической продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок.

**3.5.** Продукция с символикой должна быть изготовлена в соответствии с требованиями фирменного стиля ПАО «МРСК Центра».

**3.6.** Макеты на изготавливаемую продукцию должны быть согласованы с филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» не позднее 30 календарных дней с момента получения заявки на партию продукции. Продукция должна быть упакована, упаковка должна быть персонализирована символикой филиала ПАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго».

**3.7.** В случае если Исполнитель не предоставил макеты на согласование в указанный срок, филиал ПАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

1. **Технические требования.** 
   1. **Технические требования к актам.**

4.1.1. Акты п.1, п.2 неучтенного потребления электрической энергии должны быть отпечатаны на формате А 4 книжный, бумага мелованная матовая 60-70 гр/м², логотип цветной согласно оригинал-макета, который будет согласован после подачи заявки, печать двухсторонняя. Нумерация сквозная, один уникальный номер на 3 экземпляра акта. Для защиты бланка наносится защитная сетка. На обратной стороне бланка снизу должна быть представлена информация о производителе и тираже.

4.1.2. Акты п.3 должны быть отпечатаны на формате А 4 книжный, бумага матовая 60-70 гр/м², логотип цветной согласно оригинал-макета, который будет согласован после подачи заявки, печать двухсторонняя. Нумерация сквозная, один уникальный номер на 2 экземпляра акта. Для защиты бланка наносится защитная сетка. На обратной стороне бланка снизу должна быть представлена информация о производителе и тираже. Бланки актов должны быть скреплены в блоки по 200 листов (100 уникальных номеров) собой путем склеивания по верхней кромке бланка. Отсоединение бланка от блока должно осуществляться без усилия.

* 1. **Технические требования к журналам.**

Журналыдолжны быть отпечатаны на формате А 4 альбомный, бумага белая 60 гр/м², цветность черно-белая, печать двухсторонняя, картон на обложку 1,5 мм формат А 4, блок 100 листов, крепление блока клеевое.

**4.3. Технические требования к удостоверениям.**

Позиция 4. Удостоверение состоит из твердой переплетной крышки из картона, обклеянного бумвинилом, и двух страниц. Размер удостоверения 95х65 мм. Предпочтительный цвет переплета – темно-вишневый. На лицевой стороне переплета вытиснена контрастным желтым цветом надпись: Публичное Акционерное Общество

«Российские сети»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА.

Позиция 5. Удостоверение состоит из твердой переплетной крышки на тканевой основе и блока из четырех страниц с вкладышем. Размер удостоверения 95х65 мм. Предпочтительный цвет переплета­ – темно-вишневый. На лицевой стороне переплета вытиснена контрастным желтым цветом надпись: Публичное Акционерное Общество

«Российские сети»

УДОСТОВЕРЕНИЕ.

**4.4. Технические требования к наклейкам.**

Размер наклейки 800х230. Самоклеящаяся бумага. Логотип выполнен в фирменных цветах ПАО «МРСК Центра» (синий, серый).



**4.5. Технические требования к маркам.**

Почтовая марка является государственным знаком почтовой оплаты, подтверждающую оплату услуг почтовой связи. Марки почтовые с контактным клеем на снимающейся бумажной подложке, которым не требуется увлажнение для прилипания к бумаге, должны быть новыми, готовыми к эксплуатации, преимущественно прямоугольной формы. На них должен быть указан номинал, определяющий франкировальную силу знака почтовой оплаты.

1. **Сроки и очередность поставки продукции.**

Поставка печатной продукции в филиал ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом .

Поставка печатной продукции, входящей в предмет Договора, должна быть выполнена с момента заключения договора до 31.12.2016г. на основании заявок, в течение 30 рабочих дней после согласования образцов. Изменение сроков поставки материалов возможно по решению заказчика за месяц до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

1. **Требования к Поставщику.**

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанных материалов (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

В случае альтернативного предложения по поставляемой печатной продукции, Поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены печатной продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

1. **Правила приемки продукции.**

Вся поставляемая печатная продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

**Начальник отдела логистики УЛиМТО И.В. Козлов**

Исполнитель: Охапкина М.П. 78-14-81