

**Техническое задание на право заключения
договора на оказание услуг по
обслуживанию нежилых помещений,
расположенных по адресу:
г. Москва, ул. 2-я Ямская д.4**

Март 2012г.

1. Коммерческое предложение должно быть составлено с учетом стоимости работ и расходных материалов на обслуживание следующей площади:

<i>№</i>	<i>Параметры</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Значение</i>
1	ОБЩАЯ ПЛОЩАДЬ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, в т.ч.	КВ. М.	6261,5
1.1	площадь офисов, коридоров, лифтовых холлов	КВ. М.	4232,0
1.2	площадь ВИП помещений	КВ. М.	201,5
1.3	площадь подземного паркинга	КВ. М.	1731,6
1.4	площадь балконов	КВ.М	96,4
1.5	площадь остекления фасада здания	КВ.М	1815,24

2. Требования к закупаемым услугам:

<i>№</i>	<i>Категории и виды уборочных услуг</i>	<i>Периодичность выполнения</i>
1	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ПОМЕЩЕНИЙ С 18:30 ДО 22:00	
1.1	очистка твердых напольных покрытий с использованием ручного инвентаря (влажная уборка)	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
1.2	очистка твердых напольных покрытий (коридоры) с применением поломоечной машины	
1.3	комплексная очистка лифтовых кабин (стены, зеркала, полы, потолок, двери)	
1.4	очистка и полировка изделий из нержавеющей стали и цветных металлов	
1.5	сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов	
1.6	подготовка и вынос мусора к местам накопления (контейнера с ТБО)	
1.7	очистка мебели, деталей интерьера	
1.8	очистка остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря	

№	Категории и виды уборочных услуг	Периодичность выполнения
1.9	удаление пыли с корпусов оргтехники и телефонных аппаратов	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
1.10	протирка подоконников внутри помещений	
1.11	влажная протирка оконных рам, дверей и дверных проемов	
1.12	очистка плинтусов	
1.13	удаление пятен со стен (если позволяет характер покрытия)	
1.14	удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей окон	
1.15	очистка корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба и решетки, электрические короба, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики охранно-пожарной сигнализации)	
1.16	очистка деталей интерьера	
1.17	очистка кожаной мебели с использованием специальных химических средств	
1.18	очистка внутренней поверхности окон	по мере необходимости
1.19	информирование заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем	
2	КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА САМУЗЛОВ С 18:30 ДО 22:00	
2.1	очистка сантехники с использованием специальных химических средств	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
2.2	очистка пола с использованием ручного инвентаря и специальных химических средств	
2.3	очистка стен и перегородок на высоте менее двух метров от пола с использованием специальных химических средств	
2.4	очистка зеркал с использованием ручного инвентаря	
2.5	очистка металлических смесителей, изливов (хромированных/никелированных) с использованием специальных химических средств	
2.6	очистка дверей и дверных проемов	
2.7	сбор мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов	
2.8	бесперебойное снабжение сервисных диспенсеров расходными материалами: туалетной бумагой, бумажными полотенцами, жидким мылом, аэрозольными освежителями воздуха	
2.9	очистка и дезинфекция дверных ручек с использованием специальных химических средств	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
2.10	очистка стен и перегородок с использованием специальных химических средств	
2.11	очистка деталей интерьера	

№	Категории и виды уборочных услуг	Периодичность выполнения
2.12	очистка сливных трапов с использованием специальных химических средств	
3	ПОДДЕРЖАНИЕ ЧИСТОТЫ В ПОМЕЩЕНИЯХ (ДЕЖУРНАЯ УБОРКА) С 9:00 ДО 18:00	
3.1	поддержание чистоты твердых напольных покрытий	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
3.2	периодический вынос мусора из мусорных корзин	
3.3	удаление появляющихся пятен, загрязнений с деталей интерьера	
3.4	удаление появляющихся пятен, загрязнений с остекления интерьера	
3.5	поддержание чистоты металлических поверхностей	
3.6	удаление локальных загрязнений с внутренних поверхностей лифтовых кабин	
3.7	поддержание чистоты в туалетах: периодическая очистка сантехники в санузлах, смесителей, зеркал, периодическая протирка полов, удаление появляющихся пятен с деталей интерьера (не реже 1 раза в час)	
3.8	обеспечение бесперебойного наличия туалетной бумаги, бумажных полотенец, мыла и освежителей воздуха	
3.9	выполнение разовых заявок по наведению порядка в офисных помещениях	
4.	КОМПЛЕКСНАЯ И ПОДДЕРЖИВАЮЩАЯ УБОРКА ПОДЗЕМНОГО ПАРКИНГА С6:30 ДО 18:30	
4.1	удаление грязи и снега с полов лифтовых холлов и подземной парковки	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
4.2	влажная уборка полов с применением поломоечных машин	
4.3	удаление пыли и загрязнений с металлических подъемников	
4.4	удаление локальных загрязнений со стен	
4.5	сбор и вынос мусора в контейнеры для ТБО	
4.6	уход за металлическими, хромированными поверхностями в лифтовых холлах и подземной парковке с применением спецсредств	
5	УСЛУГИ КОФЕ-ЛЕДИ С9:00 ДО 18:00	
5.1	приготовление кофе, чая, других напитков для заместителей генерального директора и при проведении встреч с партнерами и клиентами;	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
5.2	сервировка стола для буфетного обслуживания при проведении встреч с партнерами и клиентами (нарезка продуктов, формирование бутербродов, сервировка посуды)	

№	Категории и виды уборочных услуг	Периодичность выполнения
5.3	наведение порядка на столах после проведения совещания или переговоров: замена стаканов на новые, уборка использованной посуды, приведение посуды в порядок	
5.4	контроль за состоянием конференц-зала и переговорных комнат	
5.5	обеспечение и расстановка воды и стаканов на столах, их замена в течение дня	
5.6	проветривание помещений после завершения каждого мероприятия	
5.7	обеспечение постоянного наличия в конференц-зале канцелярских принадлежностей (карандаши, ручки, бумага)	
5.8	мойка бытовой техники на двух мини-кухнях по мере загрязнения	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
6	УСЛУГИ РАЗНОРАБОЧИХ (МАСТЕР-ХАУС) С9:00 ДО 18:00	
6.1	ежедневный профилактический осмотр арендуемых помещений на предмет порядка	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
6.2	выявление неисправностей электрооборудования, сантехнического оборудования, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, водоснабжения	
6.3	вынос коробов и прочего мусора в контейнеры для ТБО	
6.4	замена ламп дневного освещения и светильников (приобретение и утилизация за счет Исполнителя услуг)	
6.5	выполнение погрузо-разгрузочных работ	
6.6	мелкий ремонт мебели	
6.7	перемещение мебели, бытовой техники, бутылированной воды, архивной документации и т.д.	
6.8	замена замков, мелкий ремонт дверей, замков, ручек и пр. деталей интерьера, установка и демонтаж стендов, картин	
6.9	приобретение и утилизация ламп дневного освещения	по мере необходимости
7	УСЛУГИ ФЛОРИСТА С8:00 ДО 12:00	
7.1	приобретение однолетних растений и средств по уходу за ними	ежедневно, с мая по октябрь
7.2	высадка однолетних растений на эксплуатируемой кровле	
7.3	полив и уход за растениями	
7.4	удаление завядших растений и составление новых композиций	2 раза в неделю
7.5	Составление композиций из орхидей для 7 приемных руководителей.	

№	Категории и виды уборочных услуг	Периодичность выполнения
8	ПОДДЕРЖАНИЕ ЧИСТОТЫ БАЛКОНОВ С 18:30 ДО 22:00	
8.1	поддержание чистоты парапетов	
8.2	чистка и вывоз снега в зимнее время года	
8.3	поддержание чистоты твердого напольного покрытия	
9	МОЙКА ОСТЕКЛЕНИЯ ФАСАДА ЗДАНИЯ	Два раза в год (май, сентябрь), в выходные дни
9.1	мойка остекления фасада здания с наружной стороны на высоте до 2-х метров с применением спецсредств	
9.2	мойка остекления фасада здания с наружной стороны методом промышленного альпинизма с применением спецсредств	
9.3	Мойка остекления фасада здания с внутренней стороны с применением спецсредств	

3.Требования к персоналу:

Должность	Количество сотрудников	Возраст	Внешность	Спецодежда	Опыт работы (с записью в трудовой книге)
Менеджер по клинингу	1	35-40 л.	Европейская, аккуратная		Не менее 5 лет.
Техник по уборке помещений	14	До 50 л.	Европейская, аккуратная	Брюки, куртка	Не менее 1 год
Оператор полумоечной машины	2	До 45 л.	Европейская, аккуратная	Брюки, куртка	Не менее 1 год
Техник по уборке ВИП зоны	1	До 45 л.	Европейская, аккуратная, ухоженная	Брюки, куртка	Не менее 3-х лет
Техник дежурный	4	До 50 л.	Европейская, аккуратная	Брюки, куртка	Не менее 1 год
Техник подземной парковки	2	До 50 л.	Европейская	Брюки, куртка	Не менее 1 год
Флорист (с мая по октябрь)	1	До 50 л.	Европейская, аккуратная		Ландшафтный дизайнер не менее 5 лет
Мастер-хаус	6	До 50 л.	Европейская, аккуратная	Брюки, куртка	Не менее 3-х лет
Кофе-леди	1	23-33 г.	Европейская, презентабельная	Деловой костюм + фартук	Секретарь не менее 1 года
ИТОГО:	32				

3. Требования к обслуживающей организации:

1. основной вид деятельности - оказание данного вида услуг;
2. регистрация компании - Москва или Московская область;
3. опыт работы - не менее года;
4. рекомендации компаний-клиентов Участника обязательны.

4. Требования к расходным материалам (включить в расчет расходов):

1. туалетная бумага - европейского производства из 100% парфюмированной целлюлозы в три слоя с лосьоном и дерматологическим контролем.
2. бумажные полотенца - европейского производства из 100% парфюмированной целлюлозы в два слоя с лосьоном и дерматологическим контролем.
3. жидкое мыло — высококачественное европейское крем-мыло с экзотическим благоухающим ароматом на основе натуральных увлажняющих ингредиентов;
4. освежитель воздуха - инновационный с уникальной формулой, имеющий легкий, утонченный аромат;
5. лампы дневного освещения - не менее 150 штук в месяц;
6. однолетние растения - замена по мере увядания, но не реже 3-х раз за сезон;
7. композиции из орхидей в 7 Приемных - не менее 30 штук основных цветов, замена 2 раза в неделю.

5. Требование к уборочной технике (включить в расчет расходов):

1. наличие профессионального уборочного инвентаря;
2. наличие двух поломоечных машин аккумуляторного типа нового поколения с высокой производительностью. Компактная, высокоманевренная, легкоуправляемая с моющей щеткой 43 см.

6. Требование к расчету коммерческого предложения:

1. представить подробный расчет годового бюджета объекта с разбивкой по месяцам.

2. указать все статьи расходов, включая зарплату персонала по должностям и численности, с учетом всех налогов и других обязательных платежей.