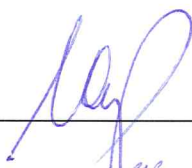


**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник управления по работе с  
персоналом филиала ПАО «МРСК Центра»  
- «Ярэнерго»

  
\_\_\_\_\_  
« 14 » января 2019 г.

Л.А. Рождественская

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий для работников филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» в 2019 году.

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Оказание на оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий для работников филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» в 2019 году:

1.1.1. Организации и проведение торжественного мероприятия приуроченного к празднованию профессионального праздника - Дня энергетика.

1.1.2. Организации и проведение мероприятия для детей работников «Энергия детства».

1.1.3. Организация и проведение мероприятия для детей работников к Новому году «Самая яркая ёлка!» (театральное представление).

1.1.4. Организация и проведение Слёта молодежи филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

1.2. Цели проведения:

1.2.1. Подведение итогов работы филиала за год, чествование работников, внесших вклад в развитие и стабильную работу распределительного сетевого комплекса.

1.2.2. Проведение культурно-массовых мероприятий по случаю Дня защиты детей и Нового года, знакомство детей с профессией «энергетик» в рамках профориентации среди учащихся школ, пропаганда семейных ценностей.

1.2.3. Формирование и развитие молодежного кадрового резерва, организация работы с молодыми специалистами филиала с целью адаптации.

1.2.4. Формирование имиджа Общества как социально ответственного, предпочтительного работодателя в целях повышения привлекательности Общества для высококвалифицированных работников.

## **2. ОСНОВНЫЕ ОБЪЕМЫ РАБОТ (УСЛУГ).**

### ***2.1. Услуги по организации и проведению торжественного мероприятия приуроченного к празднованию профессионального праздника - Дня энергетика.***

**2.1.1. Дата проведения:** 19.12.2019/ 20.12.2019 г.

Заказчик вправе изменить дату проведения мероприятий, уведомив Исполнителя не позднее 7 (семи) календарных дней до даты проведения мероприятия.

**2.1.2. Место проведения:** г. Ярославль, помещение определяется по согласованию с заказчиком.

Исполнитель обязан заблаговременно, не позднее 3 месяцев подтвердить Заказчику бронирование площадки для проведения, путем предоставления письма с подтверждением бронирования даты и места, в случае необходимости представление Договоров с третьими лицами на аренду помещений.

По согласованию с Заказчиком место проведения может быть изменено при условии сохранения цены и требований к помещению и оборудованию не позднее 1 месяца до даты проведения мероприятия.

**2.1.3. Количество участников:** 500 человек.

**2.1.4. Перечень услуг:**

- Аренда площадок для проведения торжественного мероприятия и репетиций участников, включая аренду концертного зала, фойе, гримерок, репетиционных площадок, работу клининговой службы, гардероба.

- Аренда светоосветительного, звукоусиливающего и видеооборудования (LED экран), включая работу звукооператора, видеооператора, осветителя.

- Постановочные работы мероприятия: написание сценария, режиссура.

- Организация работы административной группы, ведущих на мероприятии, аниматоров (при необходимости).

- Оформление площадки для проведения мероприятия, включая разработку дизайна, изготовление и размещение баннеров, фотоплакатов и др; аренду джокерных конструкций.

- Организация концертной программы, включая услуги: организация и проведение репетиции работников филиала по вокалу; запись аудио контента на звукозаписывающей студии и мастеринг фонограмм; аренда костюмов и декораций; выступление творческих коллективов и приглашенных артистов, монтаж видеоконтента.

- Фото и видеосъемка мероприятия.

- Медицинское обеспечение: организация дежурства медицинских работников и бригады скорой помощи.

- Обеспечение безопасности: наличие поста охраны на месте проведения; привлечение кинологической службы; установка рамок металлоискателей.



▪ Прочие услуги: организация работы волонтеров, транспортировка оборудования и персонала, полиграфические услуги (печать приглашений), обеспечение навигации во время мероприятия, приобретение рамок формата А4.

## ***2.2. Услуги по организации и проведению мероприятия для детей работников «Энергия детства».***

**2.2.1. Дата проведения:** 02.06. 2019 г.

Ввиду погодных условий или других непредвиденных обстоятельств по согласованию с Заказчиком проведение мероприятия может быть перенесено на другую дату.

**2.2.2. Место проведения:** Детские площадки и парки, залы для торжеств, спортивные комплексы/ сооружения г. Ярославля, отвечающие безопасности для детей в возрасте от 3 до 14 лет.

Ввиду погодных условий или других непредвиденных обстоятельств по согласованию с Заказчиком место проведения мероприятия может меняться.

**2.2.3. Количество участников:** от 300 чел. (в т.ч. дети в возрасте от 3 до 14 лет – 200 чел.).

**2.2.4. Перечень услуг:**

- Постановочные работы: написание сценария, режиссура.
- Организация мероприятия: работа ведущего, звукооператора, администраторов, аниматоров; обеспечение звукоусиливающей аппаратуры; проведение развлекательной программы (театрализованный концерт) с участием приглашенных артистов; оформление площадки (баннеры); проведение мастер классов; монтаж и демонтаж декораций, аттракционов и оборудования.
- Аренда площадки для проведения мероприятия.
- Разработка дизайна сертификатов/ грамот/ дипломов и памятных подарков.
- Обеспечение питания (комплексный обед) с предоставлением помещений для приема пищи, отвечающих санитарным нормам и правилам.
- Прочие услуги: организация дежурства медицинского работника и бригады скорой помощи; обеспечение фото и видеосъемки мероприятия; доставка питьевой воды участникам; транспортировка оборудования и персонала; полиграфические услуги, обеспечение навигации во время мероприятия; охрана мероприятия.

## ***2.3. Услуги по организации и проведению мероприятия для детей работников к Новому году «Самая яркая ёлка!» (театральное представление).***

**2.3.1. Дата проведения:** 22.12.2019 г.

Ввиду непредвиденных обстоятельств по согласованию с Заказчиком проведение мероприятия может быть перенесено на другую дату.

**2.3.2. Место проведения:** Концертные залы г. Ярославля отвечающие безопасности для детей в возрасте от 1 года до 14 лет

Конкретное место проведения определяется согласованию с Заказчиком.

**2.3.3. Количество участников:** 1000-1200 человек (дети в сопровождении 1 взрослого)

**2.3.4. Перечень услуг:**

- Постановочные работы: написание сценария, режиссура.
- Организация мероприятия: работа ведущего, звукооператора, администраторов, аниматоров; обеспечение осветительной, звукоусиливающей и видео аппаратурой; проведение развлекательной программы (театрализованный концерт) с участием приглашенных артистов; оформление площадки (баннеры).
- Аренда площадок для проведения мероприятия.
- Прочие услуги: организация дежурства медицинского работника и бригады скорой помощи; обеспечение фото и видеосъемки мероприятия; транспортировка оборудования и персонала; охрана мероприятия.

**2.4. Услуги по организации и проведению Слёта молодежи филиала ПАО «МРСК Центра» – «Ярэнерго».**

**2.4.1. Дата проведения:** август-ноябрь 2019 г.

Ввиду непредвиденных обстоятельств по согласованию с Заказчиком проведение мероприятия может быть перенесено на другую дату.

**2.4.2. Место проведения:**

Конкретное место проведения определяется согласованию с Заказчиком.

**2.4.3. Количество участников:** 80-100 человек.

**2.4.4. Перечень услуг:**

- Аренда площадки для проведения мероприятия, а также раздевалок и др. помещений при необходимости.
- Организация и проведение открытия и закрытия Слета, включая: работу ведущего, звукооператора и администраторов, сценариста; обеспечение звукоусиливающей аппаратуры; оформление площадки для открытия и закрытия (баннеры).
- Подготовка и проведение тренингов, обучающих семинаров (тематика определяется по согласованию с Заказчиком).
- Обеспечение питания (комплексный обед) с предоставлением помещений для приема пищи, отвечающих санитарным нормам и правилам.
- Организация торжественного поздравления победителей (разработка дизайна грамот/ дипломов).
- Прочие услуги: организация дежурства медицинского работника и бригады скорой помощи; обеспечение фото и видеосъемки мероприятия; обеспечение питьевой водой участников; транспортировка оборудования и персонала; полиграфические услуги, обеспечение навигации; охрана мероприятия.



### **3.ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ (УСЛУГ).**

3.1. Обязательно представление в техническом предложении при подаче Оферты:

- Плана-графика выполнения работ по подготовке к мероприятиям с таймингом.

- На каждое мероприятие оригинального сценария с указанием исполнителей, ведущих и прочих участников, а также времени продолжительности каждого отдельного номера в программе мероприятия.

3.2. Требования к сценарию:

- целостность сценического действия.
- оригинальность сценического хода и постановки мероприятия,
- высокий художественный уровень литературного материала сценария.

- обязательно использование последних достижений постановочной техники и технологий.

3.3. Режиссура (постановка) мероприятий должна осуществляться профессиональным специалистом. Режиссерское решение должно отражать тематику мероприятия (праздника).

3.4. Ведущие, аниматоры по п.2.2. и 2.3. должны иметь опыт работы с детьми не менее 10 лет.

3.5. Исполнитель обязан заблаговременно, не позднее 1,5 мес. подтвердить Заказчику бронирование площадки для проведения мероприятий указанных в п.2.2.-2.4., путем представления письма с подтверждением бронирования даты и места, в случае необходимости представление Договоров с третьими лицами на аренду помещений.

3.6. Порядок проведения мероприятия, согласовывается с Заказчиком не позднее, чем за 2 месяца до проведения мероприятия.

3.7. Дизайн полиграфической продукции, дипломов/ грамот и др. материалов должны быть представлены Заказчику не позднее 1,5 мес. до даты проведения мероприятия.

3.8. Исполнитель обязан своевременно предоставлять информацию, касающуюся оказания услуг.

3.9. Требования к артистам и концертным номерам:

- В концертных номерах не допускается наличие сцен сексуального и насильственного характера, использование ненормативной лексики.

- Наличие опыта выступлений на мероприятиях не менее 10 лет.

- Наличие у Исполнителя договора с артистами.

- Соответствие программы выступления артиста должно отвечать тематике мероприятия.

- Репертуар артистов, анимация согласовываются с Заказчиком.

3.10. При проведении мероприятия должны использоваться современные технические средства. Организована и обеспечена бесперебойная работа звукоусиливающего и светового оборудования необходимой мощности (с использованием, при необходимости, источников автономного



электроснабжения) согласно условиям проведения мероприятия и техническим райдерам привлекаемых исполнителей.

3.11. Требования к помещению: просторное проветриваемое помещение с наличием необходимого количества посадочных мест.

3.12. Оформление территории и зала должно отвечать тематике вечера.

3.13. Необходимо обеспечить готовность площадок к проведению мероприятий: чистота в помещениях, наличие оборудования, не менее чем за 4 часа до начала проведения мероприятия.

3.14. Исполнитель обязан обеспечить безопасность услуг для жизни и здоровья участников мероприятия, в том числе: пожарную безопасность при проведении мероприятия и установке декорационного, звукового и иных видов оборудования и т.п.; соблюдения участниками мероприятия требований техники безопасности и пожарной и санитарной безопасности.

3.15. Исполнитель обеспечивает соблюдение участниками мероприятия требований техники безопасности, санитарной безопасности, а также пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и «Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации» ППБ 01-03, утвержденными приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313.

3.16. Используемое в мероприятиях оборудование и специальные средства должны соответствовать установленным стандартам противопожарной безопасности, не предоставлять угрозы жизни и здоровью участников и гостей мероприятия.

3.17. На момент заключения Договора Исполнитель должен представить Договор с подрядной организацией (при отсутствии у Исполнителя) на оказание услуг по обеспечению безопасности мероприятий. Выбор подрядной организации осуществляется строго по согласованию с Заказчиком.

3.18. Исполнитель обязан обеспечить привлечение кинологической службы и установку рамочных стационарных металлодетекторов на входе в места проведения мероприятий.

3.19. При оформлении видеофильма, книги и др. печатных изданий, украшении зала, поздравительной продукции обязательно использование корпоративного стиля ПАО «МРСК Центра», ПАО «Россети».

#### **4. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ РАБОТ (УСЛУГ).**

4.1. Приемка работ (услуг) осуществляется при наличии соблюдения всех требований Договора об оказании услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий для работников филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» в 2019 году в части сроков, места и объемов услуг.

## **5. ОПЛАТА И ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ (УСЛУГ).**

5.1. Стоимость услуг: не более 1 871 046 (один миллион восемьсот семьдесят одна тысяча сорок шесть) рублей 00 копеек без НДС (20%), в том числе:

5.1.1. Услуги по организации и проведению торжественного мероприятия приуроченного к празднованию профессионального праздника - Дня энергетика составляют 505 991 (пятьсот пять тысяч девятьсот девяносто один) рубль 00 копеек без НДС (20%);

5.1.2. Услуги по организации и проведению мероприятия для детей работников «Энергия детства» составляют 341 190 (триста сорок одна тысяча сто девяносто) рублей 00 копеек без НДС (20%);

5.1.3. Услуги по организации и проведению мероприятия для детей работников к Новому году «Самая яркая ёлка!» (театральное представление) составляют 465 865 (четыреста шестьдесят пять тысяч восемьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек без НДС (20%);

5.1.4. Услуги по организации и проведению Слёта молодежи филиала ПАО «МРСК Центра» – «Ярэнерго» составляют 558 000 (пятьсот пятьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек без НДС (20%).

5.2. Оплата услуг производится Заказчиком Исполнителю поэтапно в соответствии с утвержденным Графиком оплаты услуг

5.3. Исполнитель представляет Заказчику счет на проведение мероприятия, на основании которого оплата производится безналичным расчетом. Срок оплаты оказанных услуг по отдельному этапу договора должен составлять не более 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора).

5.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета заказчика.

5.5. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

## **6. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.**

6.1. С момента подписания договора до полного выполнения сторонами обязательств.

## **7. ГАРАНТИЯ ПОДРЯДЧИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ).**

7.1. Исполнитель услуг гарантирует своевременное и качественное исполнение условий договора.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ (ИСПОЛНИТЕЛЮ).**

8.1. Опыт работ по организации корпоративных мероприятий не менее 5 лет.

Начальник отдела  
социальных отношений



Н.К. Меркулов