




Филиал открытого акционерного общества "Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра" - "Тамбовэнерго"

Утверждаю

Начальник управления
по работе с персоналом
филиала ОАО «МРСК Центра»-
«Тамбовэнерго»

 О.В.Вязовова

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № ____
к Поручению филиала
ОАО «МРСК Центра» -
«Тамбовэнерго»

№ ____ от ____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку услуг по организации мероприятия в рамках проведения праздника,
посвященного Дню защитника Отечества
в филиале ОАО «МРСК Центра»-«Тамбовэнерго»

1. Общая часть

ОАО «МРСК Центра» производит закупку услуг по организации мероприятия в рамках проведения празднования Дня защитника Отечества.

Закупка производится на основании годовой комплексной программы закупок филиала ОАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго» на 2013 год. Объем закупаемых услуг обоснован годовой потребностью в проведении мероприятий культурно-просветительского характера. Выбор поставщика будет производиться из расчета стоимости оказания услуг.

2. Предмет конкурса

Поставщик принимает на себя обязательства оказать комплекс услуг по организации и проведению мероприятия культурно-просветительского характера в объемах и сроки, установленные данным ТЗ:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Цена (руб.) без НДС	Сумма (руб.) с НДС
1	Услуга по проведению мероприятия посвященного Дню защитника Отечества. Место проведения актовый зал филиала ОАО « МРСК Центра»-«Тамбовэнерго» (г. Тамбов – февраль).	Услуга	1	30 000	35 400
Итого:					35 400

3. Общие требования

Комплекс услуг по организации мероприятия культурно-просветительного характера должен включать в себя:

- обеспечение проведения мероприятия в согласованное с Заказчиком время;
- обеспечение сценарного сопровождения проводимого мероприятия;
- инсталляцию аппаратуры, услуги ведущего;
- затраты на оформление места проведения мероприятия;
- концертная программа (привлечение творческих коллективов г.Тамбова)
- своевременное документационное обеспечение.

4. Сроки предоставления услуг

Услуги по организации мероприятий должны быть выполнены согласно графику, утвержденного Заказчиком. Изменение сроков предоставления услуг возможно по решению ЦКК ОАО «МРСК Центра».

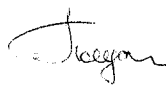
5. Требования к Поставщику

Наличие документов, подтверждающих возможность оказания услуг по организации мероприятий культурно-просветительного характера. Своевременное оформление надлежащих документов (в соответствии с требованиями конкурсной документации).

6. Условия оплаты

Оплата производится путем перечисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Поставщика на основании оригинальных счетов в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания сторонами акта выполненных работ.

Начальник отдела социальных отношений



Т.В.Полухина