

Договор № 1  
возмездного оказания услуг по проведению предрейсовых (послерейсовых)  
медицинских осмотров (обследований) водителей транспортных средств

г. Ростов

«01» сентября 2018 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области «Ростовская центральная районная больница» (ГБУЗ ЯО «Ростовская ЦРБ»), лицензия № ЛО-76-01-002078 от 16.12.2016г., выдана Департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области, в лице главного врача Овечкиной Натальи Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. Заместителя генерального директора - директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» Герасимова Антона Александровича, действующего на основании Доверенности, выданной ПАО «МРСК Центра», удостоверенной Бондаревой Анастасией Николаевной - временно исполняющей обязанности нотариуса города Москвы Бондарева Николая Александровича, и зарегистрированной в реестре за № 2с-2219 от 31 июля 2017г. с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором «Исполнитель» обязуется оказывать услуги по проведению предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей транспортных средств (далее «Осмотры»), при направлении водителей с отметкой в путевом листе, и отметкой в «Журнале регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров», в «Журнале послерейсовых, послесменных медицинских осмотров», а «Заказчик» обязуется оплачивать услуги «Исполнителя» в порядке, размере и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Оказываемые услуги проводятся с целью выявления признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения.

1.3. Предрейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств «Заказчика» осуществляются в соответствии со ст. 20 п. 1 Федерального закона от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», а также в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014г. № 835н «Об утверждении порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».

## 2. Организация и порядок проведения медицинских осмотров

2.1. Целью «Осмотров» является выявление лиц, которые по медицинским показаниям не могут быть допущены к управлению автомобилем как с позиции обеспечения безопасности дорожного движения, так и охраны здоровья водителей и пассажиров.

2.2. «Осмотры» проводятся медицинским персоналом, имеющим соответствующий сертификат медицинского работника и удостоверение о прохождении повышения квалификации по вопросам «Организации проведения предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей транспортных средств», ежедневно, круглосуточно, в помещении приемного покоя хирургического корпуса, расположенного по адресу: Ярославская область, г.Ростов, ул.Октябрьская, а также на базе Петровского отделения,

расположенного по адресу: Ярославская область, Ростовский район, Рп Петровское, ул.Ростовская, д.19.

2.3. «Осмотр» включает проведение медицинским персоналом «Исполнителя» следующих мероприятий:

- сбор жалоб;
- визуальный осмотр;
- осмотр видимых слизистых и кожных покровов;
- общая термометрия;
- измерение артериального давления на периферических артериях;
- исследование пульса;
- выявление признаков опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического), остаточных явлений опьянений, включая проведение лабораторных и инструментальных исследований;
- при наличии показаний – количество определения алкоголя в выдыхаемом воздухе, определение наличия психоактивных веществ в моче (отбор мочи) при наличии признаков опьянения и отрицательных результатах исследования выдыхаемого воздуха на алкоголь.

При наличии признаков опьянения и отрицательных результатах исследования выдыхаемого воздуха на алкоголь проводится отбор мочи в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27 января 2006 года № 40 «Об организации проведения химико-токсикологических исследований при аналитической диагностике наличия в организме человека алкоголя, наркотических средств, психотропных и других токсических веществ» для определения в ней наличия психоактивных веществ.

2.4. В случае регистрации у работника отклонения величины артериального давления или частоты пульса проводится повторное исследование (не более двух раз с интервалом не менее 20 минут).

2.5. При решении вопроса о возможности допуска водителя к управлению транспортным средством медицинский работник, проводящий «Осмотр», учитывает принадлежность водителя к одной из групп риска, возраст, стаж работы в профессии, условия работы и характер производственных факторов.

2.6. Водители не допускаются к управлению транспортным средством в следующих случаях:

- при выявлении признаков временной нетрудоспособности;
- при положительной пробе на алкоголь, на другие психотропные вещества и наркотики в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах;
- при выявлении признаков воздействия наркотических веществ;
- при выявлении признаков воздействия лекарственных или иных веществ, отрицательно влияющих на работоспособность водителя.

2.7. При допуске к рейсу на путевых листах ставится штамп «прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен» и подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр с указанием даты и времени проведения.

2.8. По результатам прохождения послерейсового медицинского осмотра при вынесении заключения об отсутствии признаков воздействия алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения на путевых листах ставится штамп «прошел послерейсовый медицинский осмотр» и подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр.

2.9. По результатам «Осмotra» ведется пофамильный учет отстраненных от работы водителей, для чего используется «Журнал регистрации водителей, не прошедших предрейсовый медицинский осмотр», куда заносятся результаты освидетельствования (анамнез, объективные данные осмотра, причина отстранения).

2.10. Результаты проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров вносятся в Журнал регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров и

Журнал регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров соответственно.

### **3. Права и обязанности сторон**

3.1. «Заказчик» обязуется оплачивать оказываемые «Исполнителем» услуги в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором.

3.2. «Заказчик» имеет право требовать от «Исполнителя» своевременного и качественного исполнения своих обязанностей по договору.

3.3. «Исполнитель» обязан:

- обеспечить на современном уровне, с высоким качеством и в срок проведение «Осмотров», в соответствии с настоящим договором;
- обеспечить проведение «Осмотров» квалифицированными кадрами среднего медицинского персонала;
- предоставить помещение, для проведения «Осмотров», оборудованное и оснащенное в соответствии с действующим законодательством;
- медицинский работник обязан обеспечить оформление и сохранность необходимой документации по «Осмотрам»;
- медицинский работник обязан предоставлять в установленном порядке отчеты по результатам проводимых «Осмотров».

3.4. «Исполнитель» имеет право изменять стоимость «Осмotra», при условии уведомления «Заказчика» в письменной форме за 14 (четырнадцать) рабочих дней до даты предполагаемых изменений.

3.5. В случае нарушения «Заказчиком» своих обязательств по оплате «Исполнитель» оставляет за собой право приостановить оказание услуг до момента полной оплаты по договору.

#### **Антикоррупционная оговорка**

1. Исполнителю известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/antikorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу – <http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/>), - полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение

выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнитель и Заказчик).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушений не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней от даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоррупционной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

#### **4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Стоимость услуг «Исполнителя» устанавливается действующим прейскурантом и **составляет 44 (Сорок четыре) рубля** за один «Осмотр». НДС не облагается. Стоимость договора не может превышать **521136,00 (Пятьсот двадцать одна тысяча сто тридцать шесть) рублей**.

4.2. Стороны договорились считать расчетным периодом 1 (один) календарный месяц. Оплата услуг осуществляется «Заказчиком» путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» в течение 30 календарных дней со дня предъявления счета, счета-фактуры и акта выполненных работ (услуг) в конкретном месяце. Счет, акт об оказанных услугах и счет-фактура выставляются не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. «Заказчик» в обязательном порядке возвращает «Исполнителю» подписанный экземпляр акта об оказании услуг в течение месяца, следующего за отчетным.

#### **5. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. К правоотношениям сторон по настоящему договору положения статьи 317.1 ГК РФ не применяются.

#### **6. Порядок изменения и расторжения договора**

7.1. Все изменения, дополнения, приложения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью при условии, что они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями «Сторон».

7.2. «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору и расторгнуть его в одностороннем порядке, в случае задержки оплаты более чем на 1 (один) календарный месяц.

7.3. «Заказчик» вправе расторгнуть настоящий договор, уведомив «Исполнителя» в письменной форме, при условии полного произведения расчета за оказанные услуги.

## **7. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами, и распространяется на правоотношения, возникшие со 01.01.2018 года, и действует до 31.12.2018 года – в части оказания услуг, и до полного исполнения обязательств – в части произведения оплаты.

## **8. Заключительные положения**

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между «Сторонами» по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, спорные вопросы разрешаются в Арбитражном суде Ярославской области.

9.3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

## **9. Адреса и реквизиты сторон**

### **Исполнитель**

**ГБУЗ ЯО «Ростовская ЦРБ»**

152155, Ярославская область, г. Ростов  
ул. Фрунзе д. 31

ИНН 7609028319 КПП 760901001

р/с 40601810378883000001

Отделение Ярославль г. Ярославль

Департамент финансов Ярославской  
области (ГБУЗ ЯО «Ростовская ЦРБ»

л.с. 901062466)

БИК 047888001

тел.: 7-54-93, 7-40-35-юрист, факс: 7-51-81

e-mail: [rostovcrb@mail.ru](mailto:rostovcrb@mail.ru)

### **Заказчик**

**ПАО «МРСК Центра»**

**Филиал ПАО «МРСК Центра»-**

**«Ярэнерго»**

адрес места нахождения юридического  
лица:

ПАО «МРСК Центра»: 127018, г.Москва,  
2-я Ямская ул., д.4

Реквизиты Филиала ПАО «МРСК Центра»-  
«Ярэнерго»

150003, г.Ярославль, ул.Воинова, д.12

ИНН 6901067107 КПП 760602001

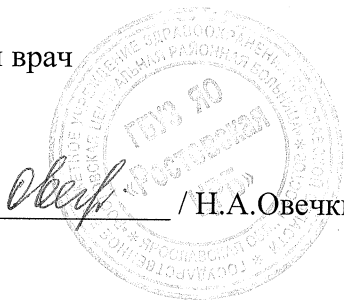
р/с 40702810777020004402 в Северном

банке СБ РФ г.Ярославль

БИК 047888670

к/с 30101810500000000670

Главный врач



/ Н.А.Овечкина /

И.о. заместителя генерального директора -  
Директор филиала ПАО «МРСК Центра» -  
«Ярэнерго»

/ А.А.Герасимов /