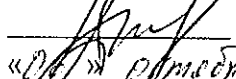


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель аппарата филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»

 О.И. Дубова
«20» октября 2014 г.

Приложение № _____
к Поручению
_____ филиала
№ _____ от _____

Техническое задание

**На поставку раздаточных материалов и полиграфической продукции в 2014 году для
нужд Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».**

Содержание:

1. Общие положения.
2. Объемы поставок.
3. Основные технические требования.
4. Правила приемки контроля продукции.
5. Сроки и условия поставки.
6. Условия оплаты.
7. Гарантийные обязательства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

По заказу Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» Поставщик поставляет раздаточные материалы и полиграфическую продукцию на 2014 год с нанесением символики ОАО «МРСК Центра».

2. ОБЪЕМЫ ПОСТАВОК.

Перечень поставляемой продукции с персонализацией символикой ОАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго».

№ п/п	Наименование продукции	Единица измерения	Кол-во
1	Ежедневник, недатированный, цвет коньяк, материал кожа, формат А5 15х21 см, тонированный блок, золотой обрез, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»Дополнительные вкладки - а) информационный блок, б) телефонная книга.	шт	75
2	Ежедневник датированный на 2015 год, формат А5 14,5х20,6 см, на 352 стр., обложка кожзам, цвет коньяк, с нанесением	шт	50

	символики ОАО «МРСК Центра» Дополнительные вкладки - а) информационный блок, б) телефонная книга.		
3	Ежедневник, недатированный, с съёмной обложкой, цвет коньяк, материал кожа, формат А5 15х21 см, тонированный блок, золотой обрез, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» Дополнительные вкладки - а) информационный блок, б) телефонная книга.	шт	20
4	Еженедельник, датированный на 2015 год, формат А4 21х26 см, на 128 стр., обложка кожаная цвет коньяк, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» Дополнительные вкладки - а) информационный блок, б) телефонная книга.	шт	50
5	Планинг обложка кожаная цвет коньяк, размер блока 325*105 мм, разворот неделя, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» Дополнительные вкладки - а) информационный блок, б) телефонная книга.	шт	20
6	Блокнот Размер А5, кол-во листов - 60шт. Обложка – мелованный картон, евроспираль. с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» на титульном листе и информационным блоком на каждом листе в нижней части размером не более 30 мм	шт	100
7	Блокнот Размер А-6, кол-во листов - 60шт. Обложка – мелованный картон, евроспираль. с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» на титульном листе и информационным блоком на каждом листе в нижней части размером не более 30 мм	шт	100
8	Пакет ПВД 280х230х110мм с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	200
9	Ежедневник – портфолио А5, 152*222 мм, 416 стр, цвет коньяк, рециклированная кожа, сменный блок, бежевая бумага. Полудатированный, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра» на титульном листе и информационным блоком на каждом листе в нижней части размером не более 35 мм	шт	50
10	Брелок Лампочка (подсветка "радуга"), с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	100
11	Бокс для визиток 110*80*45 мм, отделка кожаная, цвет коньяк, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	75
12	Лента для бейджа длина 420 мм, ширина 20 мм шелкография надписи филиала	шт	200
13	Шариковая ручка "София Голд" (пластик, клип- металл, синяя паста) разм. 138*10, цвет корпуса - синий	шт	100
14	Шариковая ручка "Шнайдер" (пластик, клип- металл, синяя паста) разм. 137*9, цвет корпуса - синий	шт	100

15	Ручка шариковая Franklin Covey Nattucket 135*11 мм, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	25
16	Ручка шариковая Franklin Covey Hinsdale, 4 в 1, 138*11 мм, захватка синего цвета, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	20
17	Ручка шариковая Franklin Covey Freemont 134*10 мм, с нанесением символики ОАО «МРСК Центра»	шт	20
18	карточка учета персонала (форма Т-2)	шт	1780
19			

3. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

1. Вся продукция (за исключением карточки учета форма Т-2) должна быть персонализирована символикой филиала ОАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго», в соответствии требованиям фирменного стиля ОАО «МРСК Центра» и ОАО «Россети».
2. Макеты на изготавливаемую продукцию должны быть согласованы с филиалом ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» не позднее 5 календарных дней с момента подписания договора.
3. В случае если Поставщик не предоставил макеты на согласование в указанный срок, филиал ОАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.
4. В случае если Поставщик не поставил продукцию в срок согласно разделу 5, филиал ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.
5. Продукция должна соответствовать действующим ТУ или другим документам, содержащим обязательные, либо обычно применяемые требования.
6. Поставка продукции осуществляется транспортом Поставщика в административное здание Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. Воинова, д.12.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМКИ КОНТРОЛЯ ПРОДУКЦИИ.

Продукция, поступившая принимается по качеству, комплектности и количеству на складе получателя. Поставщик обязан обеспечить:

- 1) отгрузку (сдачу) продукции, соответствующей по качеству и комплектности требованиям, установленным стандартами, техническими условиями. Продукция, не прошедшая в установленном порядке проверку по качеству, а также продукция, отгрузка которой была запрещена органами, осуществившими контроль за качеством продукции, и другими уполномоченными на то органами, поставляться не должна;
- 2) четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество, комплектность и количество поставляемой продукции (отгрузочные и расчетные документы и т.п.).
- 3) приемка продукции по качеству и комплектности производится на складе получателя в следующие сроки:

б) при однородной поставке – не позднее 1 дня после поступления продукции на склад получателя.

Приемка продукции по количеству производится в момент получения ее от поставщика .

5. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ.

Начало поставки: с момента заключения договора.

Окончание поставки: в течение 45 дней после заключения договора.

1. Поставка товара осуществляется по заявки Покупателя. Количество и ассортимент каждой партии товара определяются в Заявках. Заявка может подаваться как в письменном виде, так и устно.
2. Продукция поставляется в заводской таре изготовителя. Продукция в поврежденной или открытой таре не принимается и возвращается
3. Поставка продукции осуществляется транспортом Поставщика в административные здания Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» по адресам: 150003, г. Ярославль, ул. Воинова, дом 12.

6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.

Оплата производится безналичным расчетом, в течение 30 рабочих дней по факту поставки продукции «Покупателю» и подписания товарно-транспортной накладной

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

Гарантии качества распространяются на всю продукцию поставленную Поставщиком. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых Поставщик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Поставщик обязан направить своего представителя не позднее 5 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Начальник АХО

Исп. Кукушкина Г.Х..

тел. 2-51 - 41



А.Н. Левинсон