

Приложение № 18
к решению Совета директоров ПАО «МРСК Центра»
Протокол от 30.03.2018 № 12/18

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**

**Публичного акционерного общества «Межрегиональная
распределительная сетевая компания Центра»
(новая редакция)**

ПС БП 1/02-02/2018

**г. Москва
2018**

Сведения о документе:

| | |
|------------------------------------|---|
| Введено в действие | Протоколом Совета директоров ПАО «МРСК Центра» |
| Целевая подсистема управления | Рост и преобразования |
| Бизнес-процесс | БП 1. Корпоративное управление |
| Периодическая проверка | Производится руководителем БП «Корпоративное управление» не реже 1 раза в год |
| Ответственный | Руководитель БП «Корпоративное управление» |
| Внесение изменений | Производится на основании указаний вышестоящей организации |
| Разработано | ДКУиВА |
| Версия | № 2 № 1 – утверждена протоколом от 02.09.2013 № 21/13 |
| Обоснование новой версии документа | Указание ПАО «Россети» |
| Размещение и хранение | Хранилище документов СОУДК «Synergy Center»/АСУД, Библиотека ВНД |
| Дополнительные сведения | Ознакомление с документом – все работники Общества |

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Основные термины и определения..... | 4 |
| 2. Общие положения | 5 |
| 3. Цели и задачи..... | 6 |
| 4. Принципы информационной открытости Общества..... | 6 |
| 5. Средства и способы раскрытия информации | 7 |
| 6. Сроки и порядок предоставления доступа к информации и документам о деятельности Общества акционерам и иным заинтересованным лицам | 9 |
| 7. Раскрытие информации должностными лицами Общества | 11 |
| 8. Перечень раскрываемой информации..... | 12 |
| 9. Конфиденциальная и инсайдерская информация. | 14 |
| 10. Контроль и ответственность за соблюдение Информационной политики | 15 |

Приложение. Лист регистрации изменений и дополнений

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 3 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

1. Основные термины и определения

| | |
|---|---|
| Общество | Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (ПАО «МРСК Центра»). |
| Внутренние документы Общества | Документы, разрабатываемые и принимаемые органами управления Общества в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации и Уставом Общества, акты, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования управленческой, финансовой, коммерческой, производственно-хозяйственной, кадровой и иной функциональной деятельности внутри Общества. |
| ДЗО | Юридические лица, в которых Общество имеет более 20 процентов голосующих акций, либо в силу преобладающего участия в его уставном капитале, либо в соответствии с заключенным договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые такими юридическими лицами. |
| Заинтересованные в раскрытии информации стороны/лица (заинтересованные лица) | <ul style="list-style-type: none"> - акционеры Общества и их представители; - органы государственной власти и управления; - клиенты Общества; - контрагенты Общества; - организации, выполняющие функции регуляторов соответствующих рынков; - члены органов управления и контроля Общества; - представители инвестиционного сообщества; - другие участники рынка ценных бумаг; - сотрудники Общества. |
| Раскрытие информации | Обеспечение доступа к информации всем заинтересованным в этом лицам, независимо от целей получения данной информации, в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение. |
| Инвестиционное сообщество | Инвесторы, аналитики, профессиональные участники рынка ценных бумаг, рейтинговые агентства, иные специализированные и консалтинговые организации в области финансов и инвестиций. |
| Инсайдерская информация | Точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную тайну и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов Общества, и которая относится к информации, включенной в перечень инсайдерской информации Общества. |
| Информационная политика | Совокупность основных принципов и мер, применяемых Обществом с целью соблюдения прав |

| | |
|---|---|
| | всех заинтересованных лиц на доступ к достоверной и объективной информации об Обществе в объеме, необходимом для принятия взвешенных инвестиционных и управленческих решений, а также укрепления деловой репутации. |
| Конфиденциальная информация | Информация, в отношении которой действует требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя. |
| Коммерческая тайна | Режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду. |
| Перекрестное владение акциями | Владение акциями Общества со стороны дочернего и (или) зависимого общества. |
| Подконтрольное лицо (подконтрольная организация) | Юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица (лица, имеющего право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольной организации и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) подконтрольной организации, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольной организации либо право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольной организации). |
| Слухи | Неподтвержденная информация неизвестного источника, основанная на действительных либо вымышленных событиях, не являющаяся достаточно достоверной для принятия обоснованных решений. |
| Существенный факт | Сведения, которые в случае их раскрытия могут оказать существенное влияние на стоимость или котировки ценных бумаг эмитента. |

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение об информационной политике ПАО «МРСК Центра» (далее – Положение, Информационная политика) разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления, рекомендованным к применению Банком России, Уставом и внутренними документами Общества, а также правилами, установленными организаторами торгов (фондовыми биржами), на которых обращаются ценные бумаги Общества, российской и международной практиками корпоративного управления.

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 5 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

2.2. Настоящее Положение является внутренним документом и определяет основные принципы, цели и задачи информационной политики, способы и средства раскрытия информации, перечень обязательной и дополнительной информации и документов, подлежащих раскрытию акционерам и иным заинтересованным лицам, а также устанавливает порядок и сроки ее раскрытия и представления.

2.3. Информационная политика ориентирована на следующие целевые аудитории:

- акционеры Общества и их представители;
- органы государственной власти и управления;
- клиенты Общества;
- контрагенты Общества;
- организации, выполняющие функции регуляторов соответствующих рынков;
- члены органов управления и контроля Общества;
- представители инвестиционного сообщества;
- средства массовой информации (далее – СМИ);
- сотрудники Общества.

3. Цели и задачи

3.1. Основными целями и задачами настоящего Положения являются:

- установление принципов раскрытия обязательной и дополнительной информации, способствующей повышению информационной открытости и прозрачности Общества;
- выполнение требований законодательства и рыночных регуляторов Российской Федерации в части обязательного раскрытия информации акционерным обществом;
- обеспечение своевременного и полного раскрытия актуальной и достоверной информации об Обществе, обеспечивающей возможность принятия обоснованных решений акционерами и инвесторами;
- защита прав и законных интересов акционеров Общества;
- совершенствование корпоративного управления в Обществе и содействие повышению его инвестиционной привлекательности;
- укрепление деловой репутации и формирование позитивного мнения об Обществе у целевых аудиторий;
- укрепление финансово-хозяйственных связей Общества со своими контрагентами.

4. Принципы информационной открытости Общества

4.1. Деятельность Общества по раскрытию существенной информации построена на принципах регулярности, последовательности и оперативности, доступности, полноты, достоверности и сравнимости.

4.2. В соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности Общество обеспечивает:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации, требований регуляторов соответствующих рынков, внутренних документов Общества в части раскрытия информации;
- непрерывность процесса раскрытия информации;
- максимально короткие сроки раскрытия информации;
- оперативное представление информации о позиции Общества в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке Общества и стоимости его ценных бумаг.

4.3. С целью соблюдения принципа доступности информации Общество использует каналы и способы распространения информации о своей деятельности доступные для большинства заинтересованных лиц, обеспечивающие свободный, необременительный и неизбирательный доступ к раскрываемой информации.

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 6 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

4.4. Следуя принципам полноты, достоверности и сравнимости раскрываемой информации, Общество стремится:

- предоставлять заинтересованным сторонам полную, объективную, соответствующую действительности информацию, не уклоняясь при этом от раскрытия негативной информации о себе;
- раскрывать понятную и непротиворечивую информацию, данные которой являются сопоставимыми;
- обеспечивать нейтральность раскрываемой информации (независимость представления информации от интересов каких-либо лиц или их групп).

4.5. При предоставлении информации Общество стремится обеспечить разумный баланс между интересами акционеров и интересами самого Общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.

4.6. Общество соблюдает высокие стандарты корпоративной социальной ответственности и поддерживает непрерывный диалог с целевыми аудиториями для укрепления корпоративной репутации и роста справедливой стоимости бизнеса.

5. Средства и способы раскрытия информации

5.1. Раскрытие информации является одним из важнейших инструментов взаимодействия с акционерами, инвесторами и иными заинтересованными лицами, способствует формированию долгосрочных отношений и доверию, а также повышению инвестиционной привлекательности Общества.

5.2. Общество раскрывает информацию на русском и английском языках во всех случаях, когда это допустимо действующим законодательством и не противоречит существу раскрытия информации в конкретном случае (интервью, публичные высказывания в условиях, не допускающих синхронный перевод, и др.). Общество стремится к синхронизации раскрытия информации на русском и английском языках.

5.3. При раскрытии информации Общество использует все доступные способы ее распространения.

5.4. Общество раскрывает информацию путем ее распространения следующими способами:

5.4.1. Раскрытие в лентах новостей уполномоченных информационных агентств и информационных системах иностранных государств, а также на странице в сети Интернет, предоставляемой информационным агентством.

В соответствии с Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденным Банком России 30.12.2014 № 454-П Общество публикует информацию в информационном ресурсе, обновляемом в режиме реального времени и предоставляемом информационным агентством (лента новостей) в объеме и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Общество публикует информацию в ленте новостей информационного агентства «Интерфакс» по адресу: <http://www.e-disclosure.ru/>.

В случае допуска депозитарных расписок, выпущенных на акции Общества, к торгам (листинга) на иных иностранных фондовых биржах, Общество также будет раскрывать информацию в порядке, сроки и форме, в соответствии с требованиями данной торговой площадки и применимыми нормами права.

Общество организует рассылку информационных сообщений на русском и английском языках об основных событиях своей деятельности посредством электронной почты представителям инвестиционного сообщества и в СМИ после официального раскрытия указанной информации в лентах новостей информационных агентств.

Для опубликования в сети Интернет (за исключением публикаций в ленте новостей) информации, подлежащей обязательному раскрытию в соответствии с законодательством

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 7 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

Российской Федерации, Общество использует страницу, предоставляемую информационным агентством «Интерфакс».

Адрес страницы Общества в сети Интернет, предоставляемой информационным агентством «Интерфакс»: <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=7985>.

Общество может публиковать информацию в ленте новостей и использовать страницу в сети Интернет, предоставляемую другим информационным агентством, которое в установленном порядке уполномочено Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и иных финансовых инструментах.

5.4.2. Раскрытие на официальном сайте Общества в сети Интернет.

Общество публикует на официальном сайте в сети Интернет информацию о своей деятельности, составе ДЗО, а также документы, пресс-релизы, презентации, сообщения, новости, статьи, интервью, ответы на часто задаваемые вопросы акционеров и иную информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации, внутренними документами Общества, а также соответствующую наилучшим практикам корпоративного управления, как в Российской Федерации, так и за ее пределами.

Сайт имеет русскоязычную и англоязычную версии. Адрес официального сайта Общества в сети Интернет: www.mrsk-1.ru.

5.4.3. Опубликование в официальных печатных изданиях.

Общество осуществляет обязательное раскрытие информации в печатных изданиях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

Общество осуществляет публикацию сообщений, статей, интервью, материалов и другой информации в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Российской Федерации, а также за рубежом по мере возникновения необходимости в такой публикации.

5.4.4. Опубликование в брошюрах и буклетах.

Общество осуществляет изготовление типографским способом (брошюры, буклеты и прочие материалы) годовых отчетов и информационных материалов об Обществе либо осуществляет изготовление указанных материалов иным способом.

5.4.5. Проведение телефонных конференций и встреч, ответы на запросы представителей инвестиционного сообщества.

Общество на регулярной основе проводит встречи с представителями инвестиционного сообщества, участвует в работе российских и международных инвестиционных конференций.

Представители Общества, участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Общества, а также тематика раскрываемой информации, полученной на основании общедоступной и раскрытой Обществом информации, определяются руководителем структурного подразделения Общества, в адрес которого поступило приглашение на участие в данном мероприятии, по согласованию с Управлением по взаимодействию с акционерами Департамента корпоративного управления и взаимодействия с акционерами, уполномоченным осуществлять взаимодействие с акционерами и инвесторами, а также с Департаментом по связям с общественностью, уполномоченным осуществлять взаимодействие со СМИ.

Общество обеспечивает регулярное раскрытие информации – информирование акционеров и инвесторов о результатах деятельности и планах для принятия взвешенного решения относительно его ценных бумаг. Общество рассылает информационные сообщения, поддерживает специализированную «горячую линию», осуществляет обратную связь с представителями инвестиционного сообщества.

Уполномоченные представители Общества (из числа работников Общества), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Общества, несут ответственность за разглашение информации (выступления, комментарии,

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 8 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

интервью, публикации и т.д.), содержащей государственную, коммерческую тайну, конфиденциальную или инсайдерскую информацию.

5.4.6. Проведение интервью, брифингов и пресс-конференций с менеджерами Общества, подготовка комментариев и ответов на запросы представителей СМИ.

Общество организует проведение пресс-конференций, брифингов, посвященных важным событиям, которые происходят или будут происходить в Обществе. Общество через структурное подразделение, отвечающее за связи с общественностью, распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития Общества, отвечает на запросы представителей СМИ.

Общество организует рассылку информационных сообщений на русском и английском языках об основных событиях своей деятельности посредством электронной почты по запросам представителей инвестиционного сообщества и СМИ.

5.4.7. Предоставление информации организаторам торговли на фондовом рынке (биржи).

Для поддержания ценных бумаг в котировальных списках российских бирж Общество предоставляет отчеты о соблюдении норм корпоративного управления, а также иную информацию и документы в соответствии с правилами листинга (допуска ценных бумаг к торгам), требованиями законодательства Российской Федерации и Банка России.

Для поддержания обращения ценных бумаг Общества за пределами Российской Федерации и листинга ценных бумаг на иностранных биржах Общество предоставляет информацию согласно правилам листинга и раскрытия информации, установленным соответствующими биржами, требованиям рыночных регуляторов, применимому законодательству иностранных государств и нормам международного права.

В случае, поступления в адрес Общества запроса информации от организатора торговли ценными бумагами, Общество предоставляет такую информацию в порядке и сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

5.4.8. Предоставление доступа к документам Общества.

Общество предоставляет доступ акционерам и иным заинтересованным лицам к информации и документам Общества, а также копии документов по их письменному требованию в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

5.4.9. Использование официальных страниц Общества в социальных сетях и блогосфере.

В целях поддержания постоянного диалога с заинтересованными лицами Общество ведет официальные страницы в социальных сетях и блогосфере.

Информационное сопровождение деятельности Общества в социальных сетях и блогосфере осуществляется сотрудниками Департамента по связям с общественностью.

5.4.10. Предоставление информации сотрудникам Общества.

В Обществе проводится регулярное информирование сотрудников по вопросам его деятельности и развития, принимаемых управленческих решений. Сотрудники получают как внутреннюю информацию, так и публичную, повышают уровень знаний об Обществе и его ДЗО.

6. Сроки и порядок предоставления доступа к информации и документам о деятельности Общества акционерам и иным заинтересованным лицам

6.1. Информация об Обществе предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

6.2. Законодательство дифференцирует объем права доступа к документам и информации общества в зависимости от размера владения акционером голосующими акциями общества. Акционерам, имеющим одинаковый объем прав, должна предоставляться равная возможность доступа к документам Общества.

| | | | |
|--------------------|--|---------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 9 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|---------|----------------|

6.3. Общество обеспечивает доступ к раскрытой информации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и иными внутренними документами.

6.4. Предоставление доступа к информации и документам о деятельности Общества акционерам и иным заинтересованным лицам осуществляется посредством:

- официального ответа на индивидуальные запросы/требования;
- предоставления копий документов на основании требования;
- предоставления доступа к документам для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества (по адресу места нахождения исполнительного органа Общества);
- размещения информации и документов на официальном сайте Общества в сети Интернет;
- рассылка информации в электронном виде через сеть Интернет при условии, что это не противоречит действующему законодательству.
- горячей линии для акционеров, потребителей;
- ответов на вопросы на Общем собрании акционеров Общества;
- организации форума для акционеров по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров.

6.5. Общество обеспечивает предоставление акционерам документов и (или) их копий, относящихся к информации Общества, подлежащей предоставлению акционерам в соответствии с законодательством, на основании письменных требований, а также стремится к предоставлению информации и/или копий документов, относящихся к информации подконтрольных лиц, подлежащей предоставлению акционерам в соответствии с законодательством, в порядке и сроки предусмотренные законодательством и с учетом сроков получения запрашиваемой информации от подконтрольных лиц.

В целях предоставления возможности получения акционерами Общества необходимой им информации о подконтрольных Обществу юридических лицах Общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующей подконтрольной Обществу организации.

Общество предоставляет копии документов в форме их хранения Обществом и/или подконтрольными лицами.

В случае наличия в предъявляемом акционером требовании признаков злоупотребления со стороны акционера правом на доступ к информации Общества и/или подконтрольных лиц, исполнительные органы Общества вправе выдвигать возражения против выполнения требований акционера с направлением мотивированного отказа.

6.6. Обществом взимается плата за предоставление копий запрашиваемых документов, не превышающая затраты на их изготовление.

Калькуляция затрат по тиражированию документов по запросам акционеров и реквизиты для оплаты размещены на официальном сайте Общества в сети Интернет и на странице в сети Интернет, предоставленной информационным агентством.

В случае неоплаты лицом затрат Общества на изготовление копий документов по ранее поступившему и исполненному требованию, срок предоставления копий документов Общества по последующим требованиям указанного лица исчисляется с даты поступления такой оплаты.

6.7. В случае если в требовании (в одновременно поступивших требованиях) запрошены копии значительного объема (более 10 документов и (или) более 200 страниц), Общество вправе продлить срок предоставления документов, но не более чем на двадцать рабочих дней с одновременным уведомлением о таком продлении срока и его причинах лица, направившего соответствующее требование.

При наличии в требовании о предоставлении документов для ознакомления или предоставлении копий документов опечаток и иных несущественных недостатков Общество не отказывает в удовлетворении требования. При наличии существенных

недостатков, не позволяющих Обществу удовлетворить требование акционера, Общество сообщает о них заинтересованному лицу и предоставляет возможность их исправления.

6.8. В целях соблюдения баланса интересов акционеров и экономической безопасности Общества внутренними документами Общества предусмотрен режим конфиденциальной информации, в том числе коммерческой тайны.

Документы, содержащие конфиденциальную информацию, в том числе коммерческую тайну, предоставляются акционерам при условии подписания договора о нераспространении информации (соглашения о конфиденциальности).

Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Обществом и акционером (его представителем), обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам, договора о нераспространении информации (соглашения о конфиденциальности).

Условия и форма договора о нераспространении информации (соглашения о конфиденциальности) являются едиными для всех акционеров и размещены на официальном сайте Общества в сети Интернет, а также на странице Общества в сети Интернет, предоставленной информационным агентством.

В случае группового обращения акционеров данный договор должен быть подписан каждым из них, а при предоставлении доступа к документам представителю акционера по доверенности, как самим акционером, так и его представителем.

6.9. Общество обеспечивает членам Совета директоров доступ к документам и информации, необходимой для исполнения ими своих обязанностей, включая информацию о подконтрольных Обществу лицах, предоставленную Обществу подконтрольными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Наличие в запрошенных членом Совета директоров документах конфиденциальной информации, в том числе составляющей коммерческую тайну, не может препятствовать их предоставлению члену Совета директоров. Член Совета директоров обязан соблюдать конфиденциальность информации.

Члены Совета директоров Общества несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение режима конфиденциальности информации, установленного Обществом.

6.10. Информация об Обществе и его деятельности предоставляется заинтересованным лицам, не являющимся акционерами Общества и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, если такая информация не относится к сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную, охраняемую законом тайну и не является инсайдерской информацией.

7. Раскрытие информации должностными лицами Общества

7.1. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности Общества осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами Общества.

7.2. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Общества, обладают Председатель и члены Совета директоров, Генеральный директор Общества, и его заместители, члены Правления, Главный бухгалтер, руководитель Департамента по связям с общественностью, а также по поручению Генерального директора - уполномоченные представители Общества.

7.3. Лица, указанные в пункте 7.2. настоящего Положения, вправе комментировать деятельность Общества в рамках своей компетенции с учетом ограничений по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну, конфиденциальную или инсайдерскую информацию.

7.4. Председатель Совета директоров, либо уполномоченный им член Совета директоров, вправе официально комментировать решения, принятые Советом директоров, а

| | | | |
|--------------------|--|----------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 11 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|----------|----------------|

также излагать свою точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Совета директоров, учитывая ограничения по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну или конфиденциальную и инсайдерскую информацию.

В случае если информация о решениях Совета директоров Общества подлежит обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации Председатель Совета директоров, либо уполномоченный им член Совета директоров, комментирует принятые на заседании решения после официального раскрытия указанной информации в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.5. Лица, указанные в пунктах 7.2. и 7.4. настоящего Положения, не дают комментарии и не отвечают на вопросы в отношении финансовых результатов и показателей Общества до их официального раскрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Председатели Комитетов при Совете директоров, члены Комитетов и уполномоченные лица Общества вправе комментировать и доводить до сведения заинтересованных лиц информацию о решениях, принятых на заседаниях Комитетов, руководствуясь при этом принципами разумности и ответственности, а также с учетом ограничений по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну, конфиденциальную или инсайдерскую информацию.

7.7. Лица, указанные в пунктах 7.2., 7.4. и 7.6. несут ответственность перед Обществом за разглашение конфиденциальной и инсайдерской информации в порядке и размерах, установленных законодательством и локальными нормативными актами Общества.

8. Перечень раскрываемой информации

8.1. Общество осуществляет обязательное раскрытие информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации о рынке ценных бумаг.

Порядок и сроки раскрытия эмитентом эмиссионных ценных бумаг обязательной информации предусмотрен законодательством Российской Федерации о рынке ценных бумаг.

8.2. В целях обеспечения высокой степени прозрачности, следуя лучшим практикам корпоративного управления, Общество дополнительно раскрывает на официальном сайте Общества в сети Интернет по адресу: www.mrsk-1.ru следующую информацию:

8.2.1. История развития Общества, корпоративные ценности;

8.2.2. Миссия, стратегия и задачи Общества;

8.2.3. Информация об организации и общих принципах корпоративного управления, применяемых в Обществе;

8.2.4. Информация о регистраторе Общества, а также о трансфер-агентах регистратора Общества;

8.2.5. Информация об акционерном капитале Общества, включая сведения о выпусках акций;

8.2.6. Статистическая информация об акционерах Общества, включая количество акционеров, соотношение количества и доли в уставном капитале нерезидентов и резидентов, юридических и физических лиц;

8.2.7. Сведения о номинальной стоимости и количестве выпущенных и находящихся в обращении обыкновенных акций и привилегированных акций Общества;

8.2.8. Сведения об акциях Общества, находящихся в перекрестном владении;

8.2.9. Информация об акционерах, владеющих 5% и более голосующих акций Общества, включая заявление об отсутствии в Обществе сведений о существовании указанных акционеров, помимо уже раскрытых;

| | | | |
|--------------------|--|----------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 12 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|----------|----------------|

- 8.2.10. Сведения об обществах, в которых Общество владеет более 5 % голосующих акций;
- 8.2.11. Сведения об изменении степени контроля над подконтрольными лицами;
- 8.2.12. Динамика курса акций Общества;
- 8.2.13. Ежемесячные комментарии по рынку акций;
- 8.2.14. Прогноз цены акций компаний распределительного сетевого комплекса и рекомендации аналитиков;
- 8.2.15. Основные производственные и экономические показатели, включая показатели выручки, себестоимости и прибыли Общества и ДЗО;
- 8.2.16. Консолидированная финансовая отчетность, подготовленная в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО);
- 8.2.17. Информация о сделках со связанными сторонами в соответствии с критериями, установленными МСФО;
- 8.2.18. Информация о существенных сделках, в том числе о внутрикорпоративных сделках, о сделках Общества с акционерами Общества, владеющими не менее 5% голосующих акций Общества;
- 8.2.19. Дивидендная история;
- 8.2.20. Инвестиции и инновации Общества и ДЗО;
- 8.2.21. Сведения о процедурах выдвижения кандидатов в Совет директоров Общества, процедурах созыва, процедурах подачи вопросов в повестку дня годового и внеочередных Общих собраний акционеров;
- 8.2.22. Информация о собраниях акционеров, включая дополнительные материалы к собраниям акционеров, в том числе сведения о кандидатах в аудиторы (наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является кандидат, описание процедур отбора аудитора, сведения о предлагаемом вознаграждении, иные существенные условия договора с аудитором) Общества и протоколы Общих собраний акционеров Общества;
- 8.2.23. Сведения о членах Совета директоров, членах Правления, Генеральном директоре, Корпоративном секретаре, в частности краткие биографические сведения – возраст, образование, квалификация, опыт, основное место работы, иные занимаемые должности, информацию о времени вхождения в состав органа управления Общества (избрания на должность);¹
- 8.2.24. Сведения об утрате членом Совета директоров статуса независимого директора;
- 8.2.25. Протоколы заседаний Совета директоров Общества;
- 8.2.26. Сведения о составах Комитетов при Совете директоров Общества с указанием Председателя и независимых директоров в составе Комитета;
- 8.2.27. Итоги заседаний Комитетов при Совете директоров Общества, в том числе информацию о форме проведения заседаний Комитетов при Совете директоров Общества и сведений о присутствии членов Совета директоров Общества на заседаниях Комитетов при Совете директоров Общества;
- 8.2.28. Сведения о составе ревизионной комиссии Общества и совокупном размере вознаграждения членов ревизионной комиссии;
- 8.2.29. Информация об аудиторе Общества, в том числе сведения о лицензии, критериях и способе выбора аудитора, размере вознаграждения аудитора за аудиторские услуги и услуги, непосредственно не связанные с аудитом;
- 8.2.30. Порядок взаимодействия Общества с хозяйственными обществами, акциями (долями) которых владеет Общество;
- 8.2.31. Положения о Комитетах при Совете директоров Общества;

¹ В соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

| | | | |
|--------------------|--|----------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 13 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|----------|----------------|

- 8.2.32. Положение о дивидендной политике Общества;
 - 8.2.33. Информационная политика;
 - 8.2.34. Положение об инсайдерской информации Общества;
 - 8.2.35. Экологическая политика;
 - 8.2.36. Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг;
 - 8.2.37. Иные внутренние документы, утвержденные в Обществе;
 - 8.2.38. Сведения об определении принципов и подходов к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе;
 - 8.2.39. Сведения о существенных рисках, которые могут повлиять на деятельность Общества;
 - 8.2.40. Результаты технического аудита, аудита систем контроля качества, результаты сертификации системы менеджмента качества на соответствие требованиям международных стандартов;
 - 8.2.41. Информация о рейтингах, полученных Обществом;
 - 8.2.42. Информация о закупках Обществу, включая извещения о проведении конкурсов и иные объявления о закупках, информацию о результатах закупок;
 - 8.2.43. Календарь инвестора;
 - 8.2.44. Контактная информация для всех заинтересованных лиц;
 - 8.2.45. Иная информация по усмотрению Общества.
- 8.3. Общество не дает прогнозной информации о чистой прибыли и иных результатах финансово-хозяйственной деятельности Общества до момента ее официального раскрытия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 8.4. Общество раскрывает дополнительную информацию о себе и своей деятельности, указанную в пункте 8.2. настоящего Положения, в следующие сроки:
- сведения, указанные в подпунктах 8.2.13., 8.2.14. пункта 8.2. настоящего Положения раскрываются Обществом на официальном сайте в сети Интернет ежемесячно;
 - сведения, указанные в подпунктах 8.2.5., 8.2.6., 8.2.8. – 8.2.11., 8.2.15. – 8.2.18. пункта 8.2. настоящего Положения (за исключением сведений по итогам финансового года) раскрываются Обществом на официальном сайте в сети Интернет ежеквартально;
 - иные сведения, предусмотренные пунктом 8.2. настоящего Положения, раскрываются Обществом на официальном сайте в сети Интернет в течение 3-х рабочих дней с момента изменения соответствующей информации (документов) или наступления определенного события.
- 8.5. Общество стремится раскрывать протоколы Общих собраний акционеров в максимально короткий срок, но не позднее последнего дня срока, установленного законодательством для составления протокола Общего собрания акционеров.
- 8.6. Общество осуществляет обязательное раскрытие информации, предусмотренной Стандартами раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2004 № 24 (далее – Стандарты).
- Информация раскрывается в порядке, сроки и способами, предусмотренными Стандартами.

9. Конфиденциальная и инсайдерская информация.

9.1. Общество принимает меры по защите информации, составляющей государственную, коммерческую и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

9.2. Порядок отнесения информации к конфиденциальной, в том числе коммерческой тайне, а также случаи и порядок предоставления такой информации регулируется организационно-распорядительными документами Общества.

| | | | |
|--------------------|--|----------|----------------|
| ПС БП 1/02-02/2018 | ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПАО «МРСК ЦЕНТРА» | Стр.: 14 | Всего стр.: 16 |
|--------------------|--|----------|----------------|

9.3. Конфиденциальная информация, в том числе коммерческая тайна, является собственностью Общества и не подлежит разглашению, несанкционированной передаче и иному публичному раскрытию в любых информационных источниках.

9.4. Правоотношения, связанные с доступом к инсайдерской информации Общества, регулируются Положением об инсайдерской информации, утвержденным Советом директоров Общества.

10. Контроль и ответственность за соблюдение Информационной политики

10.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета директоров Общества. Решение о внесении изменений и дополнений, а также об отмене настоящего Положения принимается Советом директоров Общества.

10.2. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет Совет директоров Общества.

10.3. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации об Обществе и его деятельности несет лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества (Генеральный директор).

Единоличный исполнительный орган Общества (Генеральный директор) обеспечивает процедуры подготовки, согласования, контроля содержания и сроков раскрытия информации, надлежащую систему хранения документов Общества, функциональность и сохранность информационных ресурсов.

10.4. Единоличный исполнительный орган (Генеральный директор) ежегодно, не позднее 90 дней с даты окончания отчетного года, выносит на рассмотрение Совета директоров отчет о соблюдении Информационной политики Общества.

Лист регистрации изменений и дополнений

| Порядковый номер изменения/дополнения | Изменение/дополнение пункт | Содержание изменения (дополнения) | Основание (ссылка на ОРД) | Дата внесения изменения/дополнения | Фамилия, инициалы, должность работника, внесшего изменения (дополнения) |
|---------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |