УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального
директора —
директор филиала ОАО "МРСК
Центра" — "Ярэнерго"

_____ /Котиков К.В.
«25» декабря 2014 г.

Техническое задание на оказание услуг по размещению информации в региональном эфире федерального телевидения для нужд филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

Содержание:

1. Общие положения.
2. Объемы услуг.
3. Основные требования.
4. Правила приемки контроля услуг.
5. Сроки оказания услуг.
6. Условия оплаты.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

По заказу Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» Исполнитель оказывает услуги по размещению информации в региональном эфире федерального телевидения для нужд филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

2. ОБЪЕМЫ УСЛУГ.

Перечень услуг:

2.1 Изготовление и размещение видеосюжетов, видеороликов и другой информации в эфире телеканала.

Договор будет заключен на сумму до 165000,00 руб., без НДС/194700,00, включая НДС 18% . Оценка будет осуществляться на основании стоимости 1 минуты эфирного времени в выпуске новостей в вечернее время согласно предоставленных прайс-листов.

2.2. При заключении договора прайс-лист с остальными услугами по размещению информации в региональном эфире федерального ТВ будет приложен к договору в качестве приложения.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.

Требования к исполнителю:

- Компания должна присутствовать на рынке информационных услуг Ярославля не менее 10 лет;

- компания должна предоставить положительные отзывы (благодарственные письма) о своей работе, или подтвердить победы в профессиональных конкурсах и смотрах дипломами, сертификатами и другими наградами;

- осуществляет вещание в г. Ярославле и Ярославской области;

- срок оказания услуг должен быть согласован с Заказчиком;

- качество услуг должно соответствовать действующим ТУ или другим документам, содержащим обязательные, либо обычно применяемые требованиям.

Исполнитель обязан оказать услуги из своих видеоматериалов, своими силами и средствами, если иное не предусмотрено договоренностью сторон.

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ПРИЕМКИ КОНТРОЛЯ УСЛУГ.

После оказания услуг Исполнитель предоставляет акт приема оказанных услуг.

Заказчик обязан принять оказанные услуги и подписать акт приема оказанных услуг.

В случае выявления несоответствия (недостатков) результатов оказанных услуг при ее приемке, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, составляет акт устранения несоответствия (недостатков) с указанием сроков их исправлений и направляет его Исполнителю.

Исполнитель после получения указанного акта обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в сроки, согласованные с Заказчиком.

Если отступления в оказанных услугах или иные недостатки в установленный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения данных услуг и потребовать возмещения причиненных убытков.

4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

Начало оказания услуг: с момента заключения договора.
Окончание: 31 декабря 2016 года.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.

- Оплата производится поэтапно по факту подписания акта выполненных услуг по каждому из заказов безналичным расчетом, в течение 30 рабочих дней.

Начальник ОпСО **А.А. Ильичева**

Исп. Тихомирова О.Н. тел. 78-10-45