

Извещение о проведении закупки у единственного поставщика

1. Заказчик ОАО «МРСК Центра», находящийся по адресу: РФ, 127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, 4, являющийся Организатором закупки, настоящим извещает о проведении закупки у единственного поставщика высоковольтного элегазового выключателя 110 кВ (далее – Договор) для нужд ОАО «МРСК Центра» (филиала «Костромаэнерго»).
2. Настоящее Извещение, являющееся Документацией о закупке, опубликовано на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru), копия публикации на электронной торговой площадке ОАО «Россети» www.b2b-mrsk.ru (далее — Система В2В-MRSK) и на официальном сайте ОАО «МРСК Центра» www.mrsk-1.ru в разделе «Закупки».
3. Поставщиком по заключаемому Договору является ООО «Сименс».
4. Проведение закупки у единственного поставщика, включая кандидатуру поставщика, а также основные условия, заключаемого Договора, предусмотрено утвержденным Планом закупки ОАО «МРСК Центра» на 2014 год.
5. Основные условия заключаемого Договора состоят в следующем:
 - предельная стоимость договора: **1 830 100** (один миллион восемьсот тридцать тысяч сто) рублей 00 коп. РФ без учета НДС; НДС составляет **329 418** (триста двадцать девять тысяч четыреста восемнадцать) рублей 32 коп. РФ; **2 159 518** (два миллиона сто пятьдесят девять тысяч пятьсот восемнадцать) рублей 00 коп. РФ, с учетом НДС.
 - срок поставки: декабрь 2014 года;
 - условия оплаты: Безналичный расчет, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания товарной накладной .
6. Проект заключаемого договора приведен в приложении № 1 к настоящему Извещению.
7. Заказчик ожидает предоставления документации от ООО «Сименс» в срок до: 9 часов 00 минут московского времени «31» декабря 2014 года. Указанный срок может быть продлен Заказчиком в любой момент.
8. Требования к документации, предоставляемой поставщиком в адрес Заказчика для заключения договора и порядок ее предоставления:
 - 8.1. Состав документации:
 - сопроводительное письмо, содержащее полный перечень документов, направляемых Заказчику;
 - анкета контрагента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Извещению;
 - технико-коммерческое предложение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Извещению;
 - копии свидетельства о государственной регистрации контрагента;
 - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - копия устава;
 - копия выписки из решения органа управления контрагента об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора) / председателя ликвидационной комиссии/ликвидатора, продлении срока его полномочий или копия решения суда о назначении (продлении срока полномочий) арбитражного управляющего или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на последнюю дату внесения изменений;

- копия доверенности на заключение договора (в случае, если договор подписывается не единоличным исполнительным органом контрагента);
- копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;
- письмо за подписью уполномоченного должностного лица контрагента об отсутствии необходимости проведения корпоративных процедур до момента подписания договора либо выписка из решения органа управления контрагента об одобрении сделки, в случае если необходимость такого одобрения установлена действующим законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами контрагента;
- список аффилированных лиц за подписью уполномоченного должностного лица контрагента на последнюю отчетную дату (с изменениями в списке, имевшими место на дату проведения переговоров о заключении договора);
- информация о полной цепочке собственников контрагента (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 5 к проекту Договора (Приложения №4 к настоящему Извещению), с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров - для акционерных обществ) и иных необходимых документов;
- письменное согласие собственников/бенефициаров контрагента, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ОАО «МРСК Центра», по форме установленной Приложением № 6 к проекту Договора (Приложением №5 к настоящему Извещению) – если собственниками/бенефициарами контрагента являются физические лица;
- иные документы, необходимые для заключения договора.

8.2. Документация предоставляется:

- в полном соответствии с установленными п. 8.1 настоящего Извещения формами на электронный адрес bezrukov.sb@mrsk-1.ru;
- в срок, определенный п. 7 настоящего Извещения.

9. Данная процедура закупки не является торгами (конкурсом или аукционом) и ее проведение не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений (заявок) по любой причине или прекратить процедуру в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед контрагентом.

10. Для справок обращаться:

- по вопросам, связанным с проведением закупочной процедуры – к ответственному сотруднику: Бебенину Игорю Николаевичу, контактный телефон: (4942) 396-370 или по адресу электронной почты: bebenin.in@mrsk-1.ru.

Приложения:

1. Проект договора на 9 л.
2. Анкета контрагента на 3 л.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР ПОСТАВКИ

г.Кострома

« ____ » _____ 2014 г.

Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице заместителя генерального директора – директора филиала ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» Глебова А.С., действующего на основании доверенности № 4-2-1120 от 10.04.2014г, с одной стороны, и ООО «Сименс», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора бизнес подразделения департамента «Управление Энергией» Кузьмина С.Е., действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые далее Сторонами, на основании выписки из протокола очного заседания Центральной конкурсной комиссии от 27.10.2014 № 42-14/11, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить в адрес грузополучателя Товар, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар указанный в Спецификации - Приложение № 3 к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

1.2. Номенклатура и количество товара, его качество и комплектация (техническая часть), а также условия, периоды поставки, порядок поставки, пункт отгрузки и (или) пункт получения товара, график поставки товара, определяются согласно Приложениям №1 - 3 к настоящему Договору.

1.3. Цена Товара указывается в Спецификации и соответствует цене, установленной в протоколе закупки.

В Спецификациях, счетах-фактурах и товарных накладных Стороны указывают номер материала справочника материально-технических ресурсов.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Покупатель - Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра». Адрес: 127018, г. Москва, 2-я Ямская ул., д.4;

Поставщик - ООО «Сименс»

Адрес: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, 9;

Грузополучатель - филиал открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» - «Костромаэнерго».

Адрес: 156961 г. Кострома, пр-т Мира,53;

Грузоотправитель - ООО «Сименс»

Адрес: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, 9;

Товар – Выключатель колонковый;

3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

3.1. Стоимость по договору определена в соответствии со Спецификацией (Приложение № 3 к Договору), составляет 2 159 518,00 (Два миллиона сто пятьдесят девять тысяч пятьсот восемнадцать) рублей, в том числе НДС (18 процентов) 329 418,00 (Триста двадцать девять тысяч четыреста восемнадцать) рублей.

3.2. Стоимость товара включает все затраты Поставщика, связанные с выполнением поставок, в том числе расходы на транспортировку товара до грузополучателя и разгрузку товара, стоимость тары, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, запорных устройств, защитной упаковки, необоротной тары и прочие расходы, связанные с доставкой Товара в адрес Покупателя (Грузополучателя), включая расходы, связанные с шеф-монтажом и шеф-наладкой в объеме, предусмотренном Техническими требованиями (Приложение № 1 к Договору) страховые взносы, налоги, сборы, платежи и другие обязательные отчисления, производимые Поставщиком в соответствии с установленным законодательством порядком.

3.3. Стоимость по договору не подлежит изменению в одностороннем порядке. Изменение стоимости возможно только по письменному соглашению Сторон и фиксируется в Дополнительных соглашениях к настоящему Договору. В случае изменения цен на Товар, стоимость по договору и общая стоимость поставки, оговоренные в Спецификациях к Договору, меняются с даты подписания соответствующего дополнительного соглашения.

4. ПОСТАВКА ТОВАРА И ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Поставка товара осуществляется Поставщиком Покупателю после письменного извещения Покупателем Поставщика, в соответствии с условиями и сроками, оговоренными в Спецификации (Приложение №3 к настоящему Договору) и Графике поставки товара (Приложение 2 к настоящему Договору) и другими условиями, предусмотренными в настоящем Договоре.

4.2. Поставщик ни полностью, ни частично не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия со стороны Покупателя.

4.3. Поставщик гарантирует, что поставка товара в соответствии с настоящим Договором не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, товар не обременен какими бы то ни было обязательствами перед третьими лицами, не находится под залогом и арестом, а также не нарушает чьих-либо прав на объекты интеллектуальной собственности, в том числе патентных прав, лицензионных прав, а также прав по применению торговой марки или промышленных разработок, связанных с использованием оборудования или любой его части в стране Покупателя. В случае нарушения настоящего пункта Поставщик самостоятельно и за свой счет обязуется устранить эти нарушения и препятствия для свободного владения и распоряжения товаром, его использования Покупателем, и возместить Покупателю убытки, понесенные в связи с указанными нарушениями.

4.4. В случае если Покупатель будет привлечен к ответственности за нарушение прав третьих лиц, вытекающих из продажи или использования товара, поставленного в соответствии с настоящим Договором, Покупатель имеет право привлечь Поставщика к участию в данном деле и Поставщик обязуется выступать на стороне Покупателя в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований. Поставщик обязуется представлять Покупателю по его первому требованию любую необходимую документацию.

4.5. При привлечении Покупателя к ответственности за нарушение прав третьих лиц Поставщик обязуется возместить Покупателю все расходы по ведению процесса и иные расходы, которые будет нести Покупатель в связи с решением суда, а также все иные убытки, понесенные Покупателем, включая расходы на оплату юридических услуг.

4.6. Упаковка и маркировка, а также документация внутри и вне ее, должны строго соответствовать специальным требованиям, предусмотренным в Технической части закупочной документации (Приложение № 1 к настоящему Договору), включая дополнительные требования (если таковые имеются), оговоренные во всех последующих инструкциях - распоряжениях Покупателя, предусмотренные в приложениях к настоящему Договору.

4.7. В дополнение к условиям, предусмотренным п. 4.6 настоящего Договора, Поставщик в любом случае должен поставить товар в таре и упаковке, гарантирующей его сохранность во время поставки грузополучателю. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытое хранение. При определении габаритов упаковки и ее веса Поставщик обязан учитывать отдаленность конечного пункта доставки и отсутствие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах по пути следования товара.

4.8. Товар должен быть сертифицирован, пройти все необходимые испытания и процедуры, установленные действующим законодательством Российской Федерации до момента его приобретения в соответствии с требованием ТЗ на закупку товара (до выставления поставщиком товара на торги). После поставки оборудование (товар, продукция) должно пройти входной контроль и пусковые испытания (как отдельно, так и в комплексе) согласно требованиям НТД.

4.9. Товар должен быть снабжен сертификатами либо декларациями соответствия и другими документами на русском языке, надлежащим образом подтверждающими качество Товара и соответствие его обязательным требованиям, предъявляемым к Товару в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Товар должен соответствовать требованиям:

а) действующих на территории Российской Федерации нормативно-технических документов;

б) технической политики в распределительном сетевом комплексе;

В случае альтернативного предложения по поставляемому оборудованию, Поставщик выполняет корректировку и согласование проектной документации с проектной организацией и другими заинтересованными сторонами в сроки, согласованные с Покупателем, за свой счет без изменения стоимости поставляемого оборудования.

4.11. Поставщик обязан не позднее, чем за три рабочих дня до предполагаемой отгрузки товара письменно посредством факсимильной связи уведомить грузополучателя и Покупателя о дате отгрузки товара и предполагаемой дате его прибытия.

4.12. При поставке товара Поставщик должен представить грузополучателю оригиналы, а Покупателю копии следующих документов на русском языке:

а) сертификаты либо декларации о соответствии, инструкции по эксплуатации и монтажу, а также иную техническую сопроводительную документацию в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;

б) гарантийные свидетельства;

в) сертификат о происхождении в случае поставки товара, произведенного за пределами Российской Федерации;

г) копию акта приемки (экспертного заключения), подтверждающего аттестацию поставленного товара *(в случае поставки оборудования, технологий или материалов, подлежащих такой аттестации)*.

5. СТРАХОВАНИЕ РИСКОВ

5.1. В случае если по договору предусмотрена предоплата за товар, Поставщик обязан заключить договор страхования рисков и ответственности при доставке товара. Выгодоприобретателем в договоре страхования должен быть назван Покупатель (на сумму предоплаты, предусмотренную Договором и приложениями к нему).

5.2. Страховая компания Поставщика должна быть отобрана по согласованию с Покупателем. Копии страховых полисов должны быть представлены Поставщиком Покупателю не позднее 30 (тридцать) дней со дня определения Поставщика победителем в соответствующей закупочной процедуре на право заключения договора.)

5.3. Товар, поставляемый по Договору, должен быть застрахован «с ответственностью за все риски» (условия оговорки «А» Института Лондонских страховщиков № 252 1/1/82) при транспортировке от завода-изготовителя до объекта строительства, при этом страхование должно покрывать все случаи гибели, утраты или повреждения всего груза или его части, произошедшие по любой причине, носящие случайный характер, а также должны покрываться расходы по общей аварии и спасению, распределенные или установленные в соответствии с договором перевозки и/или действующими законами и обычаями.

5.4. Страховая сумма по договору страхования грузов должна устанавливаться в размере действительной стоимости груза в месте его нахождения в день заключения договора страхования, включая расходы, связанные с перевозкой груза и страхованием.

6. ПРИЕМКА ТОВАРА

6.1. Приемка товара по количеству и качеству производится в составе комиссии с обязательным присутствием представителей Покупателя - по одному представителю от технического блока по профилю приобретаемой продукции и блока капитального строительства.

Грузополучатель письменно посредством факсимильной связи уведомляет Поставщика и Покупателя о месте и времени приемки товара не позднее, чем за два дня до предполагаемой даты приемки товара.

6.2. Приемка по качеству производится в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7, в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Договора.

6.3. Приемка по количеству производится в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6, в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Договора.

6.4. Приемка партии товара производится в течение 3 (трех) рабочих дней с момента фактического поступления товара грузополучателю.

6.5. При приемке товара представители грузополучателя, Поставщика, Покупателя осуществляют:

внешний осмотр тары и упаковки;

проверку соответствия количества отгруженных и поступивших поставочных мест;

проверку соответствия содержимого упаковочным листам и характеристикам, указанным в товаросопроводительной документации.

Результаты приемки оформляются в соответствии с формой товарной накладной (Приложение №7 к Договору).

6.6. При обнаружении в ходе приемки товара нарушений требований настоящего Договора составляется рекламационный акт, в котором указывается общее количество принятого товара и выявленные нарушения и который является основанием для Покупателя не оплачивать товар, поставленный с нарушением условий Договора.

6.7. В случаях, когда повреждения упаковки или недостача товара или отдельных его частей не могла быть обнаружена при общем обычном осмотре, грузополучатель

(Покупатель) вправе заявлять претензии по количеству и сохранности товара в течение двух недель с даты составления акта приемки товара. В этом случае Поставщик обязан устранить выявленные нарушения в сроки, указанные в п. 6.9 настоящего Договора.

6.8. Грузополучатель вправе принять товар без проведения предварительной проверки их качества, если товар находится в надлежащей таре и упаковке и у него отсутствуют видимые дефекты. Грузополучатель (Покупатель) вправе после приемки товара по количеству в течение 60 дней проверить качество товара, в том числе путем проведения необходимых испытаний в присутствии представителя Поставщика и в случае обнаружения недостатков письменно уведомить об этом Поставщика. В этом случае Поставщик обязан устранить выявленные нарушения в сроки, указанные в п. 6.9 настоящего Договора.

6.9. В случае обнаружения Покупателем после приемки товара отступлений от условий Договора по количеству и/или качеству, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки, в том числе такие, которые были умышленно скрыты Поставщиком, Поставщик обязан за свой счет по требованию грузополучателя (Покупателя) и в согласованный с ним срок, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования грузополучателя (Покупателя), восполнить недопоставку товара, заменить его другим товаром или выплатить Покупателю соответствующую денежную компенсацию.

6.10. Покупатель вправе отказаться от товара, поставленного с нарушением номенклатуры, комплектности, количества и/или качества (отказ Покупателя от исполнения Договора). В этом случае товар не принимается, не оплачивается и передается на ответственное хранение за счет Поставщика. Принятым на ответственное хранение товаром Поставщик обязан распорядиться в пятидневный срок со дня получения извещения об этом от Покупателя. В случае невыполнения этого условия Покупатель вправе распорядиться товаром согласно статье 514 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.11. Право собственности на Товар переходит к Покупателю при передаче Товара Покупателю (грузополучателю) по товарной накладной.

После передачи Товара Покупателю (грузополучателю) риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит к Покупателю.

6.12. Форма товарной накладной приведена в Приложении №7, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.13. Поставщик подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств (товарная накладная), приведенная в приложении №7 к настоящему Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного ООО «Сименс». (Приказ №1/ПД от 15.01.2013г).

7. ГАРАНТИИ

7.1. Поставщик гарантирует, что товар, поставленный в рамках Договора, соответствует требованиям, указанным в Технических требованиях (приложение № 1 к Договору), представляет собой новые, неиспользованные, новейшие либо серийные модели, отражающие все последние модификации дизайна и материалов. Поставщик гарантирует соответствие качества товара, применяемых материалов и выполнения работ, услуг требованиям технических регламентов, национальных стандартов, которые Покупатель сочтет применимыми по отношению к настоящему Договору, техническим условиям и другим нормативным документам.

7.2. Покупатель обязан оперативно уведомить Поставщика в письменной форме обо всех претензиях, связанных с невыполнением требований п. 8.1 настоящего Договора. После получения подобного уведомления Поставщик должен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты письменного обращения Покупателя к Поставщику произвести

ремонт или замену товара ненадлежащего качества или его части без расходов со стороны Покупателя.

7.3. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в сроки, указанные в п. 7.2 настоящего Договора, Покупатель может применить санкции, указанные в п. 9.2 настоящего Договора, без какого-либо ущерба любым другим правам, которые Покупатель может иметь в отношении Поставщика по настоящему Договору.

7.4. Гарантия на поставляемые материалы и оборудование должна распространяться не менее чем 60 месяцев, но не более 66 месяцев с момента доставки оборудования. Время начала исчисления гарантийного срока – с момента ввода оборудования в эксплуатацию. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Покупателем, устранять любые дефекты в поставляемом оборудовании, материалах, выявленные в течение гарантийного срока.

7.5. В случае выхода из строя оборудования Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

7.6. Поставщик обязуется выполнять гарантийный ремонт товара, в том числе нести расходы, связанные с шеф-монтажом и шеф-наладкой за свой счет в течение срока, в объеме, указанном в Технических требованиях (приложение № 1 к Договору). Гарантийный срок исчисляется со дня подписания акта приемки-передачи Товара.

7.7. Части, поставляемые для замены дефектных частей, или новые части, поставляемые для выполнения гарантийного ремонта, в том числе расходы, связанные с шеф-монтажом и шеф-наладкой, будут предметом нового гарантийного срока, одинакового с тем, который указан в Технических требованиях (Приложение № 1 к Договору), и применяемого на тех же условиях. Эта мера не распространяется на остающиеся части установки, в отношении которой гарантийный срок будет продлен на время, в течение которого товар не использовался из-за обнаруженных в нем недостатков.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

8.1. Оплата товара Поставщика будет производиться денежными средствами в рублях платежными поручениями.

8.2. Расчеты с Поставщиком производятся в следующем порядке:

Безналичный расчет, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания товарной накладной и получения от Поставщика полного комплекта следующих документов:

8.2.1. счет-фактура – 1 (один) подлинный экземпляр, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст.168, ст.169 НК РФ) с подписью уполномоченного лица Поставщика. Со счетом-фактурой Поставщик предоставляет Покупателю заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Поставщика копии приказов, иных распорядительных документов Поставщика либо доверенностей, подтверждающих наличие у лиц, подписавших счет-фактуру, полномочий на его подписание. Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших счет-фактуру, предоставляются однократно одновременно с первым счетом-фактурой. При подписании счета-фактуры иным лицом, а также по истечении полномочий лиц, подписывающих очередную счет-фактуру, документы на которых были предоставлены одновременно с первым счетом-фактурой, Поставщик предоставляет Покупателю действующие документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих счет-фактуру.

8.2.2. товарная накладная - 1 (один) подлинный экземпляр.

8.2.3. отгрузочные документы (железнодорожные накладные, железнодорожные квитанции о приеме Товара к перевозке, транспортные накладные и др.) - 1 (один) подлинный экземпляр.

8.2.4. документов, предусмотренных п.4.12 Договора.

8.3. Предъявляемый Покупателю счет-фактура на Товар должен содержать ссылки на номер настоящего Договора, номер Спецификации к Договору, номер и дату железнодорожной накладной (квитанции, транспортной накладной), по которой произведена перевозка Товара, номер вагона (контейнера, платформы, цистерны и прочее), номер и дату товарной накладной, код материала справочника материально-технических ресурсов.

В счете-фактуре в строке «Грузополучатель» Поставщик обязан указать полное или сокращенное наименование Получателя, а также его почтовый адрес. При заполнении в счете-фактуре строки «Покупатель» Поставщик обязан указать: открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра», адрес: 127018, г. Москва, 2-я Ямская ул., д. 4, ИНН/КПП покупателя 6901067107.

Первичные документы, оформленные с нарушением требований, установленных действующим законодательством и Договором, не оплачиваются Покупателем до устранения имеющихся нарушений.

8.4. Предъявляемая Покупателю товарная накладная должна содержать ссылки на номер настоящего Договора, номер Спецификации к Договору, номер железнодорожной накладной (квитанции, транспортной накладной) по которой осуществлялась перевозка Товара, номер вагона (контейнера, платформы, цистерны и прочее), код материала справочника материально-технических ресурсов.

8.5 При отсутствии документов, указанных в пункте 4.13, 8.2.1-8.2.4 настоящего Договора, Покупатель вправе не производить оплату Товара до их получения от Поставщика. Поставщик не вправе требовать от Покупателя уплаты штрафных санкций за нарушение сроков оплаты Товара, когда это вызвано обстоятельствами, указанными в настоящем пункте Договора.

8.6. Оплата Товара осуществляется в безналичной форме платежными поручениями. В платежном поручении Покупатель указывает номер и дату настоящего Договора, номер и дату оплачиваемой товарной накладной (номер и дату счета). После прекращения действия настоящего Договора Покупатель вправе произвести окончательный расчет с Поставщиком на основании акта сверки. В этом случае в платежном поручении указывается номер и дата акта сверки.

8.7. Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, а также в день прекращения настоящего договора Покупатель обязан предоставить Поставщику акт сверки взаиморасчетов, на основании которого Стороны производят сверку взаиморасчетов. По мере необходимости сверка может производиться ежемесячно.

8.8. Обращение Поставщика к Покупателю по поводу платежа должно быть изложено в письменной форме с приложением соответствующего счета (с описанием, если это уместно, поставленной продукции) и документов при условии выполнения иных обязательств, предусмотренных по Договору.

8.9. Моментом исполнения обязательств по оплате является дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка Покупателя.

8.10. Стороны договорились, что если Договором предусмотрена поэтапная поставка товара, то уплаченные Покупателем за поставку товара в рамках определенного этапа авансовые платежи засчитываются в счет оплаты очередного этапа, в соответствии с

графиком поставки товара(приложение № 2) пропорционально отношению стоимости данного этапа к указанной в разделе 3 цене товара.

9.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

9.1.Поставка товара должна осуществляться Поставщиком в соответствии с графиком поставки товара (приложение № 2 к настоящему Договору). Если в период выполнения Договора возникнут обстоятельства, препятствующие своевременной поставке товара, Поставщик должен незамедлительно направить грузополучателю и Покупателю письменное уведомление о факте просрочки исполнения обязательств, ее предположительной длительности и причине (причинах). После получения уведомления от Поставщика Покупатель должен как можно скорее оценить ситуацию и, на свое усмотрение, продлить срок выполнения Договора Поставщиком с уплатой или без уплаты неустойки. В этом случае продление срока должно быть согласовано Сторонами путем оформления дополнительного соглашения к Договору.

9.2. Поставщик при нарушении договорных обязательств уплачивает Покупателю:

- при нарушении установленных сроков поставки товара, либо при поставке некачественного товара, Поставщик уплачивает неустойку в размере 0,15 % от стоимости товара за каждый день просрочки выполнения своих обязательств до даты поставки товара, либо до замены некачественного товара;

- при нецелевом использовании Поставщиком авансового платежа (какой-либо его части) Покупатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и при этом взыскать с Поставщика сумму перечисленного авансового платежа, а также пени из расчета 0,15% от суммы аванса за каждый день нахождения авансового платежа у Поставщика,

- в случае непредставления Покупателю информации об отнесении привлекаемых субпоставщиков к субъектам малого и среднего предпринимательства (п.13.12 Договора), Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 0,1% от стоимости договора.

9.3. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9.4. Поставщик обязан самостоятельно (без привлечения субпоставщиков) выполнить обязательства по Договору, общая стоимость которых должна составлять не менее 50% от цены Договора.

9.5. Для выполнения работ по настоящему Договору Поставщик имеет право привлекать иных лиц (субпоставщиков).

Поставщик обязан письменно согласовать с Покупателем привлекаемых к исполнению своих обязательств по настоящему Договору субпоставщиков, отличных от указанных в Приложении № 4.

Поставщик информирует Покупателя о заключаемых им договорах с субпоставщиками, информация должна содержать предмет договора, контактную информацию привлекаемого субпоставщика, включая юридический и фактический адрес субпоставщика.

Покупатель вправе потребовать от Поставщика замены субпоставщиков с мотивированным обоснованием такого требования, но независимо от этого полную ответственность перед Покупателем за сроки и качество выполняемых субпоставщиками работ, а также иную ответственность за действия субпоставщиков по настоящему Договору несет Поставщик.

9.6. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны договора после признания должником выставленной ему претензии на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций.

9.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель вправе в одностороннем порядке производить оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

9.8. Поставщик подтверждает и гарантирует, что при предоставлении в адрес Покупателя информации о полной цепочке собственников (п.13.8-13.10 Договора), им соблюдены все требования Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае привлечение Покупателя к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части порядка обработки персональных данных физических лиц, когда данные и информация в отношении указанных лиц были предоставлены в адрес Покупателя Поставщиком, последний обязуется возместить Покупателю убытки, а также все возможные расходы (в том числе, судебные), связанные с привлечением Покупателя к такой ответственности.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К подобным обстоятельствам Стороны относят, в том числе, но не ограничиваясь: военные действия, восстание, революция, свержение существующего государственного строя, гражданская война, массовые беспорядки, столкновения, забастовки, террористические акты, массовая радиация, радиоактивное заражение, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, эмбарго и иные обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору в соответствии с законным порядком.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

10.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна как можно скорее известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться, как на основание освобождения от ответственности.

10.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается.

10.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

10.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем порядке исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения и расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

11. РАСТОРЖЕНИЕ И ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

- i. 11.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

- ii. 11.2. Договор также считается расторгнутым в случае одностороннего отказа одной из Сторон от его исполнения, когда такой отказ допускается настоящим Договором или законодательством Российской Федерации.
- iii. 11.3. Покупатель вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом Поставщика за 14 (четырнадцать) дней до даты предполагаемого отказа от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Поставщиком письменного уведомления об отказе от исполнения Договора.
- iv. 11.4. Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае:
- задержки Покупателем расчетов за выполненные работы более чем на 90 (девяносто) рабочих дней;
 - остановки Покупателем поставок, работ и услуг по причинам, не зависящим от Поставщика, на срок, превышающий 90 (девяносто) рабочих дней;
 - если в отношении Покупателя введены процедуры банкротства.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора, или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Костромской области.

До обращения в Арбитражный суд Костромской области за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 15 (пятнадцать) календарных дней со дня предъявления претензии.

13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. К отношениям, не урегулированным настоящим Договором, применяется право Российской Федерации.

13.2. Настоящий Договор со всеми его приложениями представляет собой единое соглашение между Покупателем и Поставщиком в отношении предмета Договора и заменяет собой всю переписку, переговоры и соглашения (как письменные, так и устные) Сторон по этому предмету, имевшие место до дня подписания Договора.

13.3. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности любой информации и документации, представленной одной Стороной другой Стороне напрямую или опосредованно в связи с настоящим Договором, независимо от того, когда была представлена такая информация: до, в процессе или по истечении срока действия настоящего Договора.

Обязательства по соблюдению конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине одной из Сторон настоящего Договора.

13.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и скрепляются печатями и подписями уполномоченных лиц каждой из Сторон, за исключением случаев установленных настоящим Договором.

13.5. Любое уведомление по данному Договору дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его почтовому адресу. Уведомление считается данным в день отправления телексного или факсимильного сообщения или на 5 (пятый) рабочий день после отправления письма по почте. Документы, передаваемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора посредством телекса, факсимильной связи, электронной почты имеют полную юридическую силу при последующем подтверждении их оригиналами документов. Документы, передаваемые Сторонами друг другу в связи с

исполнением настоящего Договора посредством телекса, факсимильной связи, электронной почты имеют полную юридическую силу при последующем подтверждении их оригиналами документов

13.6. Настоящий Договор составлен на русском языке. Вся относящаяся к настоящему Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, ведется на русском языке.

13.7. Настоящий Договор (с приложениями) составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.8. Поставщик обязан в момент подписания Сторонами настоящего Договора, предоставить в адрес Покупателя информацию о полной цепочке своих собственников (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 5 к настоящему Договору, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав общества, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ)) и иных необходимых документов.

13.9. В течение срока действия Договора Поставщик обязуется предоставлять Покупателю информацию:

- об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения Договора) собственников Поставщика (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Поставщика,
- о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.) привлекаемых Поставщиком третьих лиц.

Информация представляется по форме, указанной в Приложении №5 к Договору, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

13.10. При предоставлении Поставщиком вышеуказанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, Поставщик также обязан предоставить письменное согласие указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных») в адрес Покупателя, по форме установленной Приложением № 6 к Договору.

13.11. Покупатель вправе отказаться от заключения и (или) исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке, также при нарушении Поставщиком п.13.8-13.10 Договора в следующих случаях:

- не предоставления Поставщиком информации о цепочке своих собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров), в сроки установленные Договором,
- предоставления Поставщиком указанной информации не в полном объеме и/или в формате не соответствующем установленному в Приложении № 5 к Договору,
- предоставления Поставщиком указанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, без предоставления письменного согласия указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (по форме утвержденной Приложением № 6 к Договору),
- нарушения сроков и формата предоставления указанной информации при последующем изменении цепочки собственников (юридических, физических лиц, включая конечных бенефициаров) Поставщика в течение срока действия Договора,

- предоставления Поставщиком недостоверной информации в отношении полной цепочки своих собственников (юридических и физических лиц, включая конечных бенефициаров).

При наличии со стороны Поставщика указанных нарушений, Покупатель вправе письменно уведомить Поставщика об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Поставщиком письменного уведомления Покупателя об отказе от исполнения Договора в одностороннем несудебном порядке.

13.12. Поставщик предоставляет Покупателю информацию об отнесении привлекаемых субпоставщиков к субъектам малого и среднего предпринимательства до заключения договора (дополнительного соглашения о привлечении/замене субпоставщиков).

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ, ПРИЛАГАЕМЫХ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

v. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Приложение № 1 – Технические требования
- Приложение № 2 - График поставки товара
- Приложение № 3 - Спецификация
- Приложение № 4 - Список субпоставщиков.
- Приложение № 5 – Формат предоставления информации.
- Приложение № 6 – Форма согласия.
- Приложение №7 – Форма товарной накладной.

16. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН, ПОДПИСИ СТОРОН

Покупатель:

ОАО «МРСК Центра» филиал «Костромаэнерго»

ИНН: 6901067107, КПП: 440102001.

Место нахождения юридического лица: 127018, г. Москва, 2-я Ямская ул., д. 4

Тел.: (4942) 396-474

р/с 40702810829000001175 в Костромском ОСБ №8640;

к/с 30101810200000000623, БИК: 043469623.

ОКПО:00102433, ОГРН: 1046900099498.

Поставщик:

ООО «Сименс»,

ИНН/КПП: 7725025502/774850001.

Место нахождения юридического лица: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, 9;

Почтовый адрес: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, 9

р/с 40702810700010003896 в ЗАО «ЮниКредитБанк»

к/с 301018103000000000545 БИК 044525545

ПОКУПАТЕЛЬ:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

ПОСТАВЩИК:

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ А.С. Глебов

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

_____ С.Е.Кузьмин

М.П. « _____ » _____ 2014г.

Приложение № 1
к договору поставки
№ _____ от _____ 20__ г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Наименование параметра	Значение
Тип выключателя	Колонковый
Номинальное напряжение, кВ	110
Наибольшее рабочее напряжение, кВ, не менее	123
Номинальная частота, Гц	50
Номинальный ток, А	3150
Номинальный ток отключения, А, не менее	40
Наибольший пик тока электродинамической стойкости, кА, не менее	102
Ток термической стойкости, кА, не менее	40
Время протекания тока термической стойкости, с, не менее	3
Собственное время отключения, с, не более	0,023
Полное время отключения, с, не более	0,046
Собственное время включения, с, не более	0,046
Разновременность работы полюсов (вкл./откл.), с, не более	0,002/0,002
Нормированные коммутационные циклы в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52565-2006	О-0,3с-ВО-180с-ВО О-0,3-ВО-20с-ВО О-180с-ВО-180с-ВО
Величина утечки элегаза в год, % от массы газа, не более	0,5
Климатическое исполнение и категория размещения по ГОСТ 15150	УХЛ1
Грозовой импульс, кВ	650
Испытательное напряжение на частоте 50 Гц, кВ	275
Минимальная бестоковая пауза при АПВ, с	0,281
Высота установки над уровнем моря, м	1000
Толщина стенки гололеда, мм	20
Допустимая скорость ветра при наличии гололеда, м/с	15
Допустимая скорость ветра при отсутствии гололеда, м/с	40
Допустимое тяжение на контактный вывод, Н, не менее	1000
Ресурс по механической стойкости, циклов В – О, не менее	10000
Требования к надежности	
Ресурс по коммутационной стойкости	
-количество операций «О» при отключении номинального тока, не менее	5000
количество операций «О» при отключении номинального тока отключения, не менее	20
Гарантийный срок эксплуатации, месяцев, не менее	60
Срок службы до среднего ремонта, лет, не менее	25
Срок службы, лет, не менее	40

Технические характеристики привода выключателя	
Тип привода	Пружинный
Управление выключателем	Трехполюсное
Количество электромагнитов отключения, шт.	2
Количество электромагнитов включения, шт.	1
Напряжение питания двигателей завода пружин, В	Возможность подключения к сети: ~ 380 В и ~/= 220 В
Номинальное напряжение цепей управления, В	= 220
Пределы изменения напряжения цепей управления, % от номинального значения	-20...+10
Напряжение питания обогревателей, В	230
Ток в цепи управления привода при номинальном напряжении, А, не более	5
Количество блок-контактов (НЗ/НР/С), не менее	12/12/2
Технические характеристики изоляции выключателя	
Тип внешней изоляции	Фарфор
Категория внешней изоляции	II
Тип внутренней изоляции	Элегаз
Дополнительные условия/требования	
Наличие механической блокировки от повторного включения, а также электрической блокировки от повторных включений в цепях управления	да
Наличие устройства антиконденсатного обогрева	да
Наличие устройства зимнего обогрева	да
Блокировка при снижении элегаза	да
Наличие предохранительных клапанов для сброса избыточного давления	да
Возможность ручного оперирования и ручного натяжения пружин	да
Наличие шкафа управления	Да
Счетчики числа срабатываний выключателя	Да
Устройство учета срабатывания коммутационного ресурса	Да
Манометрический индикатор плотности элегаза с температурной компенсацией и блок - контактами для сигнализации о снижении давления и запрещения оперирования выключателем	Да
Устройство подпитки элегазовой смесью	Да
Индикатор нарушения цепей подогрева шкафа управления	Да
Разъемы автономной герметизации элегаза	Да
Механический указатель включенного и отключенного положений	Да
Переключатель управления – местное/дистанционное	Да
Кнопки местного управления выключателем	Да

Реле против «прыгания»	Да
Наличие устройств ручного завода пружин привода	Да
Наличие контактных клемм для крепления аппаратных зажимов (размеры согласовать дополнительно)	Да
Клапан спуска элегаза	Да
Запас элегаза для первичной заправки	Да
Одиночный комплект ЗИП	Да
Эксплуатационная документация на русском языке (количество экземпляров)	1
Масса выключателя, кг	1500
Масса элегаза, кг	8,1

Упаковка, маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия и требованиям ГОСТ 687, ГОСТ 14192, ГОСТ 23216 и ГОСТ 15150-69 или соответствующих МЭК.

ПОКУПАТЕЛЬ:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

_____ А.С. Глебов

М.П. «_____» _____ 20__ г.

ПОСТАВЩИК:

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ С.Е. Кузьмин

М.П. «_____» _____ 2014г.

Приложение № 2
к договору поставки
№ _____ от _____ 20__ г.

График поставки

к договору № _____ от " __ " _____ 20__ г.

Дата начала поставки: 01.12.2014

Дата окончания поставки: 31.12.2014 г.

№ п/п	Наименование товара	Стоимость, руб.	Дата поставки		
			декабрь		
1.	Выключатель колонковый элегазовый трехполюсной	2 159 518,00	х		

ПОКУПАТЕЛЬ:

ПОСТАВЩИК:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ А.С. Глебов

_____ С.Е. Кузьмин

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

М.П. « _____ » _____ 2014г.

Приложение № 3
к договору поставки
№ _____ от _____ 20__ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ № _____
от _____ 20__ г.
к договору поставки № _____ от _____ 20__ г.

ПОСТАВЩИК: ООО «Сименс»

Юридический адрес: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, 9
ИНН/КПП: 7725025502/774850001

ПОКУПАТЕЛЬ: ОАО «МРСК Центра»

Юридический адрес: 127018, г. Москва, 2-я Ямская ул., д.4
ИНН/КПП: 6901067107/440102001

№	Наименование товара	Код материала	Предприятие-изготовитель	Единица измерения	Количество	Цена за ед. измерения	Стоимость товара всего без налога	Налоговая ставка, %	Сумма налога	Стоимость товаров всего с учетом налога
1	Выключатель колонковый элегазовый трехполюсной ЗАР 1FG-145	2257191	ООО «Сименс»	шт	1	1830100,00	1830100,00	18	329418,00	2159518,00
		ВСЕГО, руб				1258872,00			329418,00	2159518,00

Общая стоимость Товара, поставляемого по настоящей спецификации с учетом НДС составляет:
2 159 518, 00 руб. (Два миллиона сто пятьдесят девять тысяч пятьсот восемнадцать) рублей.

Технические характеристики: в соответствии с требованиями Покупателя

Требования к качеству товара: в соответствии с ГОСТ
Срок поставки: декабрь 2014 г.

Стоимость доставки входит в стоимость товара

ПОКУПАТЕЛЬ:

Зам. генерального директора – директор
филиала ОАО «МРСК Центра» -
«Костромаэнерго»

_____ А.С. Глебов

М.П. «_____» _____ 2014 г.

ПОСТАВЩИК:

Директора бизнес подразделения департамента «Управление
Энергией» ООО «Сименс»

_____ С.Е.Кузьмин

М.П. «_____» _____ 2014г.

Приложение № 4
к договору поставки
№ _____ от _____ 20__ г.

СПИСОК субпоставщиков

Покупатель: ОАО «МРСК Центра»
Поставщик: ООО «Сименс»

№ п/п	Наименование организации	Сумма договора субпоставки (тыс. рублей)
	Не привлекаются	

ПОКУПАТЕЛЬ:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

_____ А.С. Глебов

М.П. «____» _____ 20__ г.

ПОСТАВЩИК:

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ С.Е.Кузьмин

М.П. «____» _____ 2014г.

Приложение № 5
к Договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

Формат предоставления информации утверждаем:

От ПОКУПАТЕЛЯ:

От ПОСТАВЩИКА:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ А.С. Глебов
М.П. «___» _____ 20__ г.

_____ С.Е.Кузьмин

М.П. «___» _____ 2014г.

Структура собственников/бенефициаров _____ (указывается наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора)														
Наименование контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора						Информация о цепочке собственников контрагента/третьего лица, привлекаемого контрагентом к исполнению Договора, включая бенефициаров (в том числе конечных)								
ИНН	ОГРН	Наименование (краткое)	Код ОКВЭД	ФИО руководителя (полностью)	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО (полностью)	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)	Категория: руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ конечный бенефициар	Офшорная компания (да/нет)	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и другие)
...

Руководитель:

_____ (подпись)

«___» _____ 20__ г. (указывается дата подписания)

Приложение № 6
к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Покупателя утверждаем:

От ПОКУПАТЕЛЯ:

От ПОСТАВЩИКА:

Зам. генерального директора – директор филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

Директора бизнес подразделения
департамента «Управление Энергией»
ООО «Сименс»

_____ А.С. Глебов
М.П. «_____» _____ 20__ г.

_____ С.Е. Кузьмин

М.П. «_____» _____ 2014г.

Согласие на обработку персональных данных от «__» _____ 20__ г.

Настоящим (указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН), в лице _____ (указать ФИО, должность), действующего на основании _____ (указать документ, подтверждающий полномочия), дает свое согласие на совершение ОАО «МРСК Центра» и ОАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению третьих лиц и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ОАО «МРСК Центра»/ОАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012

№ А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

Приложение ____ к сопроводительному письму
от « ____ » _____ г. № _____

АНКЕТА КОНТРАГЕНТА

Наименование Контрагента: _____
указывается полное фирменное наименование

Таблица 1. Сведения о контрагенте

№ п/п	Наименование	Сведения о Контрагенте
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Контрагента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства	
10.	Номера телефонов Контрагента (с указанием кода города)	
11.	Номер факса Контрагента (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты Контрагента	
13.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Контрагента, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
14.	Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера	
15.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица с указанием должности и контактного телефона	

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Таблица 2. Справка о перечне и объемах

выполнения аналогичных договоров

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения — год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав поставок, описание основных условий договора)	Сумма договора, рублей	Сведения о рекламациях по перечисленным договорам
1.					
2.					
...					
ИТОГО за целый год [указать год, например «2009»]					x
1.					
2.					
...					
ИТОГО за целый год [указать год, например «2010»]					x
1.					
2.					
...					
ИТОГО за [указать, в зависимости от обстоятельств, например «I квартал 2011 года», «I—II кварталы 2012 года» и т.д.]					x

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Таблица 3. Справка о материально-технических ресурсах

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Право собственности или иное право (хозяйственное ведение, оперативного управления)	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Состояние	Примечания
1.						
2.						
...						

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Таблицы 4. Справка о кадровых ресурсах

Таблица 4.1. Основные кадровые ресурсы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста	Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность), группы допуска, сертификаты, лицензии и пр.	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет
Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист)				
1.				
2.				
...				
Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию, сварщики, монтажники, слесари, электрики и т.д.)				
1.				
2.				
...				
Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.)				
1.				
2.				
...				

Таблица 4.2. Прочие кадровые ресурсы

Группа специалистов	Штатная численность, чел.
Руководящий персонал	
Инженерно-технический персонал	
Рабочие и вспомогательный персонал	

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Инструкции по заполнению таблиц анкеты контрагента:

1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке анкеты.
2. При подготовке анкеты контрагент должен заполнить таблицы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. Таблица № 1: все графы заполняются согласно соответствующим документам контрагента. В строке 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использоваться при заключении Договора.
4. Таблица № 1: В графе 9 «Принадлежность к малому или среднему бизнесу» указывается субъект: малый либо средний бизнес, либо «Без определения». Отнесение Контрагента к малому либо среднему бизнесу должно производиться на основании Федерального закона РФ от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в редакции, действующей на дату заполнения Анкеты.
5. Таблица № 2: контрагент указывает перечень и годовые объемы выполнения аналогичных договоров. Следует указать не менее трех, но не более десяти аналогичных договоров. Контрагент может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт. Контрагент может указать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.
6. Таблица № 3: перечисляются материально-технические ресурсы, которые контрагент считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения продукции в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).
7. Таблица № 4.1: перечисляются только те работники, которые будут непосредственно привлечены контрагентом в ходе выполнения Договора. По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по образованию и стажу работы (знак «X»), или же можно ограничиться указанием общего числа работников данной категории

Таблица № 4.2: указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате контрагента.

Формат предоставления информации утверждаем:

От ПОКУПАТЕЛЯ:

От ПОСТАВЩИКА:

М.П. « ____ » _____ 20 __ г._____
М.П. « ____ » _____ 20 __ г.

Структура собственников/бенефициаров _____ (указывается наименование контрагента)														
Наименование контрагента						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)								
ИНН	ОГРН	Наименование (краткое)	Код ОКВЭД	ФИО руководителя (полностью)	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО (полностью)	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)	Категория: руководитель/участник/акционер/бенефициар	Офшорная компания	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и другие)
...

Руководитель:

(подпись) (указывается ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г. (указывается дата подписания)

Приложение №5
к Извещению о закупке

Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Арендатора утверждаем:

От ПОКУПАТЕЛЯ:

От ПОСТАВЩИКА:

М.П. «___» _____ 20__ г.

М.П. «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ

Я, _____ (указать полностью ФИО), зарегистрирован (а) по адресу: _____ (указать полный адрес регистрации), основной документ, удостоверяющий личность _____ (указать вид документа, удостоверяющего личность и его полные реквизиты: серия, номер, кем выдан, дата выдачи и т.д.), дата, год и место рождения _____ (указать), должность и место работ _____ (указать полностью без сокращений),

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в своей воле и в своем интересе выражаю согласие _____ (указывается наименование контрагента ОАО «МРСК Центра») (зарегистрировано по адресу: _____, ОГРН: _____, ИНН: _____, КПП: _____) в лице _____ (указать полностью должность и ФИО представителя контрагента ОАО «МРСК Центра»), на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование и уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата, год и место рождения, адрес регистрации, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, место работы, должность) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств для статистики и анализа, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов и исполнения поручения председателя Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 г. №ВП-П13-9308, а также передачу указанных данных ОАО «МРСК Центра», Минэнерго России, Росфинмониторинг, ФНС России, иным третьим лицам при необходимости.

Настоящее согласие действует с момента его подписания.

«___» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи).

