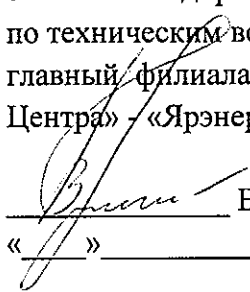


## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по техническим вопросам —  
главный филиала ОАО «МРСК  
Центра» - «Ярэнерго»

 В.В. Григорьев  
«  »            2012 г.

Приложение №       

к Поручению

                                 филиала

№        от           

## Техническое задание

**По выбору организации на оказание услуг по изготовлению продукции для организации и проведения мероприятий спортивного характера для нужд работников филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»**

### Содержание:

1. Общие положения.
2. Объемы услуг.
3. Основные технические требования.
4. Правила приемки контроля услуг.
5. Сроки оказания услуг.
6. Условия оплаты.
7. Гарантийные обязательства.

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

По заказу Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» Исполнитель оказывает услуги по изготовлению продукции для организации и проведения мероприятий спортивного характера для нужд работников филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»:

#### **1. Изготовлению продукции для проведения спортивных мероприятий:**

- 1.1 Соревнований по легкой атлетике, футболу, волейболу, тяжелой атлетике, настольному теннису и плаванию проводимых в филиале Ярэнерго.

### **2. ОБЪЕМЫ УСЛУГ.**

Перечень услуг:

- 2.1 Помощь в проведении Соревнований по волейболу, тяжелой атлетике, настольному теннису, плаванию по легкой атлетике и футболу, оформление помещений: волейбольный

зал, бассейн, зал для тяжелой атлетики и настольного тенниса. Изготовление продукции с символикой компании в соответствии с корпоративными цветами компании, придерживаясь корпоративного тона и стиля.

	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1	Пакет бумажный с нанесением 310x370x140мм	Шт.	50	
2	Пакет бумажный с нанесением 280x230x130мм	Шт.	50	
3	Футболка спортивная с нанесением логотипа ОАО "МРСК Центра" на левой стороне футболки, и наименовании филиала ОАО "МРСК Центра" - "Ярэнерго" на спине	Шт.	20	
4	Банданы с нанесением логотипа	Шт.	50	
5	Блокнот формата А5, 50 л., 80г/м. кв. по индивидуальному дизайну	Шт.	50	
6	Растяжки с люрексами размером 1,8*0,3 м	Шт.	10	
7	Флаги размером 110*50 см с логотипом МРСК Центра и с гербом Ярославской области	Шт.	10	
8	Флаги размером 60*40 см с логотипом МРСК Центра и с гербом Ярославской области	Шт.	10	
9	Вымпела 15*21 см с логотипом филиала Ярэнерго, и с гербом Ярославской области	Шт.	89	
10	Шарфики кашне с логотипом МРСК	Шт.	50	
11	Значки с логотипом МРСК диаметром 32	Шт.	50	

### **ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ.**

Исполнитель обязан до начала работ за 10 календарных дней предоставить заказанную продукцию с символикой. Оформление помещений, площадок выполняется по согласованным макетам в день проведения мероприятия. Срок окончания услуг должен быть согласован с Заказчиком.

Качество услуг должно соответствовать действующим ТУ или другим документам, содержащим обязательные, либо обычно применяемые требования.

Исполнитель обязан оказать услуги из своих материалов, своими силами и средствами, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением сторон.

### **3. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ПРИЕМКИ КОНТРОЛЯ УСЛУГ.**

После завершения услуг Исполнитель предоставляет акт приема оказанных услуг.

Заказчик обязан принять оказанные услуги и подписать акт приема оказанных услуг.

В случае выявления несоответствия (недостатков) результатов оказанных услуг при ее приемке, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя, составляет акт устранения несоответствия (недостатков) с указанием сроков их исправлений и направляет его Исполнителю.

Исполнитель после получения указанного акта обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в сроки, согласованные с Заказчиком.

Если отступления в оказанных услугах или иные недостатки в установленный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения данных услуг и потребовать возмещения причиненных убытков.

#### **4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.**

Начало оказания услуг: ~~ноябрь~~ 2012 года.

Окончание: декабрь 2012 года.

#### **5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.**

Оплата производится после заключения договора.

- Оплата производится безналичным расчетом, в течение 30 рабочих дней по факту подписания акта выполненных работ.

#### **6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

Гарантии качества распространяются на все услуги, выполненные Исполнителем.

Если в период оказания услуг, обнаружатся недостатки, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 5 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Начальник АХО



А.Н. Левинсон

Исп. Кукушкина Г.Х.

тел. 2-51 - 41