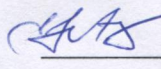


“Утверждаю”

Начальник управления
по работе с персоналом
филиала ОАО «МРСК Центра»-
«Воронежэнерго»

 Е.И. Новиков
“ ” _____ 2013 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации оздоровительного отдыха работников филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членов их семей и пенсионеров филиала в 2013 году.

1. Краткая характеристика услуг.

1.1. Оказание услуг по организации с оздоровительного отдыха работников филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членов их семей и пенсионеров филиала в ОАО «Пансионат отдыха «Энергетик», Краснодарский край, г.Геленджик, с.Дивноморское на летний сезон 2013г. путем приобретения путевок продолжительностью не менее 10 дней каждая в количестве не менее 100 штук

2. Общие требования.

2.1. Участник запроса предложений должен соответствовать следующим требованиям.

2.1.1. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом запроса предложений.

2.1.2. Требованиям, исключающим основания для проведения в отношении участника запроса предложений процедур ликвидации или банкротства.

2.1.3. Требованиям, исключающим приостановление деятельности участника запроса предложений по основаниям и в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений.

2.1.4. Требованию об отсутствии у участника запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.

2.1.5. Требованию отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике запроса предложений.

2.1.6. Требованию о наличии устойчивого финансового положения участника запроса предложений (подтверждается бухгалтерской отчетностью).

2.1.7. Требованию о наличии у участника запроса предложений опыта работы с крупными предприятиями Воронежской области в сфере туристического, оздоровительного и санаторно-курортного обслуживания.

2.2. Путевки должны включать в себя предоставление всего комплекса услуг, входящих в стоимость оздоровительных путёвок (питание, проживание).

2.3. Место оказания услуг:

Оказание услуг по оздоровительному отдыху работников Филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членам их семей и пенсионерам филиала в ОАО «Пансионат отдыха «Энергетик», Краснодарский край, г.Геленджик, с.Дивноморское.

2.4. Требования к срокам оказания услуг:

Оказание услуг осуществляется в период с даты заключения Договора по 30 сентября 2013 года.

Сроки предоставления путевок и сроки заездов по ним осуществляются по предварительному согласованию сторон после подачи Заказчиком заявок в письменном виде (по E-mail или по факсу).

2.5. Требования к применяемым стандартам, СНИПам и прочим правилам:

Услуги по предоставлению путевок должны осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующем правоотношения договаривающихся сторон, в том числе Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", Законом РФ от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 18.07.2007 № 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристического продукта».

2.6. Требования к организации оказания услуг:

2.6.1. Заключение Договора на оказание услуг по организации оздоровительного отдыха работников Филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членов их семей и пенсионеров филиала на 2013 год (в соответствии с п. 2.4.)

2.6.2 . Своевременное предварительное обеспечение Заказчика необходимыми информационными и иными материалами о предлагаемых здравницах, условиях заезда и порядке размещения.

3. Требования к оказанию услуг:

3.1. Требования к видам и объемам оказания услуг:

Путевки, являющиеся предметом настоящего технического задания, принимаются Заказчиком в порядке определенном условиями Договора. По мере исполнения взаимных обязательств, стороны в рабочем порядке по предварительному согласованию (в письменном виде) имеют право вносить изменения в график заездов и количества путевок в соответствии с п.1.1. и п.2.2. данного ТЗ, но не позднее срока определённого Договором на оказание услуг по организации оздоровительного отдыха работников Филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членов их семей и пенсионеров филиала .

3.2. Требования к расчетам за оказанные услуги: расчет за выполненные услуги производится в течении 30 рабочих дней с момента подписания сторонами акта выполненных работ(услуг).

3.3. Требования к оформлению необходимых разрешений и документов

3.3.1. Документация лицензионного и разрешительного характера: специальных требований нет.

3.3.2. Представление Исполнителем отчетной документации, в том числе по оказанию услуг, и иных документов, необходимых для проведения и сверки расчетов.

3.4. Требования к гарантийным обязательствам.

Гарантийные обязательства в оказании услуг по организации оздоровительного отдыха работников Филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», членов их семей и пенсионеров филиала в 2013 году должны соответствовать требованиям настоящего Технического задания и действующего законодательства Российской Федерации.

3.5. Иные требования (особые условия договора).

3.5.1. В случае невыезда на отдых работников в места оказания услуг по вине Исполнителя, Исполнитель возмещает Заказчику все расходы на приобретение путевок.

3.6. Иные условия конкурса.

3.6.1. Закупочная комиссия не рассматривает в качестве преимущества одного участника перед другим наличие у участника запроса предложений иных лицензий на право осуществлять деятельность, не связанную с деятельностью в сфере санаторно-курортного обслуживания и оздоровительного отдыха.

Начальник отдела
социальных отношений

В.В. Лисоченко