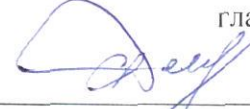


Приложение №1
к заявке № 149
от 24.01.2013г.

Согласовано:

Заместитель директора
по техническим вопросам -
главный инженер



С.Н. Демидов

«15 01» 2013г.

Техническое задание

на ремонт пожарных сигнализаций в подразделениях
филиала ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» на 2013г.

1. В соответствии с действующими «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации», «Правилами пожарной безопасности для энергетических предприятий (СО 153-34.0-03.301-00 глава 24), «Типовой инструкцией по эксплуатации автоматических установок пожарной сигнализации на энергетических предприятиях (СО 34.49.504-96) и другими действующими в РФ нормативными документами по пожарной безопасности выполнить ремонт установок пожарных сигнализаций на следующих объектах филиала:

- Воронежские подстанции №3, 13, 21, 27, 30, 39, 41, 42, 47, 20, 16;
- 2-х этажное здание УТК, административное здание центрального склада, 5-и этажное здание АБК, 2-х этажное здание АБК (ремонт АУПС, замена тепловых датчиков на дымовые, перекладка проводов и кабелей под подвесными потолками) по ул. 9 Января 205;

При проведении ремонтных работ произвести замену отказавших легкосъёмных элементов, предохранителей, резисторов, индикаторов; замену пришедших в негодность модулей, узлов, плат, блоков, аккумуляторов; замену шлейфов, соединительных линий, распределительных коробок, приборов и т.д.

Ремонту должна подвергаться аппаратура и другие составные части АУПС, выработавшие свой ресурс.

2. Обязательным является наличие Лицензии на производство работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выдаваемой Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

3. Работа должна выполняться специализированными организациями, имеющими опыт работы на аналогичном оборудовании; располагающими техническими средствами, необходимыми для качественного выполнения работ;

4. Предоставление письма руководителя организации, подтверждающего наличие необходимой аттестации персонала для проведения работ, с указанием работников, которым может быть предоставлено право выдачи наряда и которые могут быть назначены ответственными руководителями, производителями работ, членами бригады (с указанием группы по электробезопасности);

5. Подрядчик обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, а также всеми необходимыми инструментами и приспособлениями;
6. Наличие у лиц, допущенных к производству работ, профессиональной подготовки, подтвержденной удостоверениями на право работ;
7. Специалисты должны пройти проверку знаний Правил, Норм и Инструкций, регламентирующих выполнение работ и контроль качества в порядке, установленном Ростехнадзором России, МЧС России;
8. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение своим персоналом требований техники безопасности, пожарной и экологической безопасности;
9. Желательно наличие у Подрядчика материально-технической базы в районе выполнения работ;
10. Наличие у Подрядчика положительных референций на выполнение аналогичных работ.

Требования к выполнению работ:

1. Работы должны быть выполнены в соответствии с ПБ, РД, Правилами проектирования, изготовления, приемки и другими действующими в Российской Федерации нормативными актами и нормативно-техническими документами в рамках настоящего Технического задания.
2. При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы и оборудование на основании Федерального Закона РФ от 10.06.1993 г. №5151-1 «О сертификации продукции и услуг» и Приказа МЧС России от 08.07.2002 г. №320 «Об утверждении перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации в области пожарной безопасности».
3. Предусмотреть передачу сигнала о срабатывании АУПС в ближайший диспетчерский пункт (с постоянным дежурным персоналом).

Организация - исполнитель является ответственной за сроки и качество выполняемых работ.

Требования к приемке:

1. Сдача-приемка работ осуществляется в соответствие с графиком производства работ. Приемка работ может осуществляться поэтапно и в полном объеме с подписанием акта сдачи-приемки. Причем в полном объеме приемка должна осуществляться в любом случае, независимо от приемки отдельных этапов выполняемых работ.
2. Подрядчик обязан уведомлять в письменной форме Заказчика о сдаче работ, скрываемых последующими работами (т.е. работ, приемка и оценка качества которых невозможна иначе как сразу после их выполнения, до момента начала выполнения последующих работ). Если скрытые работы выполнены без приемки Заказчиком, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть и предъявить Заказчику любую, указанную Заказчиком часть, либо весь объем скрытых работ, с последующим восстановлением вскрытых объемов работ за счет Подряд-

чика. Приемка Заказчиком скрытых работ оформляется сторонами Актом сдачи-приемки скрытых работ.

3. Сдача объекта в эксплуатацию должна производиться в соответствии с РД 34.20.401-83 «Правила приемки в эксплуатацию энергообъектов электростанций, электрических и тепловых сетей после технического перевооружения», СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов». При оформлении приемо-сдаточной документации учесть требования методических рекомендаций «Автоматические системы пожаротушения и пожарной сигнализации. Правила приемки и контроля».

4. Приемка системы в эксплуатацию должна осуществляться в соответствии с РД 153-34.0-03.301-00 (ВППБ-01-02-95) «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий», в соответствии с действующими ГОСТ, ОСТ, СНиП, НПБ, СП.

5. Недостатки работ, обнаруженные в ходе приемки или выявленные в период гарантийной эксплуатации объекта, фиксируются в соответствующем акте, подписываемом представителями Заказчика и Подрядчика, с указанием срока и порядка их устранения.

Перечень документации:

1. Заказчику должна быть передана документация по автоматической установке пожарной сигнализации и системе оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) согласно РД 34.49.504-96 «Типовая инструкция по эксплуатации автоматических установок пожарной сигнализации на энергетических предприятиях» и СП 3.13130.2009, в том числе:

- Исполнительная документация, сметная документация;
- Спецификации;
- Чертежи (исполнительные схемы);
- Сертификаты качества на применяемые материалы и оборудование;
- Технические паспорта на оборудование;
- Технические описания оборудования и устройств;
- Технические акты в соответствии с действующей в РФ нормативно-технической документацией;
- Сертификаты и свидетельства о первичной поверке средств измерений.

2. Заказчику должна быть передана документация по результатам приемки, в том числе:

- Акт приемки системы пожарной сигнализации и оповещения для проведения комплексного опробования;
- Акт о приёмке оборудования после комплексного опробования;
- Технический отчет по проведению пусконаладочных работ;
- Инструкция по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту.

3. Документация передается в электронном виде (1 экз.) и на бумажном носителе в 2-х экземплярах и должна соответствовать требованиям ГОСТ 21.101-97 «Система рабочей проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» и СНиП 11-01-95 «Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений» и другой действующей документацией.

Формат передаваемой документации в электронном виде:

- текстовая часть – PDF;
- графическая часть – AutoCAD, PDF, Visio;
- таблицы данных – PDF.

Гарантия исполнителя работ

Подрядчик должен гарантировать:

1. Надлежащее качество работ в полном объеме в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.
2. Выполнение всех работ в установленные сроки.
3. Возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков в процессе гарантийной эксплуатации объекта.
4. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный своими действиями или бездействиями ущерб оборудованию и зданиям Заказчика в размере затрат на восстановление.

Срок гарантии выполненных работ устанавливается продолжительностью 24 месяца с момента подписания акта приемки выполненных работ.

Оплата - в течение 30 рабочих дней после подписания актов выполненных работ.

Срок выполнения работ апрель - август.

И.о. начальника УПК и ОТ



Н.А. Столповских