|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Утверждаю**  **Заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.Б. Косолапов**  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. |  | **Приложение №** \_\_\_\_  **К Поручению**  **филиала ОАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»**  №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Техническое задание**

**на поставку в 2013 году ЛОТ № 401 G «Печатная продукция» для нужд Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго» производит закупку **печатной продукции.**

1.2. Все условия данного заказа определяются и регулируются на основе договора, заключаемого заказчиком с победителем торгов.

**2. ОБЪЕМ ЗАКУПКИ**

2.1. Требуется поставка **печатной продукции** в количестве, приведенном в таблице № 1.

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование продукции** | **Марка** | **Ед. изм.** | **Количество** |  |
| **Вид деятельности** |
| 1 | Печатная продукция | Акт о неучтенном потреблении электрической энергии гражданином (юридическим лицом), использующим электрическую энергию на коммунально-бытовые нужды, являющимся собственником (пользователем) жилого дома (помещений в многоквартирном доме) (3-х слойная самокопирующаяся бумага, формат А3) | шт. | 15000 | эксплуатация |
| 2 | Печатная продукция | Акт о неучтенном потреблении электрической энергии (мощности) юридическим лицом (гражданином), использующим электрическую энергию для осуществления предпринимательской деятельности (3-х слойная самокопирующаяся бумага, формат А3) | шт. | 15000 |
| 3 | Печатная продукция | Акт проверки состояния схемы измерения электроэнергии и работы/замены/допуска в эксплуатацию прибора учета (граждане-потребители, ИКУ) (3-х слойная самокопирующаяся бумага, формат А3) | шт. | 50000 |
| 4 | Печатная продукция | Акт проверки состояния схемы измерения электроэнергии и работы/замены/допуска в эксплуатацию прибора учета (юридические и приравненные к ним лица) (3-х слойная самокопирующаяся бумага, формат А3) | шт. | 50000 |
| 5 | Печатная продукция | Журнал учета централизованной выдачи пломбировочного материала (100 листов) | шт. | 1 |
| 6 | Печатная продукция | Журнал учёта выдачи пломбировочного материала на уровне районных электрических сетей (100 листов) | шт. | 36 |
| 7 | Печатная продукция | Журнал учета централизованной выдачи актов о неучтенном потреблении электрической энергии (100 листов) | шт. | 1 |
| 8 | Печатная продукция | Журнал учета выдачи актов о неучтенном потреблении электрической энергии в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районных электрических сетях (100 листов) | шт. | 36 |
| 9 | Печатная продукция | Журнал учета централизованной выдачи актов проверки состояния схемы измерения электроэнергии и работы/замены/допуска в эксплуатацию прибора учета (100 листов) | шт. | 1 |
| 10 | Печатная продукция | Журнал учёта выдачи актов проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы/замены/допуска в эксплуатацию прибора учета в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_районных электрических сетях (100 листов) | шт. | 36 |
| 11 | Печатная продукция | Журнал учёта фактов срыва пломб с приборов учёта, установленных на оборудовании сетевой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_(200 листов) | шт. | 72 |
| 12 | Печатная продукция | Журнал учёта расхода электроэнергии по ПС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (200 листов) | шт. | 72 |

**3. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

3.1. Качество продукции должно соответствовать действующим ГОСТам, ТУ или другим документам, содержащим обязательные, либо обычно применяемые требования, предъявляемые к соответствующим товарам.

3.2. Продукция должна быть сертифицирована, должна иметь тех. условия производителя данной продукции и обеспеченна гарантийными обязательствами, обязательно наличие сертификата СЭМ (сертификат экологического менеджмента).

**4. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ**

4.1. Продукция, поступившая в исправной таре, принимается по качеству, комплектности и количеству на складе получателя.

4.2. Изготовитель (поставщик) обязан обеспечить:

1) отгрузку (сдачу) продукции, соответствующей по качеству и комплектности требованиям, установленным стандартами, техническими условиями, чертежами, рецептурами, образцами, (эталонами).

Продукция, не прошедшая в установленном порядке проверку по качеству, а также продукция, отгрузка которой была запрещена органами, осуществившими контроль над качеством продукции, и другими уполномоченными на то органами, поставляться не должна;

2) четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество, комплектность и количество поставляемой продукции (технический паспорт, сертификат, удостоверение о качестве, отгрузочные и расчетные документы и т.п.).

4.3. Приемка продукции по качеству, комплектности и количеству производится на складе получателя в следующие сроки:

а) при иногородней поставке – не позднее 20 дней после выдачи продукции органом транспорта или поступления ее на склад получателя при доставке продукции поставщиком или при вывозке продукции получателем;

б) при одногородней поставке – не позднее 10 дней после поступления продукции на склад получателя.

Проверка качества и комплектности продукции, поступившей в таре, производится при вскрытии тары, но не позднее указанных выше сроков, если иные сроки не предусмотрены в договоре в связи с особенностями поставляемой продукции (товара).

4.4. При доставке поставщиком продукции в таре на склад получателя последний, кроме проверки веса брутто и количества мест, может потребовать вскрытия тары и проверки веса нетто и количества товарных единиц в каждом месте.

**5.** **СРОКИ ПОСТАВКИ**

5.1. Срок поставки **печатной продукции** – II- IV квартал 2013 года, по отдельным заявкам Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Липецкэнерго», в течение 20 рабочих дней с момента подачи заявки на партию продукции.

**6. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

6.1. Наименование и количество продукции согласовываются между Поставщиком и Покупателем по отдельным заявкам. Спецификация к договору может изменяться по наименованию однотипной продукции и количеству по требованию Покупателя, в зависимости от корректировки планов ремонтов и потребности в материалах для исполнения договоров технологических присоединений.

6.2. Товар поставляется Поставщиком по адресу, указанному в заявке Покупателя. Адреса складов производственных отделений:

**г. Липецк Липецкий район с. Подгорное ПС «Правобережная», центральный склад филиала ОАО «МРСК Центра»-«Липецкэнерго».**

6.3. Товар должен быть упакован в тару, обеспечивающую его сохранность при хранении и перевозке, с указанием на этикетках информации на русском языке, предусмотренной действующим законодательством.

**7. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

7.1. Оплата производится по факту поставки в течение 30 рабочих дней с момента поступления продукции на склад Покупателя и подписания товарно-транспортной накладной.

**8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

8.1. Поставщик гарантирует качество поставляемой продукции основным техническим характеристикам, при соблюдении правил эксплуатации не менее 3 лет с момента поставки.

8.2. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, в течение гарантийного срока поставленная продукция заменяется Поставщиком за свой счет.

**Начальник отдела эксплуатации**

**и развития систем учета М.В. Горемыкин**